



ARRÊTÉ N° 2025_148

04520250619203

La Présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret.

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 269 déclarations, établies du 10/06/2025 au 18/06/2025 :

| Déclarations portant sur un grade de catégorie A : | Déclarations portant sur un grade de catégorie B : | Déclarations portant sur un grade de catégorie C : |
|--|--|--|
| 32 | 42 | 209 |

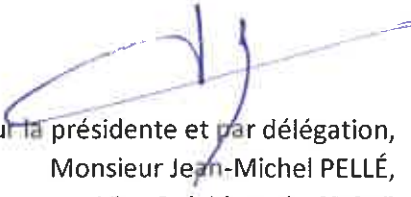
Article 2 :

Le directeur du Centre de gestion du Loiret est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés ».



Fait à ORLEANS le 19/06/2025


Pour la présidente et par délégation,
Monsieur Jean-Michel PELLÉ,
Vice-Président du CDG45

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

| N° de déclaration / collectivité | Grade | Motif | Temps de travail | Ouvert aux contractuels | Date de transmission | Poste à pourvoir le |
|---|---|--|------------------|---|----------------------|---------------------|
| V045250418000223001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe, Conseiller socio-éducatif | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 23/06/2025 |
| Un(e) coordonnateur (trice) enfance éducation à temps complet h/f enfance éducation- aish PX cdd sans offre | | | | | | |
| V045250523001510001 COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE | Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 16/08/2025 |
| Assistant-e de Direction h/f Cabinet du Maire VILLE DE SAINT JEAN DE BRAYE Commune du Loiret 22711 habitants Membre d'Orléans Métropole RECRUTE Dans le cadre d'emploi des rédacteurs (catégorie B) et/ou des adjoints administratifs (catégorie C) UN-E ASSISTANT-E DE DIRECTION AU CABINET DU MAIRE F/H À temps complet avec offre 0045250523001510http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250523001510-assistant-e-direction-h-f/2 | | | | | | |
| V045250602000421001 COMMUNE D'ORLEANS | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe assistant guitare électrique <i>assistant guitare électrique</i> sans offre | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 20h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 01/09/2025 |
| V045250610000051001 COMMUNE DE SARAN | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 12h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 01/09/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | |
|---|---|---|-------------------|-------------------|
| <p>Assistant d'enseignement artistique Musique <i>Professeur de flûte traversière</i> sans offre</p> | <p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Techniques MAINTENANCE DES BATIMENTS - Intervention dans des champs techniques différents (maçonnerie, plâtrerie, peinture, plomberie, serrurerie, mécanique,) - Surveillance de l'état des bâtiments (rendre compte à sa hiérarchie) - Reporting du travail exécuté sur les registres de sécurité des bâtiments VOIRIE Enrobage, entretien chaussée, réparation, aménagement du domaine public, Chantier de signalisation horizontale, verticale, pavage, Balayage, salage (neige), ramassage des feuilles mortes, fauchage, défrichage Conduite d'engins, de véhicules Surveillance de l'éclairage public (rendre compte à sa hiérarchie des dysfonctionnements) ESPACES VERTS Taille de haie, désherbage, plantation, tonte, arrosage Accompagnement de la démarche zéro pesticide PROPRETE - COLLECTE Collecte des ordures ménagères, encombrants, tri sélectif Nettoyage de la voirie Conduite de véhicules (camion benne, arroseuse, balayeuse...) Entretien et nettoyage des véhicules PLOMBERIE - SERRURERIE Utilisation de machines, outils, soudage, meulage AUTRES ACTIVITES Parc automobile et espaces verts : petites réparations mécaniques et petit entretien, Eau et assainissement : participation en cas de besoin avec offre O045250610000057http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250610000057-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>01/07/2025</p> |
| <p>V045250610000057001 COMMUNE DE VITRY AUX LOGES</p> | <p>Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>07h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250610000117001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p> | <p>Assistant de conservation principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>Archiviste chargé des relations Archives départementales <i>Archiviste chargé des relations avec les collectivités territoriales et les établissements de santé</i> sans offre</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>18/11/2025</p> |
| <p>V045250610000120001</p> | <p>Assistant d'enseignement artistique, Assistant</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur</p> <p>15h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>10/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le 25/06/2025
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | | |
|-------------------------|---|---|---|-------|--------------------------|
| COMMUNE DE SARAN | d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe | emploi permanent | de la fonction publique | | |
| | Assistant d'enseignement artistique <i>Coordinateur Pédagogique Musique</i> sans offre | | | | |
| V045250610000125001 | Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 05h20 | 10/06/2025 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SARAN | Assistant d'enseignement artistique <i>Professeur de trombone</i> sans offre | | | | |
| V045250610000133001 | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 20h00 | 10/06/2025 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SARAN | Assistant d'enseignement artistique <i>Durmist</i> sans offre | | | | |
| V045250610000181001 | Médecin hors-classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 10/06/2025 01/08/2025 |
| COMMUNE D'INGRE | Médecin généraliste <i>Centre Municipal de Santé</i> <i>Médecin généraliste</i> sans offre | | | | |
| V045250610000363001 | Rédacteur, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, | ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique | 22h00 | 10/06/2025 01/07/2025 |
| COMMUNE DE RUAN | | | | | |

| Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles agent de surveillance des entrées et sorties des écoles sans offre | | | | | | |
|--|---|---|-------|--|------------|------------|
| V045250610000733001 | Auxiliaire de puériculture de classe normale | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES | Un(e) Auxiliaire de Puériculture à temps complet h/f Multi-accueil de Gien « Les Petits Princes » <i>Recrute un(e) Auxiliaire de Puériculture à temps complet avec offre 0045250610000733http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250610000733-e-auxiliaire-puericulture-a-temps-complet-h-f/2</i> | | | | | |
| V045250610000733002 | Auxiliaire de puériculture de classe normale | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES | Un(e) Auxiliaire de Puériculture à temps complet h/f Multi-accueil de Gien « Les Petits Princes » <i>Recrute un(e) Auxiliaire de Puériculture à temps complet avec offre 0045250610000733http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250610000733-e-auxiliaire-puericulture-a-temps-complet-h-f/2</i> | | | | | |
| V045250610000957001 | Psychologue de classe normale, Psychologue hors-classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 24h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 10/07/2025 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET | Psychologue Formateur à 60% - ORLEANS (8468) h/f Protection Maternelle et infantile <i>Les départements sont chargés d'organiser et de financer la formation obligatoire que doivent suivre les assistants maternels nouvellement agréés. Rattaché au Responsable de l'Unité Accueil individuel du jeune enfant, le psychologue formateur interne élabore, anime et évalue les actions de formation au titre de la formation obligatoire des assistants maternels, en mettant en &oeilig;uvre les objectifs fixés par le cadre législatif. Il peut également donner un avis sur certains dossiers de candidats ou d'assistants maternels afin d'apporter un éclairage sur la capacité à accueillir de jeunes enfants.</i> avec offre 0045250610000957http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250610000957-psychologue-formateur-a-60-orleans-8468-h-f/2 | | | | | |
| V045250610001057001 | Attaché | Poste créé lors d'une promotion interne | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 10/06/2025 | 09/08/2025 |
| MÉTROPOLE D'ORLÉANS | RESPONSABLE FINANCIER DRH RESPONSABLE FINANCIER sans offre | | | | | |
| V045250610001070001 | ATSEM principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 28/08/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES | Assistant éducatif petite enfance h/f Multi-accueil « Les Petits Princes » <i>1 Assistant éducatif petite enfance (H/F)</i> | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



avec offre 0045250610001070http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250610001070-assistant-educatif-petite-enfance-h-f/z

| | | | | | |
|---|--|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
|---|--|-------|--|------------|------------|

ANIMATEUR

MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. **QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Titulaire du BAFA ou équivalent. **COMPÉTENCES REQUISES :** * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. **CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annualisé (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découverts : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

V045250610001238001

COMMUNE DE SEMOY

| | | | | | |
|---|--|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
|---|--|-------|--|------------|------------|

ANIMATEUR

MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. **QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Titulaire du BAFA ou équivalent. **COMPÉTENCES REQUISES :** * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. **CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annualisé (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découverts : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

V045250610001238003

Adjoint d'animation, Adjoint
Poste vacant suite à
35h00 ouvert aux contractuels
10/06/2025 29/08/2025

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | |
|--|---|---|--|------------|
| COMMUNE DE SEMOY | d'animation principal de 2ème classe | une fin de contrat sur emploi permanent | Art. L332-14 du code général de la fonction publique | |
| ANIMATEUR MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Titulaire du BAFA ou équivalent. COMPÉTENCES REQUISES : * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annualisé (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découvertes : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30 et/ou vendredis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances. | sans offre Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique 10/06/2025 | 01/09/2025 |
| V045250610001296001 COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | GARDIEN(NIENNE) DES EQUIPEMENTS CULTURELS ET SPORTIFS POLE CULTUREL VIE ASSOCIATIVE ET SPORTIVE Sportive vous avez comme missions : * Gardiennage et entretien courant (intérieur et/ou extérieur) des bâtiments gérés par le Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive : * Participer à la vie du Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive. Activités principales : * Vérifier les équipements de sécurité incendie des bâtiments du Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive * Veiller au bon déroulement des activités sur site * Vérifier au bon fonctionnement des sites * Intervenir sur site en cas de problème d'accès * Assurer la diffusion de la communication municipale à l'intérieur des sites gérés par le Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive * Vérifier et assurer à la propreté extérieure des sites sportifs * Entretien des terrains de tennis extérieur, Tennis couvert et Gymnase Rue Creuse Activités secondaires : * Régisseur suppléant : Suppléance entre gardiens en cas de besoins * Gestion des locations salles communales (remise des clés, états des lieux, entretien, etc.) * Soutien aux manifestations organisées par le Pôle Vie Associative, Culturelle et Sportive (Saison culturelle, Forum des associations, etc.) * Mission des plis en cas d'absence du titulaire et du suppléant * Mission du portage des sacs avec le CCAS en cas d'absences des titulaires | sans offre Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique 10/06/2025 | 01/09/2025 |
| V045250610001325001 COMMUNE DE SEMOY | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe ANIMATEUR | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique 10/06/2025 | 01/09/2025 |
| | MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les | | | |

différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Titulaire du BAFA ou équivalent. COMPÉTENCES REQUISES : * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annuel (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découvertes : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30 et/ou vendredis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

sans offre

| | | | | | |
|---|--|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 01/09/2025 |
|---|--|-------|--|------------|------------|

ANIMATEUR

MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Titulaire du BAFA ou équivalent. COMPÉTENCES REQUISES : * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annuel (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découvertes : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

sans offre

| | | | | | |
|---|--|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 01/09/2025 |
|---|--|-------|--|------------|------------|

ANIMATEUR

MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. *



Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Titulaire du BAFA ou équivalent. COMPÉTENCES REQUISES : * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annualisé (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découvertes : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30 et/ou vendredis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

sans offre
 Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe
 Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent
 35h00
 ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique
 10/06/2025
 01/09/2025

ANIMATEUR

MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Titulaire du BAFA ou équivalent. COMPÉTENCES REQUISES : * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annualisé (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découvertes : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou jeudis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

sans offre

Adjoint technique principal de 2ème classe
 Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité
 35h00
 à pourvoir par voie statutaire
 10/06/2025
 03/07/2025

Agent d'entretien polyvalent Hygiène des bâtiments

Sous l'autorité hiérarchique du Responsable du service de Restauration scolaire et Hygiène de locaux, l'agent effectue seul ou en équipe l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement. dans certains cas, participer au service de la restauration scolaire (logistique ou encadrement), ainsi qu'à la sécurité des enfants aux abords des écoles. Son intervention peut être quotidienne ou ponctuelle selon les sites et les besoins. Par sa qualité de Référent, il assiste le responsable du service de

V045250610001325004

COMMUNE DE SEMOY

V045250610001415001

COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN



Restauration et Hygiène des locaux dans l'approvisionnement des produits d'entretien, et coordonne les activités d'entretien en son absence. Il participe à l'élaboration des plannings des agents d'entretien polyvalents. Missions principales Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisées - Manipuler et porter des matériels et machines - Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter - Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation - Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux et des surfaces - Identifier les différents matériaux - Respecter les conditions d'utilisation des produits - Différencier les produits alcalins et acides Tri et évacuation des déchets courants - Changer les sacs poubelles - Opérer le tri sélectif et répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés Contrôle de l'état de propreté des locaux - Vérifier l'état de propreté des locaux - Identifier les risques (électriques, thermiques, ...) - Identifier les surfaces à désinfecter - Détecter les anomalies ou dysfonctionnement et les signaler aux professionnels Entretien courant et rangement du matériel utilisé - Nettoyer les matériels et les machines après usage - Ranger méthodiquement les produits après utilisation Contrôle de l'approvisionnement en matériels et produits - Vérifier la quantité et la qualité des produits - Identifier les signes de péremption d'un produit - Transmettre au responsable la fiche de commande suivant les instructions données Encadrement auprès enfants pendant la pause méridienne - Appliquer les consignes données par le responsable périscolaire - Adapter une attitude d'accompagnement auprès des convives pendant le temps du repas, temps de découverte du goût et de convivialité - Encadrer et surveiller les enfants sur les temps de pause Sécurité aux abords des écoles - Protéger les personnes sur les voies piétonnes de passages aux entrées et sorties des écoles - Anticiper et évaluer les risques, prendre les mesures adaptées - Porter les équipements de visibilité Renfort au Service de restauration scolaire - Appliquer les consignes données par le responsable du restaurant scolaire - Porter les équipements spécifiques à la restauration - Assurer le service des enfants à table dans le respect des règles d'hygiène - Appliquer les procédures d'entretien précisées dans le plan de nettoyage et de désinfection - Débarrasser, laver et ranger la vaisselle - Nettoyer et ranger le restaurant scolaire Missions secondaires Prestations liées aux festivités et cérémonies - Service de vin d'honneur - Débarrassage, rangement et nettoyage Compétences : - Gestes et postures de la manutention manuelle - Identification des produits chimiques - Règles de sécurité et risques pour le public - locaux nettoyés - Règles d'utilisation des machines industrielles de nettoyage - Règles du tri sélectif - Notions de sécurité et risques pour le public - Procédures de signalisation du danger - Gestes de premiers secours - Typologie des risques liés à la circulation de véhicules - Connaître les normes HACCP et les appliquer - Maîtrise du matériel et des produits chimiques - Notions de pourcentage, de proportion et de dosage - Ergonomie, sécurité, hygiène Aptitudes : - Etre autonome au quotidien dans l'organisation du travail - Sens de l'écoute et de l'observation - Rigueur et soin dans son travail et sur soi-même - Dynamisme, réactivité, esprit d'initiative - Bonne résistance physique - Capacité à travailler en équipe - Aimer le contact avec les enfants - Disponibilité et autonomie - Discrétion et respect de l'obligation de réserve

| | | | | | | |
|---------------------|---|--|-------|--|------------|------------|
| V045250610001435001 | Adjoint technique | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 01/07/2025 |
| COMMUNE D'AMILLY | PLOMBIER STAT PLOMBIER sans offre | | | | | |
| V045250610001477001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE DE SEMOY | ANIMATEUR | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. **QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Titulaire du BAFA ou équivalent. **COMPÉTENCES REQUISES :** * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse. **CADRE DE L'EMPLOI ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Emploi relevant du cadre des animateurs territoriaux - catégorie C. * Rémunération : Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE 281€ par mois (pour un temps plein) * Temps annualisé (variables entre semaines scolaires et semaines de vacances 48h/semaine) : o Pause méridienne : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 11h30 à 13h30. o Ateliers découverts : lundis de 14h45 à 16h30 et/ou vendredis de 14h45 à 16h30. o Accueil périscolaire : lundis, mardis, jeudis et vendredis de 16h30 à 18h30. o Réunions : les lundis de 9h30 à 11h30. o ACM : les mercredis ainsi que pendant les petites et grandes vacances.

sans offre

| | | | | | |
|---------------------|--|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 21h50 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
|---------------------|--|-------|--|------------|------------|

ANIMATEUR

MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. **QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT :** * Titulaire du BAFA ou équivalent. **COMPÉTENCES REQUISES :** * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse.

sans offre

| | | | | | |
|--|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 10/06/2025 | 03/07/2025 |
|--|---|-------|--------------------------------|------------|------------|

