Publié le 20 juin 2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

ARRÊTÉ N° 2023_144

04520230620625

La Présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 134 déclarations, établies du 13/06/2023 au 19/06/2023 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
26	34	81

Article 2 :

La directrice du Centre de gestion du Loiret est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site http://www.emploi-territorial.fr, rubrique « Publicité des arrêtés »

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE LOIRET

Fait à ORLEANS le 20/06/2023

Pour la présidente et par délégation
Monsieur Jean-Michel PELLE,
Vice-président du CDG45

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045230601063784001 **CCAS DE SAINT JEAN DE LA RUELLE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/08/2023
	Auxiliaire petite enfance H/F pôle petite enfance et famille *Vous serez amener à : * Prendre le relais de la fonction éducative parentale et accompagner à la séparation, en équipe dans le respect du projet éducatif, * Assurer un rôle de maternage dans le respect des compétences et de l'autonomie de l'enfant, * Accompagner quotidiennement l'enfant et ses parents, * Travailler en équipe sur les besoins des enfants et de leurs familles afin de réfléchir au meilleur accompagnement.* avec offre O045230601063784 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601063784-auxiliaire-petite-enfance-h-f/2					
V045230601069991001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE**	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/06/2023	15/09/2023
	Assistant.e polyvalent.e à la culture pôle Diffusion Culturelle *Le pôle diffusion culturelle a pour missions principales de : - Programmer les spectacles " musiques actuelles " et " scène émergente " s'inscrivant dans les différents cadres de la vie culturelle municipale : saisons, festivals, manifestations, opérations d'animation... - Garantir le fonctionnement de la salle de spectacle et salle polyvalente, dans le cadre de la politique culturelle - Assurer la réalisation technique et scénographique des rendez-vous artistiques et culturels de la commune, dans et hors les murs, en collaboration avec les autres pôles* avec offre O045230601069991 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601069991-assistant-e-polyvalent-e-culture/2					
V045230601070208001 **COMMUNE DE REBRECHIEN**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	10h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/06/2023	04/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Vous êtes chargé(e) d'assurer la prise en charge d'enfants de 3 à 12 ans lors du temps périscolaire de la pause de midi dans l'école du village (11h45 à 13h30) et d'assister l'équipe pédagogique de l'école durant le temps scolaire auprès des grandes sections de maternelle dans une classe à double niveau (10h15-11h45). Missions : Accueillir les enfants et contrôler leurs présences, Assurer la sécurité des enfants durant la pause méridienne, avant, pendant et après le repas. Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants. 1h par semaine en période scolaire, les lundis, mardis, jeudis et vendredis, 3h15 par jour (amplitude horaire de 10h15 à 13h30) sur 36 semaines scolaires. Rémunération annualisée* sans offre					
V045230601070235001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/08/2023
	agent.e chargée.e de la manutention pole patimoine bâti					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	Vous serez en charge de / d' : - Assurer tous les travaux de manutention demandés par les services municipaux, les associations reconnues, - Ponctuellement, selon les nécessités de service, effectuer des interventions sans expertise sur le patrimoine communal. sans offre					
V045230601070458001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loiret MRCVL 45 *Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loiret* sans offre					
V045230601070531001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loir-et-Cher MRCVL 45 *Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loir-et-Cher* sans offre					
V045230601070561001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loiret MRCVL 45 *Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loiret* sans offre					
V045230601070595001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loiret MRCVL 45 *Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Loiret* sans offre					
V045230601070625001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Chargé.e de mission Ingénierie de l'Orientation - secteur Indre et Loire *Chargé.e de mission Ingénierie de l'orientation secteur Indre et Loire* sans offre					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

V045230601070777001 **COMMUNE DE COURTENAY**	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/07/2023
	Agent d'entretien services techniques *Entretien des locaux municipaux* sans offre					
V045230601070936001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Musicienne intervenante en milieu scolaire Formation artistique *Participer à l'élaboration de projet d'établissement et conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective. * Participe aux réunions et à la vie pédagogique de l'établissement (réunions, rencontres...) * Collabore avec l'équipe pédagogique à la production du projet d'établissement * Met en oeuvre des projets pédagogiques et interdisciplinaires. * Favorise les échanges avec les autres classes * Participe à des réseaux d'échanges professionnels * Assister au bilan de l'année OAE et d'intervention en milieu scolaire avec la CPEM notamment. Participe à l'enseignement de la musique (Intervention en milieu scolaire, éveil, initiation et chorale enfant à l'école de musique. * Intervient dans les établissement scolaires pour veiller à l'éducation musicale des enfants concernés, rayonner dans toute la ville. * Dirige l'éveil : proposer aux enfants de 4-5 ans diverses activités ludiques autour de la musique (chant, écoute...) * Dirige l'initiation : proposée au élèves de 5-6ans, installer les 1ères notions musicales et faciliter l'entrée en classe d'instrument et de formation musicale. * Dirige la chorale enfant : proposer aux élèves une pratique collective autour de la pratique vocale. * Prépare les cours : recherche, arrangement, élaboration de matériel pédagogique adapté et innovant (padlet...) * Effectue un travail de recherches (répertoire, méthode, matériel...) * Organise et assure le suivi personnalisé du parcours de ses élèves * Collabore avec les enseignants autour des projets choisis et avec les professeurs d'instruments et de FM. * Encadre l'OAE : venir en soutient auprès des autres intervenants musicaux (professeur d'instrument), collaborer avec eux et l'enseignante pour la réalisation du projet Participe à la programmation culturelle et pédagogique de l'établissement et à l'action culturelle. * Amener ses classes à produire ou se produire dans l'année autour d'un projet artistique en : * Développant des interventions artistiques et pédagogiques en dehors de l'établissement (Théâtre du Donjon, Médiathèque, maison de retraite...) * Développant des projet participant à la promotion des enseignements et du projet d'établissement (animations scolaires, présentations des instruments...) * Participant à la promotion culturelle de la ville (concert des professeurs, fête de la musique, etc...) * Veille artistique et mise à niveau d pratique (vocale, de guitare, de clarinette, de direction) * Pratique son instruments * Se confronte aux différentes créations artistiques ses disciplines. * Identifie et expérimente de nouvelle techniques et pratiques.* avec offre O045230601070936 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601070936-musicienne-intervenante-milieu-scolai					
V045230601071106001 **COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/
	AGENT POLYVALENT DES SERVICES TECHNIQUES AVEC SPECIALISATION VOIRIE VOIRIE *L'agent polyvalent des Services Techniques, sous la responsabilité du responsable du service Voirie, assure l'entretien de la voirie et espaces publics ainsi que la logistique pour les fêtes et cérémonies. Il travaille en collaboration avec tous les agents des Services*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	Techniques. Vous devez : - Assurer l'entretien courant des voies communales et espaces publics : - Entretenir le revêtement des trottoirs, chemins, voies, centre-ville et dans les écarts ; - Mettre en place et entretenir les signalisations routières horizontales et verticales ainsi que le mobilier urbain ; - Collecter les déchets sur les voies et les espaces publics ; - Travailler en collaboration avec les agents des services bâtiments et environnement dans les différents équipements et sites de la ville pour la mise en oeuvre des projets communaux, des manifestations et fêtes diverses ; - Installer le matériel pour les manifestations organisées ou associatives soutenues par la ville ; - Réaliser les missions de soufflage, de ramassage des feuilles, de désherbage sur les différents espaces publics de la ville. - Entretenir le matériel de voirie et des fêtes et cérémonies. avec offre O045230601071106 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601071106-agent-polyvalent-services-techniques-avec-specialisation-voirie/2					
V045230601071275001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Professeur de saxophone Formation artistique *Assurer l'enseignement d'une pratique artistique (saxophone) aux divers publics de l'école de musique (enfants, adolescents et adultes) en s'inscrivant dans le projet d'établissement et pédagogique. Diriger le pupitre de saxophone de l'Orchestre à l'école (OAE) à l'école de Gaulle (2023/24)* avec offre O045230601071275 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601071275-professeur-saxophone/2					
V045230601071315001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/2023
	Intervenant(e) théâtre en milieu scolaire et à l'école de musique Formation artistique *- Assurer les interventions théâtre dans le milieu scolaire auprès des enfants concernés,en réponse à la demande des élus. - Assurer des projets théâtre auprès des élèves de l'école de musique, en lien avec leur pratique instrumentale ou non.* avec offre O045230601071315 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601071315-intervenant-e-theatre-milieu-scolaire-a-ecole-musique/2					
V045230601071330001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/09/[illegible]
	Professeur de flûte et intervenant de l'orchestre à l'école Formation artistique *Assurer l'enseignement d'une pratique artistique (la flûte) aux divers publics de l'école de musique (enfants et adultes) en s'inscrivant [illegible] projet d'établissement et pédagogique. Diriger le pupitre de flûte de l'Orchestre à l'école (OAE)* avec offre O045230601071330 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601071330-professeur-flute-intervenant-orchestre-ecole/2					
V045230601071345001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi	06h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction	13/06/2023	01/09/[illegible]

