

**ARRÊTÉ N° 2026\_84**  
04520260323617

La Présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret.

**ARRÊTE****Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 59 déclarations, établies du 11/03/2026 au 23/03/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
7	13	44

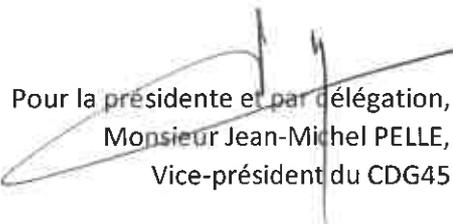
**Article 2 :**

Le directeur du Centre de gestion du Loiret est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame la Préfète du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés ».



Fait à ORLEANS le 24/03/2026



Pour la présidente et par déléation,  
Monsieur Jean-Michel PELLE,  
Vice-président du CDG45

Le Centre de Gestion assure la publicité par affichage dans ses locaux pendant les horaires d'ouverture

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045260311000353001	Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/03/2026	26/05/2026
<b>COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MONTARGOISE ET RIVES DU LOING (AME)</b>	<b>Adjoint(e) au responsable du réseau Agorame (h/f) AGORAME</b> Un(e) Adjoint(e) au responsable du réseau de développement de la lecture publique « AGORAME » (F/H) -Assistant de conservation principal de 2e du patrimoine (cat. B) à compter du 26 mai 2026Mission du poste :Placé(e) sous la responsabilité de la responsable du réseau Agorame, vous serez référent(e) du logiciel de bibliothéconomie des interlocuteurs avec les utilisateurs, et en charge de promouvoir le numérique sur le réseau à destination des usagers et des différentes structures. Compétences requises :Savoir-faire :Gérer le paramétrage du logiciel bibliothéconomique et le portailSuperviser les mises à jour logistiquesÊtre l'interlocuteur privilégié des prestatairesOrganiser la formation des agents et des bénévoles sur les nouveaux outils numériquesRédiger et accompagner la mise en place des procédures de fonctionnement des modulesAssurer le suivi des demandes spécifiques, particulières et ponctuelles des structures en termes de besoins logistiques ou bibliothéconomiqueAssurer la mise jour du portailConcevoir et animer les médiations autour de l'offre numérique à destination du public et des structuresÊtre force de propositions pour les nouveaux services à mettre en œuvre sur le réseauSavoir :Connaissances fines des structures et de leurs particularitésMéthodes et outils de recueil et traitement de donnéesMéthodes d'évaluation des médiathèquesRespect des obligations de discrétions et de confidentialitéRespect du lien hiérarchiqueConditions d'exercice :Horaires de travail : 35 heures du lundi au vendredi, selon les plages variables de l'hôtel communautaire.Le planning de travail permet un relais avec la Responsable de l'Agorame et il est adapté au rythme de fonctionnement des structures du réseauPossibilité d'interventions ponctuelles en soirée pour des animations, déplacements hors territoire pour formations, rencontres, journées d'études professionnelle.Déplacements réguliers sur les 6 points lecture et les 3 médiathèques de l'agglomération.Permis B Avec offre O045260311000353https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260311000353-adjoint-e-responsable-reseau-aporame					
V045260320000351001	Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/03/2026	19/04/2026
<b>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS</b>	<b>Un responsable de l'aménagement du territoire (h/f) URBANISME</b> Aux portes de la forêt d'Orléans, la Communauté de Communes du Pithiverais Gâtinais (CCPG), 26 500 habitants, 31 communes, offre un patrimoine naturel et historique riche au carrefour de Paris (1h15), Montargis (40 mn) et Orléans (40 mn). Territoire d'expérimentation et d'innovation, cette "audacieuse" s'engage dans une démarche de développement local au profit de ses habitants. Placé(e) sous l'autorité du directeur de l'aménagement travaillerez en transversalité avec les agents en charge du développement économique, de la politique « Petites Villes de Demain » et transition environnementale, du Système d'Information Géographique. Vous conduirez les projets en matière de planification urbaine Avec offre O045260320000351https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000351-responsable-amenagement-territoire					
V045260320000359001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/03/2026	19/04/2026
<b>COMMUNAUTE DE COMMUNES</b>						