V045250610001488001

COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN

Agent polyvalent des équipements sportifs

Contrôle et entretien des équipements, aires de jeux et matériels sportifs Installation et stockage des mobiliers et matériels sportifs selon les normes en vigueur Réalisation des travaux de première maintenance Accueil des usagers Surveillance et sécurité des usagers et des équipements sportifs en salle et WE Compétences : Organisation du service des sports et de la vie associative Réglementation des ERP (classification) Règlementations intérieurs des équipements Techniques de négociation, médiation et de gestion des conflits Règles d'hygiène et de sécurité Techniques d'installation et de manutention des équipements et mobiliers sportifs Règlements fédéraux (salles, gymnases, terrains de sports) et activités sportives Normes (aires de jeux, équipements mobiles) Procédures de signalisation du danger, d'alerte, d'évacuation et de secours Secourisme (premier gestes / utilisation du DAE) Techniques

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



réactionnelles - Principe de la communication orale Renseigner différents publics sur les équipements et leur fonctionnement Faire respecter les plannings, les règlements intérieurs et capacités d'accueil Repérer les comportements à risque, dialoguer et réguler les conflits et troubles divers Contrôler l'entretien, le nettoyage, la désinfection, l'hygiène des équipements Utiliser les produits et matériels d'entretien en tenant compte de la spécificité des matériaux Nettoyer les surfaces sportives Gérer les stocks de matériels et produits d'entretien Contrôler le bon fonctionnement du matériel de nettoyage (autolaveuse, nettoyeur haute pression...) Contacter les fournisseurs et solliciter des devis dans la préparation des travaux Réaliser les petits travaux nécessaires (^peinture, menuiserie, électricité, plomberie, etc...) en collaboration avec les services techniques Préparer, installer et contrôler le matériel sportif selon la législation en vigueur Réaliser le traçage des terrains en conformité avec les règlements fédéraux Procéder à l'allumage et extension des lumières et à la fermeture sécurisée des équipements Assurer et contrôler la sécurité des pratiquants, publics et des différents équipements selon la législation en vigueur et le règlement intérieur municipal des structures sportives Veiller au respect de l'utilisation des accès et plan de circulation dans les bâtiments sportifs Vérifier l'installation des équipements et mobiliers sportifs, veiller à la conformité de son utilisation et assurer le bon déroulement des pratiques sportives compétitives et de loisirs Maintenir l'état de propreté des sols sportifs et mobilier sportifs pendant les périodes de compétitions Veiller au respect des horaires d'utilisation des équipements sportifs Procéder à l'évacuation du public Repérer les comportements à risque, dialoguer et réguler les conflits et troubles divers Aptitudes : Contacts directs avec les usagers Garant de la surveillance des équipements, des usagers et du respect du règlement intérieur (sécurité, accueil du public, évacuation) Participer au bon déroulement des manifestations événementielles du service (Estivales du Cosson, Festiv'assos)

sans offre

| | | | | | |
|---------------------|--|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 19h51 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 10/06/2025 | 29/08/2025 |
|---------------------|--|-------|--|------------|------------|

ANIMATEUR
*MISSIONS : * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs. * Contribuer à l'accueil, à la communication et au renforcement des liens entre les différents acteurs. * Participer, en équipe, à la mise en oeuvre d'un projet pédagogique cohérent avec le projet éducatif et les orientations de la ville, dans le respect du cadre réglementaire des accueils collectifs de mineurs. * Encadrer et animer la vie quotidienne ainsi que les activités proposées. * Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets personnels. QUALIFICATIONS ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : * Titulaire du BAFA ou équivalent. COMPÉTENCES REQUISES : * Expérience auprès du public âgé de 3 à 11 ans. * Maîtrise de la réglementation en matière d'accueil de loisirs. * Rigueur dans le contrôle et l'application des règles d'hygiène et de sécurité. * Capacité d'adaptation, autonomie et sens de l'initiative. * Excellentes qualités relationnelles et grande disponibilité. * Respect strict des obligations de discrétion et de confidentialité. * Esprit d'équipe et aptitude à l'analyse.*

sans offre

| | | | | | |
|--|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 10/06/2025 | 03/07/2025 |
|--|---|-------|--------------------------------|------------|------------|

Agent polyvalent de voirie
Assure l'entretien des voiries communales et des chemins ruraux (propreté, désherbage, débroussaillage, rebouchage de nid de poule...) Pose de mobilier urbain (banc, poubelle, potelets...), de signalisation verticale (mâts et panneaux) et assure leur nettoyage Réalise des petits travaux de maçonnerie et terrassement (reprise de pavage, bordures et caniveaux, réalisation de surfaces en béton, ragréage, jointoiement...) Participe au salage des voiries et

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45



cours d'écoles Applique les consignes et procédures d'hygiène et de sécurité des chantiers (mise en place de panneaux de signalisation provisoires conformément à la réglementation, balisage des chantiers, port des EPI...) Réalise l'entretien de base des véhicules et de l'outillage qui lui est confié. Travaille sur tous les espaces publics de la commune sur des actions polyvalentes : espaces verts, bâtiments, voirie, fêtes et cérémonies. Relation avec les usagers et les intervenants. Renseigner toute anomalie ou danger sur la voie publique Participe et met en place les différentes actions de la régie technique Compétences : Statuts de la fonction publique Principe des normes de signalisation Connaître les différentes techniques de maintenance en voirie et bâtiment Connaissance des techniques de pose de protection et de signalisation, réglementation d'hygiène et de sécurité. Code de la route et de la voirie Rendre compte à la hiérarchie Techniques de fonctionnement des différents types d'outillages et matériels Utiliser l'outillage spécifique à son corps d'état et conduire les différents engins et véhicules en fonction des besoins du service (permis et CACES) Appliquer la réglementation de la signalisation temporaire pendant les travaux sur voie ouverte à la circulation Détecter des dysfonctionnements du matériel Force de proposition dans les différents domaines de compétence Aptitudes : Renforcer les équipes en cas de nécessité de service Lire comprendre et appliquer des consignes de sécurité Lire et comprendre un plan et une note Lire et comprendre une notice d'entretien Utiliser les différents produits d'entretien, les différents matériaux en suivant leurs consignes d'utilisation Informer les usagers et utilisateurs des travaux programmés et/ou en cours Appliquer et faire appliquer les règles et consignes de sécurité liées aux travaux en cours Les notions de sécurité et risques pour le public, techniques de communication sans offre

Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe

Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel

28h00

ouvert aux contractuels
Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique

13/06/2025

01/09/2025

Assistant ou assistante gestion administrative h/f administratif
Sous l'autorité de la secrétaire générale de mairie vous aurez pour principales missions : - gestion de l'agence postale, - gestion de l'accueil, - secrétariat polyvalent (état civil, urbanisme)
avec offre 0045250610001596http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250610001596-assistant-ou-assistante-gestion-administrative-h-f/2

Assistant socio-éducatif

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

35h00

ouvert aux contractuels
Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique

11/06/2025

01/09/2025

Référente du programme de réussite éducative PRE
Référente du Programme de Réussite Educative Accompagnement individualisé de l'enfant et de sa famille : identification des problématiques et des besoins des enfants et adolescents en lien avec les partenaires, Mise en &oeilig;uvre, suivi et évaluation des parcours individualisés de Réussite Educationnelle et/ou accompagnement physique auprès d'acteurs du territoire. Participation à l'évaluation des parcours en lien avec les objectifs. Travail partenariats et en réseau : Assure le lien avec les différents partenaires autour des situations : Education Nationale, Conseil départemental, CAF, associations...., Participation aux séances de travail interprofessionnelles (réflexion sur les problématiques individuelles, familiales ou collectives), Contribue à l'adaptation de l'offre éducative existante et au développement d'une offre complémentaire, Contribue par son expertise des situations d'urgence des problématiques à traiter. Organisation de projet : Suivi et évaluation des actions développées par le P.R.E., Mise en place de projets en lien avec le parcours de l'enfant/adolescent, Participe à l'évaluation et au développement du programme. Placée sous l'autorité de la responsable du Programme de Réussite Educative. Compétences requises : En lien étroit avec la responsable du service Autonomie S'adapter au contexte spécifique

V045250610001596001

COMMUNE DE BOISCOMMUN

V045250611000044001

COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU LOING (AME)



public, ainsi qu'à celui des politiques publiques et de ses acteurs : Etat, Ville, associations..., Connaissances du contexte des quartiers politiques de la ville et des enjeux des dispositifs publics, Connaissances du fonctionnement des institutions partenariales, Qualités relationnelles, d'ouverture et d'adaptation indispensables, Maîtrise des techniques de l'entretien. Capacité d'écoute et de médiation, Aptitude au travail en équipe. Force de proposition au sein des groupes partenariaux, Qualités rédactionnelles, rigueur et discrétions. Poste basé au service PRE/SOPC - 34 rue de l'Europe à Montargis (45200) Horaires de travail : Du lundi au vendredi sur 4 jours et demi de 09h00 à 12h15 et de 13h00 à 17h30 La couverture des diverses manifestations peut entraîner des horaires de présence qui augmentent l'amplitude horaire normale.

| | | | | | |
|---|---|-------|--|------------|------------|
| Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 25/08/2025 |
|---|---|-------|--|------------|------------|

Assistant éducatif petite enfance (h/f) Multi-accueil

1. ROLE - Assiste les Auxiliaires de Puériculture pour organiser et effectuer l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant - Travail en équipe dans le respect du cadre hiérarchique - Nettoyage des locaux 2. MISSIONS a) Auprès des enfants et des parents - Accueillir des enfants - Identifier et répondre aux besoins de l'enfant selon son âge sur les plans affectifs, physiologiques, psychologiques et moteur - Réaliser les soins courants d'hygiène - Aider l'enfant dans l'acquisition progressive des gestes et comportements autonomes (autonomie vestimentaire, alimentaire, motrice, sphinctérienne ...) - Proposer et animer une activité adaptée à l'enfant en collaboration avec l'auxiliaire puéricultrice et éducatrice de jeunes enfants - Entretenir autour de l'enfant un environnement propre et stimulant - Transmissions d'informations b) Autres tâches - Entretien et désinfection des espaces de vie, du matériel en respectant les règles d'hygiène - Organisation de son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites - En dehors des missions présentées, des tâches supplémentaires pourront être effectuées à la demande de l'autorité hiérarchique. 3. TECHNICITE DU POSTE - Contact permanent avec les enfants et relation quotidienne avec les parents - Portage d'enfants 4. COMPETENCES EXIGÉES PAR LE POSTE a) Auprès des enfants - Avoir des connaissances de base (santé, diététique, principes nutritionnels...) - Respecter le rythme de l'enfant et l'accompagner dans ses découvertes - Etre capable de détecter un trouble chez un enfant, savoir reconnaître une situation d'urgence et adapter la conduite à tenir - Etre capable de proposer une activité au bon moment - Savoir aménager et décorer l'espace dans lequel l'enfant évolue b) Auprès des familles - Savoir accepter les différentes cultures et être respectueux des différents modes d'éducation - Savoir restituer aux familles le vécu de l'enfant dans la journée, en étant mesuré et en respectant la confidentialité - Discrétion c) Auprès de l'équipe - Etre capable de transmettre les informations utiles relatives aux enfants - Faire preuve de solidarité, preuve de dialogue et participer à l'accueil des nouveaux agents. - Savoir faire abstraction de ses problèmes personnels d'aptitudes comportementales - Connaître le fonctionnement de l'établissement (règlement intérieur) - Respect des règles d'hygiène et de sécurité en respectant le protocole mis en place - Connaissance des méthodes HACCP - Respecter le secret professionnel - Etre vigilante, organisée, dynamique, rigoureuse et ponctuelle ; savoir faire preuve de patience, calme et tolérance - Savoir se remettre en question sur son comportement professionnel - s'adapter aux changements

| | | | | | |
|---|---|-------|---|------------|------------|
| Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 01/08/2025 |
|---|---|-------|---|------------|------------|

avec offre 0045250611000165http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250611000165-assistant-educatif-petite-enfance/2

Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le 
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| V045250611000165001 | COMMUNE DE FERRIERES EN GATINAIS |
| V045250611000261001 | COMMUNE D'AUTRY LE CHATEL |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|--|--|-------|--|------------|------------|--|--|--|
| | adm. principal de 2ème classe, Attaché, Attaché principal | | | | | | | | |
| | Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Management opérationnel des services Assistance et conseil administratif et financier Gestion budgétaire Gestion administrative Organisation et gestion des assemblées délibérantes Organisation des relations avec la population Activités spécifiques : gestion de l'état civil (en l'absence de l'agent d'accueil), organisation des élections.</i> avec offre 0045250611000261http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250611000261-secretaire-general-mairie/2 | | | | | | | | |
| V045250611000262001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 10/08/2025 | | | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | | | | | |
| V045250611000272001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 10/08/2025 | | | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | | | | | |
| V045250611000300001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 10/08/2025 | | | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | | | | | |
| V045250611000308001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 10/08/2025 | | | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | | | | | |
| V045250611000312001 | Adjoint technique , Adjoint | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels | 11/06/2025 | 10/08/2025 | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR-2025_148-AR





| | | | | | |
|--|--|--|--|-------|--------------------------|
| COMMUNE D'ORLEANS | technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | une fin de contrat sur emploi permanent | Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | | |
| Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | | |
| V045250611000318001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11h00 | 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000327001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11h00 | 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000332001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11h00 | 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000347001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11h00 | 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance des entrées et sorties des écoles <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000359001 | Rédacteur | Poste vacant suite à une promotion | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du | 18h00 | 11/06/2025 01/08/2025 |

| COMMUNE D'OISON | | interne au sein de la collectivité | code général de la fonction publique | |
|---|---|--|--------------------------------------|---|
| Secrétaire général de mairie (h/f) <i>SECRETAIRE GENERALE DE MAIRIE</i> sans offre | | | | |
| V045250611000372001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000383001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000388001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 11h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique 11/06/2025 10/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>agent de surveillance des entrées et sorties des écoles</i> sans offre | | | | |
| V045250611000435001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 33h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique 11/06/2025 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA PLAINE DU NORD LOIRET <i>Agent d'animation h/f enfance jeunesse</i> <i>SURVEILLANCE CANTINE - surveiller les enfants dans la cour, les emmener à la cantine. ACCUEIL DE LOISIRS - Animer, faire des activités avec les enfants, - Encadrer, surveiller, - Leur apprendre à se respecter mutuellement, - Activités manuelles, jeux de société.</i> avec offre O045250611000435http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250611000435-agent-animation-h-f/2 | | | | |
| V045250611000505001 | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, | Poste vacant suite à une fin de contrat sur | 05h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général 11/06/2025 01/09/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | |
|--|---|--|--------------------------------|---|
| <p>COMMUNE D'OLIVET</p> | <p>Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe</p> | <p>emploi permanent</p> | <p>de la fonction publique</p> | <p>Professeur de hautbois h/f PCSSS- Conservatoire Le Conservatoire d'Olivet, conservatoire à rayonnement communal est au cœur d'une forte volonté de démocratisation de la culture, à travers ses missions d'enseignement artistique et d'action culturelle sur son territoire. Il est adhérent à l'UCEM 45 (Union des Conservatoires et Écoles de Musique du Loiret) et est soutenu par le Conseil départemental du Loiret. Le poste est à pourvoir par voie statutaire (mutation) ou à défaut par voie contractuelle (CDD d'un an sur emploi permanent) et sur le grade Assistant Territorial d'Enseignement Artistique Principal 1ère ou 2nde classe. C'est un poste à temps non complet, à raison de 5 h par semaine (25%). Missions principales : -Mettre en œuvre le projet d'établissement ; -Développer et promouvoir la pratique des instruments au sein de l'établissement et du territoire ; - Dispenser des cours aux élèves du conservatoire ; - Cours individuel et/ou collectif ; - Adaptabilité de l'enseignement et des répertoires en fonction de l'élève et de son parcours ; - Accompagnement de l'élève : conseil, orientation, lien avec les familles ; - Concevoir et mettre en œuvre une évaluation de l'élève, de sa progression et de son parcours dans le cadre de son projet personnel et en cohérence avec le projet d'établissement ; - Développer les projets, actions pédagogiques et de sensibilisation dans un cadre transversal au sein de l'établissement, mais aussi en coopération avec les différents acteurs locaux ; - Développer la pratique d'ensemble dès le début des études (ensembles, orchestres, musique de chambre) ; - Développer les actions de diffusion et de création (notion de transversalité) ; - Développer les démarches d'invention et d'improvisation ; - Participer et être force de propositions au sein des différentes instances de concertation ; - Veiller à la mise à niveau de sa pratique artistique et pédagogique. Missions spécifiques : ? Coordination d'ensembles constitués en fonction des projets ? Encadrement de groupes de musique de chambre selon les projets ? Participation aux jurys en interne et en externe à l'établissement ? Accompagnement des élèves en cours ainsi que dans le cadre des auditions et concerts Compétences Connaissance : ? Connaissance de l'environnement territorial ; ? Bonne culture générale et connaissance approfondie des différents courants musicaux et esthétiques ; ? Les différents répertoires. Savoir-faire?: ? Compétence artistique et pédagogique confirmée ; ? L'adaptabilité en fonction des publics concernés ; ? Conduite de projets; ? Maîtriser les outils techniques nécessaires au domaine d'activité ; ? Prendre des initiatives, des responsabilités, être force de proposition. Aptitudes : ? Capacité à travailler en équipe et en transversalité ; ? Capacité d'adaptation, d'initiative et de créativité ; ? Autonomie, rigueur et réactivité ; ? Capacité d'écoute, de discrétion et de réserve ; ? Disponibilité ; ? Sens du service public. Diplômes obligatoires : Titulaire du diplôme d'état correspondant à la discipline ou titulaire du grade d'ATEAP 1ère ou 2nde classe de la FPT. Spécificités techniques : - Assister à certains événements le soir ou le week-end suivant les projets. En journée, assister aux réunions de concertation, répétitions et différents projets ; - Les horaires de cours sont assurés essentiellement durant le temps périscolaire et en soirée ; - Connaître et prévenir les risques des troubles de l'audition dans la pratique musicale ; - Avoir connaissance et pouvoir repérer les troubles des apprentissages afin d'adapter sa démarche pédagogique et de construire un parcours adapté ; - Activités possibles en dehors du conservatoire ; - Utilisation et/ou mise à disposition de son matériel personnel. Les avantages de la collectivité : - Contribution à un événement sportif majeur de la ville?; - Cadre de travail agréable?; - CNAS ; - Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance ; - CIA et prime de fin d'année (selon conditions d'ancienneté).</p> |
| <p>V045250611000551001</p> <p>COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU</p> | <p>avec offre O045250611000551001</p> <p>Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe</p> <p>35h00</p> <p>Attaché</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>11/06/2025</p> | <p>01/07/2025</p> |
| <p>Chargé(e) de mission Tourisme durable h/f TOURISME</p> <p>Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45</p> | | | | |

