



ARRÊTÉ N° 2024_311
04520241104559

La présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret.

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 57 déclarations, établies du 24/10/2024 au 31/10/2024 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
21	14	24

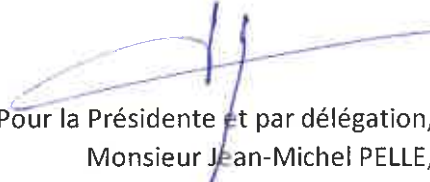
Article 2 :

La directrice du Centre de gestion du Loiret est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »



Fait à ORLEANS le 04/11/2024


Pour la Présidente et par délégation,
Monsieur Jean-Michel PELLE,
Vice-président du CDG45

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045241024001149001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	28/11/2024
	Consultant(e) Emploi - ORLEANS (8284) Service actions vers l'emploi Sous l'autorité hiérarchique du Responsable du service Actions vers l'emploi, sur son secteur géographique et pour les bénéficiaires du RSA soumis à l'obligation d'accompagnement, le(la) Consultant(e) Emploi en tant que véritable facilitateur: - Contribue à renforcer la confiance en soi et à valoriser les atouts des personnes - Renforce l'autonomie des personnes en les dotant d'une méthode et d'outils individualisés de retour à l'emploi - Crée les conditions d'un retour à l'emploi durable en mobilisant les ressources disponibles pour sécuriser les parcours avec offre O045241024001149http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241024001149-consultant-e-emploi-orleans-8284/2					
V045241024001414001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	24/10/2024	02/12/2024
V045241025001082001 COMMUNE DE MENESTREAU EN VILLETTE	Comptable Poste à temps non complet, basé à la mairie de Ménestreau-en-Villette, village de Sologne situé dans le Loiret. La mairie de Ménestreau-en-Villette recrute un(e) gestionnaire comptable. Placé(e) sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de Mairie, vous assurerez l'exécution budgétaire et les opérations comptables. avec offre O045241024001414http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241024001414-comptable/2					
	Attaché	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	25/10/2024	01/12/2024
V045241025001082001 COMMUNE DE SARAN	Responsable du service Maintien à Domicile h/f Maintien à Domicile Le service Maintien à domicile et Portage de repas accompagne des Saranais en perte d'autonomie ou en situation de handicap. Il est composé d'auxiliaires de vie, de 2 gestionnaires et d'une responsable. Le service intervient auprès de 190 bénéficiaires pour le maintien à domicile et près de 100 bénéficiaires pour le portage de repas. Missions principales : Suivi des bénéficiaires : - Organisation des interventions - Mise en place de projets personnalisés selon les préconisations des organismes financeurs - Suivi des dossiers de prise en charge et de renouvellement auprès des organismes extérieurs - Suivi du portage des repas Encadrement des auxiliaires de vie et des adjoints administratifs : - Recrutement - Animation des réunions d'équipe - Gestion des congés - Entretiens annuels - Gestion des formations - Supervision des plannings Suivi de la qualité des prestations : - Visite des bénéficiaires - Mise en place d'actions correctives - Réalisation d'un bilan annuel des bénéficiaires - Accueil des familles - Élaboration et/ou suivi des outils réglementaires (règlements, projet de service...) Bilans annuels des bénéficiaires - Élaboration des bilans annuels d'activité des services Compétences requises : Savoir Faire : - Connaissance des dispositifs de prise en charge (AP, CARSAT...) - Connaissance des prescripteurs et du cadre juridique - Maîtrise des outils informatiques - Aisance dans l'expression écrite et communication					