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

		permanent		publique		
	Professeur de piano et de formation musicale Formation artistique *Assurer l'enseignement d'une pratique artistique (le piano) aux divers publics de l'école de musique (enfants et adultes) en s'inscrivant dans le projet d'établissement et pédagogique. Assurer l'enseignement de la formation musicale aux classes C1A1-2 auprès des pré-adolescents et adolescents* avec offre O045230601071345 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601071345-professeur-piano-formation-musicale/2					
V045230601071431001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/06/2023	01/07/2023
	ASSISTANT ASSEMBLEES ET MARCHES PUBLICS SAR 3 *ASSISTANT ASSEMBLEES ET MARCHES PUBLICS* sans offre					
V045230601071940001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/09/2023
	Agent.e de suivi des transports Maison de la Région Centre-Val de Loire des Territoires d'Indre et Loire *Agent.e de suivi des transports* avec offre O045230601071940 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601071940-agent-e-suivi-transports/2					
V045230601072002001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Gestionnaire des dispositifs PARI et instruction FUL (7661) H/F Pôle citoyenneté et cohésion sociale *Assurer l'instruction des dossiers du FSL et la gestion administrative du PARI au sein du service Logement et Inclusion Sociale de la Direction de l'Insertion et de l'Habitat* sans offre					
V045230601072047001 **COMMUNE DE SAINT DENIS EN VAL**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Agent polyvalent des espaces verts *ACTIVITÉS PRINCIPALES : - Entretien de l'ensemble des espaces verts communaux comprenant : * Désherbage * Tonte * Débroussaillage * Taille, élagage, abattage * Arrosage * Traitement phytosanitaire * Confection des massifs, plantations - Participation à l'élaboration du programme annuel de fleurissement - Exécution des chantiers d'entretien et d'aménagement d'après un plan et un programme de travail établi - Entretien de l'ensemble des terrains des cimetières : Acacias et Centre Bourg - Nettoyage et entretien courant du matériel espaces verts (tondeuse, taille haie, tronçonneuse, etc...) - Gestion et entretien des réseaux d'arrosage intégré - En période automnale, ramassage*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	des feuilles sur voirie (voies de circulation, trottoirs, espaces publics) ACTIVITÉS SECONDAIRES : - Participation au salage des voiries communales et en cas de besoin dégagement de ces mêmes voiries, cours d'écoles et accès aux bâtiments publics - Mise en sécurité et nettoyage du marché hebdomadaire - Participations ponctuelles à l'organisation et la mise en place des festivités gérées par la municipalité (exemple : week-end des jardins) CONTRAINTES LIÉES AU POSTE : - Manipulation ponctuelle de produits phytosanitaires - Réalisation d'astreintes pour mise en sécurité et nettoyage du marché hebdomadaire (dimanche) - Participation aux astreintes hivernales pour l'entretien des voiries communales - Travailler en plein air avec adaptation indispensable aux intempéries - Port des vêtements de sécurité et professionnels obligatoire dont notamment chaussures de sécurité, casque, écouteurs, gants, ...) COMPÉTENCES REQUISES : - Connaissances dans les domaines horticoles, plantes annuelles, bisannuelles et vivaces - Connaissances en matière d'aménagement floral des espaces publics - Connaissances du fonctionnement des matériels spécifiques (tondeuses, etc...) - Connaissances dans le domaine des systèmes d'arrosage intégré - Appliquer les règles de sécurité au travail - Savoir organiser son travail en fonction des consignes écrites ou orales de la hiérarchie - Etre capable de s'adapter à des situations de travail différentes - Prendre soin du matériel de travail utilisé et veiller à son bon entretien courant - Capacités à travailler en équipe - Bonnes conditions et résistance physiques, dynamisme et réactivité sans offre					
V045230601072059001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	15/07/2023
	Travailleur social - Protection - JARGEAU (10944) H/F Pôle Citoyenneté et Cohésion sociale *Sous l'autorité hiérarchique du Responsable de l'équipe pluridisciplinaire, le travailleur social procède à une analyse globale et multi-référentielle de la situation des personnes, familles ou groupe et élabore un diagnostic social et un plan d'intervention contractualisé avec la participation des intéressés. Aussi, il intervient au sein d'une équipe pluridisciplinaire dans le champ de l'Enfance Famille qui regroupe deux missions : prévention et protection. Les postes à pourvoir concernent le champ de la protection.* avec offre O045230601072059 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072059-travailleur-social-protection-jargeau-10944-h-f/2					
V045230601072078001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	15/07/2023
	Technicien équipements de travail & organisation (10919) H/F *Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable du service vie quotidienne des agents de la direction de l'éducation et de la jeunesse (DEJ), le technicien équipements de travail & organisation est garant de l'optimisation du cadre et des conditions de travail des agents départementaux affectés au sein des 58 collèges du Département. L'objectif est, à l'appui d'une analyse de l'existant et d'un suivi rigoureux, de renforcer les dispositifs pertinents et d'engager, des réflexions puis expérimentations pour lever les freins à une meilleure efficience des organisations en place. Ainsi, le technicien est en charge du suivi, des équipements & matériels mis à disposition des agents ainsi que des procédures de marchés publics ad hoc. Il est par ailleurs le référent en matière d'équipement de protection individuelle pour les agents des collèges. Il assure la création ou le développement d'outil de gestion pour favoriser le suivi et la prise de décision. En lien étroit avec les collaborateurs de proximité du service, il accompagne et conseille les agents et équipes de direction des collèges. Il est force de proposition pour optimiser les organisations des équipes dans le respect des conditions de travail des agents et s'attache à de la montée en compétence des agents. Le technicien équipement & organisation participe en outre de manière solidaire au fonctionnement du service et contribue au*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	échanges et aux réflexions de la Direction de l'Education et des Collèges avec offre O045230601072078 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072078-technicien-equipements-travail-organisation-10919-h-f/2					
V045230601072131001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	15/07/2023
	Travailleur social de l'Unité d'Agrément Assistant Familial - ORLEANS (7418-10945) H/F Pôle citoyenneté et cohésion sociale *Au sein de la Direction petite enfance, enfance, famille, et sous l'autorité hiérarchique du Responsable de l'unité d'agrément des assistants familiaux, le travailleur social participe à l'évaluation des demandes d'agrément en qualité d'assistant familial, des demandes de modifications et de renouvellements d'agrément.* avec offre O045230601072131 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072131-travailleur-social-unite-agrement-assistant-familial-orleans-7418-10945-h-f/2					
V045230601072131002 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	15/07/2023
	Travailleur social de l'Unité d'Agrément Assistant Familial - ORLEANS (7418-10945) H/F Pôle citoyenneté et cohésion sociale *Au sein de la Direction petite enfance, enfance, famille, et sous l'autorité hiérarchique du Responsable de l'unité d'agrément des assistants familiaux, le travailleur social participe à l'évaluation des demandes d'agrément en qualité d'assistant familial, des demandes de modifications et de renouvellements d'agrément.* avec offre O045230601072131 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072131-travailleur-social-unite-agrement-assistant-familial-orleans-7418-10945-h-f/2					
V045230601072137001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Ingénieur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Chef de service travaux et patrimoine Travaux et patrimoine *Chef de service travaux et patrimoine (h/f) - A* sans offre					
V045230601072236001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	15/07/2023
	Conseiller emploi-mobilité (10947) H/F Pôle performance de la gestion publique *Rattaché à la Direction des relations humaines, au sein du service Emploi-mobilité, formation et dialogue de gestion, composé de 13 agents (dont 3 autres conseillers emploi mobilité), et sous l'autorité du Responsable de service, le conseiller emploi / mobilité accompagne les directions sur les différentes phases d'un recrutement, les souhaits d'évolution professionnelle des agents et la mobilité interne. Il travaille*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	en transversalité avec les autres services de la Direction des Relations Humaines (55 agents) : Rémunération, Carrière, gestion du temps, GPEC, Formation, Prévention des risques..... Il doit veiller à intégrer les fortes évolutions conjoncturelles. Il assure un rôle d'interface entre les unités du service et plus largement de la direction des relations humaines. Dans le cadre d'une approche globale et transversale, il veille à apporter des réponses précises et opérantes aux agents souhaitant être accompagnés dans la mise en oeuvre de leur parcours professionnel ou en situation de reclassement. Pour cela, il conseille, oriente les agents, les prépare à de nouveaux projets, et les guide dans la mise en oeuvre. avec offre O045230601072236 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072236-conseiller-emploi-mobilite-10947-h-f/2					
V045230601072294001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	03h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/09/2023
	Professeur de Violoncelle Formation artistique *Assurer l'enseignement d'une pratique artistique (violoncelle) aux divers publics de l'école de musique (enfants, adolescents et adultes) en s'inscrivant dans le projet d'établissement et pédagogique de l'établissement.* avec offre O045230601072294 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072294-professeur-violoncelle/2					
V045230601072296001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	14/07/2023
	Chargé(e) de mission clauses sociales/achats responsables - ORLEANS (10946) H/F Pôle citoyenneté et cohésion soiciale *Au sein du Pôle Citoyenneté et Cohésion Sociale, la Direction de l'Insertion et de l'habitat est chargée de garantir la mise en oeuvre des politiques publiques concourants à l'Insertion sociale et professionnelle des publics en difficultés. Le projet s'appuie sur les quatre politiques publiques suivantes : - Logement et Habitat - Autonomie sociale - Insertion par l'emploi - Pilotage et gestion de l'allocation RSA. La Direction de l'Insertion et de l'Habitat recherche un(e) chargé(e) de mission achats responsables/clauses sociales dans le cadre de l'exécution de la politique publique départementale d'insertion et d'accompagnement de retour à l'emploi ainsi que celle de la mise en oeuvre des achats responsables. Cette politique, afin d'être améliorée, exige une approche selon deux axes complémentaires : Celui des bénéficiaires du RSA avec des missions de facilitateur de clauses d'insertion sociales Celui de la commande publique dans une logique d'achats responsables pour le Département du Loiret et les organismes soutenus par le Service d'Aide aux Territoires assurant un rôle de Maître d'ouvrage. Ce poste est rattaché hiérarchiquement au Chef de Service RSA et retour à l'emploi. Il a pour mission générale de promouvoir et d'accompagner la mise en oeuvre des clauses d'insertion sociales pour le compte du Département du Loiret auprès des différents acte cet écosystème. Il est une interface auprès des professionnels en contact avec les publics en insertion,* avec offre O045230601072296 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072296-charge-e-mission-clauses-sociales-ac responsables-orleans-10946-h-f/2					
V045230601072305001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/09/2
	Professeur de guitare et de formation musicale en musiques actuelles Formation artistique *- Assurer l'enseignement d'une pratique artistique (guitare-basse) aux divers publics de l'école de musique (enfants et adultes) en*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	s'inscrivant dans le projet d'établissement et pédagogique. - Assurer l'enseignement de la FM musiques actuelles C2A1 avec offre O045230601072305 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072305-professeur-guitare-formation-musicale-musiques-actuelles/2					
V045230601072342001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Assistant(e) du cabinet (8165) Cabinet *Le cabinet du Président du Conseil départemental du Loiret a pour missions principales de conseiller l'exécutif territorial, de préparer des décisions à partir des analyses réalisées par les services de la collectivité, et d'être en liaison quotidienne entre les organes politiques, les services de la collectivité et les interlocuteurs externes (médias, services déconcentrés de l'Etat, etc.). L'Assistant(e) du Directeur de Cabinet - Chargé(e) de dossiers aura principalement vocation à assurer le bon fonctionnement administratif du secrétariat du Cabinet.* sans offre					
V045230601072371001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Attaché principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Responsable d'une équipe pluridisciplinaire - JARGEAU (7938) H/F Pôle citoyenneté et cohésion sociale *Placé sous l'autorité du Directeur de l'Agence Départementale de Solidarité, il élabore et garantit la mise en oeuvre des politiques sociales et médico-sociales dont le Département est chef de file. Il intervient sur une partie du territoire de l'ADS en concertation avec ses homologues. Il assure un management performant d'une équipe pluridisciplinaire dans un processus régulier d'évaluation. Il est un acteur engagé dans une démarche de transformation des politiques sociales du Département. Par ailleurs, il s'inscrit dans un territoire de projets dont il anime le partenariat.* sans offre					
V045230601072394001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	05/08/2023
	Assistant(e) protocole et mémoire Protocole et mémoire *Assistant(e) protocole et mémoire (h/f) - Cat. C* sans offre					
V045230601072397001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Chargé des fonds d'archives modernes et contemporains (7774) H/F Direction des archives départementales *Sous l'autorité du responsable de l'unité des Fonds modernes et contemporains, le responsable de la gestion des fonds d'archives modernes et contemporains assure la gestion scientifique de tous les documents datant de 1800 à nos jours. Il assure le classement, la préservation*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	la diffusion des archives modernes et contemporaines. sans offre					
	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
V045230601072438001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	**Conducteur d'opérations bâtimentaires (6511) H/F** Pôle aménagement durable *La Direction des bâtiments, canaux et environnement a pour mission de proposer et mettre en oeuvre la stratégie bâtimentaire et immobilière du département afin de disposer de biens adaptés et performants. Elle assure également la maintenance et l'exploitation technique des bâtiments existants. Au sein de cette direction, le Service constructions publiques prend en charge essentiellement l'optimisation ou la modification du patrimoine bâti et foncier. A ce titre, il intervient en tant que maître d'ouvrage construction, réparation lourde ou adaptation des bâtiments. Le Conducteur d'opérations assure les opérations de construction, restructuration, aménagement, gros entretien, rénovation énergétique et renouvellement pour des bâtiments tels : collèges, bâtiments administratifs, centres de travaux routiers, centres d'incendie et de secours... le volume étant d'environ 350 bâtiments au total ce poste s'inscrit au sein d'une équipe composée d'une responsable de service constructions publiques, de 6 conducteurs d'opérations dont le poste à pourvoir ainsi que d'une secrétaire.* sans offre					
	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/08/2023
V045230601072507001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	**Agent d'accueil logé - 7403** Collège Maximilien de Sully *Au sein des collèges, l'agent d'accueil est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou de l'adjoint gestionnaire. Il a en charge d'assurer : - l'accueil de usagers et connaître le fonctionnement de l'établissement public et de l'institution départementale ; - l'entretien des locaux et du linge continuité du service et appliquer les règles de sécurité des équipements et des produits d'entretien. MISSIONS : Dans le cadre de v fonctions d'accueil, vous êtes amené à contrôler, accueillir et orienter toutes les personnes se présentant au sein du collège en respec les consignes relatives au Plan Vigipirate. Vous réceptionnez, filtrez et transmettez les communications téléphoniques. Vous tenez un registre des personnes entrants/sortants (date, heure, objet, etc.) et des appels téléphoniques entrants/sortants, affichez et diffusez le informations du Département. Vous participez à la mise en oeuvre de la sureté du site en lien avec l'ATP. Vous êtes amené à activer désactiver les alarmes, vérifier la fermeture du bâtiment, assurer l'ouverture et la fermeture des portes, des fenêtres, contrôler l'accès bâtiments des fournisseurs et des entreprises en dehors de la restauration, savoir identifier les risques, l'inscrire dans un registre de s (objet, date d'intervention...) et informer l'autorité fonctionnelle, gérer la distribution des clés (tenue d'un registre et du tableau à clés). participez à l'entretien et à l'hygiène des locaux : entretien des locaux en lien avec l'équipe des agents polyvalents, entretien de l'accu*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	hall, des abords de l'accueil et d'autres secteurs, entretien du linge et repassage. PROFIL : Vous savez accueillir, orienter et vous êtes à l'aise avec le public. Vous utilisez les produits, les matériels et les équipements mis à disposition. Vous êtes polyvalent en service d'entretien général et de restauration et connaissez les règles d'hygiène et de sécurité applicables dans un établissement scolaire. QUALITES REQUISES : Ponctuel, doté d'un esprit d'équipe, vous possédez des qualités relationnelles avec les usagers mineurs. Vous êtes autonome et avez le sens de l'initiative et des responsabilités. Faisant preuve de réactivité, d'adaptabilité, et de flexibilité dans votre organisation personnelle, vous êtes est capable d'intégrer, à la demande, des changements de méthodes de travail. STATUT : L'emploi correspond au grade d'Adjoint technique territorial des Etablissements d' enseignement ou d'Adjoint Technique territorial et peut être pourvu par mutation, détachement ou par voie contractuelle. Ce poste peut également être pourvu par application de l'article 38 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 relative aux personnes en situation de handicap. sans offre					
	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/09/2023
V045230601072526001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	**Agent d'accueil non logé - 7110** Collège Alfred de Musset - PATAY *Au sein des collèges, l'agent d'accueil est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou de l'adjoint gestionnaire. Il a en charge d'assurer : - l'accueil des usagers et connaître le fonctionnement de l'établissement public et de l'institution départementale ; - l'entretien des locaux et du linge - la continuité du service et appliquer les règles de sécurité des équipements et des produits d'entretien. MISSIONS : Dans le cadre de vos fonctions d'accueil, vous êtes amené à contrôler, accueillir et orienter toutes les personnes se présentant au sein du collège en respectant les consignes relatives au Plan Vigipirate. Vous réceptionnez, filtrez et transmettez les communications téléphoniques. Vous tenez un registre des personnes entrants/sortants (date, heure, objet, etc.) et des appels téléphoniques entrants/sortants, affichez et diffusez les informations du Département. Vous participez à la mise en oeuvre de la sureté du site en lien avec l'ATP. Vous êtes amené à activer désactiver les alarmes, vérifier la fermeture du bâtiment, assurer l'ouverture et la fermeture des portes, des fenêtres, contrôler l'accès bâtiments des fournisseurs et des entreprises en dehors de la restauration, savoir identifier les risques, l'inscrire dans un registre de s (objet, date d'intervention...) et informer l'autorité fonctionnelle, gérer la distribution des clés (tenue d'un registre et du tableau à clés). participez à l'entretien et à l'hygiène des locaux : entretien des locaux en lien avec l'équipe des agents polyvalents, entretien de l'accu hall, des abords de l'accueil et d'autres secteurs, entretien du linge et repassage. PROFIL : Vous savez accueillir, orienter et vous ête l'aise avec le public. Vous utilisez les produits, les matériels et les équipements mis à disposition. Vous êtes polyvalent en service d'e général et de restauration et connaissez les règles d'hygiène et de sécurité applicables dans un établissement scolaire. QUALITES REQUISES : Ponctuel, doté d'un esprit d'équipe, vous possédez des qualités relationnelles avec les usagers mineurs. Vous êtes auto et avez le sens de l'initiative et des responsabilités. Faisant preuve de réactivité, d'adaptabilité, et de flexibilité dans votre organisation personnelle, vous êtes est capable d'intégrer, à la demande, des changements de méthodes de travail. STATUT : L'emploi correspo*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	grade d'Adjoint technique territorial des Etablissements d' enseignement ou d'Adjoint Technique territorial et peut être pourvu par mutation, détachement ou par voie contractuelle. Ce poste peut également être pourvu par application de l'article 38 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 relative aux personnes en situation de handicap. sans offre					
V045230601072655001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/09/2023
	Chargé.e de mission équipement(périmètre Indre et Indre et Loire) Service Relations aux établissements *Chargé.e de mission Equipement (Périmètre Indre et Indre-et-Loire)* avec offre O045230601072655 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072655-charge-e-mission-equipement-perimetre-indre-indre-loire/2					
V045230601072657001 **COMMUNE DE SARAN**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Adjoint Technique à l'entretien des locaux Entretien des Locaux *Activités assurées directement par le titulaire du poste : - Garantir l'entretien ménager des locaux municipaux - Maintenir en parfait état de propreté les locaux affectés - Nettoyer les sols (aspiration, balayage, lavage, lustrage) - Nettoyer les vitres accessibles - Dépoussiérer le mobilier et les éléments meublants - Vider les poubelles - Nettoyer et désinfecter salle d'eau, sanitaires, vestiaires - Nettoyer et ranger le matériel utilisé - Recharger les distributeurs (papier wc, essuie-mains, savon...) - Évaluer les besoins en produits d'entretien et transmettre les commandes - Gérer les stocks et le budget - Expliquer le travail aux agents remplaçants - Utiliser le matériel spécifique (mono brosse, injection extraction, aspirateur à eau, auto laveuse) - S'assurer de la fermeture des portes, fenêtres, lumières, mise des alarmes - Effectuer des remplacements sur divers sites - Signaler à temps le manque de matériel de nettoyage, problèmes rencontrés avec les lieux et les personnes - Servir en restauration scolaires et adultes - Avoir une attitude éducative - Nettoyer tables, chaises, réfectoires... - Veiller au respect des convives - Respecter les normes d'hygiène et de sécurité (port d'une tenue complète propre, port de la coiffe, lavage des mains, retrait de bijoux) - Appliquer les consignes du PAI Compétences techniques : - Connaissances des produits d'entretien et de leur utilisation - Savoir utiliser différents matériels - Respect des règles d'hygiène et sécurité du travail - Capacité à se former et s'informer - Savoir lire et appliquer un planning - En cas de problème, informer un responsable Compétences comportementales : - Exécuter les consignes de responsables - Respect des responsables et des collègues - Aider ses collègues en cas de besoin - Sens de la communication - Esprit d'équipe - Ponctualité et respect du planning de travail - Discrétion et respect de la confidentialité relative aux documents visibles dans les locaux entretenus Contraintes spécifiques du poste : - Amplitude horaire dès 6h00 jusqu'à 20h00, travail au-delà de 20h00 en cas de cérémonies particulières - Remplacement d'une collègue sur un site non habituel - Travail certains week-ends et jours fériés - Travail [illegible] - Travail isolé - Aucun emploi du temps n'est fixe et défini à l'avance, il est susceptible d'évoluer (changement de lieu et d'horaires selon les besoins du service) - Port des EPI obligatoires Conditions de recrutement : - Poste à temps complet (35h) - Rémunération statutaire Régime indemnitaire mensuel + 13ème mois au prorata du temps travaillé.* avec offre O045230601072657 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072657-adjoint-technique-a-entretien-locaux/2					
V045230601072809001	Rédacteur	Poste vacant suite à une mobilité interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	14/06/2023	01/09/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