LOING (AME)

Sous la responsabilité de la Direction Générale des Services, le(a) chargé(e) de mission Tourisme durable participe au développement du territoire en facilitant la mise en &oeilig;uvre de projets d'amélioration qualitative et quantitative de l'offre touristique intégrant l'identité et les ressources de ce territoire, en préservant et valorisant le patrimoine naturel et culturel, en favorisant les activités humaines éco-responsables. Il met en &oeilig;uvre la stratégie de promotion touristique. A travers ses actions, son objectif est d'augmenter l'attractivité du territoire et les flux de touristes. **ACTIVITES PRINCIPALES** - Gestion administrative et suivi du budget, - Participer à la définition des orientations stratégiques touristiques du territoire. - Mettre en &oeilig;uvre des projets d'aménagement touristique en lien avec la stratégie du territoire. - Impulser, piloter et coordonner les projets touristiques (attractivité/développement du territoire/innovation/expérimentation) - Recenser, analyser, développer le catalogue d'offres touristiques locales autour de la valorisation du patrimoine de l'Agglomération Montargoise - Participer à l'élaboration de la stratégie de promotion touristique, assurer sa mise en &oeilig;uvre, le suivi de la fréquentation et son analyse. - Définir et coordonner les projets de valorisation du territoire en lien avec l'Office de Tourisme. - Concevoir et mettre à jour les outils et supports de promotion touristique. - Mettre en place et encadrer des événements visant à promouvoir l'offre touristique - Garantir les aspects juridiques, en prenant en compte la réglementation en vigueur - Rédiger les cahiers des charges techniques en vue de procédures d'achat public - Elaborer et suivre les dossiers de demande de subvention - Préparer et organiser la commission tourisme - Développer les partenariats et réseaux professionnels - Intégrer les enjeux de transitions (écologique, numérique, sociale) dans les projets. - Accompagner la mutation touristique (nouvelles attentes, tourisme durable). - Assurer une veille réglementaire, stratégique sur les tendances touristiques, prospective **COMPETENCES REQUISES** - Esprit d'initiative et force de proposition, - Capacités à travailler en autonomie et en transversalité, - Capacité à travailler en équipe, aptitude pour l'animation de groupes et le pilotage de projets. - Concevoir, planifier et piloter des projets de développement territorial en mode transversal. - Capacité à innover - Aisance relationnelle avec les élus, les partenaires institutionnels et les autres partenaires (Tourisme Loiret, office du tourisme, PETR etc.) - Formé en marketing touristique et techniques de communication. - Connaissances développement durable - Capable de piloter des projets événementiels. - Organisé, rigoureux, pourvu d'une aisance rédactionnelle, d'une bonne capacité d'analyse et de synthèse - Connaissances de la méthodologie de gestion de projet - Connaissance de l'anglais (et/ou d'une autre langue étrangère) est un atout apprécié - Maîtrise des outils informatiques - Rigueur, discrétion professionnelle - Disponibilité - Poste basé au centre commercial de la Chaussée à temps complet : 35 heures hebdomadaires (du lundi au vendredi), 4,5 jours/semaine.

avec offre 0045250611000551http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250611000551-charge-e-mission-tourisme-durable-h-f/2

| | | | | | | |
|--|---|---|-------|--|------------|------------|
| V045250611000711001 | Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 11/07/2025 |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET | Gestionnaire absences - ORLEANS (6691) h/f Direction des Relations Humaines La Direction des Relations Humaines conçoit et propose une politique d'optimisation des ressources humaines, anime et évalue sa mise en &oeilig;uvre. Au sein du service Carrière, retraites, absences et maladies, le Gestionnaire maladies-maternité assure la mise en &oeilig;uvre de la réglementation relative à la protection sociale conformément aux statuts de la Fonction Publique et assure la veille juridique correspondante. avec offre 0045250611000711 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250611000711-gestionnaire-absences-orleans-6691-h-f/2 | | | | | |
| V045250611000909001 | Adjoint technique | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 09h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE DE LOURY | | | | | | |

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



Agent de restauration scolaire h/f Service Restauration scolaire

Sous l'autorité du responsable de service, l'agent de restauration scolaire assure la surveillance, l'accompagnement et le service des enfants ainsi que l'entretien du restaurant scolaire.

avec offre O045250611000909http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250611000909-agent-restauration-scolaire-h-f/2

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|-------|--|------------|------------|
| V045250611001125001 | Adjoint technique | Poste créé suite à un nouveau besoin | 28h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE | agent d'entretien et de restauration pôle vie des écoles <i>Vous serez en charge de : * Maintenir en parfait état de propreté les locaux municipaux confiés, * Accueillir et encadrer les enfants au restaurant scolaire.</i> sans offre | | | | | |
| V045250611001125002 | Adjoint technique | Poste créé suite à un nouveau besoin | 28h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE | agent d'entretien et de restauration pôle vie des écoles <i>Vous serez en charge de : * Maintenir en parfait état de propreté les locaux municipaux confiés, * Accueillir et encadrer les enfants au restaurant scolaire.</i> sans offre | | | | | |
| V045250611001125003 | Adjoint technique | Poste créé suite à un nouveau besoin | 28h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE | agent d'entretien et de restauration pôle vie des écoles <i>Vous serez en charge de : * Maintenir en parfait état de propreté les locaux municipaux confiés, * Accueillir et encadrer les enfants au restaurant scolaire.</i> sans offre | | | | | |
| V045250611001125004 | Adjoint technique | Poste créé suite à un nouveau besoin | 28h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUELLE | agent d'entretien et de restauration pôle vie des écoles <i>Vous serez en charge de : * Maintenir en parfait état de propreté les locaux municipaux confiés, * Accueillir et encadrer les enfants au restaurant scolaire.</i> sans offre | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | |
|---|--|--|-------|---|------------|------------|
| V045250611001156001 | Rédacteur | Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité | 17h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 01/08/2025 |
| COMMUNE DE BUCY LE ROI | Secrétaire général de mairie (h/f) SECRETAIRE GENERALE DE MAIRIE sans offre | | | | | |
| V045250611001464001 | Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...) | 17h30 | ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 01/07/2025 |
| COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING | secrétaire médicale H/F La Ville de Chalette-sur-Loing, Loiret Recrute Un secrétaire médical (h/f) CDD de 3 mois Cadre d'emploi des adjoints administratifs Par voie contractuelle avec offre O045250611001464http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250611001464-secrtaire-medicale/2 | | | | | |
| V045250611001466001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 25h35 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 11/06/2025 | 05/07/2025 |
| COMMUNE DE VILLEREAU | Responsable du restaurant scolaire et du ménage des bâtiments communaux Placé(e) sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de Mairie et du Maire, vous êtes en charge de la préparation des repas à partir des barquettes livrées par un fournisseur extérieur et du service aux élèves avec accompagnement pendant le temps du repas. Vous êtes également en charge des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité et du bâtiment scolaire. sans offre | | | | | |
| V045250612000216001 | Attaché | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE | Chargée d'opération immobilière Gestion du patrimoine Éducatif, Culturel et Sportif du secteur du Cher sans offre | | | | | |
| V045250612000415001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 12/06/2025 | 02/07/2025 |
| COMMUNE DE BRIARE | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animation | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



:Organiser et mettre en &oeilig;uvre des activités récréatives auprès d'enfants de 3 à 12 ans en accueil de loisirs. Organiser et mettre en &oeilig;uvre des activités récréatives auprès d'enfants à l'accueil périscolaire. Surveiller les enfants à la cantine.
sans offre

| | | | | | | |
|---|---|--|-------|---|------------|------------|
| V045250612000439001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 30h23 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) FERRAGE Marion sans offre | enfance education - | | | | |
| V045250612000447001 | Attaché principal, Attaché | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 16/09/2025 |
| CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE | Chef de projet Pacte Santé-Handicap Assurer la coordination de la politique Santé, portée actuellement dans le cadre du plan 100% santé. Il/elle aura également la responsabilité d'animer en complément la feuille de route Solidarité Handicap approuvée par la Région. sans offre | | | | | |
| V045250612000449001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 30h23 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) TEROUTE Léa sans offre | enfance education - | | | | |
| V045250612000571001 | Psychologue de classe normale | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 12h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE MONTARGIS | Psychologue h/f Psychologue intervenant au sein des multi-accueils de la Ville avec offre 0045250612000571http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250612000571-psychologue/2 | | | | | |
| V045250612000594001 | Educateur de jeunes enfants | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE MONTARGIS | Directrice multi-accueil h/f ATTRIBUTIONS ET FONCTIONS : En lien avec les directives municipales, sous la responsabilité de la direction du pôle petite enfance - enfance et en | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

cohérence avec le projet éducatif et social commun aux structures de la ville, la directrice encadre techniquement et hiérarchiquement une équipe de professionnelles. Elle garantit, en collaboration avec l'équipe, la sécurité, le respect des besoins fondamentaux de l'enfant, en favorisant son développement moteur, affectif et relationnel de façon individuelle dans un cadre collectif en lien avec la famille, le médecin et la psychologue des structures petite enfance. Elle veille à l'application du règlement intérieur de l'établissement et des directives municipales. Elle collabore au projet d'établissement de manière transversale en vue d'harmoniser les pratiques sur l'ensemble des structures. Elle a la fonction de régisseur principal ou adjoint sous la responsabilité de l'agent comptable du trésor public. Compétences et qualités requises * Maitriser les outils informatiques. * Animer une équipe et gérer les conflits * Maitriser la gestion administrative et le fonctionnement technique d'un Multi-Accueil * Organiser le suivi médical * Connaître le développement psychomoteur et psycho affectif de l'enfant ainsi que les différents types de handicap * Avoir des connaissances en matière de santé et de prévention pour conseiller les équipes et les parents * Connaître les statuts de la fonction publique territoriale et les règles budgétaires et comptables * Connaître les conditions d'hygiène et de sécurité QUALITES ET APTITUDES (autres que qualités relationnelles) : * Conscience professionnelle, sens des responsabilités et disponibilité * Aptitude au travail en équipe, dynamisme, capacité d'adaptation, et esprit d'initiative * Rigueur et sens de l'organisation * Respect du devoir de réserve, conformément à la déontologie infirmière et aux règles de fonctionnement et l'évolution des pratiques en matière de faire évoluer le projet pédagogique et les pratiques professionnelles, conformément à la réglementation et l'évolution des pratiques en matière d'éducation, d'hygiène et de sécurité QUALITES RELATIONNELLES : * Auprès des enfants : Observer, repérer et analyser les besoins fondamentaux pour y répondre. Mise en oeuvre du projet pédagogique pour favoriser le développement psychomoteur et psycho affectif des enfants * Auprès des équipes des sections et des agents d'entretien : repérer, analyser le fonctionnement de l'organisation et de la prise en charge des enfants pour proposer des évolutions, mener des entretiens individuels et animer des réunions * Avec les Parents : accueillir, soutenir la parentalité, réaliser des entretiens et co animer les réunions et conseils de parents * Avec les responsables de structures, la psychologue et la direction du pôle : partager les pratiques, transmettre les informations, harmoniser les pratiques, travailler en étroite collaboration (astreintes, supports de travail commun...) * Auprès de tous les Partenaires (intervenant, PMI, CAF, services municipaux,....etc.) travailler en collaboration

avec offre O045250612000594http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000594-directrice-multi-accueil-h-f/2

| | | | | | |
|---|---|-------|---|------------|------------|
| Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Agent de maîtrise, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 29/08/2025 |
|---|---|-------|---|------------|------------|

Agent d'entretien des espaces verts (h/f)

Effectue des travaux de plantation, de création, de production et d'entretien des espaces verts - Entretien des espaces verts et espaces publics (tontes, gazon, traitements, arrosages, fauchage mécanique et manuel...) - Confection de massifs arbustifs et floraux - Désherbage et traitement des massifs arbustifs et arbrustes et arbres (utilisation de tronçonneuses) - Création des nouveaux espaces verts et engazonnement - Surveillance de la surveillance, contrôle des aires de jeux - Entretien du cimetière et des cours d'écoles - Assurer la propreté des espaces et voies publics (bandes de roulement, trottoirs, espaces verts) - Participation à la viabilité hivernale des routes (opérations de salage et de déneigement) - Petits travaux de maçonnerie, peinture, plomberie, électricité - Entretien et petites réparations sur les bâtiments communaux - Ramassage des déchets sur la commune - sortie des poubelles communales chaque semaine Assurer l'entretien courant et le rangement du matériel utilisé - Nettoyer les matériels et les machineries après usage - Ranger méthodiquement les produits après utilisation Séparer les produits toxiques des autres Contrôler l'approvisionnement en matériel et produits - Vérifier la quantité et la qualité des produits et matériels Identifier les signes de péremption d'un produit Assurer l'entretien courant et le nettoyage des écoles. Assurer exceptionnellement le ménage des écoles et le remplacement des personnels sur la pause méridienne Le profil de post

V045250612000605001

COMMUNE DE SAINT LYE LA FORET

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | |
|---|--|--|-------|--|
| <i>susceptible d'évoluer au vu des missions du service</i> avec offre 0045250612000605 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000605-agent-entretien-espaces-verts/2 | | | | |
| | Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique |
| V045250612000620001 | Agent de maintenance des bâtiments spécialité serrurerie / métallerie h/f Centre technique municipal <i>Missions principales : - Réaliser des travaux de serrurerie - métallerie dans les bâtiments ou sur le mobilier urbain de la ville (dans le respect des normes, DTU et règles de l'art) ; - Assurer les travaux d'entretien, de dépannage, de rénovation et d'aménagement des installations dans les bâtiments communaux en serrurerie et métallerie ; - Réaliser des ouvrages métalliques tant en atelier que sur chantier ; - Tracer et découper les matériaux (acier, inox, aluminium, etc.) ; - Assembler les pièces par soudage ; - Nettoyer et assurer l'entretien courant des machines, affûter les outils. Missions annexes ponctuelles : - Participer au montage / démontage dans le cadre des différents événements organisés par la ville ; - Participer aux astreintes techniques.</i> avec offre 0045250612000620 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000620-agent-maintenance-batiments-specialite-serrurerie-metallerie-h-f/2 | | | |
| | Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique |
| V045250612000640001 | Agent de maintenance des bâtiments spécialité plomberie h/f Centre technique municipal <i>- Effectuer les dépannages urgents et/ou courants des installations sanitaires ; - Assurer les maintenances préventives et curatives des installations sanitaires ; - Réaliser des travaux de plomberie (neufs et de rénovation) sur les installations sanitaires ; - Garantir la maintenance des caniveaux, chéneaux, regards, siphons. - Participer au montage / démontage dans le cadre des différents événements organisés par la ville ; - Participer aux astreintes techniques.</i> avec offre 0045250612000640 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000640-agent-maintenance-batiments-specialite-plomberie-h-f/2 | | | |
| V045250612000724001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent de surveillance et de sécurité SSIAP1 H/F <i>ac</i> avec offre 0045250612000724 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000724-agent-surveillance-securite-ssiap1/2 | | | |
| V045250612000732001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique |
| CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le 01/08/2025
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | | |
|---|---|--|--|-------|---|------------|------------|
| | Agent polyvalent <i>Agent polyvalent</i> sans offre | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 28h49 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>CONSTANTIN Jessica</i> sans offre | Adjoint technique , Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/08/2025 |
| COMMUNE DE SAINT PRYVE ST MESMIN | Agent polyvalent des espaces verts h/f ESPACES VERTS <i>Agent polyvalent des espaces verts</i> avec offre http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000758 | | | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 02/07/2025 |
| COMMUNE DE SAINT PRYVE ST MESMIN | Chargé de mission au centre technique municipal h/f CTM <i>Chargé de mission au centre technique municipal</i> avec offre http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000792 | | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 02/07/2025 |
| COMMUNE DE SARAN | Adjoint Administratif h/f Etat Civil <i>La Ville de Saran recherche SARAN, commune de 16 866 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. Le service de l'état civil est chargé de l'enregistrement et de la gestion des événements d'état civil (naissances, mariages, décès), il assure la tenue des registres officiels et la délivrance des documents officiels. Missions principales : - Accueil physique et téléphonique du public</i> | Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CTTIS...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