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le



ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

V045241028000029001 COMMUNE DE VILLENEUVE SUR CONIE	<i>verbale - Capacité à gérer une équipe - Capacité de négociation et de médiation Savoir Être : - Grandes qualités relationnelles, écoute, esprit d'ouverture, sens du dialogue - Force de proposition - Discrétion et devoir de réserve - Sens du service public - Réelles capacités managériales Diplômes - Bac + 3 (Licence, diplôme de travailleur social, DUT Sanitaire et Social...) Conditions de recrutement : - Horaires de travail du lundi au vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 à moduler selon les besoins de service (intervention au domicile des bénéficiaires, réunions partenariales...) - Présence le samedi matin pour l'accueil par roulement - Véhicule, permis de conduire</i> avec offre O045241025001082http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241025001082-responsable-service-maintien-a-domicile-h-f/2				
	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	21h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	28/10/2024 01/01/2025
	Secrétaire général de mairie (h/f) Administratif <i>Accueillir, renseigner la population et instruire les dossiers sur les domaines de : l'état civil, les élections, l'urbanisme, l'aide sociale. Assister et conseiller les élus, préparer le conseil municipal, les délibérations, les commissions, les arrêtés du maire. Préparer, mettre en forme et suivre l'exécution du budget. Suivre les marchés publics et les subventions. Gérer la comptabilité : engagements de dépenses et titres de recettes. Gérer le personnel (gestion des temps, paie). Gérer le patrimoine communal et suivre les travaux. Gérer les services communaux existants. Gérer et développer les liens avec les structures intercommunales et les partenaires.</i> avec offre O045241028000029http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028000029-secretaire-general-mairie/2				
V045241028000143001 COMMUNE DES BORDES	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h00	à pourvoir par voie statutaire	27/11/2024
	Agent administratif polyvalent accueil <i>Agent administratif polyvalent chargé de l'accueil</i> avec offre O045241028000143http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028000143-agent-administratif-polyvalent/2				
V045241028000517001 COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024 01/02/2025
V045241028000636001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Un.e responsable du pôle maison pour tous Nord Pôle maison pour tous nord <i>* Assurer la responsabilité de la maison pour tous nord, en garantissant l'organisation matérielle, financière et humaine, la fonction de veille et de contrôle. Participer, aux côtés du directeur des solidarités et l'animation urbaine à la coordination des activités d'animation à l'échelle de la ville.</i> avec offre O045241028000517http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028000517-e-responsable-pole-maison-pour-tous-nord/2				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/10/2024 01/12/2024
	Chargé.e d'entretien et de gestion du cimetière				

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

Berger Levrault

	Rattaché-e à la direction de la relation citoyenne, vous assurez la gestion quotidienne du cimetière, dans le respect de la réglementation. Vous accueillez et renseignez les usagers du cimetière ainsi que les entreprises funéraires. Vous procédez à l'entretien courant des espaces verts du cimetière, ainsi que des locaux et contribuez à l'embellissement du site avec offre 0045241028000636 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028000636-charge-e-entretien-gestion-cimetiere/2					
V045241028000736001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	18h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/12/2024
COMMUNE DE MONTARGIS	Surveillant de cantine, Accueil du Centre de loisirs h/f ENFANCE <i>Surveillance de cantine, Accueil du centre de loisirs</i> avec offre 0045241028000736 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028000736-surveillant-cantine-temps-periscolaires-accueil-centre-loisirs/2					
V045241028000961001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/01/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Gestionnaire au service Pilotage des ressources Direction de l'Economie <i>Gestionnaire administratif.ve au service Pilotage des ressources</i> avec offre 0045241028000961 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028000961-gestionnaire-service-pilotage-ressources/2					
V045241028001065001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/01/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Gestionnaire Pilotage données Politiques publiques / Appui au suivi stratégies santé/handicap Direction de la Santé et des Formations sanitaires et sociales <i>Gestionnaire Pilotage données Politiques publiques / Appui au suivi stratégies santé/handicap</i> avec offre 0045241028001065 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028001065-gestionnaire-pilotage-donnees-politiques-publices-appui-suivi-strategies-sante-handicap/2					
V045241028001125001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Départ d'un agent précédemment affecté au projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-25 du code général de la fonction publique	28/10/2024	27/11/2024
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Chargé.e de communication du projet LETSGO4CLIMATE Direction de la Communication et de la Presse <i>Chargé.e de communication du projet LETSGO4CLIMATE</i> avec offre 0045241028001125 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028001125-charge-e-communication-projet-letsgo4climate					

