



ARRÊTÉ N° 2023_231 04520230919057

La Présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 67 déclarations, établies du 11/09/2023 au 18/09/2023 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
8	24	40

Article 2 :

La directrice du Centre de gestion du Loiret est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »



Fait à ORLEANS le 19/09/2023

Pour la présidente et par délégation
Monsieur Jean-Michel PELLE,
Vice-Président du CDG45

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045230901179403001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU LOING (AME)	Attaché, Rédacteur	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	11/09/2023	01/10/2023
Chargé(e) de Communication COMMUNICATION Au sein du service Communication, composé de 2 personnes placées sous l'autorité hiérarchique directe du DGS, vous serez amené(e) à exercer les missions suivantes : 1-Secrétariat du service communication : * Gérer et suivre les rétro-plannings * Créer et mettre à jour le fichier de destinataires des différents types de communication suivant les événements. (Journalistes, partenaires, publics ciblés etc.) * Assister le responsable de la communication dans les missions administratives : bons de commande, rédaction de cahiers des charges, rédaction de divers comptes rendus de réunions etc. 2-Opérations de communication : * Réaliser la revue de presse * Effectuer la mise en page et la création graphique des différents supports de communication * Effectuer la diffusion des documents de communication * Administrer le site internet de l'AME et les réseaux sociaux * Participer à l'élaboration des différents supports de communication * Envoyer les communiqués et dossiers de presse * Participer à l'accueil de délégations de coopération décentralisée * Reportages photos Conditions d'exercice : Poste situé à l'Hôtel Communautaire à temps complet, 35 heures hebdomadaires : du lundi au vendredi soir, sur 4 jours et demi, bureau situé à l'Hôtel communautaire à Montargis La couverture des diverses manifestations peut entraîner des horaires de présence qui augmentent l'amplitude horaire normale. Permis B avec offre O045230901179403 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901179403-charge-e-communication/2						
V045230901182523001 COMMUNE DE MAREAU AUX BOIS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	11/09/2023	01/10/2023
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Maintenir un espace public propre, accueillant, pédagogique et sécurisé pour les usagers. Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune. Entretenir et assurer des opérations de première maintenance au niveau des équipements, de la voirie et des espaces verts, du bâtiment, de la mécanique, des eaux et de l'assainissement. Gérer le matériel et l'outillage. Réaliser des opérations de manutention avec offre O045230901182523 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901182523-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2						
V045230901182827001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DES TERRES DU VAL DE LOIRE	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	11/09/2023	12/09/2023
Directeur(rice) d'ALSH Val d'Ardou ADMINISTRATION - Diriger l'accueil dans le cadre de la réglementation DRAJES (Direction Régionale Académique à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports) - Mettre en oeuvre des projets pédagogiques - Participer à l'élaboration du projet éducatif - Gérer le budget - Gérer les démarches administratives (fiches sanitaires, inscriptions, facturation, recrutement...) - Gérer les stocks (commandes de re						

Envoyé en préfecture le 21/09/2023

Reçu en préfecture le 21/09/2023

Publié le 21/09/2023

045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR

Berger Levrault

	gouters, matériels de fonctionnement, jeux, produits pharmaceutiques...) - Préparer les sorties et mini-camps (recherches, demandes de devis, déclarations, transport, hébergement...) - Participer aux évaluations de l'équipe d'animation - Conduire des réunions en participant à l'élaboration des ordres du jour Informer les parents, accueillir les familles - S'inscrire dans une dynamique d'équipe enfance-jeunesse communautaire (réunions du service enfance-jeunesse, projets communs...) - Participer à l'élaboration d'un réseau de partenaires et à des projets avec les acteurs locaux à l'échelle de la Communauté de Communes ANIMATION - Participer au recrutement de l'équipe d'animation - Coordonner les projets d'animation et propositions des animateurs - Instaurer une dynamique positive au sein de l'équipe - Encadrer l'équipe et animer des temps d'activité et des temps informels - Organiser les apprentissages fondamentaux quant aux temps de vie collectifs - Assurer la sécurité affective, morale et physique des enfants - Appliquer des réglementations inhérentes aux accueils collectifs de mineurs - Elaborer et mettre en oeuvre des projets d'activités avec les enfants avec offre 0045230901182827 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901182827-directeur-rice-als-h-val-ardoux/2				
V045230901183592001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/09/2023 12/10/2023
COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES	Assistant administratif au Responsable de l'Action Culturelle (h/f) Action Culturelle assistant-e-administratif-ve au Responsable de l'Action Culturelle (h/f) L'opération N° 045230501045000 en date du 23/05/2023 a été annulée car erreur de Commune. avec offre 0045230901183592 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901183592-assistant-administratif-responsable-action-culturelle-h-f/2				
V045230901183679001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/09/2023 16/10/2023
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Un agent technique polyvalent h/f techniques Descriptif du poste : - Réalisation en régie tous corps d'état, de petits travaux de maintenance et d'entretien des bâtiments communaux (équipements sportifs, crèche, centre de loisirs, écoles, locaux administratifs...) ; - Entretien d'espaces verts (utilisation de tondeuse, débroussailluse, taille-haie...) ; - Entretien du matériel ; - Entretien ménager d'un gymnase ; - Logistique : préparation et installation de matériel pour les manifestations ; - Polyvalence ; - Astreinte. avec offre 0045230901183679 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901183679-agent-technique-polyvalent-h-f/2				
V045230901183780001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/09/2023 01/10/2023
COMMUNE DE SAINT DENIS EN VAL	Gestionnaire des piales et des maladies Service des Ressources Humaines Placé sous l'autorité du Responsable des Ressources Humaines : Missions : - Gestion de la paie (recueil et traitement des différents éléments constitutifs de la paie : régime indemnitaire, prestations sociales, avantages en nature...) - Déclaration annuelle et mensuelle Gestion des congés - Gestion et suivi de la Médecine préventive / des arrêts maladie, AT. / CLM / CLD ... - Suivi des dossiers Mutuelle Prévoyance, Inscription des agents... - Gestion des dossiers de chômage - En binôme avec la responsable RH et des carrières : - Gestion et suivi de la carrière individuelle des agents - Rédaction des actes administratifs - Reprises des acquis Compétences requises : -				