COMMUNE DE SARAN		au sein de la collectivité		code général de la fonction publique		
	Assistant(e) du Maire Cabinet du Maire *Organisation de l'activité du Maire - Gestion de l'agenda, de l'activité quotidienne du Maire - Organisation et planification des réunions et rendez-vous - Rappel des informations importantes / Transmission des messages - Transmission des demandes du Maire aux services - Organisation des déplacements du Maire - Suivi des courriers et courriels du Cabinet, rédaction des réponses - Interface Maire - Adjoint·e·s - Conseiller·e·s municipaux - Services Organisation de l'activité du cabinet : - Encadrement de l'activité de la secrétaire des élus - Répartition des tâches avec la secrétaire des élus - Organisation de la continuité de service au sein du cabinet en fonction de la présence des élus - Contacts avec la population et les différents interlocuteurs de la commune (associations, partenaires, entreprises, administrations...) - Gestion du fichier des contacts - Partage des informations liées aux élus avec le Directeur de Cabinet - Travail en collaboration avec le Directeur de Cabinet pour la préparation des réunions et des dossiers des élus métropolitains, du conseiller départemental, et de la conseillère régionale. - Gestion et coordination des agendas selon les plannings transmis. - Rédaction des délibérations et décisions du cabinet Organisation et planification des réceptions, réunions publiques : - Superviser l'organisation de réceptions, d'inaugurations et de réunions publiques en lien avec les services municipaux (manifestations/logistique, techniques, communication, restauration...) - Préparation, rédaction et diffusion des ordres du jour en concertation avec les élus et le Directeur de Cabinet - Prendre des notes lors des réunions et rédiger les comptes-rendus Missions partagées au sein du service : Accueil téléphonique et physique au cabinet - Renseigner les interlocuteurs et relayer si nécessaire vers l'interlocuteur compétent - Recevoir, filtrer et transmettre les messages téléphoniques Missions de secrétariat : - Prendre des notes et mettre en forme tout type de rapports et de comptes-rendus - Organiser le classement et l'archivage des dossiers - Gestion des parapheurs - Organiser l'agenda et les demandes de rendez-vous faites aux élus - Rappeler des informations importantes et transmettre des messages - Organiser les déplacements des élu·e·s - Interface entre les élu·e·s - Gestion de la formation des élu·e·s - Suivre la présence des élu·e·s au sein des différentes réunions, et instances municipales ou intercommunales - Préparation et suivi budgétaire du budget du service avec le Directeur de Cabinet - Participation à l'organisation du budget participatif avec le Directeur de Cabinet Compétences requises : * Diplômes - Formation - Concours : - Poste ouvert aux rédacteurs territoriaux. - BTS Assistant·e de Direction ou secrétariat - Formation de bureautique - secrétariat - agent administratif * Compétences techniques : - Maîtrise des outils de bureautique (tableur et traitement de texte, messagerie électronique). - Parfaites qualités rédactionnelles et d'expression - Parfaite connaissance du fonctionnement et de l'environnement des collectivités territoriales * Qualités humaines : - Avoir un excellent sens de l'organisation et savoir gérer les priorités - Faire preuve de discernement, respecter les obligations de discrétion professionnelle, de confidentialité et de loyauté renforcés compte tenu de la proximité avec le Maire et les élu·e·s. - Rigueur et organisation du travail dans un cadre collaboratif (Directeur de cabinet, secrétaire des élu·e·s, agents municipaux et élu·e·s). - Sens du service public. - Capacité d'anticipation et de prise d'initiatives dans le cadre des orientations politiques de la municipalité. Autonomie et polyvalence. - Qualités relationnelles. - Capacité d'encadrement Contraintes spécifiques du poste : - Grande disponibilité* avec offre O045230601072809 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072809-assistant-e-maire/2					
V045230601072933001 **CCAS DE MONTARGIS**	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/09/2023
	INFIRMIER (E) SSIAD *Le service de soins infirmiers à domicile de Montargis dispose de 140 places dont 134 PA et 6 PH réparties sur 6 communes de*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	l'Agglomération Montargoise. Le SSIAD vous propose d'intégrer un service public au coeur des soins qui contribue à prévenir la perte d'autonomie ou à faciliter le retour à domicile après une hospitalisation. L'équipe est constituée d'une équipe d'une trentaine de soignants. avec offre O045230601072933 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601072933-infirmier-e/2					
V045230601073201001 **COMMUNE DE PITHIVIERS**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/08/2023
	Un(e) Assistant(e) du service Eau / Assainissement (h/f) Eau et Assainissement *La ville de Pithiviers est dotée de son propre service de l'eau et de l'assainissement. Afin de garantir un fonctionnement optimal et des réponses claires et rapides auprès de ses abonnés, le service est à la recherche d'un agent administratif, désireux de mettre son savoir-faire et son savoir être au profit du service public.* avec offre O045230601073201 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601073201-e-assistant-e-service-eau-assainissement-h-f/2					
V045230601073306001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/06/2023	12/10/2023
	Infirmier de Santé au Travail - IDEST Infirmiere / Infirmier *co-contractant est recruté pour exercer les fonctions d'infirmier en médecine préventive auprès de la Direction des Relations Humaines au sein du Service Médecine Préventive. Le co-contractant est placé sous l'autorité du Professeur Raphaël SERREAU, chef du service Médecine Préventive. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES : 1/ Assurer les visites médicales en complément du médecin : - Faire passer un audiogramme / ergo vision/ spirométrie aux agents reçus en visite médicale (15 minutes environ/agent). -Conduire l'entretien de santé au travail à l'aide d'un questionnaire établi (ESTIM) par le médecin de prévention, Chef de service du service médecine préventive (45 minutes/agents) et validé par lui. 2/ Apporter un appui administratif au service de médecine préventive : mails, compte-rendu, agenda et programmation des visites, téléphone, réunion RH... 3/ Encadrer les élèves infirmiers - veiller à l'hygiène du SMP 4/Assurer les études de poste en complément avec le préventeur / ergonome.* sans offre					
V045230601073376001 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux sans offre					
V045230601073376002 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					
V045230601073376003 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