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024-1104

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le 04/11/2024

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

Berger Levrault

V045241028001149001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/12/2024
Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Cadre de vie ATTRIBUTIONS ET FONCTIONS : * Effectuer les travaux de plantation, * Créer et entretenir les espaces végétalisés * Réaliser les massifs arbustifs et floraux * Arrosage manuel * Désherbage et traitement des massifs et des plantations * Taille des arbustes * Engazonnement * Surveillance et entretien de la flore SAVOIR-FAIRE * Savoir lire un plan de massif et le réaliser * Savoir rendre compte CONNAISSANCES * Connaître et appliquer les règles de sécurité au travail * Connaissance des règles d'utilisation des produits phytosanitaires * Savoir reconnaître les végétaux * Connaissance des techniques de taille QUALITÉS * Sens de l'effort * Sens du travail en équipe avec offre O045241028001149http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028001149-agent-entretien-espaces-verts/2						
V045241028001149002 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/12/2024
Agent d'entretien des espaces verts (h/f) Cadre de vie ATTRIBUTIONS ET FONCTIONS : * Effectuer les travaux de plantation, * Créer et entretenir les espaces végétalisés * Réaliser les massifs arbustifs et floraux * Arrosage manuel * Désherbage et traitement des massifs et des plantations * Taille des arbustes * Engazonnement * Surveillance et entretien de la flore SAVOIR-FAIRE * Savoir lire un plan de massif et le réaliser * Savoir rendre compte CONNAISSANCES * Connaître et appliquer les règles de sécurité au travail * Connaissance des règles d'utilisation des produits phytosanitaires * Savoir reconnaître les végétaux * Connaissance des techniques de taille QUALITÉS * Sens de l'effort * Sens du travail en équipe avec offre O045241028001149http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028001149-agent-entretien-espaces-verts/2						
V045241028001170001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/01/2025
Agent technique polyvalent Centre Technique Municipal ATTRIBUTIONS ET FONCTIONS : * Réaliser des interventions techniques sur l'ensemble du patrimoine communal (bâtiments et voirie) et rendre compte la bonne exécution des travaux * Assurer l'entretien courant des machines, des matériels, de l'outillage et des locaux utilisés * Participer à l'organisation des fêtes, cérémonies et divers événements * Participer aux réunions d'équipe avec offre O045241028001170http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028001170-agent-technique-polyvalent/2						
V045241028001221001 COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUE	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/10/2024	01/12/2024
Chargé.e d'opérations Direction du cadre de vie et du patrimoine						