Expérience professionnelle dans la FPT - Etre force de proposition et d'amélioration - Connaissances du statut, de la réglementation en vigueur, paie, maladie, chômage... - Travail en équipe - Rigueur dans l'organisation, bon relationnel et discrétion professionnelle avec offre O045230901183780 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901183780-gestionnaire-paies-maladies/2					
V045230901184224001	Assistent d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe Enseignant de Formation Musicale (H/F) Vie Culturelle / Ecole de Musique, de Danse et de Théâtre <i>Au sein de l'Ecole municipale de musique, danse et théâtre, sous la responsabilité de sa directrice, dans le cadre du futur projet d'établissement et à partir de votre expertise artistique et pédagogique, vous dispensez l'ensemble des cours de formation musicale et de culture musicale, permettant de développer la curiosité et l'engagement des élèves, par la transmission des répertoires les plus larges possibles, en inscrivant l'ensemble de votre action dans le projet collectif de l'établissement.</i> sans offre	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/09/2023
V045230901184245001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Agent social, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe ATSEM (h/f) SCOLAIRE <i>DOUCHIN Marion</i> sans offre	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	12/09/2023
V045230901184250001	Assistent d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe Enseignant de Percussions / Batterie (H/F) Vie Culturelle / Ecole de Musique, de Danse et de Théâtre <i>Au sein de l'Ecole municipale de musique, danse et théâtre, sous la responsabilité de sa directrice, dans le cadre du futur projet d'établissement et à partir de votre expertise artistique et pédagogique, vous dispensez l'ensemble des cours de percussions et de batterie, permettant de développer la curiosité et l'engagement des élèves, par la transmission des répertoires les plus larges possibles, en inscrivant l'ensemble de votre action dans le projet collectif de l'établissement.</i> sans offre	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/09/2023

Envoyé en préfecture le 21/09/2023
Reçu en préfecture le 21/09/2023
Publié le 21/09/2023
ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR



V045230901184274001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h32	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	12/09/2023
	Agent d'entretien Polyvalent GESTION DES SITES PICHARD Emilie sans offre				
	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	16h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	12/10/2023
V045230901184318001 SYNDICAT MIXTE DES BASSINS VERSANTS DE LA BIONNE ET DU CENS	Assistant administratif h/f L'agent sera en charge de missions administratives variées : secrétariat, comptabilité, gestion budgétaire, suivi de dossiers, ressources humaines, veille juridique, communication... Il ou elle est responsable du fonctionnement administratif du syndicat, sous la directive du Président. Il ou elle gère et assure le traitement comptable des dépenses et recettes courantes, élabore le budget en collaboration avec les techniciens, assure le suivi des dossiers administratifs, gère les ressources humaines, organise les réunions et rédige les délibérations, se tient au courant de la législation et des jurisprudences concernant le fonctionnement des collectivités territoriales en apportant son expertise, a en charge une partie opérationnelle de la communication du syndicat. Secrétariat général et administration du syndicat * Élaboration de documents administratifs * Administration des affaires générales du syndicat * Gestion de l'information, classement et archivage de documents * Planification et suivi des dossiers administratifs * Organisation des Comités syndicaux * Rédaction et suivi des délibérations ou des procès-verbaux Gestion financière, budgétaire et comptable * Réception, traitement, vérification et classement des pièces comptables * Élaboration des documents budgétaires * Suivi de la bonne exécution du budget * Relations avec le Service de Gestion Comptable * Intégration des marchés publics * Accompagnement comptable des dossiers subventions Droit, législation et veille juridique * Attention aux textes juridiques, aux jurisprudences * Expertise concernant le droit et la législation * Validation juridique des démarches administratives Gestion des ressources humaines * Gestion des dossiers du personnel * Élaboration de la paye * Sécurisation et suivi des parcours de formation * Création et suivi des arrêtés * Gestion prévisionnelle des emplois, des effectifs et des compétences Communication aide pédagogique et informatique * Création et gestion des outils informatiques * Rédaction d'articles pour le site internet * Mise en ligne des outils pédagogiques * Aide à l'organisation des réunions publiques, points-presse... avec offre O045230901184318 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/045230901184318-assistant-administratif-h-f/2				
V045230901184567001 COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	09h18	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/09/2023
	Agent périscolaire Périscolaire Poste d'agent périscolaire sans offre				