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

DU PITHIVERAIS-GATINAIS	collectivité	Ouvrier polyvalent des bâtiments (h/f) Service Technique		
	Sans offre	Pas d'offre associée		
V045260320000640001		Rédacteur principal de 2ème classe	35h00	Non
		Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité		20/03/2026
				19/04/2026
<b>COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VAL DE SULLY</b>		<b>Responsable du service finances (h/f)</b> <i>Placé(e) sous l'autorité du Président, de la DGS, vous aurez en charges les fonctions de :- Responsable du service des Finances Missions principales :- Encadrer, former et superviser les agents dans leurs tâches quotidiennes- Superviser le suivi administratif et financier des marchés publics- Gestion de AP/CP-Contrôle des opérations patrimoniales et de fin d'exercice, du suivi de l'inventaire, des écritures des stocks et des amortissements- Préparation des éléments du ROB-Préparation des actes budgétaires-Suivi de la fiscalité et du FCTVA- Facturations diverses Compétences :- Connaissance de l'environnement institutionnel-Maîtrise des procédures d'exécution budgétaire et comptable-Connaître les nomenclature-Maîtrise des outils informatiques Avec offre O045260320000640https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000640-responsable-service-finances</i>		
V045241025000222001		Adjoint technique	35h00	Oui Art. L332-13 du code général de la fonction publique
		Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)		19/03/2026
<b>COMMUNE D'OLIVET</b>		<b>Agent petite enfance h/f Petite enfance</b> <i>Agent petite enfance Avec offre O045241025000222https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045241025000222-agent-petite-enfance-h-f</i>		
V045260319001665001		Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique
		Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité		19/03/2026
				04/05/2026
<b>COMMUNE D'OLIVET</b>		<b>Menuisier (h/f) CTM</b> <i>Menuisier - agencement (h/f) Avec offre O045260319001665https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319001665-menuisier</i>		
V045260318000209001		Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	35h00	Non
		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent		18/03/2026
				01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>		<b>ANIMALIER</b>		

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



**ANIMALIER RENOUVELLEMENT CONTRAT**

Sans offrePas d'offre associée

V045260319000818001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					
V045260319000818002	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					
V045260319000818003	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					
V045260319000818004	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					
V045260319000818005	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i>					

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260319000818006	Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					01/06/2026
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					01/06/2026
V045260319000818007	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					01/06/2026
V045260319000818008	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					01/06/2026
V045260319000818009	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					01/06/2026
V045260319000818010	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Agent de crèche (h/f)</b> <i>Agent de crèche H/F</i> Avec offre O045260319000818https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000818-agent-creche					01/06/2026

Envoyé en préfecture le 24/03/2026  
Reçu en préfecture le 24/03/2026  
Publié le  
ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



V045260320000339001	Agent de maîtrise, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	1h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/03/2026	19/04/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f)</b> Direction de l'Animation Sociale <i>La mairie d'Orléans recrute un Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f) – Catégorie C pour sa Direction de l'Animation sociale, éducative et de loisirs d'Orléans. L'agent se voit confier la bonne conservation et la sécurité du patrimoine constituant le portefeuille des 13 bâtis du périmètre de la direction en lien avec les services opérationnels de la Ville d'Orléans. Poste à temps complet 39h00</i> Avec offre O045260320000339https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000339-coordonnateur-technique-hygiene-securite					
V045260320000339002	Agent de maîtrise, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	1h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/03/2026	19/04/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f)</b> Direction de l'Animation Sociale <i>La mairie d'Orléans recrute un Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f) – Catégorie C pour sa Direction de l'Animation sociale, éducative et de loisirs d'Orléans. L'agent se voit confier la bonne conservation et la sécurité du patrimoine constituant le portefeuille des 13 bâtis du périmètre de la direction en lien avec les services opérationnels de la Ville d'Orléans. Poste à temps complet 39h00</i> Avec offre O045260320000339https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000339-coordonnateur-technique-hygiene-securite					
V045260320000339003	Agent de maîtrise, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	1h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/03/2026	19/04/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f)</b> Direction de l'Animation Sociale <i>La mairie d'Orléans recrute un Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f) – Catégorie C pour sa Direction de l'Animation sociale, éducative et de loisirs d'Orléans. L'agent se voit confier la bonne conservation et la sécurité du patrimoine constituant le portefeuille des 13 bâtis du périmètre de la direction en lien avec les services opérationnels de la Ville d'Orléans. Poste à temps complet 39h00</i> Avec offre O045260320000339https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000339-coordonnateur-technique-hygiene-securite					
V045260320000339004	Agent de maîtrise, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	1h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/03/2026	19/04/2026
<b>COMMUNE D'ORLEANS</b>	<b>Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f)</b> Direction de l'Animation Sociale <i>La mairie d'Orléans recrute un Coordonnateur technique et hygiène-sécurité (h/f) – Catégorie C pour sa Direction de l'Animation sociale, éducative et de loisirs d'Orléans. L'agent se voit confier la bonne conservation et la sécurité du patrimoine constituant le portefeuille des 13 bâtis du périmètre de la direction en lien avec les services opérationnels de la Ville d'Orléans. Poste à temps complet 39h00</i> Avec offre O045260320000339https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000339-coordonnateur-technique-hygiene-securite					