V045230601073376004 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					
V045230601073376005 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					
V045230601073376006 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux sans offre					
V045230601073376007 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					
V045230601073376008 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contracta et placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, forma on des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'e retien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méth des alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notammen par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetag traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la producti d* Envoyé en préfecture le 20/06/2023 Reçu en préfecture le 20/06/2023 Publié le ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR					

	plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux sans offre					
V045230601073376009 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					
V045230601073376010 **MÉTROPOLE D'ORLÉANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/12/2023
	Jardinier *IL est recruté pour exercer les fonctions de jardinier auprès de la Direction de l'Espace Public au sein du Parc Floral. Le co-contractant est placé sous l'autorité du responsable du Parc Floral. Le co-contractant assurera notamment les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES Entretien du Parc : Entretien du patrimoine horticole et paysager : -Tonte, taille (arbres, arbustes, rosiers, haies, formation des arbres etc.), petit élagage, tuteurage, arrosage, débroussaillage, découpe des bordures et massifs, semis etc. -Participation à l'entretien des différents jardins (iris, vivaces, roseraie etc.) ainsi que des zones minérales (places, allées). -Traitements phytosanitaires et méthodes alternatives (dont désherbage manuel, mulchage, respect des consignes de gestion différenciée, protection et lutte biologique, etc.). - Connaissances plantes tropicales. 3 Plantation et entretien des massifs floraux : -Participation à la conception des massifs notamment par le biais de massifs d'essais (conception, plan de plantation etc.). -Travaux de préparation et plantation des massifs (bêchage, crochetage, traçage etc.). -Entretien des massifs (effleurage, pincement, désherbage, etc.). - Pour le Centre de Production: participer à la production de plantes et à la préparation et la livraison de décors floraux* sans offre					
V045230601073552001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE**	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/06/2023	01/07/2023
	Agent d'entretien des locaux F/H Service support - secteur ménage					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	LA VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYE (Loiret) Recrute dans le cadre d'emploi des adjoints techniques UN-E AGENT D'ENTRETIEN DES LOCAUX au sein du service support-secteur ménage sans offre					
V045230601073639001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Animateur, Animateur principal de 1ère classe, Animateur principal de 2ème classe, Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Coordinateur des structures d'accueil Enfance - Jeunesse Enfance Jeunesse Education *La Communauté de Communes du Pithiverais rassemble 31 communes, entre le bassin orléanais et l'Ile de France. L'accueil des publics Enfance et Jeunesse par la CCDP est un axe de travail majeur au travers notamment de la gestion de 4 accueils de loisirs et l'inscription dans la Convention Territoriale Globale d'un objectif spécifique " Agir avec et pour les parents vers le bien grandir ". Rejoignez la Direction des services aux familles, qui regroupe les services dédiés aux usagers de la petite enfance jusqu'à la jeunesse. Placé sous l'autorité de la directrice du service, vous travaillerez en binôme avec le coordinateur " Animation de la vie du territoire ". Vous assurerez l'efficience du fonctionnement des structures suivant la réglementation en vigueur, les moyens et objectifs de la collectivité ainsi que les attentes des familles. Vous animerez la dynamique transversale en favorisant les relations entre institutions, acteurs et population, et en coopérant au quotidien avec les acteurs éducatifs du territoire.* avec offre O045230601073639 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601073639-coordinateur-structures-accueil-enfance-jeunesse/2					
V045230601073677001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif , Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Coordinateur ses structures d'accueil Enfance - Jeunesse Enfance Jeunesse Education *La Communauté de Communes du Pithiverais rassemble 31 communes, entre le bassin orléanais et l'Ile de France. L'accueil des publics Enfance et Jeunesse par la CCDP est un axe de travail majeur au travers notamment de la gestion de 4 accueils de loisirs et l'inscription dans la Convention Territoriale Globale d'un objectif spécifique " Agir avec et pour les parents vers le bien grandir ". Rejoignez la Direction des services aux familles, qui regroupe les services dédiés aux usagers de la petite enfance jusqu'à la jeunesse. Placé sous l'autorité de la directrice du service, vous travaillerez en binôme avec le coordinateur " Animation de la vie du territoire ". Vous assurerez l'efficience du fonctionnement des structures suivant la réglementation en vigueur, les moyens et objectifs de la collectivité ainsi que les attentes des familles. Vous animerez la dynamique transversale en favorisant les relations entre institutions, acteurs et population, et en coopérant au quotidien avec les acteurs éducatifs du territoire.* avec offre O045230601073677 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601073677-coordinateur-ses-structures-accueil-enfance-jeunesse/2					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