V045230901184693001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/09/2023	01/11/2023
	Chef de cuisine en production - 6921 Collège Jacques de Tristan - Cléry-saint-André Au sein des collèges, le chef de cuisine est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur, et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement ou de l'adjoint gestionnaire. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du Programme National Nutrition Santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration collective. Les collèges en production assurent l'élaboration des menus et l'achat des denrées. Ces dernières sont préparées par l'équipe de restauration, selon les gammes de produits brutes semi-préparées ou prêtes à l'emploi. L'équipe de restauration assure la préparation des repas, le dressage, le service et le nettoyage des locaux. MISSIONS : A ce titre, vous avez en charge le management de l'équipe de restauration en lien avec l'autorité fonctionnelle : organiser l'activité de l'équipe restauration, former et transmettre aux personnels ses connaissances techniques culinaires, vérifier et garantir le port des équipements de protection individuel (EPI) de tous les personnels intervenant en restauration. Vous mettez en oeuvre le plan de maîtrise sanitaire (PMS), le Plan de Nettoyage et de Désinfection en restauration (PND), effectuez la traçabilité complète de la réception des marchandises jusqu'aux repas des collégiens, mettez en place les autocontrôles, appliquez et faites appliquer les bonnes pratiques d'hygiène et assurez l'entretien des locaux dans l'espace de production, de stockage et des équipements. Vous mettez en oeuvre le Plan Alimentaire (PA) et veillez à la qualité des repas : rédiger les menus, élaborer les menus en liaison avec le gestionnaire et le chef d'établissement, dans le respect des exigences du plan alimentaire, préparer les commandes, la gestion physique des entrées et des sorties de stocks, former le second de cuisine et les aides de cuisine à l'élaboration des menus. Enfin, vous assurez la préparation des repas dans le respect des techniques culinaires, des règles nutritionnelles et des règles diététiques appropriées aux élèves des collèges : réceptionner les denrées alimentaires, coordonner et participer aux activités de l'équipe de restauration pour élaborer les préparations chaudes et froides, valoriser les plats, assurer la justesse des assaisonnements, offrir une cuisine moderne et innovante, organiser et participer à la distribution des repas aux collégiens, veiller à réduire le gaspillage alimentaire. PROFIL : Adjoint Technique des Etablissements d'Enseignement Adjoint Technique, vous êtes titulaire d'un CAP/BEP Cuisinier en restauration collective ou classique ou d'un Bac Professionnel Restauration Collective. Expérience souhaitée en restauration collective et/ou en restauration classique. Vous connaissez le Plan de Sanitaire ainsi que les propriétés nutritionnelles et diététiques des aliments. Vous maîtrisez les techniques culinaires et avez des compétences en gestion des stocks et des commandes. APTITUDES : Doté d'un bon relationnel et d'un bon sens de la communication, vous savez encadrer une équipe et transmettre les informations. Organisé et autonome, vous êtes réactif et avez le sens des responsabilités. Vous êtes capable d'intégrer, à la demande, des changements de méthodes de travail. STATUT : L'emploi peut être par mobilité interne, mutation, détachement ou par voie contractuelle. Ce poste peut également être pourvu par application de l'article la loi 84-53 du 26 janvier 1984 relative aux personnes en situation de handicap. sans offre					

Envoyé en préfecture le 21/09/2023
Reçu en préfecture le 21/09/2023
Publié le
ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR



Chargé de mission Coordination du projet LETsGO4CLIMATE (h/f) Direction de l'Environnement et de la Transition Energétique <i>Assurer la coordination globale et le pilotage du projet LETsGO4CLIMATE lauréat de l'AAP LIFE 2020</i> avec offre O045230901184792 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901184792-charge-mission-coordination-projet-lets-go4climate-h-f/2						
V045230901184803001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	12/09/2023	02/10/2023
Secrétaire de mairie (h/f) Administratif <i>-Accueil physique et téléphonique des usagers et correspondants des services, gestion du standard - Gestion de l'Etat Civil, cimetière - Gestion de l'urbanisme - Gestion des élections - Gestion des services scolaires et périscolaires - Réalisation de divers travaux de bureautique et de secrétariat - Exécution et suivi des décisions administratives.</i> avec offre O045230901184803 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901184803-secretaire-mairie-h-f/2						
V045230901184908001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	04h21	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	12/09/2023	12/09/2023
Agent d'entretien Polyvalent GESTION DES SITES PEIXOTO Sandra 01/09/2023 sans offre						
V045230901184971001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	31h18	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/09/2023	12/09/2023
Agent d'entretien Polyvalent GESTION DES SITES BRIE Sylvie 01/09/23 sans offre						
V045230901185288001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/09/2023	11/12/2023
Agent technique en maintenance industrielle / autosurveillance en assainissement collectif h/f Assainissement GEMAPI <i>1 Agent technique en maintenance industrielle / autosurveillance en assainissement collectif</i> avec offre O045230901185288 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901185288-agent-technique-maintenance-industrie-autosurveillance-assainissement-collectif-h-f/2						
V045230901185345001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/09/2023	06/11/2023
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45						