(naissances, reconnaissances, mariages, décès, changement de nom et de prénom...)
 - Enregistrement des déclarations, modifications et dissolutions de PACS
 - Délivrance des autorisations funéraires
 Compétences requises : - Compétences techniques : - Notions d'État Civil et première expérience acceptée - Polyvalence, autonomie et capacité à assimiler de nouvelles connaissances et procédures - Maîtrise des outils informatiques - Compétences comportementales : - Sens du service public, qualité d'accueil et d'écoute, discrétion - Esprit d'équipe - Rigueur, méthode et organisation du travail
 Contraintes spécifiques du poste : - Dépassement d'horaires possible avant et après les horaires d'ouverture au public
 Conditions de recrutement : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire mensuel 183€ brut + 13ème mois au prorata du temps de présence + Comité des &OEIlig;uvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées
 Adresser lettre de motivation + CV au plus tard le 30 juin 2025 à Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines - Place de La Liberté - 45774 SARAN CEDEX. - ou par mail : recrutement@ville-saran.fr avec offre 0045250612000794http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612000794-adjoint-administratif-h-f/2

| | | | | | | |
|---|---|--|-------|---|------------|------------|
| V045250612000856001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 31h35 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance education - Changement temps de travail sans offre | | | | | |
| V045250612000905001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 28h49 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - Mattéo CHIALE sans offre | | | | | |
| V045250612001055001 | Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 08/09/2025 |
| MÉTROPOLE D'ORLÉANS | Responsable du service comptabilité générale h/f <i>Au sein du service comptabilité générale, le/la responsable du service comptabilité générale est en charge du pilotage de l'exécution budgétaire et de l'encadrement d'une équipe de 16 agents répartis par secteurs (factures, marchés, dépenses, recettes, immobilisations). Il/Elle assure également l'interface avec les services appui ressources (SARS) de la collectivité et avec les services de la Trésorerie (SGC). 1. Organiser et piloter l'équipe en charge de la comptabilité de la Ville et de la Métropole d'Orléans - Assurer le management des agents du service comptabilité générale (16 agents) - Piloter les opérations de mandatement en veillant au respect des délais globaux de paiement - Piloter la gestion de l'inventaire et des immobilisations - Piloter le suivi et la comptabilité des recettes de la collectivité - Assurer une mission d'appui et de conseil à destination des services d'appui ressources en matière d'exécution budgétaire et de marchés publics - Assurer l'interface avec les services de la Trésorerie - Assurer les opérations de fin de gestion (clôture comptable) 2. Piloter la réflexion stratégique et contribuer aux projets de la direction des finances</i> | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | |
|---|---|--|--------------|---|-------------------|-------------------|
| <p>- <i>Piloter la réflexion stratégique permettant de répondre aux évolutions réglementaires et aux projets relevant de son périmètre (mandatement, marchés publics, dématérialisation, immobilisations, recettes) - Contribuer aux différents projets de la direction des finances (simplification et optimisation des processus notamment) Être garant et responsable de la santé, sécurité et conditions de travail de leurs agents. Les missions sont données à titre informatif et sont susceptibles d'évoluer.</i></p> <p>avec offre O045250612001055http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612001055-responsable-service-comptabilite-generale-h-f/2</p> | <p>Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe</p> | <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>12/06/2025</p> | <p>08/09/2025</p> |
| <p>V045250612001055002</p> <p>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</p> | <p>Responsable du service comptabilité générale h/f</p> <p><i>Au sein du service comptabilité générale, le/la responsable du service comptabilité générale est en charge du pilotage de l'exécution budgétaire et de l'encadrement d'une équipe de 16 agents répartis par secteurs (factures, dépenses, marchés, dépenses, recettes, immobilisations). Il/Elle assure également l'interface avec les services appui ressources (SARs) de la collectivité et avec les services de la Trésorerie (SGC). 1. Organiser et piloter l'équipe en charge de la comptabilité de la Ville et de la Métropole d'Orléans - Assurer le management des agents du service comptabilité générale (16 agents)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Piloter les opérations de mandatement en veillant au respect délais globaux de paiement - Piloter la gestion de l'inventaire et des immobilisations - Piloter le suivi et la comptabilité des recettes de la collectivité - Assurer une mission d'appui et de conseil à destination des services d'appui ressources en matière d'exécution budgétaire et de marchés publics - Assurer l'interface avec les services de la Trésorerie</i> - <i>Assurer les opérations de fin de gestion (clôture comptable) 2. Piloter la réflexion stratégique et contribuer aux projets de la direction des finances</i> - <i>Piloter la réflexion stratégique permettant de répondre aux évolutions réglementaires et aux projets relevant de son périmètre (mandatement, marchés publics, dématérialisation, immobilisations, recettes) - Contribuer aux différents projets de la direction des finances (simplification et optimisation des processus notamment) Être garant et responsable de la santé, sécurité et conditions de travail de leurs agents. Les missions sont données à titre informatif et sont susceptibles d'évoluer.</i> <p>avec offre O045250612001055http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612001055-responsable-service-comptabilite-generale-h-f/2</p> | | | | | |
| <p>V045250612001059001</p> <p>COMMUNE DE SEMOY</p> | <p>Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle</p> | <p>Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>12/06/2025</p> | <p>02/07/2025</p> |
| <p>V045250612001074001</p> <p>COMMUNE DE SEMOY</p> | <p>EDUCATRICE DE JEUNES ENFANTS</p> <p><i>Pour avancement de grade. Animer le service petite enfance dans le respect des circulaires CNAF et des décrets relatifs aux établissements et services d'accueils des enfants de moins de 6 ans. Diriger la structure petite enfance (14 places) Développer un lien collaboratif avec l'animatrice RAM Partir de la définition de la politique petite enfance</i></p> <p>sans offre</p> | | | | | |
| <p>V045250612001074001</p> <p>COMMUNE DE SEMOY</p> | <p>Adjoint adm. principal de 2ème classe</p> | <p>Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>12/06/2025</p> | <p>02/07/2025</p> |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



d'urbanisme * Enregistrement des DIA sur CartaDS * Suivi des conformités * Secrétariat (courriels, courriers, CR ponctuels) * Recensement de la population * Taxe locale sur la publicité extérieure (volet urbanisme) * Appui ponctuel au responsable sur la ville en transition * Archivage * Mise à disposition 1 journée par semaine au sein du service Urbanisme de Saint-Jean de Braye dans le cadre d'une convention (accueil téléphonique, appui aux missions du service de type pré instruction) * Service Technique * Traitement des DT/DICT, permission de voirie et arrêtés associés * Réponses aux administrés * Autres missions ponctuelles (participation à des réunions de suivi, appuis à la gestion de commandes, relais pendant les congés du chef de service) * Réalisation de devis sans offre

Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité

35h00

à pourvoir par voie statutaire

12/06/2025

02/07/2025

RESPONSABLE DE LA POLICE MUNICIPALE
 ? Exécute les directives données par le Maire et lui rend compte dans le cadre de ses pouvoirs de Police. En l'absence du responsable de service, il rend compte directement au Maire. ? Tâches administratives diverses liées aux fonctions ? Assuré la sécurité lors des cérémonies officielles, des manifestations, et des événements organisés par la commune. ? Développement des actions de prévention sur la sécurité routière à destination des jeunes de la commune (interventions dans les écoles, centre de loisirs, ...). ? Travail administratif divers. ? Répondre aux sollicitations diverses des habitants en apportant aide et conseil dans le cadre de la sécurité et tranquillité publique, d'orienter les personnes vers le bon interlocuteur. ? Donne les consignes et missions à l'agent du service de police municipal sans offre

Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique

12/06/2025

02/07/2025

Educateur de jeunes enfants (h/f) Multi-accueil de Château-Renard
 La 3CBO recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle, un Educateur de jeunes enfants (H/F), pour son multi accueil de Château-Renard. avec offre O045250612001220http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612001220-educateur-jeunes-enfants/2

Adjoint technique

Poste créé suite à un nouveau besoin

35h00

ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique

12/06/2025

25/08/2025

Agent auprès des enfants h/f MULTI ACCUEIL
 En cohérence avec le projet éducatif et social du service Petite enfance de la Ville de Montargis et sous l'autorité de la directrice, l'auxiliaire de puériculture participe à l'élaboration et à l'application du projet d'établissement. Elle répond aux besoins fondamentaux de l'enfant, favorise son développement moteur, affectif et relationnel de façon individuelle et collective en lien avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire. sans offre

Adjoint technique

Poste créé suite à un

35h00


ouvert aux contractuels

12/06/2025

25/08/2025

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
 Reçu en préfecture le 24/06/2025
 Publié le 25/08/2025
 ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | | | |
|---|--|---|-------|--|------------|------------|
| COMMUNE DE MONTARGIS | nouveau besoin | Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | | | | |
| <p>Agent auprès des enfants h/f MULTI ACCUEIL <i>En cohérence avec le projet éducatif et social du service Petite enfance de la Ville de Montargis et sous l'autorité de la directrice, l'auxiliaire de puériculture participe à l'élaboration et à l'application du projet d'établissement. Elle répond aux besoins fondamentaux de l'enfant, favorise son développement moteur, affectif et relationnel de façon individuelle et collective en lien avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire.</i> sans offre</p> | | | | | | |
| V045250612001315001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 30h23 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - SAINSDARD Océane sans offre</p> | | | | | |
| V045250612001352001 | Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 24h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE MONTARGIS | <p>Agent d'accueil / gardiennage h/f Conservatoire Accueil du public avec offre O045250612001352http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250612001352-agent-accueil-gardiennage-h-f/2</p> | | | | | |
| V045250612001368001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 34h59 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 12/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - Lesage sans offre</p> | | | | | |
| V045250613000107001 | Adjoint technique | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 01/08/2025 |
| COMMUNE DE JOUY LE POTIER | <p>Agent d'entretien des espaces verts (h/f) <i>* Assurer l'entretien général des espaces verts et naturels de la collectivité dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. * Assurer des travaux de plantation, de création et de production pour les espaces verts. * Réaliser l'entretien courant et le suivi des équipements et matériels mis disposition.</i> avec offre O045250613000107http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250613000107-agent-entretien-espaces-verts/2</p> | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------|--|------------|------------|
| V045250613000603001 | Adjoint technique , Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 32h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 03/07/2025 |
| SIRIS DE ST GONDON / ST FLORENT | | | | | | |
| ATSEM (h/f) - Assister le personnel enseignant sur les temps scolaire (réception, animation, hygiène des très jeunes enfants) - Surveillance de la sécurité (récréation, sieste, trajets piétons) - Entretien des locaux en équipe - Accueil des parents ou substituts parentaux - Transmission d'informations - Accompagnement des enfants au bus sans offre | | | | | | |
| V045250613000905001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 34h12 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | | | | | | |
| Animatrice enfance education - Charliène sans offre | | | | | | |
| V045250613001121001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 30h23 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | | | | | | |
| Animatrice enfance education - christelle sans offre | | | | | | |
| V045250613001192001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 27h47 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE CHAINGY | | | | | | |
| Adjoint d'animation Pôle Enfance <i>Animation des temps périscolaires et méridiens</i> sans offre | | | | | | |
| V045250613001237001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 01/09/2025 |
| CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE | | | | | | |
| Agent de propreté des locaux (h/f) Lycée Jacques Monod <i>Le Conseil régional Centre Val de Loire recrute pour le lycée Jacques MONOD situé à Saint-Jean-De-Braye, un ou une agent.e de propreté des locaux</i> | | | | | | |

ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces. Nettoyage des locaux scolaires, administratifs, techniques ou spécialisés. Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes Nettoyer et laver les sols, les surfaces, les mobiliers, les vitres, les sanitaires manuellement ou mécanisé Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvement (tri sélectif) Nettoyer et ranger le matériel utilisé Contrôle de l'état de propreté des locaux Contrôler l'état de propreté des locaux Aérer les locaux Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits Suivre l'état des stocks des produits d'entretien Assurer l'approvisionnement des produits et du matériel nécessaire Diplôme souhaité CAP maintenance et hygiène des locaux ou formation agent de propreté et d'autres corps de métiers Organiser son chantier dans le respect des règles de sécurité Évaluer, choisir, utiliser les produits et/ou matériaux Utiliser des nettoyeurs spécialisés (monobrosse, balayuse autoportée, shampooineuse, autolaveuse...) Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation Utiliser, nettoyer et entretenir le matériel adapté Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en EPLE Appliquer les règles de gestes et postures Utiliser les outils informatiques Gérer un stock Compétences Comportementales Être réactif et rigoureux Être méthodique et organisé Être discret Faire preuve de capacité d'adaptation Faire preuve d'autonomie Être force de proposition et de prise d'initiative Travailler en équipe 6h30 - 15h sauf le mercredi 11h30-20h. Sous réserve de modifications 40% Entretien de l'externat (salles de classe, couloirs, sanitaires ...) 40% Entretien des locaux de l'internat 5% Entretien du linge 5% Service en restauration 10% Plonge Lycée (1500 élèves) avec internat (160 internes) et restauration (environ 1200 DP). Poste à pourvoir à partir du 01/09/2025 Pour les agents hors région Centre Val de Loire, ayant la qualité de fonctionnaire titulaire de l'une des 3 fonctions publiques, fournir : un CV, le dernier arrêté de position administrative, les 3 dernières évaluations et les 3 derniers bulletins de salaire. avec offre O045250613001237http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250613001237-agent-proprete-locaux/2

Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe

Chargé-e de développement culturel et associatif h/f PVASCR
VILLE DE SAINT JEAN DE BRAYE (Loiret) 22711 habitants Membre d'Orléans Métropole Recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle dans le cadre des Rédacteurs (catégorie B) ou des Adjointes Administratifs (catégorie C) UN-E CHARGÉ-E DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL ET ASSOCIATIF H/F au sein du Pôle Vie Associative, Sports, Culture et Engagement Républicain A temps plein avec offre O045250613001256http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250613001256-charge-e-developpement-culturel-associatif-h-f/

Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Animateur

Un(e) Responsable Adjointe Péricolaire h/f Action Scolaire - Enfance
La Ville de Saran recherche Un(e) Responsable Adjoint Accueils Péricolaires (Poste à Temps complet) SARAN, commune de 16 866 habitants (5e