V045230601073691001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Animateur, Animateur principal de 1ère classe, Animateur principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Un coordonateur animation de la vie du territoire Direction des services aux familles *La Communauté de Communes du Pithiverais rassemble 31 communes, entre le bassin orléanais et l'Ile de France. L'accueil des publics Enfance, Jeunesse et des familles par la CCDP est un axe de travail majeur au travers notamment d'une offre de services en direction de la population et l'inscription dans la Convention Territoriale Globale d'un objectif spécifique " Agir avec et pour les parents vers le bien grandir ". Rejoignez la Direction des services aux familles, qui regroupe les services dédiés aux usagers de la petite enfance jusqu'à la jeunesse. Placé sous l'autorité de la directrice du service, vous travaillerez en binôme avec le coordinateur des structures d'accueil Enfance-Jeunesse. Vous serez le garant des relations avec la population, les acteurs et institutions via le développement d'actions transversales répondant aux besoins du territoire (inclusion, lien social, qualité de vie...). Vous développerez les partenariats et la mise en réseau des acteurs du territoire tout en assurant le lien avec les communes, les institutions, la population. Votre profil : Grâce à vos solides compétences dans la conduite de projet et dans le management, vous encadrerez les équipes en charge de la ludothèque, du Point Information Jeunesse, des séjours, de l'inclusion ainsi que toutes les équipes des projets organisés dans le cadre de l'Animation de la Vie du Territoire. Dynamique et faisant preuve d'initiative, vous favorisez les temps d'échanges afin de professionnaliser les attitudes, encourager les projets et ainsi adapter l'offre de service suivant les besoins. Reconnu pour vos qualités relationnelles, en tant que Chargé de coopération, vous serez garant du respect des orientations fixées dans la Convention Territoriale Globale et du projet éducatif commun dans les projets de services et pédagogiques. De nature rigoureuse, responsable des régies, vous élaborerez et suivrez le budget du service. Expérimenté dans la mise en place de projet, vous rechercherez et répondrez aux appels à projets et vous concevrez et transmettrez des bilans et autres documents demandés par les financeurs (CAF, Politique de la Ville,...). Vous êtes titulaire d'un diplôme relatif au domaine de compétences (ex : BPJES, DUT Carrières Sociales) ou vous avez une expérience significative dans le domaine de la coordination enfance et jeunesse, Une expérience dans le fonctionnement des accueils de loisirs sans hébergement, ainsi que la maitrise de l'outil informatique et de logiciels tels que la plateforme DAUPHIN sont vivement recommandées. Votre discrétion, votre neutralité, un sens des responsabilités et du service public font partie de vos atouts. Conditions d'exercice : Travail à temps complet 36h + RTT, Possible réunion en soirée et travail le samedi, Rémunération statutaire, Régime indemnitaire, participation Mutuelle et prévoyance, CNAS* avec offre O045230601073691 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601073691-coordonateur-animation-vie-territoire/2					
V045230601073727001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Un coordonateur animation de la vie du territoire Direction des services aux familles *La Communauté de Communes du Pithiverais rassemble 31 communes, entre le bassin orléanais et l'Ile de France. L'accueil des publics*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	Enfance, Jeunesse et des familles par la CCDP est un axe de travail majeur au travers notamment d'une offre de services en direction de la population et l'inscription dans la Convention Territoriale Globale d'un objectif spécifique " Agir avec et pour les parents vers le bien grandir ". Rejoignez la Direction des services aux familles, qui regroupe les services dédiés aux usagers de la petite enfance jusqu'à la jeunesse. Placé sous l'autorité de la directrice du service, vous travaillerez en binôme avec le coordinateur des structures d'accueil Enfance-Jeunesse. Vous serez le garant des relations avec la population, les acteurs et institutions via le développement d'actions transversales répondant aux besoins du territoire (inclusion, lien social, qualité de vie...). Vous développerez les partenariats et la mise en réseau des acteurs du territoire tout en assurant le lien avec les communes, les institutions, la population. avec offre O045230601073727 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601073727-coordonateur-animation-vie-territoire/2					
V045230601073775001 **SDIS DU LOIRET**	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Gestionnaire marchés publics (H/F) Groupement des Assemblées et de l'Administration Générale *Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret est susceptible de recruter à compter du 1er septembre 2023 par mobilité interne ou par voie de mutation, un gestionnaire marchés publics. Au sein du Groupement des Assemblées et de l'Administration Générale et sous l'autorité hiérarchique de la Cheffe du service juridique et marchés publics, le gestionnaire marchés publics assure l'élaboration et le suivi administratif des marchés publics du Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret. A ce titre vous serez en charge des missions suivantes : Mission n°1 : Vous mettez en oeuvre les procédures de passation des marchés : - Rédaction des pièces administratives, des avenants ou autres actes modificatifs des marchés publics, en partenariat avec les services demandeurs ; - Engagement et suivi des procédures de passation des marchés (de la publicité à la notification) : rédaction des avis, réponses aux questions des candidats, analyse des candidatures, rédaction des courriers, des procès-verbaux des commissions, des rapports aux instances autorisées ; - Archivage des marchés et renseignement des tableaux de bord de suivi. Mission n°2 : Vous conseillez les services : - Mise à jour de la documentation juridique en matière de marchés publics ; - Conseil auprès des services lors du montage des dossiers et de l'exécution des marchés (aspect juridique) ; - Rédaction des notes et courriers. Mission n°3 : Vous garantissez le respect des procédures d'engagement des dépenses en liaison avec le groupement des finances : - Engagement juridique des marchés publics ; - Saisie des caractéristiques des marchés publics dans le logiciel SEDIT MARIANNE (engagement juridique). Profil souhaité : Diplôme : BAC + 2 à BAC + 3 en Droit Public (ou équivalent) et/ou expérience significative sur un poste similaire ; Maîtrise du code de la commande publique et de l'environnement territorial ; Connaissance du logiciel SEDIT MARIANNE et/ou Marcoweb appréciée ; Autonomie, disponibilité, sens d l'initiative ; Aptitude rédactionnelle et relationnelle ; Aptitude au travail en équipe. Caractéristiques du poste : - Recrutement : voie st ou à défaut contractuelle ; - Statut : filière administrative, cat B, cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux ; - Lieu de travail : 195 rue d Gourdonnerie à Semoy ; - Rémunération : selon la grille indiciaire et le régime indemnitaire en vigueur ; - Temps de travail : o 39 heu avec RTT réglementaires ; o Horaires variables, du lundi au vendredi ; - Avantages : télétravail possible après 6 mois de présence (ju jours par semaine), tickets restaurant, prestations sociales. Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curri vitae détaillé, devront être adressées pour le 3 juillet 2023 dernier délai (le cachet de la poste faisant foi) : Monsieur le Président du C d'Administration Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret 195 rue de la Gourdonnerie 45404 FLEURY LES AUBRA CEDEX ou par courriel à l'adresse emploi@sdis45.fr Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Madam LAFAIX, Cheffe du Groupement des Assemblées et de l'Administration Générale ou auprès de Madame DELARUE, Adjointe à la Che Groupement des Assemblées et de l'Administration Générale et Cheffe du service Juridique et Marchés publics au 02 38 523 523. La					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	de la commission est prévue au 10 juillet 2023. avec offre O045230601073775 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601073775-gestionnaire-marches-publics-h-f/2					
V045230601073836001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Ingénieur	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/11/2023
	Chargé d'opération Direction du Patrimoine Educatif, Culturel et Sportif *Chargé(e) d'opération immobilières / Chef de projet immobilier pour le département de l'Indre* sans offre					
V045230601073928001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/12/2023
	Journaliste/Community manager multimédias Direction de la Communication et de la Presse *Ecrire, réaliser et diffuser des contenus journalistiques pour les médias de la Région (sites internet, réseaux sociaux, newsletter)* sans offre					
V045230601073964001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Chargé de mission SPRO Direction des Politiques d'Orientation et de Formation *Le chargé de mission SPRO sera chargé d'animer les groupements d'acteurs locaux labellisés au titre du SPRO et de piloter, en lien avec l'Education Nationale et l'ensemble des acteurs locaux, les actions dédiées à la lutte contre le décrochage.* sans offre					
V045230601073996001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Chargé de mission "Ingénierie orientation" Direction des Politiques d'Orientation et de Formation *Assurer des mission d'information et d'accompagnement des projets d'orientation des établissements, mettre en place une offre de for à destination de la communauté éducative, mettre en place des évènements labellisés "orientation".* sans offre					
V045230601074045001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Technicien	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L343-1 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/11/2023
	Chef d'équipe Service Numérique Educatif Direction Education Jeunesse et Sports *Assurer la gestion du service, coordonner, organiser et animer les activités du service tout en maitrisant le numérique dans les*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	établissements scolaires de la Région Centre-Val de Loire sans offre					
V045230601074256001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/07/2023
	Assistant administratif F/H Service proximité *LA VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYE (Loiret) RECRUTE Dans le cadre des emplois de la filière administrative catégorie C Un assistant administratif F/H à temps complet au sein du service proximité du pôle développement du territoire et patrimoine* sans offre					
V045230601074322001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET**	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/10/2023
	agent d'entretien des reseaux d'eau potable et d'assainissement eau et assainissement *Entretien du réseau d'eau potable Amélioration du réseau (purges, signalisation bouches à clé etc.) Entretien des sites (châteaux d'eau et surpresseurs)* sans offre					
V045230601074335001 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Animateur, Animateur principal de 1ère classe, Animateur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Responsable pédagogique *Sous l'autorité du responsable du service éducatif, le.la responsable pédagogique est pilote de la mise en oeuvre du projet éducatif communal et garant.e de la qualité pédagogique des accueils péri et extrascolaires. Le.la responsable pédagogique travaille en transversalité avec les différents partenaires de l'école, externes et internes (autres responsables pédagogiques, le.la chargé.e de relations avec les familles, le.la chargé.e de projets transversaux, les responsables de secteurs). Au sein de son secteur, le.la responsable pédagogique a la charge de la direction des accueils péri et extrascolaires, sur le secteur dont il.elle a la charge et qui regroupe plusieurs structures.* avec offre O045230601074335 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074335-responsable-pedagogique/2					
V045230601074562001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS**	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	25/07/[illegible]23
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Jeunesse *desrumaux* sans offre					
V045230601074626001	Adjoint d'animation	Poste vacant	22h00	ouvert aux contractuels	15/06/2023	15/06/[illegible]23

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS		temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)		Art. L332-13 du code général de la fonction publique		
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance *douchin marion* sans offre					
V045230601074655001 **CCAS DE MONTARGIS**	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	INFIRMIER EN SOINS A DOMICILE SSIAD *Le service de soins infirmiers à domicile de Montargis dispose de 140 places dont 134 PA et 6 PH réparties sur 6 communes de l'Agglomération Montargoise. Le SSIAD vous propose d'intégrer un service public au coeur des soins qui contribue à prévenir la perte d'autonomie ou à faciliter le retour à domicile après une hospitalisation. L'équipe est constituée d'une équipe d'une trentaine de soignants.* avec offre O045230601074655 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074655-infirmier-soins-a-domicile/2					
V045230601074655002 **CCAS DE MONTARGIS**	Infirmier en soins généraux	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	INFIRMIER EN SOINS A DOMICILE SSIAD *Le service de soins infirmiers à domicile de Montargis dispose de 140 places dont 134 PA et 6 PH réparties sur 6 communes de l'Agglomération Montargoise. Le SSIAD vous propose d'intégrer un service public au coeur des soins qui contribue à prévenir la perte d'autonomie ou à faciliter le retour à domicile après une hospitalisation. L'équipe est constituée d'une équipe d'une trentaine de soignants.* avec offre O045230601074655 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074655-infirmier-soins-a-domicile/2					
V045230601074890001 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074890002	Adjoint d'animation, Adjoint	Poste créé suite à	28h00	ouvert aux contractuels	15/06/2023	01/08/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	une réorganisation du service ou transfert de personnel		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074890003 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074890004 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074890005 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

		personnel				
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074890006 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074890007 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) *Sous l'autorité du responsable pédagogique. L'animateur.rice conçoit, propose et met en oeuvre des projets d'animation dans le cadre du projet éducatif communal. Il.elle participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets pédagogiques des structures enfance. Il.elle accueille, anime et encadre des groupes d'enfants en activités éducatives. Au sein de la direction de l'éducation, il.elle travaille en coopération constante avec l'ensemble des agents qui interviennent sur les différents temps de l'enfant : Atsems, agents polyvalents des écoles et le.la chargé.e de relation avec les familles.* avec offre O045230601074890 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074890-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V045230601074907001 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	AESH *Sous l'autorité du responsable pédagogique, l'accompagnant.e des enfants en situation de handicap (AESH) accompagne un ou des enfants*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	en situation de handicap (troubles cognitifs, moteurs, visuels, auditifs ou autistiques), en conformité avec le projet d'accueil individualisé (PAI). Il.elle doit permettre à l'enfant de renforcer (ou d'acquérir) son autonomie dans les apprentissages sur le temps péri et extrascolaire, d'accéder aux dispositifs municipaux, de participer aux activités. Il.elle participe à offrir à chaque enfant les meilleures chances de réussite et d'épanouissement au sein de son établissement et contribue ainsi pleinement à la mise en oeuvre du projet éducatif communal. avec offre O045230601074907 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601074907-aesh/2					
V045230601075010001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Agent.e de propreté des locaux (51%) et magasinier.ère alimentaire pédagogique (49%) (H/F) Lycée d'Hôtellerie et de Tourisme *L'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces et le/la magasinier.ère alimentaire participe à la fonction logistique de l'établissement d'enseignement en assurant la commande, la réception, le stockage, la tenue des stocks, la préparation et la distribution des marchandises selon les procédures qualité, les règles d'hygiène, de sécurité et les impératifs de délais.* avec offre O045230601075010 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075010-agent-e-proprete-locaux-51-magasinier-ere-alimentaire-pedagogique-49-h-f/2					
V045230601075064001 **COMMUNE D'INGRE**	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	25h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Agent d'entretien Entretien *Au sein de la Direction de l'Aménagement du Territoire, Patrimoine et Développement Durable vous serez placé sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Entretien, Logistique et Garage. Dans le cadre de vos missions vous serez amené à assurer l'entretien dans les différents bâtiments communaux.* avec offre O045230601075064 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075064-agent-entretien/2					
V045230601075064002 **COMMUNE D'INGRE**	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	25h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Agent d'entretien Entretien *Au sein de la Direction de l'Aménagement du Territoire, Patrimoine et Développement Durable vous serez placé sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Entretien, Logistique et Garage. Dans le cadre de vos missions vous serez amené à assurer l'entretien dans les différents bâtiments communaux.* avec offre O045230601075064 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075064-agent-entretien/2					
V045230601075064003 **COMMUNE D'INGRE**	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint	Poste créé suite à un nouveau besoin	25h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	15/06/2023	01/08/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR
Recevoir Lexfluide