Envoyé en préfecture le 21/09/2023
Reçu en préfecture le 21/09/2023
Publié le 11/12/2023
ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR



	principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe				publique		
	Professeur de Trombone / Tuba / Formation Musicale (h/f) Action Culturelle <i>1 Professeur de Trombone / Tuba / Formation Musicale (h/f) Poste à TNC 6H00</i> avec offre O045230901185345 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901185345-professeur-trombone-tuba-formation-musicale-h-f/2						
V045230901185750001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/09/2023	16/09/2023	
COMMUNE D'ISDES	agent d'entretien des locaux communaux <i>agent d'entretien des bâtiments communaux</i> sans offre						
	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/09/2023	01/01/2024	
V045230901185810001	Adjoint Technique Polyvalent Services Techniques <i>- maintenir en état de fonctionnement et de propreté les espaces publics, la voirie et les réseaux. -effectuer les travaux d'entretien de la voirie, accotements, fossés. -participer à l'exécution des chantiers (entretien du patrimoine). - effectuer des travaux d'entretien du mobilier urbain, signalétique. - effectuer la pose et la dépose de guirlandes - effectuer des tâches polyvalentes dans le domaine technique (petite maintenance). - aider dans les autres domaines d'interventions techniques (renfort manifestations, espaces verts...). - avoir des connaissances en électricité et plomberie. - tenir en bon état de propreté les véhicules utilisés. - participer en apportant des idées à l'amélioration des principes de travail. - appliquer les règles de sécurité collectives et individuelles dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits. - relever les incidents et les dysfonctionnements et en alerter le Responsable hiérarchique.</i> avec offre O045230901185810 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901185810-adjoint-technique-polyvalent/2						
V045230901185896001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	13/09/2023	01/10/2023	
COMMUNE D'AUTRY LE CHATEL	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Service Technique <i>- Entretien courant de la voirie : enrobage à froid, entretien de la chaussée, réparation et aménagement du domaine public communal chantier de signalisation horizontale et verticale, salage et déneigement en cas de neige et de verglas, curage des fossés, faire les déclarations de DICT ou ATU. - Entretien des réseaux d'eau : surveillance quotidienne du château d'eau. Installation de compteur de consommation d'eau, maintenance, relevé au départ et arrivée des usagers, relevé annuel, surveillance des pompes de relevage. - Entretien du matériel roulant et du petit matériel. - Petits travaux de bâtiment : maçonnerie, peinture, plomberie. - Entretien des espaces verts</i>						

Envoyé en préfecture le 21/09/2023

Reçu en préfecture le 21/09/2023

Publié le 23/09/2023

ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR

	avec offre O045230901185896 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901185896-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2				
V045230901185931001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/09/2023 28/11/2023
COMMUNE D'ORLEANS	Chargé d'accompagnement des clubs sportifs <i>Chargé d'accompagnement des clubs sportifs</i> sans offre				
V045230901186106001	Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	à pourvoir par voie statutaire	13/09/2023 01/10/2023
COMMUNE DE TAVERS	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) technique <i>agent d'entretien des espaces verts</i> sans offre				
V045230901186122001	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	13/09/2023 15/09/2023
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant crèche municipale <i>agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant</i> sans offre				
V045230901186131001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023 01/12/2023
COMMUNE DE TAVERS	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>agent polyvalent des services techniques</i> sans offre				
V045230901186165001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/09/2023 01/11/2023
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Correspondant du réseau régional des transports sur le territoire du Cher - BOURGES h/f Maison de la Région des Territoires <i>Assurer la coordination du pôle transport de la Maison de la Région des territoires du Cher de Bourges permettant le bon fonctionnement du réseau de transport, en lien avec l'ensemble des acteurs et partenaires locaux.</i> sans offre				