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

Berger Levrault

	<i>* Assurer l'assistance à la maîtrise d'ouvrage et la conduite d'opérations d'importante sur le patrimoine communal (bâtiments de la ville mais aussi espaces publics communaux) ; * Assurer la maîtrise d'oeuvre et la conduite de travaux sur ce patrimoine ; * Elaborer les plans des projets menés en interne (logiciel autocad) ; * Gérer la base de plans informatisés du patrimoine communale, en lien avec l'outil métropolitain MAPO, * Représenter la ville sur certains projets d'aménagements urbains et/ou de voirie portés par Orléans Métropole.</i> avec offre 0045241028001221http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241028001221-charge-e-operations/2					
	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	18h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/10/2024	01/12/2024
V045241029000047001 COMMUNE DE SARAN	Un(e) Adjoint(e) Administratif(ive) - Accueil et Logistique h/f Accueil Central <i>Vos missions principales : Titres Sécurisés : * Instruction des dossiers de carte nationale d'identité (CNI) et passeports : enregistrement, classement, suivi (recueils, rejets) et remises; * Gestion des rendez-vous concernant les dossiers ; * Accueil physique et téléphonique du public ; * Certifications numériques. Accueil général de la mairie : * Accueil du public de l'accueil central de la mairie (population saranaise ou hors commune) et enseignements sur l'ensemble des questions traitées par le service : * Accueillir et renseigner le public sur place ou par téléphone ; * Renseigner sur l'organisation des services de la commune ; * Orienter le public vers les services ou organismes compétents ; * Accompagner et orienter les visiteurs ; * Enregistrer et transmettre les messages aux différents services en collectant les informations essentielles : identité, coordonnées, objet, etc... ; * Classement, rangement des dossiers du service ; * Polyvalence possible sur certaines activités du service Compétences souhaitées: Diplômes - Formation - Concours Niveau baccalauréat Savoir-faire : * Aptitude à lire et comprendre les lois et décrets relatifs aux activités du service ; * Aptitude à effectuer des recherches (ouvrages de références, internet et sites publics d'information) afin de répondre aux questions des administrés ; * Maîtrise des outils de bureautique ; * Maîtrise Internet et connaissances E-administration ; * Faire preuve de rigueur et d'organisation ; * Savoir rendre compte : transmettre les informations et rapporter les problèmes au responsable du service ; * Capacité à s'adapter aux différentes situations et demandes. Savoir-être : * Sens de l'accueil et des relations humaines dans la gestion quotidienne du public : Patience, diplomatie, écoute, discrétion/devoir de réserve ; * Excellente présentation et bonne élocution ; * Savoir identifier, reformuler et gérer les demandes des administrés ; * Faire preuve de rigueur dans l'organisation et le classement des dossiers ; * Sens du travail en équipe et polyvalence au sein du service ; * Volontariat, sérieux. Contrainte spécifique du poste * Travail tous les samedis matins ; * Dépassement d'horaires possible (avant et après les horaires : les horaires d'ouverture de la mairie sont les mêmes que les horaires des agents ; il est parfois nécessaire d'organiser des réunions en dehors des horaires d'ouverture au public) ;</i> avec offre 0045241029000047http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241029000047-e-adjoint-e-administratif-ive-accueil-logistique/					
	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/10/2024	21/01/2025
	Chargé de formation <i>Chargé de formation sans offre</i>					
V045241029000250001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint d'animation principal de	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	30/10/2024	28/12/2024

COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	1ère classe		une mutation vers autre collectivité	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
	Adjoint.e au responsable animation et responsable de l'Espace Accueil Familles h/f PEF - Animation et Espace Accueil Familles VILLE DE SAINT JEAN DE BRAYE (Loiret) 22312 habitants Membre d'Orléans Métropole RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU A DEFAULT CONTRACTUELLE Dans le cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux, des animateurs territoriaux (catégorie B) ou des adjoints administratifs territoriaux (catégorie C) 1 ADJOINT.E AU RESPONSABLE DU SERVICE ANIMATION ENFANCE RESPONSABLE DE L'ESPACE ACCUEIL FAMILLES Au sein du service animation-enfance Du pôle éducation famille sans offre					
V045241029000578001 COMMUNE D'ORLEANS	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/10/2024 01/12/2024
V045241029000621001 MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Hôtesse Hôtesse (H/F) sans offre					
	Emploi contractuel de cat. C		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	29/10/2024 01/02/2025
V045241029000621002 MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Agent d'entretien Agent d'entretien (H/F) sans offre					
	Emploi contractuel de cat. C		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	29/10/2024 01/02/2025
V045241029000909001 COMMUNE D'ORLEANS	Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Educateur de jeunes enfants		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/10/2024 28/11/2024
	Educateur de jeunes enfants (h/f) ac					