	technique			publique		
	Agent d'entretien Entretien *Au sein de la Direction de l'Aménagement du Territoire, Patrimoine et Développement Durable vous serez placé sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Entretien, Logistique et Garage. Dans le cadre de vos missions vous serez amené à assurer l'entretien dans les différents bâtiments communaux.* avec offre O045230601075064 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075064-agent-entretien/2					
V045230601075084001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Cuisinier.ère (h/f) LYCEE DESSAIGNES *Le/la cuisinier.ère prépare et cuisine des mets selon un plan de production culinaire, des règles d'hygiène et de sécurité alimentaires de la restauration collective et la politique de restauration du Conseil Régiona* avec offre O045230601075084 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075084-cuisinier-ere-h-f/2					
V045230601075092001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/06/2023	15/06/2023
	Chef de service adjoint DGEECVC/DEJS/Relations Etablissements *Chef de service adjoint DGEECVC/DEJS* sans offre					
V045230601075115001 **COMMUNE D'INGRE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Agent d'entretien Entretien *Au sein de la Direction de l'Aménagement du Territoire, Patrimoine et Développement Durable vous serez placé sous l'autorité hiérarchique du responsable du service Entretien, Logistique et Garage. Dans le cadre de vos missions vous serez amené à assurer l'entretien dans les différents bâtiments communaux.* avec offre O045230601075115 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075115-agent-entretien/2					
V045230601075115002 **COMMUNE D'INGRE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/08/2023
	Agent d'entretien Entretien *Au sein de la Direction de l'Aménagement du Territoire, Patrimoine et Développement Durable vous serez placé sous l'autorité hiérarchique*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	du responsable du service Entretien, Logistique et Garage. Dans le cadre de vos missions vous serez amené à assurer l'entretien dans les différents bâtiments communaux. avec offre O045230601075115 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075115-agent-entretien/2					
V045230601075134001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/06/2023	01/09/2023
	Agent.e de propreté des locaux en restauration (f/h) LYCEE CLAUDE DE FRANCE *Agent.e de propreté des locaux en restauration (f/h)* sans offre					
V045230601075148001 **CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE**	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/06/2023	01/07/2023
	chargé de mission sanitaire et social *Chargé de mission sanitaire et social* sans offre					
V045230601075240001 **COMMUNE DE SAINT DENIS EN VAL**	ATSEM principal de 2ème classe, Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/06/2023	31/08/2023
	ATSEM (h/f) Vie scolaire et entretien des locaux *ACTIVITÉS PRINCIPALES : - Assister le personnel enseignant de l'éducation nationale à l'accueil, l'encadrement, l'apprentissage de l'hygiène, l'animation du temps scolaire pour les enfants accueillis dans les écoles maternelles publiques communales. A ce titre l'activité consiste notamment à : * Accueillir les enfants et leurs accompagnants à l'ouverture des locaux * Préparer les activités récréatives avec le personnel de l'éducation nationale (travaux manuels préalables nécessaires au déroulement d'une activité pédagogique ou d'une animation) * Accompagner les enfants aux sanitaires * Assurer le service des enfants au restaurant scolaire et les aider à prendre leur repas en tenant compte des PAI mis en place. * Surveiller, mettre en place et ranger les lits et literie pour le temps de sieste - Accompagner les enfants lors de sorties éducatives (y compris classes de découverte) - Nettoyage et remise en propreté de tous locaux (salles de classe, circulations, salles d'activités, sanitaires, ...) des écoles maternelles - Nettoyage du mobilier, matériel, jouets mis à disposition des enfants pendant le temps scolaire. ACTIVITÉS SECONDAIRES : - Nettoyage et remise en propreté des locaux scolaire* avec offre O045230601075240 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075240-atsem-h-f/2					
V045230601075279001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/06/2023	24/07/2023
	Agent d'accueil, entretien et de médiation, piscine *Agent d'accueil, entretien et de médiation, piscine (h/f) - Cat C*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	sans offre					
V045230601075407001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2023	01/08/2023
	Agent d'entretien polyvalent - 7115 Collège La Sologne - TIGY *MISSIONS : Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur, et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement ou de l'adjoint gestionnaire. Il a pour principale mission d'assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il participe également à la sécurité alimentaire et assure la continuité de service en appliquant les règles de sécurité et d'hygiène des équipements et des produits d'entretien. Dans un esprit de travail en équipe, vous êtes amené à : - assurer l'entretien des locaux (salle de classe, cour, locaux de ménage...) et des sanitaires pendant la période scolaire et les permanences. - gérer les approvisionnements de produits d'entretien, ranger méthodiquement les produits dans le respect des normes de sécurité et étiqueter chaque produit ; - constituer et actualiser les fiches techniques des produits - être polyvalent et s'organiser en l'absence d'un membre de l'équipe. Intervenant dans un ERP, accueillant un public de mineurs, une attention particulière doit être portée au respect des règles d'hygiène et de sécurité. Ainsi vous participez : - au plan maitrise sanitaire au côté du chef cuisinier et à la traçabilité complète de la réception des marchandises jusqu'aux repas des collégiens - à la préparation et à la distribution des repas - au plan de nettoyage et de désinfection en restauration en remplissant également les autocontrôles. Enfin, vous participez à la sécurité du site (mise en place du document unique, application des consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi de produits ou de matériels dangereux, repérer les risques, les analyser pour pouvoir les contrôler). PROFIL : Vous savez utiliser les produits, les matériels et les équipements mis à disposition. Vous êtes polyvalent en service d'entretien général et de restauration et connaissez les règles d'hygiène et de sécurité applicables dans un établissement scolaire. QUALITES REQUISES : Ponctuel, doté d'un esprit d'équipe, vous possédez des qualités relationnelles avec les usagers mineurs. Vous êtes autonome et avez le sens de l'initiative et des responsabilités. Faisant preuve de réactivité, d'adaptabilité, et de flexibilité dans votre organisation personnelle, vous êtes capable d'intégrer, à la demande, des changements de méthodes de travail.* sans offre					
V045230601075411001 **CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET**	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2023	01/08/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	principal de 2ème classe, Adjoint technique					
	Chef du cuisine en production - 6894 Collège Léon Delagrange - Neuville-aux-Bois *Au sein des collèges, le chef de cuisine est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur, et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement ou de l'adjoint gestionnaire. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du Programme National Nutrition Santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration collective. Les collèges en production assurent l'élaboration des menus et l'achat des denrées. Ces dernières sont préparées par l'équipe de restauration, selon les gammes de produits brutes semi-préparées ou prêtes à l'emploi. L'équipe de restauration assure la préparation des repas, le dressage, le service et le nettoyage des locaux. MISSIONS : A ce titre, vous avez en charge le management de l'équipe de restauration en lien avec l'autorité fonctionnelle : organiser l'activité de l'équipe restauration, former et transmettre aux personnels ses connaissances techniques culinaires, vérifier et garantir le port des équipements de protection individuel (EPI) de tous les personnels intervenant en restauration. Vous mettez en oeuvre le plan de maitrise sanitaire (PMS), le Plan de Nettoyage et de Désinfection en restauration (PND), effectuez la traçabilité complète de la réception des marchandises jusqu'aux repas des collégiens, mettez en place les autocontrôles, appliquez et faites appliquer les bonnes pratiques d'hygiènes et assurez l'entretien des locaux dans l'espace de production, de stockage et des équipements. Vous mettez en oeuvre le Plan Alimentaire (PA) et veillez à la qualité des repas : rédiger les menus, élaborer les menus en liaison avec le gestionnaire et le chef d'établissement, dans le respect des exigences du plan alimentaire, préparer les commandes, la gestion physique des entrées et des sorties de stocks, former le second de cuisine et les aides de cuisine à l'élaboration des menus. Enfin, vous assurez la préparation des repas dans le respect des techniques culinaires, des règles nutritionnelles et des règles diététiques appropriées aux élèves des collèges : réceptionner les denrées alimentaires, coordonner et participer aux activités de l'équipe de restauration pour élaborer les préparations chaudes et froides, valoriser les plats, assurer la justesse des assaisonnements, offrir une cuisine moderne et innovante , organiser et participer à la distribution des repas aux collégiens, veiller à réduire le gaspillage alimentaire. PROFIL : Adjoint Technique des Etablissements d'Enseignement ou Adjoint Technique, vous êtes titulaire d'un CAP/ BEP Cuisinier en restauration collective ou classique ou d'un Bac Professionnel Restauration Collective. Expérience souhaitée en restauration collective et/ou en restauration classique. Vous connaissez le Plan de Maîtrise Sanitaire ainsi que les propriétés nutritionnelles et diététiques des aliments. Vous maîtrisez les techniques culinaires et avez des compétences en gestion des stocks et des commandes. APTITUDES : Doté d'un bon relationnel et d'un bon sens de la communication, vous savez encadrer une équipe et transmettre les informations. Organisé et autonome, vous êtes réactif et avez le sens des responsabilités. Vous êtes capable d'intégrer, à la demande, des changements de méthodes de travail.* sans offre					
V045230601075843001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE**	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2023	01/09/2023
	Un.e responsable du pôle accueil et formalités administratives Pôle accueil et formalités administratives *- Encadrement de l'équipe d'agents à l'hôtel de ville et à l'agence France Services - Assurer la gestion de l'équipe (7 personnes) : organisation du service, suivi des congés des agents, évaluation annuelle des agents. - Gestion des partenariats et des opérations inhérentes à l'activité - Démarche Qualité : Participer activement à la mise en oeuvre de la démarche qualité de l'accueil Veiller à l'optimisation constante de l'accueil et du traitement des demandes des citoyens Assurer la mise à jour des tableaux de suivi et proposer des indicateurs de suivi, piloter les outils de planification et de prise de rendez-vous dématérialisée - Logement Instruire et suivre les*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	*demandes formulées par les usagers en matière de logement, participer aux commissions d'attribution, recevoir les demandeurs, rédiger des notes d'information et d'aide à la décision pour l'attribution des logements réservés du contingent municipal, gérer les logements de fonction - Elections : Assurer les inscriptions sur les listes électorales et la mise à jour des listes électorales Organiser les scrutins et suivre les opérations de vote - Recensement de la population Recruter et gérer les agents recenseurs Assurer en tant que coordonnateur communal, la gestion des retours de logements recensés, le lien avec le superviseur INSEE et la transmission des documents - Location et régie des salles communales Gérer le planning de réservation des salles communales (Armand Theuriot, René Cassin, Sous-sol de la mairie) et élaborer les conventions d'occupation. - Régie reprographie et copieur - Ouverture des lieux publics * Réaliser les opérations courantes et polyvalentes au sein de l'équipe : Accueillir et renseigner le public au guichet et par téléphone Gérer les demandes de la population, délivrer des documents administratifs (état civil, attestations diverses, légalisation de signature, recensement citoyen....) Instruire les demandes de titres d'identités (passeport et cartes d'identité) et assurer la remise à leur titulaire Gérer les concessions et les demandes diverses liées aux cimetières communal et intercommunal.* avec offre O045230601075843 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601075843-e-responsable-pole-accueil-formalites-administratives/2					
V045230601075854001 **COMMUNE DE DADONVILLE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2023	01/09/2023
	Agent technique polyvalent TECHNIQUE *Agent technique polyvalent* sans offre					
V045230601075866001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/06/2023	19/06/2023
	Agent polyvalent fêtes et cérémonies logistique F/H Service support - secteur logistique *LA VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYE (Loiret - 21983 habitants) Recrute dans le cadre d'emploi des adjoints techniques UN AGENT POLYVALENT FÊTES ET CEREMONIES LOGISTIQUE au sein du service support du pôle développement du territoire et patrimoine* sans offre					
V045230601076039001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/06/2023	16/06/2[illegible]
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance *MICHELIN Séverine* sans offre					
V045230601076103001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE**	Attaché principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2023	01/09/2[illegible]