avec offre O045230901186165 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901186165-correspondant-reseau-regional-transports-sur-le-territoire-cher-bourges-h-f/2				
V045230901186208001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU LOING (AME)	Attaché, Attaché principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
	Assistant de direction service sports et tourisme SPORTS ET TOURISME Située à 100 kms au sud de Paris, sur un territoire dynamique, la Communauté d'Agglomération Montargoise Et rives du loing (15 Communes) RECRUTE, Un(e) Attaché(e) pour le poste d'adjoint(e) au service Sports et Tourisme (Cat. A) - F/H Poste à pourvoir à compter du 1er octobre 2023 Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du service Sports et Tourisme, vous serez amené(e) à assurer les missions suivantes : 1. Politique sportive : * Suivi et promotion du label Terre de Jeux Paris 2024 : proposition, mise en place d'animations, veille * Suivi des dossiers de demande de subvention liée à la politique sportive portée par l'Agglo/ comité de suivi * Suivi des interventions réalisées par les associations dans le cadre de la politique éducative * Analyse, synthèse des dossiers de demande de subvention reçus * Suivi des conventions d'objectifs et de mise à disposition * Participation à la planification /gestion des différents sites propriété de l'Agglomération : complexe sportif, stand de tir, base nautique, aérodrome, vélodrome * Participation aux dossiers structurants : rénovation/aménagement/développement/optimisation de l'équipement vélodrome (benchmarking, participation comité technique...) * Veille sur les différents appels à projet, financements... * Recherche de financement dans le cadre des projets définis par les élus * Participation à l'organisation des grandes manifestations * Participation et suivi de l'ensemble des dossiers du service * Participation aux commissions et à sa préparation * Réalisation des comptes rendus de réunion : commissions, réunions... * Participation à la rédaction des notes préparatoires au Conseil et délibérations * Mise en avant (communication) des actions portées par l'Agglomération dans le cadre de sa politique sportive : définition d'un plan de communication annuel * Assurer la continuité du service L'ensemble de ces missions seront réalisées en collaboration étroite avec le chef de service 2. Politique touristique Le service étant partagé entre la politique sportive et le développement touristique, vous serez amené à intervenir également sur le champ Touristique. Il sera amené à participer : * Suivi administratif des dossiers * Réalisation des dossiers de demande de subvention * Réalisation des comptes rendus 3. Profil : * Savoir : Bonne connaissance de la réglementation sportive, des ERP et des textes réglementaires. Bonne connaissance de la réglementation applicable aux manifestations sportives. * Savoir - Faire : * Capacité à rédiger et esprit de synthèse * Capacité à travailler en équipe et à rendre compte de son activité. * Très bonne maîtrise de l'outil informatique (world, Excel, power-point, ...) * Avoir la capacité d'initiative, être force de proposition * Avoir des capacités relationnelles affirmées * Avoir le goût pour le travail collaboratif * Rigueur, sens de l'organisation et de l'initiative, * Disponibilité, sens du travail en équipe * Sens de l'écoute * Accompagner les élus dans leurs démarches, sollicitations * Être force de proposition Conditions d'exercice : Poste situé 30 rue faubourg de la Chaussée à Montargis, au 1er étage du centre commercial 35 hebdomadaires du lundi au vendredi soir, une demi-journée non travaillée dans le cadre de l'organisation du temps de travail. Vous pouvez être amené(e) à travailler ponctuellement les week-ends (grandes manifestations) et le soir (participation éventuelle si le responsable pas disponible aux assemblées générales)			
V045230901186219001 COMMUNE DE CHATILLON SUR LOIRE	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire
Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique Adjoint au responsable des services techniques sans offre				

Envoyé en préfecture le 21/09/2023
Reçu en préfecture le 21/09/2023
Publié le 21/09/2023
ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR

V045230901186368001 COMMUNE DE PITHIVIERS	Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/11/2023
	Agent polyvalent de maintenance des bâtiments <i>Pithiviers est une commune dynamique de plus de 9000 habitants. Au sein du Centre Technique Municipal, le service travaux en régie participe à l'exécution des travaux d'aménagement et de maintenance des bâtiments de la Ville. Placé sous l'autorité du Responsable de la régie patrimoine bâti vous aurez pour missions de contribuer au bon fonctionnement des bâtiments de la commune. Conditions d'emploi : Poste à 40h00 + RTT Lieu d'affectation : Centre Technique Municipal de Pithiviers Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + CNAS avec offre O045230901186368 http://www.emplois-territoire.fr/details_offre/O045230901186368-agent-polyvalent-maintenance-batiments/2</i>					
V045230901187032001 COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	07h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	14/09/2023
	Professeur de violoncelle Ecole de musique <i>Professeur de violoncelle sans offre</i>					
V045230901187137001 COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	03h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	14/09/2023
	Professeur de contrebasse Ecole de musique <i>Professeur de contrebasse sans offre</i>					
V045230901187406001 COMMUNE D'ORLEANS	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/11/2023
	RESPONSABLE DU POLE MANIFESTATIONS <i>RESPONSABLE DU POLE MANIFESTATIONS sans offre</i>					
V045230901187522001 COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/09/2023	01/11/2023
	Agent d'entretien au centre aquatique h/f Pôle sports <i>Vous serez en charge de / d' : - Accueillir les usagers au centre aquatique, - Assurer l'accueil téléphonique, - Entretenir l'intégralité des locaux, - Nettoyage des vitres à hauteur, - Participation au nettoyage complet lors des vidanges (2 fois par an).</i>					