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le

4

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

sans offre						
V045241029000945001 PETR GATINAIS MONTARGOIS	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/10/2024 01/12/2024	
	CHARGE(E) DE MISSION DEVELOPPEMENT TOURISTIQUE <i>Sous l'autorité du Directeur - Agent de développement de la structure et en liens étroits avec les agents, le chargé de mission Développement touristique du PETR (H/F) aura pour mission : Développement touristique du territoire - Mise en &oelig;uvre des préconisations du schéma de développement touristique du Gâtinais intéressant l'ensemble des acteurs du territoire du PETR (actions transversales) ; - Propositions de création et mise en place de produits touristiques communs aux 4 EPCI du territoire ; - Propositions de création et organisation de manifestations évenementielles à l'échelle du territoire du PETR ; - Connaissance des différents dossiers des porteurs de projets touristiques du territoire, notamment dans le cadre du programme LEADER. Communication et marketing - Réflexion sur une démarche marketing et de communication autour de la destination " Gâtinais " (aménagement de circuits de visite transversaux, mise en valeur de sites ...) afin d'augmenter l'attractivité du territoire et les flux de fréquentation ; - Réflexion en vue de la mise en place de supports de communication touristique à l'échelle du territoire du PETR (réalisation d'un site portail internet, cartographie des acteurs et lieux touristiques, réseaux sociaux ...). Coordination touristique - Communication auprès des Offices de tourisme du Territoire sur les actions communes pouvant être envisagées ; - Organisation des Commissions " Développement touristique - Programme LEADER - Action culturelle " du PETR et participation active à ces dernières ; - Coordination et animation sur les boucles " Pays à vélo " - Participation aux instances du programme LEADER sur le territoire. avec offre O045241029000945http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241029000945-charge-e-mission-developpement-touristique/2</i>					
	V0452410290001183001 COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/10/2024 01/03/2025
	Chargé d'opérations de travaux et des risques majeurs Pôle Aménagement et Patrimoine <i>Au sein du Pôle Aménagement et Patrimoine, sous l'autorité du Directeur Général Adjoint, vous assurez les missions de préparation et suivi des chantiers importants de la commune, de mise en conformité des bâtiments communaux et de suivi de la prévention des risques majeurs. avec offre O0452410290001183http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o0452410290001183-charge-operations-travaux-risques-majeurs/2</i>					
V0452410290001269001 COMMUNE DE BARVILLE EN GATINAIS	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	20h00	à pourvoir par voie statutaire	01/01/2025 30/10/2024	
V045241030000140001 COMMUNE D'OLIVET	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>poste de secrétaire générale de mairie sans offre</i>					
	Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/10/2024 01/12/2024	

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le 05/11/2024

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

Berger Levrault

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

	Agent de bibliothèque <i>Définition du poste Sous l'autorité du responsable de la section jeunesse, l'agent de Bibliothèque polyvalent participe au développement de la section jeunesse à travers l'accueil du public, des animations dédiées et une forte implication pour la lecture jeunesse et il participe à l'activité de la ludothèque.</i> avec offre O045241030000140 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241030000140-agent-bibliotheque/2					publique
V045241030000164001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	25h00	à pourvoir par voie statutaire	30/10/2024	01/01/2025
COMMUNE DE BARVILLE EN GATINAIS	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Agent technique en milieu rural</i> sans offre					
V045241030000310001	Gardien brigadier, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	30/10/2024	01/12/2024
COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Agent de police municipale <i>Rattaché.e au sein de la direction de la sécurité et de la tranquillité publiques, vous êtes placé.e sous l'autorité hiérarchique du directeur de la sécurité et de la tranquillité publiques et de votre responsable de brigade. Vous veillez à l'application de la réglementation en vigueur et des pouvoirs de police du Maire sur le territoire de la commune, dans le cadre du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la tranquillité publiques.</i> avec offre O045241030000310 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241030000310-agent-police-municipale/2					
V045241030000346001	Ingénieur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/10/2024	01/01/2025
EPTB LOIRE	Chargé-e de mission Dignes plateforme de BLOIS Services Dignes <i>L'Établissement public Loire amplifie ses interventions dans la gestion des digues de protection contre les inondations. Pour compléter ses équipes, fortes déjà d'une vingtaine d'agents dédiés, il recrute par voie statutaire (contrat ou détachement) 1 chargé.e de mission (ingénieur.e) basé.e à Blois</i> avec offre O045241030000346 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241030000346-charge-e-mission-dignes-plateforme-blois/2					
V045241030000662001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/10/2024	01/01/2025
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Chef-fe du Service Programmation des Fonds européens FEDER FSE+ h/f <i>Direction Europe et International</i> Chef-fe du Service Programmation des Fonds européens FEDER FSE+ avec offre O045241030000662 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241030000662-chef-fe-service-programmation-fonds-europeens-feder-fse-h-f/2					
V045241030000681001	Attaché, Attaché principal, Attaché	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	30/10/2024	01/01/2025

CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	hors classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
	Chef-fe du Service gestion et contrôle des Fonds européens FEDER FSE+ Direction Europe et International <i>Chef-fe du Service gestion et contrôle des Fonds européens FEDER FSE+</i> avec offre O045241030000681http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241030000681-chef-fe-service-gestion-contrôle-fonds-europeens-feder-fse/2			
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/12/2024
COMMUNE DE MEUNG SUR LOIRE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance Jeunesse <i>* Encadrer les enfants sur les accueils périscolaires, le centre de loisirs, le temps du midi. * Concevoir, élaborer des projets d'animation en lien avec le projet pédagogique de la structure et le projet éducatif de la commune. * Travailler en équipe et impulser des idées. * Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités, les sorties.</i> sans offre			
	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/11/2024
	Agent d'accueil <i>Chargé d'accueil</i> sans offre			
COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Lieutenant de 1ère classe de SPP, Lieutenant hors classe de SPP, Capitaine de SPP	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	à pourvoir par voie statutaire	01/05/2025
	Adjoint au chef du CTA CODIS (H/F) <i>Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret est susceptible de recruter à compter du 1er mai 2025, par mobilité interne, par voie de mutation, ou par inscription sur liste d'aptitude, 1 lieutenant 1ère classe, 1 lieutenant hors classe, ou 1 capitaine de sapeurs-pompiers professionnels pour assurer les fonctions d'adjoint au chef du CTA -CODIS. Missions : * Assurer les fonctions de chef de groupe, ou chef de colonne dans le cadre de l'activité opérationnelle du département ; * Assister le chef de centre dans le cadre des missions administratives inhérentes au CTA-CODIS ; * Diriger le bureau administration générale du CTA-CODIS sous la responsabilité du Chef de centre ; * Superviser et coordonner l'activité opérationnelle du CTA sous la responsabilité du Chef de centre ; * Garantir le respect et l'application des règles et des procédures en vigueur par les chefs de salle et les opérateurs du CTA-CODIS ; * Participer au maintien opérationnel et à l'encadrement administratif du centre ; * Contrôler la planification du service général ; * Participer aux réflexions sur les évolutions techniques et fonctionnelles du CTA CODIS ; * Etre ponctuellement amené(e) à remplacer un</i>			

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

de salle dans ses fonctions administratives ou opérationnelles en cas de nécessité de service. Profil : * Compétences managériales éprouvées ; * Qualités relationnelles, de dialogue et d'écoute : maitrise de soi, réactivité, aisance relationnelle ; * Rigueur, discrétion, disponibilité, esprit d'équipe ; * Maitrise des techniques rédactionnelles, des logiciels et outils bureautiques indispensables (pack office) ; * Solide expérience opérationnelle ; * Connaissance solide du département du Loiret et de ses particularités ; * Bonne connaissance des moyens opérationnels en service.

avec offre 0045241031000104http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/c045241031000104-adjoint-chef-cta-codis/2

V045241031000318001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	31/10/2024	01/01/2025
COMMUNE DE COURCELLES-LE-ROI	Secrétaire général de mairie (h/f) Secrétaire générale de mairie sans offre					
V045241031000618001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	09/05/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Référent protection de l'enfance et handicap Référent protection de l'enfance et handicap sans offre					
V045241031000636001	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	22/03/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Technicien d'exploitation des espaces naturels Technicien d'exploitation des espaces naturels sans offre					
V045241031000646001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	11/05/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Travailleur Social Prévention Travailleur Social Prévention sans offre					
V045241031000680001	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	09/05/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET						