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	Responsable administratif et financier F/H Pôle éducation famille *VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYE (Loiret) 21983 habitants Membre d'Orléans Métropole RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE Dans le cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux (Catégorie B) UN RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER F/H à temps complet AU SEIN DU PÔLE EDUCATION FAMILLE* sans offre					
V045230601076826001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Technicien	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/06/2023	01/08/2023
	Chargé(e) de l'instruction assainissement des autorisations d'urbanisme Patrimoine *Chargé(e) de l'instruction assainissement des autorisations d'urbanisme (h/f) - Cat B* avec offre O045230601076826 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601076826-charge-e-instruction-assainissement-autorisations-urbanisme/2					
V045230601077271001 **COMMUNE DE MARCILLY EN VILLETTE**	Technicien	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	17/06/2023	01/10/2023
	Responsable des services techniques (h/f) VOIRIE ET ESPACES VERTS *Responsable du service voirie et espaces publics Connaissance des principes et normes de travaux de voirie. Encadrement d'une équipe de 5 personnes Aptitudes relationnelles et sens du travail en équipe Permis B obligatoire (permis C souhaité) REMUNERATION : statutaire + RIFSEEP et CIA, Protection Complémentaire Santé, CNAS* avec offre O045230601077271 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601077271-responsable-services-techniques-h-f/2					
V045230601077459001 **COMMUNE DE PUISEAUX**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/07/2023
	Menuisier TECHNIQUE *WAGET Johan* sans offre					
V045230601077676001 **COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/06/2023	01/07/2023
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Espaces verts *Agent des espaces verts* sans offre					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

V045230601077727001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur 18h30 *Animateur Enfance - Jeunesse 18h30 annualisées* sans offre					
V045230601077727002 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur 18h30 *Animateur Enfance - Jeunesse 18h30 annualisées* sans offre					
V045230601077727003 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur 18h30 *Animateur Enfance - Jeunesse 18h30 annualisées* sans offre					
V045230601077727004 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur 18h30 *Animateur Enfance - Jeunesse 18h30 annualisées* sans offre					
V045230601077727005 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur 18h30 *Animateur Enfance - Jeunesse 18h30 annualisées* sans offre					
V045230601077727006 **COMMUNAUTE DE**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	19/06/2023	01/09/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

COMMUNES DU PITHIVERAIS		permanent		publique		
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur 18h30 *Animateur Enfance - Jeunesse 18h30 annualisées* sans offre					
V045230601077731001 **COMMUNE DE DAMMARIE EN PUISAYE**	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	16h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	19/06/2023	18/09/2023
	Secrétaire de mairie (h/f) administratif *Missions principales : Sous le contrôle du maire, réalise, seule, l'ensemble des opérations relevant de la compétence de la commune : état civil, urbanisme, marchés publics, comptabilité, ressources humaines, élections, conseil municipal, ... Activités : - Assister et conseiller les élus - Préparer et rédiger des documents administratifs et techniques - Préparer et rédiger des documents budgétaires et comptables - Préparer et suivre les séances du conseil municipal - Tenir à jour le fichier électoral - Préparer des actes d'Etat civil et rédiger des délibérations et arrêtés du maire - Animer et développer des partenariats - Accueillir et renseigner la population - Préparer et suivre les demandes de subvention - Veiller aux affichages réglementaires. Compétences requises : CONNAISSANCES THEORIQUES ET SAVOIR FAIRE - Connaître et savoir appliquer les règles juridiques d'élaboration des actes administratifs (délibération, arrêté...) - Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire et juridique des actes d'état civil - Connaître et savoir appliquer les règles de la comptabilité publique (Budget, M14, ...) - Connaissance du logiciel Ségilog Berger-Levrault, - Connaître et savoir appliquer les procédures réglementaires de passation des marchés publics et des contrats - Connaître et savoir appliquer le statut de la Fonction Publique Territoriale - Connaître et savoir appliquer les techniques de communication et négociation - Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire des élections - Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire de l'urbanisme (permis de construire, voirie...) - Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire de la mise en place d'un conseil municipal - Connaître et savoir appliquer le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités et établissements publics - Connaître et savoir utiliser les outils informatiques - Connaître et savoir appliquer les techniques d'expression écrite et orale SAVOIR-ETRE : comportement, attitudes, qualités humaines - Qualités relationnelles et d'écoute (pédagogie, écoute, empathie, esprit d'équipe) - Capacités d'analyse et de synthèse - force de proposition - Rigueur et organisation - Esprit d'initiative et de décision - Autonomie. Particularités du poste : - Les horaires pourront avoir une amplitude variable en fonction des obligations liées à la fonction : disponibilité par rapport aux élus, conseils municipaux et commissions, élections, événements ponctuels avec des pics d'activité liés aux échéances budgétaires et aux projets de la collectivité. - Relations permanentes avec le public et échanges avec le maire et le conseil municipal - Travail en réseau avec d'autres collectivités - Contacts, échanges d'informations, voire développement de partenariats avec les institutions, entreprises privées et les associations - Utilisation du véhicule personnel pour les déplacements (remboursement de frais)* avec offre O045230601077731 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601077731-secretaire-mairie-h-f/2					
V045230601077757001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/[illegible]23
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

V045230601077757002 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077757003 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077757004 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077757005 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077757006 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077757007 **COMMUNAUTE DE**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	19/06/2023	01/09/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

COMMUNES DU PITHIVERAIS		permanent		publique		
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077757008 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h45	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Animateur Enfance Jeunesse 21h45 annualisés* sans offre					
V045230601077764001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Responsable de la Maison France Services *Activités principales : Gérer l'accueil du public de Maison France Services Encadrement intermédiaire des agents France services Aider aux démarches d'insertion professionnelles et sociales Gérer les permanences sociales Gérer la labellisation Maison France Services Compétences requises : * Formation sociale et économique souhaitée ; * Expérience d'accueil du public souhaitée ; * Expérience dans le domaine du social, économie, animation * Connaissance de la méthodologie de projet et d'intervention sociale * Connaissance des dispositifs de l'emploi, formation professionnelle, et démarches administratives * Connaissance du fonctionnement de l'environnement territorial et des politiques publiques ;* sans offre					
V045230601077789001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	30/08/2023
	Auxiliaire de puériculture *Missions principales : - Accueillir l'enfant et sa famille - Assurer la sécurité physique et morale des enfants ; - Encadrer et anim vie quotidienne et les activités ; - Accompagner les jeunes enfants dans leur autonomie - Participer, au sein d'une équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de 6 ans ; - Valoriser et soutenir la fonction parentale - Assurer la continuité de direction en l'absence de l'EJE et de la Directrice Connaissances : - Connaître et respecter le rythme et les besoins spécifiques des enfants de 0 à 6 ans. - Connaître et respecter les réglementations (PMI...) - Connaître et respecter les objectifs éducatifs de l'organisateur et les objectifs pédagogiques - Connaitre les d'hygiène et de désinfections mobilité sur les structures de la Communauté de communes* sans offre					
V045230601077791001 **COMMUNAUTE DE**	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	19/06/2023	01/09/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le :
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