avec offre 0045230901187522 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045230901187522-agent-entretien-centre-aquatique-h-f/2					
V045230901187620001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023 01/10/2023
V045230901187738001 COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Adjoint Administratif Aménagement du territoire <i>Roux Mélinda</i> sans offre				
	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	02h50	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023
	Professeur de cor Ecole de musique <i>Professeur de cor</i> sans offre				
V045230901187744001 COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	02h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023
	Professeur de Hautbois Ecole de musique <i>Professeur de hautbois</i> sans offre				
	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	06h25	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023
V045230901187755001 COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Professeur d'ateliers Ecole de musique <i>Professeur d'ateliers</i> sans offre				

Envoyé en préfecture le 21/09/2023
Reçu en préfecture le 21/09/2023
Publié le 21/09/2023
ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR



V045230901187820001	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/11/2023
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Responsable du service appui et ressources (h/f) <i>Responsable du service appui et ressources (h/f)</i> avec offre O045230901187820 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901187820-responsable-service-appui-ressources-h-f/2					
V045230901187887001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	18/09/2023
COMMUNE D'AMILLY	Agent polyvalent des espaces verts STATCP - Cadre de Vie <i>Agent polyvalent des espaces verts sans offre</i>					
V045230901187997001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023	01/01/2024
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Responsable d'équipe restauration (H/F) LYCEE AMPERE Le Conseil régional recrute pour le lycée AMPÈRE à Vendôme, un.e responsable d'équipe restauration. Dans ce contexte, le/la responsable d'équipe restauration planifie, gère et contrôle les productions d'une unité de fabrication (chaud, froid, pâtisserie, magasin, plonge et réfectoire) selon les impératifs budgétaires, les normes d'hygiène et de sécurité alimentaires et la politique de restauration du Conseil régional. Il/elle organise et encadre le travail des agents de restauration. avec offre O045230901187997 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901187997-responsable-equipe-restauration-h-f/2					
V045230901188013001	Educateur des APS, Educateur principal des APS de 2ème classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	15/10/2023
COMMUNAUTE DE COMMUNES DES PORTES DE SOLOGNE	Maître Nageur Sauveteur Direction de la culture, des sports et de la vie associative La communauté de Commune des Portes de Sologne recherche un Maître Nageur Sauveteur H/F - Cadres d'emplois des éducateurs territoriaux des activités physiques et sportives Poste à temps complet - Recrutement statutaire ou contractuel (durée du contrat : 1 an) Missions : Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Responsable du Complexe aquatique et du Chef de bassin, vous serez chargé(e) d'organiser et mettre en oeuvre la surveillance des bassins et la sécurité des différents publics selon le POSS de l'établissement * Développer et animer des activités sportives et ludiques (aquagym, aquabike, aquafitness,...) * Développer et encadrer les publics scolaires en collaboration avec les enseignants et le conseiller pédagogique de l'Education Nationale * Participer à l'élaboration du projet d'établissement					

* Rédiger et mettre en place les différents projets d'activités liés au projet d'établissement Assurer le cas échéant le poste d'adjoint au chef de bassin et référent d'un domaine d'activités Activités accessoires possibles : Cours particuliers de natation avec une convention d'utilisation de l'équipement communautaire Profil : * Expérience dans l'enseignement, l'encadrement et la surveillance des activités aquatiques Aptitude à l'organisation du travail, qualités relationnelles, autonomie, bon esprit d'initiative * Connaissances réglementaires approfondies applicables aux centres aquatiques * Connaître et faire appliquer les règles d'hygiène * BEESAN à jour (ou BPJEPS AAN), à jour du CAEPMNS et recyclage PSE 1 * Capacité à s'intégrer dans une équipe * Rigueur, dynamisme et force de propositions seront vos atouts pour développer l'attractivité de l'établissement * Implication dans l'actualisation et le développement de ses compétences * Titulaire du permis B Poste à pourvoir dès que possible : travail en week-ends et horaires décalés en fonction du planning. 35h annualisés Rémunération statutaire, RIFSEEP, CNAS.					
V045230901188067001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023 01/01/2024
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Second.e de cuisine (f/fh) LYCEE FRANCOIS VILLON Le Conseil régional recrute pour le lycée François VILLON à BEAUGENCY un.e second.e de cuisine (H/F) afin d'intégrer le service restauration. Dans ce contexte, le second de cuisine prépare et cuisine des mets selon un plan de production culinaire, des règles d'hygiène et de sécurité alimentaires de la restauration collective et la politique de restauration du Conseil régional. Il/elle remplace le responsable d'équipe restauration en cas d'absence temporaire ou par délégation dans ses missions du quotidien. avec offre O045230901188067 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901188067-second-e-cuisine-f-h/2				
V045230901188080001	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023 15/10/2023
COMMUNE DE SULLY SUR LOIRE	chargé (e) de communication et événementiel - Missions du poste : Concevoir, mettre en oeuvre et suivre les actions de communication de la ville Vérifier et assurer la qualité et la cohérence des formes et contenus de communication Mettre en place les outils de communication avec tous les publics Créer, organiser le suivi des événements de la ville Valoriser l'image de la ville avec offre O045230901188080 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901188080-charge-e-communication-evenementiel/2				
V045230901188123001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	04h50	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023 15/09/2023
COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE					