V045250613001256001

COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE

V045250613001322001

COMMUNE DE SARAN

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. La ville de Saran propose au sein de ses structures de loisirs, un accueil et des activités diverses, encadrées par des personnels qualifiés qui agissent en toute complémentarité avec les parents ou les enseignants. La municipalité et la Direction de l'Éducation et des Loisirs affirment leur volonté éducative dans toutes les actions menées. Missions principales : Sous la responsabilité du responsable périscolaire : Vous gérez une équipe (vacataires/contractuels/permanents), assurez le suivi sur tous les temps périscolaires. Vous donnez une cohérence de fonctionnement au regard des orientations éducatives, du PEG et de la réglementation en vigueur. Vous participez à l'élaboration et êtes garant de la mise en œuvre des projets pédagogiques et de l'application des différents règlements par l'ensemble du personnel. Vous aidez à la conception et à la coordination éducative de l'ensemble des temps encadrés. Vous effectuez des restitutions écrites sur le fonctionnement et l'organisation du périscolaire et des accueils collectifs de mineurs. Vous assurez des contacts, faire vivre et impulser des coopérations entre plusieurs structures des différents pôles ou de la collectivité. Vous travaillez en partenariat avec les enseignants et les parents d'élèves. Vous êtes positionné dans les équipes de direction des accueils de Loisirs, selon l'organisation du service et l'annualisation du temps de travail (positionnement possible en situation d'animation). Vous assurez un lien administratif avec la mairie (documents de gestion de personnel, de comptabilité, de communication, etc ...) Compétences requises : Diplômes - Formation - Concours : * BPJEPS ou B.E.A.T.E.P * BAFD - Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur Compétences techniques : * Capacité à manager une équipe * Maîtrise de la méthodologie de projet et savoir la transmettre à ses équipes. * Avoir un sens aigu de l'organisation : assurer la coordination et la planification des équipes, des activités. * Qualités rédactionnelles * Rigueur et esprit de synthèse Compétences comportementales : * Sens de l'initiative et des responsabilités. * Discrétion et droit de réserve * Autonomie dans l'activité quotidienne de la structure et l'organisation du travail. * Dynamisme et créativité : être en capacité d'innover et d'adapter les projets et activités spécifiques aux besoins et à la spécificité de la tranche d'âge sur du long terme. * Qualités relationnelles Contraintes du poste : * Annualisation du temps de travail, différents cycles de travail : période scolaire (matin, midi et soir), petites vacances, grandes vacances, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public. * Semaine de 48 heures pendant les vacances scolaires. Rémunération statutaire + régime indemnitaire 290€ brut + 13ème mois + Comité des &OEIlig;uvres Sociales + Participation aux mutuelles et prévoyances labellisées

| | | | | | | |
|---|---|--|-------|--|------------|------------|
| V045250613001461001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 34h59 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animatrice enfance education - Nomination stagiaire sans offre | | | | | |
| V045250613001602001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 05/08/2025 |
| S.I.T.O.M.A.P. | Chargé des dossiers techniques h/f Contrôle d'exploitation des marchés de collecte et de déchèterie, assure le suivi de collecte en précédant ou en suivant le camion de collecte pour régler les erreurs de tri, analyse les données, propose des actions correctives, participe aux caractérisations du tri sélectif et du refus du centre de tri, assure | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
 Reçu en préfecture le 24/06/2025
 Publié le 24/06/2025
 ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



distribution des composteurs et bioeaux auprès des habitants. Effectue des travaux administratifs. Référent RGD. Assure la veille juridique et technique. avec offre 0045250613001602http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250613001602-charge-dossiers-techniques/2

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-------|--|------------|------------|
| V045250613001619001 | Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 13/06/2025 | 18/08/2025 |
| CCAS DE SAINT JEAN DE LA RUELLE | Un.e éducateur.trice de Jeunes Enfants h/f pôle petite enfance Vous serez en charge de / d' : * Assurer le portage du projet éducatif et du règlement intérieur et en garantir leur mise en &œilig;uvre, * Soutenir, renforcer et animer l'équipe dans la mise en place d'animations favorables à l'éveil, la sécurisation et l'épanouissement de l'enfant, en partenariat avec ses parents, * Assurer la continuité de direction de la structure en l'absence de sa responsable et de son adjointe. | | | | | |
| V045250616000179001 | Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE | Agent.e de propreté des locaux Edouard Vaillant poste agent de propreté des locaux sans offre | | | | | |
| V045250616000496001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel Animateurs professionnels sans offre | | | | | |
| V045250616000496002 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel Animateurs professionnels sans offre | | | | | |
| V045250616000496003 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème | Poste vacant suite à une fin de contrat sur | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du | 16/06/2025 | 29/08/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | emploi permanent | code général de la fonction publique | |
|--------------------------|---|--|---|--------------------------|
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | |
| V045250616000496004 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/08/2025 16/06/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | |
| V045250616000496005 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/08/2025 16/06/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | |
| V045250616000496006 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/08/2025 16/06/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | |
| V045250616000496007 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/08/2025 16/06/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | |
| V045250616000496008 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 29/08/2025 16/06/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | | | | |
|--------------------------|---|--|--|-------|------------|------------|--|
| | principal de 1ère classe Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | public | | | | |
| V045250616000496009 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496010 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496011 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496012 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496013 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---------------------|---|--|-------|--|------------|------------|--|
| | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496014 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496015 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496016 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496017 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496018 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 | |
| | Animateur Professionnel | | | | | | |



| | | | | | | |
|--|---|--|-------|--|------------|------------|
| <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496019 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496020 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496021 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496022 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616000496023 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS <i>Animateurs professionnels</i> | | | | | | |



| | | | | | | |
|--------------------------|---|--|-------|--|------------|------------|
| V045250616000496029 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496030 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496031 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496032 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496033 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496034 | Adjoint d'animation, Adjoint | Poste vacant suite à | 35h00 | ouvert aux contractuels | 16/06/2025 | 29/08/2025 |



| | | | | | |
|--|---|--|--|-------|--------------------------|
| COMMUNE D'ORLEANS | d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | une fin de contrat sur emploi permanent | Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | | |
| Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496035 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | |
| Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496036 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | |
| Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496037 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | |
| Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496038 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 29/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | |
| Animateur Professionnel <i>Animateurs professionnels</i> sans offre | | | | | |
| V045250616000496039 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 35h00 | 16/06/2025 29/08/2025 |

| | | | | |
|--|--|--|--------------|--|
| | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animation <i>Dans le cadre de votre mission d'animateur, vous garantissez la sécurité physique, morale et affective des enfants toujours dans la bienveillance Vous savez appliquer les consignes d'hygiène et de sécurité, les procédures mises en place et la réglementation DDCC et vous respectez le projet pédagogique que l'on met en place dès le début de l'année.</i></p> | <p>avec offre 0045250616000725http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616000725-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | | |
| V045250616000813001 | <p>Adjoint d'animation</p> | <p>Poste créé suite à un changement de temps de travail</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/06/2025</p> <p>01/09/2025</p> |
| <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS</p> | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - Apolline sans offre</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> <p>16/06/2025</p> <p>01/09/2025</p> |
| <p>ADJOINT AU CHEF DU CIS D'ORLEANS SUD</p> | <p>Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret recrute au cours du deuxième semestre 2025, par mobilité interne, par voie de mutation, ou par inscription sur liste d'aptitude un capitaine de sapeur-pompier professionnel pour assurer les fonctions d'Adjoint au chef du centre d'incendie et de secours d'Orléans Sud. MISSIONS : Au sein de l'unité territoriale Orléans Sud Sologne, vous êtes chargé(e) : ? D'assurer les fonctions de chef de groupe et/ou chef de colonne : - Astreinte chef de groupe et/ou chef de colonne ; - Participation à l'activité opérationnelle du département. ? De participer à l'encadrement administratif du centre : - Coordination des services technico-administratifs du centre d'incendie et de secours ; - Encadrement des personnels affectés aux différents services et bureaux du centre ainsi que du secrétariat ; - Élaboration des procédures et des instructions visant à optimiser la communication entre les services ; - Travaux de réflexion, de conception et de développement intéressant l'organisation des services. ? De participer au maintien opérationnel du centre : - Veille à la continuité du fonctionnement du centre en l'absence du chef de centre ; - Suivi quantitatif et qualitatif des effectifs du centre ; - Interface entre les demandes émanant du comité de centre et le chef de centre ; - Participation aux actions de formation ; - Organisation et animation des manœuvres et exercices.</p> | <p>avec offre 0045250616000854http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616000854-adjoint-chef-cis-orleans-sud/2</p> | | |
| <p>V045250616000915001</p> <p>SDIS DU LOIRET</p> | <p>Adjoint d'animation</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>31h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/06/2025</p> <p>01/09/2025</p> |
| <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET</p> | <p>Animateur/trice enfance <i>Animation périscolaire et mercredi NaB</i></p> <p>sans offre</p> | <p>Poste créé suite à un changement de temps</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général</p> <p>16/06/2025</p> <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250616000927001</p> | <p>Adjoint d'animation</p> | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le 25/06/2025
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | de travail | de la fonction publique | |
|---|---|--|--------------------------|
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - MOURGUES Aline sans offre | de la fonction publique | |
| V045250616000957001 | Adjoint d'animation Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 01/09/2025 16/06/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance animation périscolaire et mercredis sans offre | | |
| V045250616000973001 | Adjoint d'animation Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 01/09/2025 16/06/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance animation périscolaire et mercredis sans offre | | |
| V045250616000991001 | Ingénieur Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 01/09/2025 16/06/2025 |
| PETR GATINAIS MONTARGOIS | Animateur.trice agro-environnement (aires d'alimentation de captages) h/f <i>Sous l'autorité de la Vice-Présidente en charge de l'agriculture et l'alimentation durables, du Directeur du PETR Gâtinais montargois et de la Coordinatrice du CTEC Gâtinais montargois, et en lien étroit avec les partenaires, l'animateur.trice agro-environnement est en charge de la mise en &oelig;uvre d'actions visant à améliorer la qualité de l'eau des captages en diminuant les pollutions dans les secteurs de l'agriculture, l'industrie, l'artisanat, etc.</i> avec offre O045250616000991http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616000991-animateur-trice-agro-environnement-aires-alimentation-captages-h-f/2 | | |
| V045250616001002001 | Adjoint d'animation Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 01/09/2025 16/06/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance animation périscolaire et mercredis sans offre | | |
| V045250616001003001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 01/09/2025 16/06/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | | |
|---|---|--|-------|--|------------|------------|--|
| | technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique | | | | | | |
| | <p>Second de cuisine en production h/f DEJ - Collège G. De Gaulle Anthonioz - LES BORDES - 7410</p> <p><i>Au sein des collèges, le second de cuisine est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education et de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou du secrétaire général de l'EPLÉ. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du Programme National Nutrition Santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration collective. Les collèges en production assurent l'élaboration des menus et l'achat des denrées. Ces dernières sont préparées par l'équipe de restauration, selon les gammes de produits brutes semi-préparées ou prêtes à l'emploi. L'équipe de restauration assure la préparation des repas, le dressage, le service et le nettoyage des locaux.</i></p> <p>avec offre 0045250616001003http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001003-second-cuisine-production-h-f/2</p> | | | | | | |
| V045250616001017001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 28h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 | |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616001035001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 28h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 | |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616001075001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 30h21 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 | |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education <i>KIRSMANN Angela</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616001115001 | Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste créé lors d'une promotion interne | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 09/07/2025 | |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | secretariat enfance enfance | | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | |
|---|--|--|-------|--|------------|------------|
| | <i>secrétariat enfance</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001124001 | Adjoint technique | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | agent d'entretien et de restauration <i>agent d'entretien et de restauration</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001139001 | Adjoint technique | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 15h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | agent d'entretien et de restauration <i>agent d'entretien et de restauration</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001156001 | Adjoint technique | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 11h13 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | agent d'entretien et de restauration <i>agent d'entretien et de restauration</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001182001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 23h54 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001195001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001208001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 31h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|--|-------|--|------------|------------|
| | | <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001220001 | CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 27/08/2025 |
| <p>Chef(fe) de cuisine en liaison froide h/f DEJ - Collège Gaston Couté - MEUNG SUR LOIRE - 6945</p> <p><i>Au sein des collèges, le chef de cuisine en liaison froide est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'éducation et de la jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du programme national nutrition santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration collective. Les collèges en liaison froide sont livrés quotidiennement par un prestataire de livraison de repas. L'équipe de restauration : ? réceptionne les entrées et les plats préparés, ? valorise, met en température, ? gère le dressage et le service aux élèves puis le nettoyage des locaux.</i></p> <p>avec offre O045250616001220http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001220-chef-fe-cuisine-liaison-froide-h-f/2</p> | | | | | | | |
| V045250616001221001 | COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 23h54 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation mercredi et périscolaire</i> sans offre</p> | | | | | | | |
| V045250616001245001 | COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 28h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre</p> | | | | | | | |
| V045250616001259001 | COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 28h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre</p> | | | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | |
|--|--|---|--------------|--|-------------------|-------------------|
| <p>sans offre</p> <p>V045250616001265001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p> | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique, Agent de maîtrise</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>02/10/2025</p> |
| <p>V045250616001279001</p> <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET</p> | <p>Chef(fe) de cuisine en production h/f DEJ - Collège G. De Gaulle Anthonioz - LES BORDES - 6975 <i>Au sein des collèges, le chef de cuisine est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur, et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou le secrétaire général. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du Programme National Nutrition Santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration, selon les gammes de produits brutes semi-préparées ou prêtes à l'emploi. L'équipe de restauration assure la préparation des repas, le dressage, le service et le nettoyage des locaux.</i></p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>24h19</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250616001283001</p> <p>MÉTROPOLÉ D'ORLÉANS</p> | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation mercredis et périscolaire</i></p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>19/09/2025</p> |
| <p>V045250616001309001</p> <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET</p> | <p>Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe Chef de projet utilisateurs <i>Ingénieur chef de projet utilisateurs</i></p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | | | |
|---|---|--|---|--|-------------------|--|
| <p>V045250616001353001</p> <p>COMMUNE D'INGRE</p> | <p>Assistant éducatif petite enfance sans offre</p> <p>Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique</p> <p>Professeur de Clarinette h/f Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de Clarinette</i></p> <p>avec offre O045250616001353http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001353-professeur-clarinette-h-f/2</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>04h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250616001375001</p> <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY</p> | <p>Adjoint d'animation</p> <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</p> <p><i>Placé(e) sous l'autorité du Président, de la Coordinatrice du service jeunesse (11-17 ans) et sous le contrôle du directeur de l'action sociale, vous aurez en charge : Missions principales : * Elabore, anime et encadre dans un cadre réglementaire défini par la DRAJES et la CAF, les animations en direction des publics jeunes (l'animation socio-éducative jeunesse, politique de la ville) * Anime des activités à destination des publics accueillis dans un objectif socio-éducatif * Prend en charge les jeunes et encadre les activités Compétences requises : * Formation en animation (être titulaire du BAFA) * Expérience significative de terrain avec des enfants et adolescents * Expérience dans le montage et la conduite de projets d'animation * Maîtrise de la méthodologie de projet * Connaissance des dispositifs de la DRAJES * Connaissance du fonctionnement de l'environnement territorial et des politiques publiques * Droit et devoir des fonctionnaires Qualités / Aptitudes : * Aisance relationnelle et polyvalence * Aptitude à l'animation pour favoriser la coopération d'acteurs pluridisciplinaires et leur adhésion à la démarche * Autonomie dans l'organisation du travail * Capacité à travailler en équipe et en transversalité sur les secteurs de l'action sociale * Capacité à rendre compte régulièrement * Rigueur et disponibilité Profil souhaité : * Expérience auprès des jeunes appréciée Conditions particulières : - Nombreux déplacements sur site extérieur - Animation en itinérance - Disponibilité et adaptabilité - Horaires en soirée et quelques week-ends possibles - Matériel bureautique - Transport d'enfants régulier (minibus) - Permis B indispensable</i></p> <p>avec offre O045250616001375http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001375-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>01/10/2025</p> |
| <p>V045250616001383001</p> <p>COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET</p> | <p>Agent social</p> <p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) petite enfance</p> <p>Assistant éducatif petite enfance sans offre</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250616001426001</p> | <p>Agent social</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur</p> | <p>28h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général</p> | <p>16/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> | <p>Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45</p> |

| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | emploi permanent | de la fonction publique |
|------------------------------------|---|--|
| V045250616001452001 | Assistant éducatif petite enfance (h/f) petite enfance <i>Assistant éducatif petite enfance</i> sans offre Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique |
| COMMUNE D'INGRE | Professeur de Contrebasse h/f Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de Contrebasse</i> avec offre 0045250616001452http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001452-professeur-contrebasse-h-f/2 | 16/06/2025 |
| V045250616001474001 | Adjoint d'animation Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA FORET | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>animation périscolaire et mercredis</i> sans offre Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique |
| V045250616001480001 | Professeur de Cor d'Harmonie h/f Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de Cor d'Harmonie</i> avec offre 0045250616001480http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001480-professeur-cor-harmonie-h-f/2 | 16/06/2025 |
| COMMUNE D'INGRE | Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique |
| V045250616001486001 | responsable de pôle administration et contractualisation <i>Responsable du pôle administration et contractualisation</i> sans offre Prof. d'enseign. artist. cl. normale | 16/06/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Prof. d'enseign. artist. cl. normale Poste vacant suite à | 16/06/2025 |
| V045250616001503001 | | 01/09/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | | | |
|--|---|--|-------|--|------------|------------|
| COMMUNE D'ORLEANS | | une fin de contrat sur emploi permanent | | Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | | |
| PROFESSEUR <i>Professeur au CFA</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616001504001 | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique | Poste créé suite à un nouveau besoin | 03h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE D'INGRE Professeur de Percussion h/f Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de Percussion</i> avec offre O045250616001504http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001504-professeur-percussion-h-f/2 | | | | | | |
| V045250616001506001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>Nomination stagiaire</i> sans offre | | | | | | |
| V045250616001548001 | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 04h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE D'INGRE Professeur de Saxophone h/f Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de Saxophone</i> avec offre O045250616001548http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250616001548-professeur-saxophone-h-f/2 | | | | | | |
| V045250616001556001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 32h42 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>Doyen Teddy</i> sans offre | | | | | | |