LOIRET						publique		
	Chargé de mission des Etablissements et Services Médico-Sociaux <i>Chargé de mission des Etablissements et Services Médico-Sociaux</i> sans offre							
V045241031000690001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	01/03/2025	
		Photographe-vidéaste						
	Photographe-vidéaste <i>Photographe-vidéaste</i> sans offre							
V045241031000704001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	06/03/2025	
		Agent polyvalent						
	Agent polyvalent <i>Agent polyvalent</i> sans offre							
V045241031000716001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	20/03/2025	
		agent polyvalent						
	agent polyvalent <i>agent polyvalent</i> sans offre							
V045241031000721001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	04/05/2025	
		Travailleur social équipe accueil inconditionnel						
	Travailleur social équipe accueil inconditionnel <i>Travailleur social équipe accueil inconditionnel</i> sans offre							
V045241031000770001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	16/05/2025	

Envoyé en préfecture le 04/11/2024
Reçu en préfecture le 04/11/2024
Publié le 04/11/2024
ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR

Travailleur social protection administrative Travailleur social protection administrative sans offre						
V045241031000785001 COMMUNE D'INGRE	Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Attaché, Rédacteur, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	01/01/2025
	Responsable de la restauration municipale h/f Restauration VOUS CONNAISSEZ FORCEMENT INGRE ! Ville de 9 993 habitants, Située dans la Métropole d'Orléans. NOUS SOUHAITONS VOUS ACCUEILLIR AU SEIN DE NOS SERVICES en tant que Responsable du service de la restauration municipale - Cadre d'emplois des rédacteurs, techniciens ou attachés territoriaux. avec offre O045241031000785http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045241031000785-responsable-restauration-municipale-h-f/2					
V045241031000883001	Attaché de conservation du patrimoine	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	01/12/2024
COMMUNE D'AMILLY	Chargé de la communication et des relations publiques Tanneries Chargé de la communication et des relations publiques sans offre					
V045241031000893001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	02/03/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Chargée de relation usagers Chargée de relation usagers sans offre					
V045241031000905001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	15/03/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Agent chargé de l'exploitation des routes Agent chargé de l'exploitation des routes sans offre					
V045241031000915001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général	31/10/2024	19/03/2025
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45						

CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Agent chargé de l'exploitation des routes <i>Agent chargé de l'exploitation des routes</i> sans offre				de la fonction publique	
	emploi permanent					
V045241031000925001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h13	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	31/10/2024	30/11/2024
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Agent d'entretien polyvalent Gestion de site du Beaunois <i>Remplacement démission mme Rozeaux</i> sans offre					
V045241031000927001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	16/03/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Consultant emploi <i>Consultant emploi</i> sans offre					
V045241031000944001	Ingénieur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	02/05/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Responsable de la mission ouvrage d'art <i>Responsable de la mission ouvrage d'art</i> sans offre					
V045241031000964001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	17/05/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Travailleur social protection <i>Travailleur social protection</i> sans offre					
V045241031000984001	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	01/06/2025
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET						

Evalueur Informations Préoccupantes						
	<i>Evaluateur IP</i> sans offre					
V045241031000997001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	09/05/2025
	Travailleur social Equipe inconditionnel <i>Travailleur social Equipe inconditionnel</i> sans offre					
V045241031001008001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint du patrimoine	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/10/2024	02/03/2025
	Médiateur culturel - chargé de collections <i>Médiateur culturel - chargé de collections</i> sans offre					
V045241031001017001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant socio-éducatif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/10/2024	01/06/2025
	Travailleur social enfance famille <i>Travailleur social enfance famille</i> sans offre					

Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le

ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR



Envoyé en préfecture le 04/11/2024

Reçu en préfecture le 04/11/2024

Publié le



ID : 045-284500261-20241104-ARR2024_311-AR