Envoyé en préfecture le 21/09/2023

Reçu en préfecture le 21/09/2023

Publié le

ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR

	artistique principal de 2ème classe								
	Professeur de trompette Ecole de musique <i>Professeur de trompette sans offre</i>								
	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	01/01/2024			
V045230901188171001	Conseiller en séjour (H/F) Direction de l'aménagement durable du territoire <i>La communauté de communes des Portes de Sologne, immédiatement au sud de l'agglomération orléanaise, et offrant un cadre de vie verdoyant et attractif recrute un Conseiller en séjour (H/F) - CADRES D'EMPLOIS DES ADJOINTS ADMINISTRATIFS Poste permanent à temps complet à pourvoir par voie statutaire, détachement ou par contrat, à partir du 1er janvier 2024 Au sein de la Direction de l'Aménagement Durable du Territoire et sous l'autorité hiérarchique de la Directrice de l'Office de Tourisme, vous assurez des missions de conseilère touristique. MISSIONS : * Accueil et information de l'ensemble du public, * Mise à jour des statistiques de l'accueil, * Gestion des ventes, de la billetterie, commercialisation des différents produits, * Tenue de la caisse, * Gestion de l'espace d'accueil et de la documentation, * Collecte, traitement et diffusion de l'information via l'outil Tourinsoft, * Gestion de la Taxe de Séjour sur le territoire, * Participation aux réseaux locaux du tourisme en lien avec les partenaires de l'office (bourses touristiques, visites de sites...), * Promotion du territoire auprès des touristes et des partenaires, * Gestion et mise à jour du site internet, * Conception de brochures, affiches et tous supports de communication liés à la question touristique, * Conduite de projets et suivi de prestations, * Conduite et contrôle des procédures administratives et suivi juridique, * Veille - Observation. Profil * Maîtrise des logiciels de traitement de texte et tableurs, * Connaissance de l'outil Tourinsoft, * Maîtrise d'une langue étrangère, * Qualités relationnelles, rédactionnelles, d'analyse, * Force de propositions Conditions de travail : Poste à pourvoir à partir du 1er janvier 2024 Durée hebdomadaire du travail : 37,50h hebdo + RTT Rémunération statutaire Candidature (CV + lettre de motivation) à : Monsieur le Président, Hôtel de Ville, Place Charles de Gaulle - BP 10049 45240 LA FERTE SAINT AUBIN ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant : emploi@lafertesaintaubin.fr avec offre 0045230901188171 http://www.emploi-territoire.fr/details_offre/0045230901188171-conseiller-sejour-h-f/2</i>								
V045230901188189001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	15/10/2023			
COMMUNE DE SULLY SUR LOIRE	Agent polyvalent des services techniques SERVICES TECHNIQUES <i>- MISSIONS DU POSTE : Agent polyvalent des Services Techniques - détaché au service : Voirie avec offre 0045230901188189 http://www.emploi-territoire.fr/details_offre/0045230901188189-agent-polyvalent-services-techniques</i>								
V045230901188218001	Adjoint technique	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	15/09/2023	18/09/2023			
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45								

	Agent d'entretien Enfance éducation CLEMENT Marie-Noëlle sans offre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

CENTRE VAL DE LOIRE	classe	collectivité	public			
	Agent.e de gestion financière budgétaire et comptable Cellule de gestion Patrimoine Maitrise d'Ouvrage <i>Agent.e de gestion financière budgétaire et comptable Cellule de gestion Patrimoine Maitrise d'Ouvrage</i> avec offre O045230901188272 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901188272-agent-e-gestion-financiere-budgetaire-comptable/2					
V045230901188537001 COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU LOING (AME)	Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023	01/11/2023
	Technicien assainissement eaux usées Agente / Agent chargé-e de contrôle en assainissement collectif et non collectif <i>Technicien assainissement eaux usées eaux pluviales, sans offre</i>					
V045230901188616001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Adjoint technique	Poste vacant durant une période de préparation au reclassement d'un fonctionnaire	13h15	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	15/09/2023	18/09/2023
	Agent d'entrées et sorties des écoles <i>Agent d'entrées et sorties des écoles sans offre</i>					
V045230901188742001 COMMUNE DE BEAUGENCY	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023	01/10/2023
	Professeur de Guitare et de Musiques Actuelles <i>Missions : - Animer et mettre en oeuvre des cours - Assurer le suivi personnalisé du parcours des élèves - Evaluer les élèves - Participer aux manifestations organisées par les instances de l'établissement - Assurer une production artistique dans sa spécialité - Participer aux manifestations organisées par la collectivité en lien avec sa spécialité</i> avec offre O045230901188742 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901188742-professeur-guitare-musiques-actuelles/2					
V045230901189191001 COMMUNE DE VILLEMANDEUR	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023	02/10/2023
	Agent Accueil standard état-civil cimetière élections Accueil <i>L'adjoint administratif exécute des actes administratifs et de gestion courante dans le domaine d'activité de la structure. Il recueille, transmet et suit les demandes des usagers.</i>					