| | | | | | | |
|---|---|--|-------|---|------------|------------|
| V045250616001562001 COMMUNE D'INGRE | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique | Poste créé suite à un nouveau besoin | 04h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| Professeur de Violoncelle h/f Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de Violoncelle</i> avec offre 0045250616001562http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250616001562-professeur-violoncelle-h-f/2 | | | | | | |
| V045250616001678001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 32h42 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 15/08/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>Doyen Teddy</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001680001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 32h42 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 15/08/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>Doyen Teddy</i> sans offre | | | | | |
| V045250616001688001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 32h42 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 16/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>VOITURIN</i> sans offre | | | | | |
| V045250617000025001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 04h44 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - <i>Sandra renouvellement</i> sans offre | | | | | |
| V045250617000115001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère | Poste vacant suite à une fin de contrat sur | 28h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 | 01/09/2025 |



| | | | | | |
|--------------------------------|---|--|-------|--------------------------------|--------------------------|
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | emploi permanent | | | |
| | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000215http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000115-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | |
| V045250617000215001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 25h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 16/08/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000215http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000215-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | |
| V045250617000215002 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 25h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 16/08/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000215http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000215-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | |
| V045250617000230001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 20h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000215http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000215-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|-------|--------------------------------|------------|------------|
| V045250617000255001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 13h33 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en &oeuf;uvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000255http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000255-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | | |
| V045250617000255002 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 13h33 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en &oeuf;uvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000255http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000255-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | | |
| V045250617000255003 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 13h33 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en &oeuf;uvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000255http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000255-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | | |
| V045250617000255004 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 13h33 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en &oeuf;uvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000255http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000255-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | | |
|---|---|--|---|--------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en &oeil;uvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000255http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000255-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>Adjoint d'animation principal de 1ère classe</p> | <p>Poste créé lors d'une promotion interne</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/12/2025</p> |
| <p>V045250617000269001 COMMUNE DE MEZIERES LEZ CLERY</p> | <p>Directeur service enfance jeunesse <i>périscolaire, mercredis, activités extra-scolaires : - Responsable du périscolaire et ALSH du mercredi, - Gestion de l'équipe : plannings des animations et des agents, réunion, organisation du service, gestion des stagiaires, planning du ménage, suivi des heures complémentaires ou supplémentaires des agents - Préparation, organisation, suivi et animation de l'Accueil périscolaire (matin et soir) en collaboration avec les animateurs - Rédaction et mise en place de différents projets pédagogiques et d'animation - Gestion administrative et financière du service (rédaction des documents administratifs liés au service et notamment les bilans pour la CAF, comptes rendus, bilan annuel de la structure, suivi du budget) - Animation des documents administratifs - Accueil et transmission d'information aux parents - Veiller au bon respect des règles d'hygiène et de sécurité - Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants - Suivre les présences des enfants tous les jours - Apporter un regard sur les factures Service des affaires scolaires (restaurant et entretien des locaux) : - Responsable du service - Gestion d'équipe - Accompagnement des enfants pendant le temps du repas, aide au service - Mise en place de projet d'animation - Suivre les présences des enfants tous les jours - Organiser le fonctionnement de la structure (restaurant scolaire) - Encadrer et gérer le personnel - S'assurer de l'application rigoureuse des règles d'hygiène et de sécurité Compétences attendues : - Connaître les gestes de première urgence - Animation d'un cycle d'activités périscolaires - Encadrer des activités éducatives et les associer aux différents cycles d'enseignement - Respecter le matériel nécessaire à une activité - Varier les activités - Suivre et ajuster les dépenses liées aux activités - Maîtriser la réglementation relative à l'accueil périscolaire - Maîtriser la démarche de projet - Maîtriser l'outil informatique - Maîtriser l'environnement public et administratif Qualités requises : Discretion - Polyvalence- Esprit d'équipe - Dynamisme - Patience - Sens de l'écoute et de l'accueil - Capacité d'adaptation et de remise en question- Autonomie - Prise de décision - Disponibilité - Sens relationnel - Bonne expression écrite et orale.</i></p> | <p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>11h45</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250617000272001 COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise &oeil;uvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i> avec offre O045250617000272http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000272-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>Adjoint d'animation, Adjoint</p> | <p>Poste vacant suite à</p> | <p>11h45</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250617000272002</p> | | | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le 01/09/2025
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | |
|---|---|---|--|-------------------|-------------------|
| <p>COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</p> <p><i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i></p> <p>avec offre 0045250617000272http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000272-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>une fin de contrat sur emploi permanent</p> | | | |
| <p>V045250617000272003</p> <p>COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</p> <p><i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i></p> <p>avec offre 0045250617000272http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000272-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>11h45</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250617000272004</p> <p>COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</p> <p><i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i></p> <p>avec offre 0045250617000272http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000272-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>11h45</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250617000272005</p> <p>COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</p> <p><i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i></p> <p>avec offre 0045250617000272http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000272-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>11h45</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.

avec offre 0045250617000272http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250617000272-animateur-enfance-jeunesse/2

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|-------------------|-------------------|
| <p>Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>07/07/2025</p> | |
| <p>V045250617000275001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p> | <p>Travailleur Social Protection de l'Enfance - GIEN (7879) Agence des Solidarités de Gien <i>Au sein d'une équipe pluridisciplinaire composée d'un responsable, de travailleurs sociaux / médico-sociaux, d'un psychologue et d'assistants administratifs, vous jouez un rôle essentiel dans les missions de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE). Vous êtes au cœur d'une action tournée vers les enfants en situation de vulnérabilité, en collaboration avec les familles et les partenaires locaux. Sur votre secteur d'intervention, vous assurez la protection des mineurs confiés à l'ASE, dans le cadre d'une mesure judiciaire, tout en permettant aux parents d'accéder aux compétences parentales qu'ils n'ont pas acquises afin qu'ils puissent mobiliser leurs capacités éducatives. L'équipe pluridisciplinaire intervenant sur le Territoire du Giennois, de l'Agence Départementale de Solidarité Montargis-Gien, basée à Gien, vous attend !</i></p> | | | | | |
| <p>V045250617000282001 COMMUNE DE SEMOY</p> | <p>Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Moniteur-éducateur et intervenant familial, Moniteur-éducateur et intervenant familial principal</p> | <p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p> | <p>17h50</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250617000303001 COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Animateur(trice) - Responsable RPE h/f <i>Pour la création de son RPE intercommunal Semoy/Boigny sur Bionne, nous recherchons un(e) animateur(trice) / responsable RPE (niveau égal ou supérieur à Bac +2) dans le domaine de l'accueil des jeunes enfants ou du travail social, titulaire ou contractuel. Spécificités du poste : ? Activité à temps partiel, 17h30 ? Activités dans les 2 communes (Itinérance + port de charge) A Boigny/Bionne, à l'espace « La Caillaudière » à l'accueil de loisirs avec bureau à disposition. A Semoy, à la Maison de la Petite Enfance avec un bureau à une annexe de la mairie. ? Contraintes posturales ? Réunions ponctuelles en fin de journée/soirée ? Utilisation de son véhicule personnel (Indemnités des frais kilométriques) Poste à pourvoir dès le lundi 01 septembre 2025 Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV avant le 30 juillet 2025 avec offre 0045250617000282http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250617000282-animateur-trice-responsable-rpe-h-f/2</i></p> | | | | | |
| <p>V045250617000303001 COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>25h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>01/09/2025</p> |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
 Reçu en préfecture le 24/06/2025
 Publié le
 ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | |
|--|--|---|-------|---|-----------------------|
| | <p><i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i></p> <p>avec offre O045250617000303http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000303-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | | | | |
| V045250617000303002 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 25h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 01/09/2025 |
| <p>COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC</p> | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</p> <p><i>Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré.</i></p> <p>avec offre O045250617000303http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000303-animateur-enfance-jeunesse/2</p> | | | | |
| V045250617000321001 | Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 01/09/2025 |
| <p>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</p> | <p>Agent de propreté des locaux (h/f) Lycée Le Chesnoy</p> <p><i>Le Conseil régional Centre Val de Loire recrute pour le lycée Le Chesnoy situé à Amilly, un ou une agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces.</i></p> <p>sans offre</p> | | | | |
| V045250617000431001 | Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe, Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Directeur (grade en extinction) | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 17/07/2025 |
| <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p> | <p>Chargé de mission établissements et services médico-sociaux - ORLEANS (10897) h/f Direction des ressources et de l'offre médico-sociale</p> <p><i>Le chargé de mission Etablissements et Services Sociaux et Médico-Sociaux (ESSMS) contribue au respect de la politique menée par le Département en direction des structures relevant du champ des personnes âgées, des adultes en situation de handicap et de l'aide à domicile. Il est donc le garant du respect de la politique menée par le Département en direction des établissements pour personnes âgées et pour personnes adultes handicapées. Le chargé de mission ESSMS au sein du Département du Loiret, est rattaché au Directeur des Ressources et de l'Offre Médico-Sociale, au sein du pôle</i></p> | | | | |



Citoyenneté et cohésion sociale.
avec offre O045250617000431http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000431-charge-mission-etablisements-services-medico-
sociaux-orleans-10897-h-f/2

| | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|-------|---|------------|------------|
| V045250617000520001 | ATSEM principal de 2ème classe, Adjoint technique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 30h49 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| SIRIS DE ST GONDON / ST FLORENT | ATSEM - Assister le personnel enseignant sur les temps scolaire (réception, animation, hygiène des très jeunes enfants) - Surveillance de la sécurité (récréation, sieste, trajets piétons) - Entretien des locaux en équipe - Aménagement et entretien des locaux et matériels destinés aux enfants - Participation aux projets éducatifs - Accueil avec l'enseignant des parents ou substitués parentaux - Transmission d'informations - Veiller au bon déroulement de la prise des repas - Accompagnement des enfants au bus sans offre | | | | | |
| V045250617000713001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 17h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 16/08/2025 |
| COMMUNE DE VILLEREAU | Agent chargé de la surveillance enfants et du ménage h/f Placé(e) sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de Mairie et du Responsable du restaurant scolaire, vous assurez une mission d'accompagnement et d'encadrement ainsi que de surveillance dans la cour de l'école des enfants pendant la pause méridienne de 12h à 13h30 du fait des deux services de restaurant scolaire. Vous assurez également le contrôle de la livraison des repas du restaurant scolaire et la surveillance des enfants lors de la montée et de la descente du car scolaire le matin et le soir. Vous assurez également des tâches de ménage au sein des bâtiments communaux. avec offre O045250617000713http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617000713-agent-charge-surveillance-enfants-menage/2 | | | | | |
| V045250617000824001 | Animateur, Animateur principal de 2ème classe | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 07/07/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DES 4 VALLEES | Animatrice RPE h/f ENFANCE JEUNESSE ?Organiser et animer des ateliers collectifs destinés aux assistant(e)s maternel(le)s et aux enfants qu'elles accueillent. ?Assurer l'aménagement des espaces en fonction des animations proposées et des besoins du public dans le respect des règles de sécurité. ?Contribuer à la professionnalisation de l'assistant(e)s maternel(le)s en organisant des manifestations dédiées. ?Informers, orienter et accompagner : - Les familles recherchant un mode de garde pour leur enfant, - Les parents employeurs et les assistant(e)s maternel(le)s dans l'obtention d'informations administratives et juridiques et les orienter vers l'interlocuteur compétent. ?Informers les professionnels de la petite enfance sur l'accès et les modalités d'exercice de ces métiers ?Gérer la partie administrative du service. ?Evaluer les actions du RAM : tenir des statistiques, rédiger des comptes rendus. ?Assurer la promotion et la communication des activités du RAM. ?Travailler en partenariat avec la PMI, la CAF et toutes structures participant au fonctionnement du service. ?Favoriser les échanges avec les structures du territoire de la CC4V et du Montargois. ?Contribuer à l'organisation et à l'animation de manifestations | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



exceptionnelles ?Recueillir et traiter les informations des usagers et des assistantes maternelles. ?Appliquer les orientations politiques de la Communauté de Communes et les consignes de travail de sa hiérarchie.

| | | | | | |
|---|--|---|--------------|---|-------------------------------------|
| <p>V045250617000890001</p> <p>COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE</p> | <p>Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/06/2025</p> <p>01/09/2025</p> |
| <p>V045250617001063001</p> <p>COMMUNE DE CEPOY</p> | <p>Attaché, Secrétaire de mairie (en extinction), Attaché principal, Attaché hors classe, Directeur (grade en extinction), Rédacteur</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/06/2025</p> <p>01/08/2025</p> |
| <p>Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f)</p> <p><i>La commune de Cepoy recherche son (sa) Secrétaire Général(e) de mairie / Directeur (trice) des Services Filière : Administrative Catégorie : A Poste : A temps plein, à pourvoir dès que possible Lieux d'exercice des fonctions : Mairie de Cepoy Positionnement hiérarchique : - Sous l'autorité hiérarchique du Maire - En coordination fonctionnelle avec les Adjointes - Management direct : o Des chefs de services o Des agents du secrétariat Missions Il ou elle est le maillon incontournable de la vie communale, l'interface entre les élus, les agents et les usagers. Collaborateur du Maire et de ses adjoints : * Mettre en &oeil;uvre les politiques déclinées par l'équipe municipale, * Assister et conseiller dans différents domaines (état civil, urbanisme, ressources humaines, finances, marchés publics...), * Assurer la veille générale réglementaire et garantir la conformité des écrits * Préparer les conseils municipaux (convocations, délibérations...) et rédiger les comptes-rendus * Assurer la gestion des arrêtés et des dossiers * Préparer et suivre le budget et le compte administratif, * Garantir la gestion de la comptabilité (engagements de dépenses et titres de recettes), * Assurer l'instruction des dossiers relatifs à la commande publique et des dossiers de subventions * Assure la gestion des équipements municipaux (école, salle des fêtes, cimetière...) et suivre la réalisation des travaux nécessaires * Gérer le développement des liens avec les structures intercommunales et les partenaires Service aux administrés : * Superviser et intervenir en cas de besoin pour : * Gestion du courrier, * Accueil et information des usagers, * Préparation et rédaction des actes administratifs et civils, * Mise à jour, révision des listes électorales et préparation des élections, * Recensement de la population, * Instruction suivi de demandes d'urbanisme, * Inscriptions scolaires / périscolaires, * Demandes funéraires, * Demandes de logements. Gestion des services : * Proposer des ajustements et améliorations nécessaires relatives au fonctionnement des services * Superviser et intervenir en cas de besoin pour : * Elaboration des paies pour les agents communaux, * Gestion et suivi des dossiers du personnel (gestion des carrières, visites médicales...), * Définition gestion des formations Activités complémentaires : * Présence aux réunions en soirée (Conseils municipaux, commissions), aux scrutins électoraux... Gestion de la relation avec les associations et suivi des partenariats * Assistant de prévention Savoirs * Connaître les domaines de compétences des communes et leur organisation ; * Connaître le statut de la Fonction Publique Territoriale et les règles d'état civil et d'urbanisme ; * Connaître les procédures réglementaires de passation des marchés publics et des contrats ; * Connaître les règles juridiques d'élaboration des actes administratifs Connaître le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités et établissements publics ; * Savoir éviter et gérer les conflits. Savoir-faire * Respecter les délais réglementaires ; * Savoir gérer la polyvalence et les priorités ; * Vérifier la cohérence et le respect du cadre réglementaire des do</i></p> | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
 Reçu en préfecture le 24/06/2025
 Publié le
 ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



administratifs ; * Préparer les dossiers de mandatement, des dépenses et recettes, des demandes et justifications de subventions et des déclarations financières ; * Préparer et mettre en forme les décisions du conseil municipal, les actes administratifs du maire et les actes d'état civil ; * Etablir et suivre un budget communal * Mettre en place des méthodes et outils d'analyse et du contrôle des coûts * Elaborer et animer un dispositif d'accueil de la population ; * Contrôler et évaluer les actions des services ; * Piloter, suivre et contrôler les activités des agents ; * Maîtriser les outils bureautiques. Savoir-être * Aimer le contact avec le public ; * Être diplomate ; * Être organisé, rigoureux, polyvalent, disponible et autonome * Avoir le sens du service public (disponibilité, déontologie et discrétion) ; * Disposer de bonnes qualités rédactionnelles et de synthèse ; * Disposer d'excellentes qualités relationnelles.

avec offre O045250617001063http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001063-directeur-general-collectivite-etablissement-public/2

| | | | | | |
|--------------------------------|--|-------|--------------------------------|------------|------------|
| ATSEM principal de 2ème classe | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 17/06/2025 | 07/07/2025 |
|--------------------------------|--|-------|--------------------------------|------------|------------|

ATSEM (h/f)