COMMUNES DU PITHIVERAIS		permanent		publique		
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse Education *Direceteur ALSH Estouy 20h00* sans offre					
V045230601077845001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h15	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Enseignant : - Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement - Assurer des heures d'enseignement en fonction de sa spécialité - Accueillir l'élève - Encadrement pédagogique et suivi des élèves - Evaluation des élèves - Rechercher et concevoir des supports pédagogiques - Mise en place d'actions interactives avec les autres disciplines de l'école de musique - Préparation et organisation d'actions de diffusion et de création avec les élèves - Participation à toute activité liée à l'enseignement (réunions, concertations pédagogiques, auditions, évaluations, actions culturelles...) Particularités du poste : - Déplacements sur le territoire communautaire et en dehors - Horaires décalés en soirées et weekend - Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service et du calendrier des activités (rentrée, auditions, examens, concerts, manifestations...) - Pics d'activités possibles en fonction du calendrier des activités* sans offre					
V045230601077903001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	03h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Enseignant : - Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement - Assurer des heures d'enseignement en fonction de sa spécialité - Accueillir l'élève - Encadrement pédagogique et suivi des élèves - Evaluation des élèves - Rechercher et concevoir des supports pédagogiques - Mise en place d'actions interactives avec les autres disciplines de l'école de musique - Préparation et organisation d'actions de diffusion et de création avec les élèves - Participation à toute activité liée à l'enseignement (réunions, concertations pédagogiques, auditions, évaluations, actions culturelles...) Particularités du poste : - Déplacements sur le territoire communautaire et en dehors - Horaires décalés en soirées et weekend - Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service et du calendrier des activités (rentrée, auditions, examens, concerts, manifestations...) - Pics d'activités possibles en fonction du calendrier des activités* sans offre					
V045230601077925001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Enseignant : - Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement - Assurer des heures d'enseignement en fonction de sa spécialité - Accueillir l'élève - Encadrement pédagogique et suivi des élèves - Evaluation des élèves - Rechercher et concevoir*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	des supports pédagogiques - Mise en place d'actions interactives avec les autres disciplines de l'école de musique - Préparation et organisation d'actions de diffusion et de création avec les élèves - Participation à toute activité liée à l'enseignement (réunions, concertations pédagogiques, auditions, évaluations, actions culturelles...) Particularités du poste : - Déplacements sur le territoire communautaire et en dehors - Horaires décalés en soirées et weekend - Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service et du calendrier des activités (rentrée, auditions, examens, concerts, manifestations...) - Pics d'activités possibles en fonction du calendrier des activités sans offre					
V045230601077944001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h15	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Enseignant : - Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement - Assurer des heures d'enseignement en fonction de sa spécialité - Accueillir l'élève - Encadrement pédagogique et suivi des élèves - Evaluation des élèves - Rechercher et concevoir des supports pédagogiques - Mise en place d'actions interactives avec les autres disciplines de l'école de musique - Préparation et organisation d'actions de diffusion et de création avec les élèves - Participation à toute activité liée à l'enseignement (réunions, concertations pédagogiques, auditions, évaluations, actions culturelles...) Particularités du poste : - Déplacements sur le territoire communautaire et en dehors - Horaires décalés en soirées et weekend - Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service et du calendrier des activités (rentrée, auditions, examens, concerts, manifestations...) - Pics d'activités possibles en fonction du calendrier des activités* sans offre					
V045230601077961001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Enseignant : - Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement - Assurer des heures d'enseignement en fonction de sa spécialité - Accueillir l'élève - Encadrement pédagogique et suivi des élèves - Evaluation des élèves - Rechercher et concevoir des supports pédagogiques - Mise en place d'actions interactives avec les autres disciplines de l'école de musique - Préparation et organisation d'actions de diffusion et de création avec les élèves - Participation à toute activité liée à l'enseignement (réunions, concertations pédagogiques, auditions, évaluations, actions culturelles...) Particularités du poste : - Déplacements sur le territoire communautaire et en dehors - Horaires décalés en soirées et weekend - Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service et du calendrier des activités (rentrée, auditions, examens, concerts, manifestations...) - Pics d'activités possibles en fonction du calendrier des activités* sans offre					
V045230601077981001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

SULLY	**Assistant d'enseignement artistique** *Enseignant : - Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement - Assurer des heures d'enseignement en fonction de sa spécialité - Accueillir l'élève - Encadrement pédagogique et suivi des élèves - Evaluation des élèves - Rechercher et concevoir des supports pédagogiques - Mise en place d'actions interactives avec les autres disciplines de l'école de musique - Préparation et organisation d'actions de diffusion et de création avec les élèves - Participation à toute activité liée Particularités du poste : - Déplacements sur le territoire communautaire et en dehors - Horaires décalés en soirées et weekend - Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service et du calendrier des activités (rentrée, auditions, examens, concerts, manifestations...) - Pics d'activités possibles en fonction du calendrier des activités* sans offre					
V045230601078119001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DES 4 VALLEES**	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Animateur de l'espace France Service et de l'agence postale France service *L'agent d'accueil de l'agence postale/espace France Service est chargé(e) d'assurer les services postaux, les services financiers et les prestations associées d'une agence postale intercommunale et aura à charge la spécificité informatique et numérique. L'agent aura également la charge de l'accueil des usagers de l'Etablissement France Service (EFS).* avec offre O045230601078119 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601078119-animateur-espace-france-service-agence-postale/2					
V045230601078190001 **COMMUNE DE ROUVRAY SAINTE CROIX**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/07/2023
	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) technique *Entretien des espaces verts et des locaux* sans offre					
V045230601078262001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	11h45	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Assistant d'enseignement artistique - Discipline Cuivre (trompette, trombone, tuba) et Ateliers (Orchestre junior, ensemble de cuivres, Orchestre à l'école au collège de Sully) : 11h45/semaine, A compter du 01/09/2023 jusqu'au 30/01/2024 en remplacement d'un agent placé en congé maternité - URGENT L'école de musique compte 360 élèves, répartie sur les communes d'Ouzouer/Loire, Sully-sur-Loire, Saint-Benoit-sur-Loire et Bray-Saint-Aignan. Vous serez placé(e) sous l'autorité du Président, de la Directrice générale adjointe du Pôle Communication/Bibliothèques/Ecole de musique, du Directeur et du Directeur-adjoint. Le poste est basé sur les sites de Sully-sur-Loire et Ouzouer-sur-Loire Missions principales : - D'assurer les cours de cuivres/Ateliers (enfants, adultes) - De procéder au suivi et à l'orientation*					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

	des élèves - D'être force de propositions et de collaborer avec l'équipe pédagogique à la mise en oeuvre du projet d'établissement - De participer aux auditions, réunions et à la vie pédagogique de l'établissement - De participer à la programmation artistique de l'établissement - De favoriser des collaborations avec d'autres classes d'instruments Profil : - Diplôme d'Etat souhaité ou DEM ou équivalent - Expérience exigée - Permis B avec offre O045230601078262 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601078262-assistant-enseignement-artistique/2					
V045230601078325001 **COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY**	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	06h15	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/09/2023
	Assistant d'enseignement artistique *Assistant d'enseignement artistique - Discipline Formation musicale et Eveil : 6h15/semaine - A compter du 01/09/2023 jusqu'au 30/01/2024 en remplacement d'un agent placé en congé maternité - URGENT L'école de musique compte 360 élèves, répartie sur les communes d'Ouzouer/Loire, Sully-sur-Loire, Saint-Benoit-sur-Loire et Bray-Saint-Aignan. Vous serez placé(e) sous l'autorité du Président, de la Directrice générale adjointe du Pôle Communication/Bibliothèques/Ecole de musique, du Directeur et du Directeur-adjoint. Le poste est basé sur les sites de Sully-sur-Loire et Ouzouer-sur-Loire. Missions principales : - D'assurer les cours de Formation musicale (enfants, adultes) et d'Eveil - De procéder au suivi et à l'orientation des élèves - D'être force de propositions et de collaborer avec l'équipe pédagogique à la mise en oeuvre du projet d'établissement - De participer aux auditions, réunions et à la vie pédagogique de l'établissement - De participer à la programmation artistique de l'établissement - De favoriser des collaborations avec d'autres classes d'instruments* avec offre O045230601078325 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601078325-assistant-enseignement-artistique/2					
V045230601078451001 **COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE**	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/08/2023
	Agent logistique F/H Service support - secteur logistique *VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYE (Loiret) 21983 habitants Membre d'Orléans Métropole Recrute par voie statutaire dans le cadre d'emplois des adjoints techniques (catégorie C) UN AGENT SECTEUR LOGISTIQUE H/F au sein du service support du Pôle Développement du Territoire et Patrimoine A temps plein* avec offre O045230601078451 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601078451-agent-logistique-f-h/2					
V045230601078463001 **COMMUNE DE COURTENAY**	Ingénieur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/08/2023
	Responsable des services techniques (h/f) services techniques *VOIRIE * Conduite des projets nouveaux et en cours * Suivi du plan pluriannuel de voirie * Planification des réparations, réfection des peintures et du remplacement des panneaux de signalisation * Gestion des DICT * Suivi des travaux * Gestion des opérations d'entretien (fossés, voirie, ...) TRAVAUX/BÂTIMENTS * Programmation et conduite des projets nouveaux et en cours * Organiser et superviser les chantiers * Gestion de l'entretien et la maintenance préventive et curative du patrimoine communal * Participation aux réunions de chantiers *</br>					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR
Recevoir Lexfluide

	*Planification, organisation et suivi des travaux d'entretien et de maintenance des équipements, du patrimoine communal * Suivi des ERP ESPACES VERTS * Gestion du matériel motorisé des espaces verts * Accompagnement des équipes dans la préparation et réalisation de l'entretien des surfaces * Suivi de l'entretien et des vérifications réglementaires des tondeuses, tracteurs, épareuses, * Gestion de l'approvisionnement en fioul EAU ET ASSAINISSEMENT * Contrôle de l'activité du délégataire et suivi de la relation contractuelle * Participation à l'élaboration du programme de travaux de renouvellement et d'extension des réseaux * Traitement des demandes d'usagers en coordination avec le délégataire * Contrôle de l'instruction des demandes d'urbanisme (DP, PC, PA...) * Traitement des DT et DICT AUTRES * Relation avec les partenaires extérieurs (entreprises, concessionnaires, intercommunalité,) * Participation à l'élaboration du budget * Commandes et gestion des stocks (matériel et consommables) * Validation et suivi des factures * Gestion du parc automobile de la commune (location, planification de l'entretien, suivi des réparations, déclarations d'accidents, contrôle technique) * Gestion du matériel fêtes et cérémonies * Optimiser la répartition des tâches réalisées en régie directe par les services techniques et celles pouvant être externalisées grâce à une analyse comparative * Définir et organiser les procédures de commande publique nécessaires, rédiger les pièces techniques des marchés publics * Préparation des réunions des Commissions en lien avec l'Adjoint en charge de la compétence* sans offre					
V045230601078654001 **COMMUNE D'ORLEANS**	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/06/2023	01/07/2023
	Agent technique régie polyvalent *Agent technique régie polyvalent* sans offre					
V045230601078671001 **COMMUNE DE BAULE**	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	25h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	19/06/2023	02/10/2023
	Chargé ou chargée d'accueil Administratif *Missions et activités du poste Accueil de Mairie Assurer l'accueil téléphonique et physique des administrés, Tenir l'accueil et orienter le public vers les différents services, Assurer le traitement des demandes des usagers Gérer les formalités administratives courantes, Assurer la gestion du secrétariat général et des moyens matériels de la collectivité Assurer le traitement du courrier papier et numérique Rédiger certains courriers et tableaux Le profil de poste est susceptible d'évoluer au vu des missions du service. COMPETENCES REQUISES Niveau IV (BAC) ou expériences professionnelles - Formation secrétariat - Expérience ou profil administratif souhaité PROFIL RECHERCHE : - Capacité à rendre compte et à expliquer - Rigueur dans la gestion des dossiers - Bonnes capacités rédactionnelles Bonne maîtrise des outils de bureautique Pack office ; - Sens du contact, du travail en équipe et des relations humaines ; - Ponctualité Ecoute et disponibilité ; - Posséder un sens important du service au public ; - Respect des obligations de discrétion et de réserve - Autonomie et esprit d'initiative* avec offre O045230601078671 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601078671-charge-ou-chargee-accueil/2					
V045230601079229001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint	Poste vacant suite à une mobilité interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du	19/06/2023	19/07/2023

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR

MÉTROPOLE D'ORLÉANS	technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	au sein de la collectivité		code général de la fonction publique		
	chef d'équipe propreté voirie *chef d'équipe propreté voirie (h/f)* avec offre O045230601079229 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230601079229-chef-equipe-proprete-voirie/2					

Envoyé en préfecture le 20/06/2023
Reçu en préfecture le 20/06/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230620-ARR2023_144-AR