facilite la circulation de l'information nécessaire au fonctionnement de l'unité. Il informe et oriente dans leurs démarches les interlocuteurs internes et externes. sans offre						
V045230901189652001 CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/09/2023	01/10/2023
	Chargé.e de mission Formation et Accompagnement Direction Organisation Métiers et Compétences <i>Chargé.e de mission Formation</i> sans offre					
V045230901189744001 COMMUNE LE MALESHERBOIS	Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	08h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	18/09/2023	19/09/2023
	ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ECOLE DE MUSIQUE <i>PROFESSEUR DE PIANO</i> sans offre					
V045230901189846001 COMMUNE LE MALESHERBOIS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	25/09/2023
	AGENT CHARGE DE LA SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE POLICE MUNICIPALE AGENT CHARGE DE LA SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE sans offre					
V045230901189862001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Rédacteur	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	18/09/2023	25/09/2023
	Responsable gestion des sites Enfance Education <i>Anita</i> sans offre					
V045230901189871001 COMMUNE DE CHECY	Attaché	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/09/2023	20/09/2023
	Chargé de missions vie institutionnelle auprès de la DGS Direction Générale					

Placé.e sous la responsabilité de la directrice générale des services vous êtes chargé.e des missions suivantes : Vie institutionnelle : - Préparation des assemblées de la commune et du SIGEA (commissions, commission générale, conseil municipal et conseil syndical du SIGEA), - Rédaction d'actes (délibérations/décisions/arrêts), - Mise en place et suivi des conventions. Missions juridiques : - Suivi des contentieux de la commune, - Suivi d'exécution de la DSP Espace aquatique - Rédaction de notes sur sujets et études confiés par la DGS selon évolutions légales et réglementaires : Mise en place d'un déontologue, mise en place d'un budget vert... - Préparation des dossiers " Métropole " : Recherche et notes de synthèse, - Veille juridique et thématique sur les projets d'administration et évolutions réglementaires Accompagnement de la DGS : - Accompagnement de la direction générale en termes de gestion d'informations et de suivi de dossiers liés au pilotage de l'administration générale, - Mise en place et suivi des procédures liées à la qualité des services (mise en place et suivi de process, suivi des délégations, des circuits de signatures, ...), - Pilotage de la préparation du rapport d'activité annuel, - Suivi des obligations RCPD - Référent Direction générale. Missions occasionnelles : - Gestion des courriers et relais en cas d'absence du cabinet du Maire, - Envoi dématérialisé des marchés publics en préfecture (le cas échéant), - Suivi comptable de la direction générale sans offre						
V045230901189927001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	30/09/2023
COMMUNE LE MALESHERBOIS	AGENT CHARGE DE L'ENTRETIEN DE LA VOIRIE CADRE DE VIE - VOIRIE AGENT POLYVALENT CHARGE DE L'ENTRETIEN DE LA VOIRIE sans offre					
V045230901189998001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	19/10/2023
COMMUNE DE GIEN	Manutentionnaire (h/f) Fêtes et Cérémonies Manutentionnaire (h/f) avec offre O045230901189998 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901189998-manutentionnaire-h-f/2					
V045230901190503001	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	20/11/2023
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	auxiliaire de puériculture crèche municipale auxiliaire de puériculture avec offre O045230901190503 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045230901190503-auxiliaire-puericulture/2					
V045230901190567001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	10h25	à pourvoir par voie statutaire	18/09/2023	19/09/2023
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Assistant d'enseignement artistique Assistant d'enseignement artistique sans offre					

Reçu en préfecture le 21/09/2023

Publié le 20/11/2023

ID : 045-284500261-20230919-ARR2023

V045230901190573001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	15/11/2023
agent technique polyvalent entretien des réseaux et stations d'eau potable eau et assainissement 1 AGENT TECHNIQUE POLYVALENT, ENTRETIEN DES RESEAUX ET DES STATIONS D'EAU POTABLE avec offre 0045230901190573 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045230901190573						
V045230901190578001 CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	01/11/2023
Agent.e de propreté des locaux (f/h) LYCEE JEAN MONNET <i>Agent.e de propreté des locaux</i> sans offre						
V045230901190596001 COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	18/09/2023	01/10/2023
Responsable des services techniques (h/f) <i>responsable des services techniques</i> sans offre						

Envoyé en préfecture le 21/09/2023

Reçu en préfecture le 21/09/2023

Publié le



ID : 045-284500261-20230919-ARR2023_231-AR