- Identifier les besoins (physique, moteurs et affectifs) des enfants à partir de 2 ans. - Prendre en compte les différences des enfants en cohérence avec le règlement intérieur, sous la tutelle de l'enseignant. - Accompagner l'enfant dans ses apprentissages scolaires quotidiens. - Repérer et signaler à l'enseignant les enfants en détresse. - Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement, etc.) et hygiène corporelle. - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. - Accompagner l'enfant dans son développement affectif et intellectuel et dans l'acquisition des fonctions sensorielles et motrices. - Gérer les conflits entre les enfants. - Surveiller l'enfant dans sa sécurité et de l'hygiène des enfants et la réalisation de petits soins. - Alerter les services compétents en cas d'accident. - Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. - Désinfecter et protéger les plaies légères, estimer une poussée de fièvre. - Assurer la sécurité de l'enfant lors des déplacements pendant le temps scolaire. - Préparer des supports pédagogiques selon les consignes de l'enseignant. - Fabriquer des éléments éducatifs simples (décoration, rangement, etc.) - Participer (groupes complets), et /ou animer des activités (sous-groupes) sous la responsabilité de l'enseignant. - Nettoyer et désinfecter les locaux et le matériel destinés aux enfants. - Appliquer le protocole d'entretien. - Gérer les matériels et les stocks de produits d'entretien. - Recevoir et transmettre un message - Rechercher et sélectionner et traiter une information. - Rendre compte de manière écrite et orale. - Situer son rôle dans un service, un établissement et des équipes pluridisciplinaires. - Rendre compte d'observations et de d'activités effectuées. - Mettre en &oeil;uvrer un programme de travail en fonction des besoins des enfants et de la collectivité dans le cadre du projet pédagogique. - Faire preuve d'esprit d'équipe.

avec offre O045250617001095http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001095-atsem/2

| | | | | | |
|---|---|-------|--|------------|------------|
| Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
|---|---|-------|--|------------|------------|

Adjoint au directeur de la Stratégie Patrimoniale h/f

Rattaché au Directeur de la Stratégie Patrimoniale, l'adjoint joue un rôle clé dans la gestion et la maintenance du patrimoine bâti de la commune. A la tête d'une équipe, il contribue activement à l'élaboration, la mise en œuvre et de la modernisation, de la sécurisation et de l'optimisation des équipements municipaux, il contribue activement à l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des stratégies de maintenance, en étroite collaboration avec les services de la Ville et les partenaires.


avec offre O045250617001199http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001199-adjoint-directeur-strategie-patrimoniale-h-f/2

V045250617001199001

COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tel : 02 38 75 85 45

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le 25/06/2025
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR





| | | | | | | |
|---|--|--|-------|---|------------|------------|
| V045250617001205001 | Adjoint d'animation | Poste créé suite à un changement de temps de travail | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance education - Bourgoin sans offre | | | | | |
| V045250617001244001 | Adjoint technique principal de 2ème classe | Poste créé lors d'une promotion interne | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE BOUZONVILLE AUX BOIS | Agent technique polyvalent h/f <i>Réaliser l'ensemble des interventions techniques de la commune. Gérer le matériel et l'outillage. Entretien et assurer des opérations de 1er maintenance au niveau des équipements, de voirie et des espaces verts, du bâtiment, de la mécanique.</i> avec offre O045250617001244http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001244-agent-technique-polyvalent-h-f/2 | | | | | |
| V045250617001259001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 27h47 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE CHAINGY | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance <i>Animation et surveillance des enfants en périscolaire</i> sans offre | | | | | |
| V045250617001298001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 26h18 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 16/08/2025 |
| COMMUNE DE CHAINGY | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance <i>Animation et surveillance des enfants en périscolaire</i> sans offre | | | | | |
| V045250617001301001 | Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure | Poste créé suite à un nouveau besoin | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 25/08/2025 |
| COMMUNE DE SAINT PRYVE ST MESMIN | Auxiliaire de puériculture à la crèche LA FARANDOLE h/f LA FARANDOLE <i>Auxiliaire de puériculture à la micro crèche LA FARANDOLE</i> avec offre O045250617001301http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001301-auxiliaire-puericulture-creeche-la-farandole-h-f/2 | | | | | |
| V045250617001314001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur | 07h33 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du | 17/06/2025 | 16/08/2025 |

| COMMUNE DE CHAINGY | emploi permanent | code général de la fonction publique | code général de la fonction publique |
|--|---|--|--|
| Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance <i>Animation et surveillance des enfants en périscolaire</i> sans offre | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique |
| | Chargé de l'entretien des espaces verts h/f Services des Espaces Verts <i>La Ville de Saran recherche Un(e) Adjoint Technique à l'Entretien des Espaces Verts (poste à temps complet) SARAN, commune de 16 866 habitants (Seme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. La mission principale du service est de concevoir, réaliser, protéger, gérer, développer et promouvoir le patrimoine végétal paysager de la collectivité, avec toute sa capacité d'expertise auprès des élus, en harmonie avec la politique de développement de la collectivité et le souhait des usagers. Missions principales : - Vous Effectuez sur votre secteur tous les travaux concernant l'entretien et la réfection des espaces verts. - Vous Préparez, mettez en place et entretenez des fleurissements saisonniers du secteur. - Vous Surveillez et détectez des fuites sur votre secteur et signalez toutes anomalies et dysfonctionnements sur le domaine public. Entretien du matériel : - Vous réalisez de petits travaux liés à l'aménagement des espaces verts - Vous nettoyez des voies et espaces publics - Vous triez et évacuez les déchets collectés - Vous aidez à la préparation des diverses manifestations - Vous surveillez et alertez de la présence de dépôts sauvages - Vous rendez compte à votre responsable des dégâts constatés sur le secteur - Vous participez à la viabilisation hivernale des lieux publics. - Vous participez ponctuellement à la logistique des manifestations communales Compétences requises : - Diplômes - Formation - Concours : - CAP ou BEP ou BAC PRO dans le domaine de la conception et l'entretien du paysage ou expérience professionnelle confirmée - Permis B impératif, Permis remorque souhaité - Formation souhaitée : CERTIPHYTO - Compétences techniques : - Bonne connaissance des végétaux - Maîtrise des techniques nécessaires à la maintenance des espaces verts - Application des règles de sécurité lors de l'utilisation des matériels et outils - Compétences comportementales : - Faculté d'adaptation à une équipe de travail - Courtoisie envers les administrés - Bonne condition physique Contraintes spécifiques du poste d'une tenue adaptée et des Equipements de Protection Individuelle - Horaires réguliers et adaptés aux saisons - Utilisation de matériels bruyants et tranchants Conditions de recrutement : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire mensuel 193&euro; brut + 13ème mois au prorata du temps présence + Comité des &OElig;uvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées avec offre 0045250617001330http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250617001330-charge-entretien-espaces-verts-h-f/2</i> | 35h00 | 17/06/2025 |
| COMMUNE DE SARAN V045250617001330001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique |
| COMMUNE DE SARAN V045250617001330002 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



La Ville de Saran recherche

Un(e) Adjoint Technique à l'Entretien des Espaces Verts (poste à temps complet) SARAN, commune de 16 866 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. La mission principale du service est de concevoir, réaliser, protéger, gérer, développer et promouvoir le patrimoine végétal paysager de la collectivité, avec toute sa capacité d'expertise auprès des élus, en harmonie avec la politique de développement de la collectivité et le souhait des usagers. Missions principales : Préservation de la qualité paysagère des sites : - Vous Effectuez sur votre secteur tous les travaux concernant l'entretien et la réfection des espaces verts. - Vous Préparez, mettez en place et entretenez des fleurissements saisonniers du secteur. - Vous Surveillez et détectez des fuites sur votre secteur et signalez toutes anomalies et dysfonctionnements sur le domaine public. Entretien du matériel : - Vous entretenez couramment et rangez le matériel - Vous nettoyez des voies et espaces publics - Vous triez et évacuez les déchets collectés - Vous réalisez de petits travaux liés à l'aménagement des espaces verts - Vous surveillez et alertez de la présence de dépôts sauvages - Vous rendez compte à votre responsable des dégâts constatés sur le secteur - Vous participez à la viabilisation hivernale des lieux publics. - Vous participez ponctuellement à la logistique des manifestations communales Compétences requises : - Diplômes - Formation - Concours : - CAP ou BEP ou BAC PRO dans le domaine de la conception et l'entretien du paysage ou expérience professionnelle confirmée - Permis B impératif, Permis remorque souhaité - Formation souhaitée : CERTIPHYTO - Compétences techniques : - Bonne connaissance des végétaux - Maîtrise des techniques nécessaires à la maintenance des espaces verts - Application des règles de sécurité lors de l'utilisation des matériels et outils - Compétences comportementales : - Faculté d'adaptation à une équipe de travail - Courtoisie envers les administrés - Bonne condition physique Contraintes spécifiques du poste : - Port d'une tenue adaptée et des Équipements de Protection Individuelle - Horaires réguliers et adaptés aux saisons - Utilisation de matériels bruyants et tranchants Conditions de recrutement : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire mensuel 193€ brut + 13ème mois au prorata du temps de présence + Comité des Œuvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées avec offre O045250617001330http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001330-charge-entretien-espaces-verts-h-f/2

Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe

Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité

ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique

17/06/2025

01/10/2025

Un(e) Adjoint(e) Administratif(ive) - Accueil et Logistique h/f Accueil Central

Vos missions principales : Titres Sécurisés : * Instruction des dossiers de carte nationale d'identité (CNI) et passeports : enregistrement, classement, suivi (recueils, rejets) et remises; * Gestion des rendez-vous concernant les dossiers ; * Accueil physique et téléphonique du public ; Certifications numériques. Accueil général de la mairie : * Accueil du public de l'accueil central de la mairie (population saranaise ou hors commune) et renseignements sur l'ensemble des questions traitées par le service ; * Accompagner et renseigner le public sur place ou par téléphone * Renseigner sur l'organisation des services de la commune ; * Orienter le public vers les services ou organismes compétents ; * Accompagner et orienter les visiteurs ; * Enregistrer et transmettre les messages aux différents services en collectant les informations essentielles : identité, coordonnées, objet, etc... ; * Classement, rangement des dossiers du service ; * Polyvalence possible sur certaines activités du service Compétences souhaitées: Diplômes - Formation - Concours Niveau baccalauréat Savoir-faire : * Aptitude à lire et comprendre les lois et décrets relatifs aux activités du service ; * Aptitude à effectuer des recherches (ouvrages de références, internet et sites publics d'information) afin de répondre aux questions des administrés ; * Maîtrise des outils de bureautique ; * Maîtrise Internet et connaissances E-administration ; * Faire preuve de rig

V045250617001354001

COMMUNE DE SARAN

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



et d'organisation ; * Savoir rendre compte : transmettre les informations et rapporter les problèmes au responsable du service ; * Capacité à s'adapter aux différentes situations et demandes. Savoir-être : * Sens de l'accueil et des relations humaines dans la gestion quotidienne du public : Patience, diplomatie, écoute, discrétion/devoir de réserve ; * Excellente présentation et bonne élocution ; * Savoir identifier, reformuler et gérer les demandes des administrés ; * Faire preuve de rigueur dans l'organisation et le classement des dossiers ; * Sens du travail en équipe et polyvalence au sein du service ; * Volontariat, sérieux. Contrainte spécifique du poste * Travail tous les samedis matins ; * Dépassement d'horaires possible (avant et après les horaires : les horaires d'ouverture de la mairie sont les mêmes que les horaires des agents ; il est parfois nécessaire d'organiser des réunions en dehors des horaires d'ouverture au public) ;

| | | | | | | |
|---------------------------|---|---|-------|--|------------|------------|
| V045250617001377001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 21h50 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 16/08/2025 |
| COMMUNE DE CHAINGY | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance Animation et surveillance des enfants en périscolaire sans offre | | | | | |
| V045250617001390001 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/08/2025 |
| COMMUNE DE SARAN | Agent d'entretien des équipements sur espaces verts et espaces naturels Services des Espaces Verts Missions principales : * Création et maintenance des systèmes d'arrosage automatique ; * Maintenance et suivi de 70 structures des jeux et installation de jeux sur ressort ; * Installation et maintenance du mobilier urbain ; * Conseil et avis sur les travaux conception et d'entretien des sites paysagers. * Entretien du matériel Missions secondaires : * Nettoyage des voies et espaces publics ; * Tri et évacuation des déchets collectés ; * Aide à la préparation des diverses manifestations en fonction des besoins du service manifestation ; * Intervention sur l'ensemble des espaces verts de la commune ; * Surveillance et alerte de la présence de dépôts sauvages. * Rendre compte à sa hiérarchie des dégâts constatés sur le secteur (espaces publics, aires de jeux, mobilier, panneaux, affichage sauvage...); * Participation à la viabilisation hivernale des lieux publics ; * Information, sensibilisation aux usagers suivant consignes données * Participation à la logistique des manifestations communales : pose décorations * barrière sécurité, équipement des salles, panneaux de signalisation, chapiteaux ...) * Acheminement des déchets au centre technique municipal ou aux différents points de dépôts. Compétences et qualités requises : * CAP ou BEP ou BAC PRO dans le domaine de l'horticulture ou expérience professionnelle confirmée * Permis B impératif * Permis remorque * Formation souhaitée : CERTIPHYTO * CACES tracto et chariot élévateur sans offre | | | | | |
| V045250617001392001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 14h40 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 16/08/2025 |
| COMMUNE DE CHAINGY | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



Animation et surveillance des enfants en périscolaire sans offre

| | | | | | | |
|---------------------------|---|---|-------|--|------------|------------|
| V045250617001403001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 24h05 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 16/08/2025 |
| COMMUNE DE CHAINGY | <p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance <i>Animation et surveillance des enfants en périscolaire</i> sans offre</p> | | | | | |
| | Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 17/06/2025 | 01/08/2025 |

Chargé de l'entretien des espaces verts h/f Services des Espaces Verts

La Ville de Saran recherche Un(e) Adjoint Technique à l'Entretien des Espaces Verts (poste à temps complet) SARAN, commune de 16 866 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. La mission principale du service est de concevoir, réaliser, protéger, gérer, développer et promouvoir le patrimoine végétal paysager de la collectivité, avec toute sa capacité d'expertise auprès des élus, en harmonie avec la politique de développement de la collectivité et le souhait des usagers. Missions principales : Préservation de la qualité paysagère des sites : - Vous Effectuez sur votre secteur tous les travaux concernant l'entretien et la réfection des espaces verts. - Vous Préparez, mettez en place et entretenez des fleurissements saisonniers du secteur. - Vous Surveillez et détectez des fuites sur votre secteur et signalez toutes anomalies et dysfonctionnements sur le domaine public. Entretien du matériel : - Vous entretenez couramment et rangez le matériel - Vous entretenez et nettoyez les véhicules du service Missions Annexes : - Vous réalisez de petits travaux liés à l'aménagement des espaces verts - Vous nettoyez des voies et espaces publics - Vous triez et évacuez les déchets collectés - Vous aidez à la préparation des diverses manifestations - Vous surveillez et alertez de la présence de dépôts sauvages - Vous rendez compte à votre responsable des dégâts constatés sur le secteur - Vous participez à la viabilisation hivernale des lieux publics. - Vous participez ponctuellement à la logistique des manifestations communales Compétences requises : - Diplômes - Formation - Missions : - CAP ou BEP ou BAC PRO dans le domaine de la conception et l'entretien du paysage ou expérience professionnelle confirmée - Permis B impératif, Permis remorque souhaité - Formation souhaitée : CERTIPHYTO - Compétences techniques : - Bonne connaissance des végétaux - Maîtrise des techniques nécessaires à la maintenance des espaces verts - Application des règles de sécurité lors de l'utilisation des matériels et outils - Compétences comportementales : - Faculté d'adaptation à une équipe de travail - Courtoisie envers les administrés - Bonne condition physique - Contraintes spécifiques du poste : - Port d'une tenue adaptée et des Équipements de Protection Individuelle - Horaires réguliers et adaptés aux saisons - Utilisation de matériels bruyants et tranchants Conditions de recrutement : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire mensuel 193€ brut 13ème mois au prorata du temps de présence + Comité des O&Efig;uvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées Adresser lettre de motivation + CV au plus tard le 2 juillet 2025 à Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines - Place de La Liberté - 45774 SARAN CEDEX. - ou par mail : recrutement@ville-saran.fr

V045250617001443001

COMMUNE DE SARAN

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



avec offre 0045250617001443http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250617001443-charge-entretien-espaces-verts-h-f/2

| | | | | | | |
|--|--|--|--------------|--|-------------------|-------------------|
| <p>V045250617001495001</p> <p>COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU LOING (AME)</p> | <p>Animateur principal de 2ème classe</p> | <p>Poste vacant suite à une disponibilité</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>18/08/2025</p> |
| <p>Adjoint d'animation enfance jeunesse Programme de réussite éducative Animatrice socio-culturelle du Programme de réussite éducative En lien avec la Coordinatrice et l'équipe pluridisciplinaire, l'agent est amené à : Placé sous la responsabilité de la responsable du PRE Général : - Accueillir les usagers, - Répondre aux appels téléphoniques, - Préparer et rédiger les différents documents, - Préparer les bilans annuels, - Mettre à jour quotidiennement les tableaux de pilotage et le logiciel, - Participer aux diverses réunions, - Soutien selon besoins (encadrement, accompagnement, besoins divers, ...). Éveil Culturel : Chaque Atelier est déterminé conjointement avec les familles et l'équipe. L'Agent est en charge des : - Actions collectives sur plusieurs séances pour les Familles et d'autres pour les Enfants, - Actions individuelles pour proposer des sorties culturelles et éducatives. Sorties Éducatives : - Participation à l'élaboration des projets selon les besoins du public et les attentes de l'équipe, - Participer physiquement aux projets d'actions individualisées ponctuels et pérennes, - Développer le partenariat internet et externe.</p> <p>sans offre</p> | <p>Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe</p> | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>17/06/2025</p> | <p>07/07/2025</p> |
| <p>V045250617001624001</p> <p>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</p> | <p>Agent d'accueil multiservices (6476)</p> <p>* Accueillir, orientés et renseigner le public avec amabilité * Orienter les mineurs vers le professionnel compétent en fonction de la demande * Réalisation de travaux de secrétariat * Exécution de diverses tâches de secrétariat 1. Courriers MAARCH en lien avec le secrétariat DPEEF. * Transférer les courriers MAARCH de la boîte de l'assistante DPEEF vers le service adéquat après recherche dans le logiciel IODAS. 2. TACHES DE SECRETARIAT * Gestion du courrier papier arrivé et distribution sur le secrétariat UMNA * Tri des relevés de banque et dispatch pour l'unité MNA ou l'unité APJM * Tri des factures reçues de la DROMS pour recherche et copie des prises en charge financière. * Gestion de l'archivage et du pré archivage des dossiers MNA * Informer le responsable de l'Unité de tout dysfonctionnement. 3. MISSIONS DIVERSES * Participation à la réunion d'équipe plénière une fois par mois * Interlocutrice du bureau du courrier * Commande et gestion des bouteilles d'eau pour les MNA * Commande /gestion du stock/gestion des repas pour les MNA * Gestion de l'espace d'accueil dédié aux trois services (MNA/EP BANNIER-MERLIN /SEO) * Classement</p> <p>sans offre</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>18/06/2025</p> | <p>02/09/2025</p> |
| <p>V045250618000194001</p> <p>PETR POUR LE DVPT DU PAYS BEAUCE GATINAIS EN PITHIVERAIS</p> | <p>animateur (trice) du sage nappe de Beauce h/f TECHNIQUE</p> <p>Missions principales : - Animation de la Commission Locale de l'Eau (CLE) - Mise en &oelig;uvre et révision éventuelle du Schéma d'Aménagement e Gestion des Eaux (SAGE) de la Nappe de Beauce et de ses milieux aquatiques associés - Gestion administrative et financière Activités : - Organisation réunions de la CLE, de son bureau et des groupes de travail - Préparation des avis de la CLE - Rédaction des bilans d'activités, préparation du programme d'actions du budget prévisionnel - Engagement et suivi des marchés d'études - Développement et mise à jour des outils de communication (Lettre d'information, site web, guides, réunions d'information,...)</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>18/06/2025</p> | <p>02/09/2025</p> |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
 Reçu en préfecture le 24/06/2025
 Publié le 25/06/2025
 ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



avec offre 0045250618000194http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0045250618000194-animateur-trice-sage-nappe-beauce-h-f/2

| | | | | | | |
|--|---|--|-------|--|------------|------------|
| V045250618000256001 | Adjoint administratif | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 08/07/2025 |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS | | | | | | |
| Assistante de direction du service technique <i>stagiarisation</i> sans offre | | | | | | |
| V045250618000569001 | Adjoint technique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 08/07/2025 |
| COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING | | | | | | |
| mécanicien H/F ; sans offre | | | | | | |
| V045250618000613001 | Adjoint technique | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 01/08/2025 |
| COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING | | | | | | |
| électricien H/F ; sans offre | | | | | | |
| V045250618000701001 | Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 18/06/2025 | 17/08/2025 |
| MÉTROPOLE D'ORLÉANS | | | | | | |
| assistant administratif ESPACE PUBLIC INSTRUCTEUR - ASSISTANT ADMINISTRATIF sans offre | | | | | | |
| V045250618000704001 | Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 18/06/2025 | 17/08/2025 |
| MÉTROPOLE D'ORLÉANS | | | | | | |
| assistant administratif DRH ASSISTANT ADMINISTRATIF sans offre | | | | | | |
| V045250618000706001 | Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, | 27h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction | 18/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SURY AUX BOIS | | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | |
|---|-----------------------------|--|----------|--|------------|
| | démission,...) | | publique | | |
| Adjoint administratif h/f administratif <i>Descriptif de l'emploi Sous la directive de la Secrétaire de Mairie Générale, la/le agent de gestion administrative, comptable et budgétaire met en &oeilig;uvre les politiques déclinées par l'équipe municipale.</i> avec offre 0045250618000706http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/045250618000706-adjoint-administratif-h-f/2 | | | | | |
| | Agent de maîtrise principal | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 |
| | | | | | 08/07/2025 |
| Chargé des bâtiments, contrats et interventions extérieures Direction des services techniques <i>Le/la chargé(e) des bâtiments, contrats et interventions extérieures est placé sous l'autorité du Directeur des service techniques. Il/elle assure la gestion et le suivi de l'entretien, de la maintenance et de la mise en conformité des bâtiments communaux et pilote les contrats de prestations externalisées et coordonne les interventions d'entreprises sur le domaine public ou privé communal. Gestion du patrimoine bâti communal * Suivi de l'entretien courant et de la maintenance des bâtiments communaux (écoles, bâtiments administratifs, etc.) * Planification et suivi des travaux de réparation, de rénovation et de mise en sécurité réalisé par des prestataires extérieurs * Suivi des contrôles réglementaires (électricité, ascenseurs, sécurité incendie, défibrillateurs etc.) * Rédaction des demandes d'intervention, des fiches d'anomalie et des rapports techniques Suivi des contrats de maintenance et de services * Gestion administrative et technique * Contrôle de l'exécution des prestations (chauffage, climatisation, alarmes, nettoyage, etc.) * Lancement des consultations en lien avec le service marchés publics * Contrôle de l'exécution des prestations, suivi des indicateurs de performance, et relances fournisseurs si besoin</i> <i>Coordination des interventions extérieures * Pilotage des interventions d'entreprises sur le domaine communal * Coordination des plannings et accès aux sites * Vérification des travaux réalisés et participation à la réception des chantiers * Suivi des DICT et de la conformité des interventions sur le domaine public * Informer les usagers et les services (communication, proximité, direction, élus) * Surveiller sur le terrain le bon respect des actes et la sécurité des occupations du domaine public (installations, balisage, signalisation...), SÉCURITÉ, PRÉVENTION ET QUALITÉ * Mise en &oeilig;uvre et contrôle du respect des consignes de sécurité sur les chantiers. * Gestion des EPI, des habilitations et des formations techniques obligatoires. * Participation à la rédaction de procédures. GESTION ADMINISTRATIVE ET BUDGÉTAIRE * Suivi de la consommation des budgets de fonctionnement (achats, fournitures, matériel). * Rédaction de rapports, de bilans d'activité et de documents techniques (partie technique des marchés maintenance, travaux ...).</i> sans offre | | | | | |
| V045250618000804001 | | | | | |
| COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN | | | | | |
| | Attaché | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 |
| V045250618000867001 | | | | | 01/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | |
| | Animateur | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 |
| V045250618000904001 | | | | | 08/07/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250618-ARR2025_148-AR



| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|------------|------------|
| | | | | | | publique | |
| | | | | | | | |
| V045250618001177001 | responsable d'animation responsable d'animation sans offre | Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 01/09/2025 |
| MÉTROPOLE D'ORLÉANS | technicien support informatique TECHNICIEN SUPPORT INFORMATIQUE sans offre | | | | | | |
| V045250618001369001 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 13h33 | à pourvoir par voie statutaire | 18/06/2025 | 01/09/2025 |
| COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC | Animateur enfance - jeunesse (h/f) Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles. Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques. Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animation Assurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires. Encadrer et animer les équipes. Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires. Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré. avec offre O045250618001369http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001369-animateur-enfance-jeunesse/2 | | | | | | |
| V045250618001528001 | Attaché | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 08/07/2025 | |
| COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES | Chargé de mission Habitat Logement - Définir et mettre en œuvre, avec le Comité de pilotage et le Comité technique, les orientations stratégiques en matière d'habitat, de service, de commerce, de mobilité (...), et animer un réseau d'acteurs à l'échelle du territoire, - Participer à l'élaboration et coordonner les programmes d'actions dispositifs ORT et PVD du territoire de la CCL et gérer leur mise en œuvre en assurant la cohérence entre les actions communales et intercommunales, - Piloter l'étude pré-opérationnelle OPAH en lien avec le Bureau d'études qui sera retenu, - Piloter la définition et la mise en œuvre d'un PLH - Assurer le suivi administratif et financier du projet (invitations, comptes rendus de réunions, demandes de subventions ...), - Accompagner porteurs de projets dans le repérage, la priorisation et l'accompagnement opérationnel de projets - Concevoir et mettre en œuvre la stratégie de communication, assurer la concertation, promouvoir et valoriser les démarches engagées. - Définir les outils de suivi, présenter les états d'avancement aux différentes instances de pilotage, établir le bilan-évaluation des programmes. | | | | | | |
| V045250618001607001 | Adjoint d'animation | Poste vacant suite à | 06h50 | ouvert aux contractuels | 18/06/2025 | 01/09/20 | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | |
|--|--|---|-------|---|-----------------------|
| COMMUNE DE CHAINGY | une fin de contrat sur emploi permanent | Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique | | | |
| Animateur enfance - jeunesse (h/f) Pôle Enfance <i>Animation et surveillance auprès des enfants en périscolaire sans offre</i> | Gardien brigadier | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 18/06/2025 01/09/2025 |
| V045250618001679001 | Policier municipal (h/f) <i>Vous assurez sous l'autorité du Maire et la responsabilité du chef de service de la Police municipale, en liaison avec l'élu délégué à la tranquillité publique vous exercez au sein d'une équipe de 3 agents, le maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique. MISSIONS : * Assurer la sécurité des biens et des personnes sur le terrain par la surveillance générale de la commune à bord du véhicule de service ou en VTT et flotage sur l'ensemble de la commune * Assurer la sécurité des élèves à l'entrée et à la sortie des établissements scolaires * Constater, qualifier et faire cesser les infractions * Prévenir les actes de malveillance (dégradations, vols...) * Surveiller la circulation et le stationnement, constater les contraventions de police * Repérer et faire procéder à l'enlèvement des véhicules en stationnement abusif ou à l'état d'épave * Veiller à la tranquillité publique, lutter contre les nuisances (bruits, troubles de voisinage...) * Mettre en &oeil;uvre les décisions et arrêtés du Maire en matière de sécurité, de tranquillité, de salubrité et d'ordre public * Participer et veiller au bon déroulement des manifestations publiques et des cérémonies, participer aux cérémonies officielles * Mise en place d'actions de prévention dans les quartiers et pour les scolaires * Accueillir et renseigner le public * Développer l'information et le dialogue auprès de la population * Etablir et rédiger des rapports d'activités, des comptes rendus de mission, assurer la tenue de la main courante * Se coordonner avec les autres intervenants de la sécurité dans la gestion d'une situation (Gendarmerie et l'agent de médiation de la ville notamment) PROFIL RECHERCHE * Maîtrise de la législation et de la réglementation des pouvoirs de police municipale * Maîtrise des règles d'usage et de fonctionnement de la vidéoprotection * Rigueur, discrétion, disponibilité * Sens du travail en équipe et du savoir rendre-compte, * Sens du service public et des relations avec le public (écoute, dialogue, médiation) * Capacités d'adaptation * Bonnes aptitudes rédactionnelles * Expérience professionnelle sur un poste similaire souhaitée * Disponible, vous participez aux manifestations et cérémonies organisées * Maîtrise des outils bureautiques e * Aptitudes sportives et bonne condition physique * Bonne condition physique recommandée * Permis B obligatoire Conditions de travail * Travail au poste de police avec des déplacements constants sur la commune (voir sur les communes limitrophes) en voiture, en vélo et en patrouille pédestre. * Horaires avec amplitude variables (samedi en alternance, soirée et manifestations).</i> | | | | |
| COMMUNE DE CHECY | Rédacteur, Attaché, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Attaché principal, Attaché hors classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 01/09/2025 |
| COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS | Responsable maison pour tous h/f <i>Au sein du service animation sociale, rattaché à la direction politique des quartiers prioritaires, les 3 maisons pour tous (MPT) sont des équipements</i> | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



proximité dans les quartiers prioritaires de la ville pour décliner les orientations de la municipalité en cohérence avec la politique de la ville et la politique sociale de la CAF pour répondre aux besoins du territoire. A ce titre, le responsable de la MPT est acteur du projet d'administration pour les 3 axes suivants : 1. Améliorer la qualité de l'accueil des usagers, dans une relation de proximité, 2. Adapter l'offre de services à la population et à l'évolution des modes de vie, 3. Engager notre société et ses services publics dans la transition écologique

avec offre 0045250618001803http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001803-responsable-maison-pour-tous-h-f/2

| | | | | | | |
|---|---|---|-------|--|------------|------------|
| | Animateur, Animateur principal de 2ème classe, Animateur principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 01/09/2025 |
| V045250618001816001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS | <p>Animateur.trice référent.e accueil famille h/f <i>Les Maisons Pour Tous sont des infrastructures municipales du service animation sociale, rattaché à la direction de la politique des quartiers prioritaires. Centre sociaux, elles sont conventionnées avec la CAF 45 pour la mise en &oeil;uvre de deux prestations de service : « Animation Globale » et « Animation Collective Famille ». Sous la responsabilité hiérarchique du responsable de la Maison Pour Tous, vous mettez en &oeil;uvre les animations et accueils des familles, en lien avec le projet de la structure. La Famille constitue un public transversal à l'ensemble des actions de la Ville. Les finalités recherchées sont : - le renforcement des liens sociaux, familiaux, parentaux et une recherche de mixité, - le développement de l'autonomie et de la citoyenneté, des solidarités - la fédération et l'impulsion des actions liées aux familles au sein du service animation sociale de la ville de Fleury-les-Aubrais - la création d'un lien entre les familles et les différents partenaires et l'accompagnement des familles dans leurs démarches d'autonomisation.</i></p> <p>avec offre 0045250618001816http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001816-animateur-trice-referent-e-accueil-famille-h-f/2</p> | | | | | |
| V045250618001840001 COMMUNE D'ORLEANS | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 28/08/2025 |
| V045250618001840002 COMMUNE D'ORLEANS | <p>Référents périscolaire (H/F) <i>Référent périscolaire (H/F)</i> avec offre 0045250618001840http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001840-referents-periscolaire/2</p> | | | | | |
| V045250618001847001 COMMUNE D'ORLEANS | Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| V045250618001847001 COMMUNE D'ORLEANS | <p>Référents périscolaire (H/F) <i>Référent périscolaire (H/F)</i> avec offre 0045250618001840http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001840-referents-periscolaire/2</p> | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025
Reçu en préfecture le 24/06/2025
Publié le
ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | | |
|--------------------------|---|--|-------|---|------------|------------|
| V045250618001847002 | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| V045250618001847003 | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| V045250618001847004 | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| V045250618001847005 | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| V045250618001847006 | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS | Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> avec offre O045250618001847http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 | 25/08/2025 |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le

ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR



| | | | | | |
|--|---|--|-------|--|--------------------------|
| Agent d'entretien des écoles (H/F) avec offre 0045250618001847 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | | | | | |
| V045250618001847007 | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS Agent d'entretien des écoles (H/F) Agent d'entretien des écoles (H/F) avec offre 0045250618001847 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001847-agent-entretien-ecoles/2 | | | | | |
| V045250618001856001 | ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 18/06/2025 25/08/2025 |
| COMMUNE D'ORLEANS ATSEM (H/F) ATSEM (H/F) avec offre 0045250618001856 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o045250618001856-atsem/2 | | | | | |

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le



ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR

Envoyé en préfecture le 24/06/2025

Reçu en préfecture le 24/06/2025

Publié le



ID : 045-284500261-20250619-ARR2025_148-AR