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



V045260318000261001	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/03/2026	01/05/2026
<b>COMMUNE DE BEAUGENCY</b>	<b>Directeur adjoint du pôle technique et de l'espace public (h/f)</b> <i>Directeur adjoint du pôle technique et de l'espace public</i> Avec offre O045260318000261https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260318000261-directeur-adjoint-pole-technique-espace-public					
V045260320000892001	Attaché, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/03/2026	01/05/2026
<b>COMMUNE DE CHECY</b>	<b>Instructeur Droit des sols (h/f) Urbanisme</b> <i>Missions principales Instruction des autorisations du droit des sols pour le centre instructeur de Chécy, Bou et Combieux •Instruction des permis de construire •Instruction des déclarations préalables de travaux •Instruction des autorisations de travaux •Instruction des enseignes et pré-enseignes •Elaboration et gestion des renseignements d'urbanisme et certificats d'urbanisme d'information •Accueil et renseignements des administrés sur rendez-vous : conseils aux pétitionnaires, assistance technique et administrative •Relations avec les notaires (photocopies des arrêtés des ADS et certificats de conformité) •Assurer une veille juridique en lien avec les autres instructeurs Compétences et qualités requises •Compétences techniques :- Connaissance du code de l'urbanisme-Connaissance du PLUM et des autres règlements locaux-Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel), Messagerie et les logiciels dédiés)- •Savoir-faire :- Comprendre les modes de fonctionnement des collectivités et des services de l'Etat -Capacité à lire et analyser toutes les pièces, les plans d'un dossier fourni par un pétitionnaire-Capacité de rédaction (courriers, arrêtés...)-Capacité à respecter les délais très encadrés-Méthode et rigueur pour la gestion des dossiers-Capacité à assurer les relations avec les différents partenaires institutionnels-Savoir identifier les demandes, analyser et gérer rapidement des situations •Compétences comportementales :-Capacité d'écoute et d'échange-Posséder des dispositions pour le contact humain-Faire preuve de discrétion et de réserve dans le travail-Avoir le goût du travail en équipe</i> Avec offre O045260320000892https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000892-instructeur-droit-sols					
V045260323000147001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/03/2026	24/04/2026
<b>COMMUNE DE CHEVILLY</b>	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> <i>Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés Tri et évacuation des déchets courants Contrôle de l'état de propreté des locaux Entretien courant et rangement du matériel utilisé Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits lavage, repassage et petit entretien de linge Surveillance des élèves pendant la pause méridienne en période scolaire</i> Avec offre O045260323000147https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000147-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V045260321000009001	Attaché	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/03/2026	21/04/2026
<b>COMMUNE DE DORDIVES</b>						

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR





<p>V045260323000214001</p> <p><b>COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN</b></p>	<p>Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>23/03/2026</p>	<p>18/05/2026</p>
<p><b>Chef de projet informatique (h/f) Informatique</b>  <i>Sous l'autorité hiérarchique de la DGA, le Chef de Projet Informatique est chargé de piloter et conduire les projets informatiques et numériques de la collectivité. Il assure la gestion de la prestation informatique et des télécommunications, conseille les élus et la hiérarchie sur les solutions les mieux adaptées aux besoins, conduit des projets d'évolution de la mission informatique, assiste les utilisateurs et assure l'interface avec les prestataires d'infogérance et de développement numérique (dématérialisation, Open Data, délégué à la protection des données). Missions : 1/ Pilotage et conduite de projets informatiques-Planifier, coordonner et suivre les projets informatiques (dématérialisation, renouvellement d'infrastructure, sécurité, Open Data)- Participer à la conduite du changement numérique au sein de la collectivité-Mettre en place un Intranet et assurer le suivi de cet outil collaboratif en lien avec les services-Élaborer une charte informatique et porter le projet sous la responsabilité de la DGA auprès des élus et directeurs de service-Contribuer au développement de la dématérialisation et à la création de logiciels propriétaires de la collectivité-Conduire tout autre projet numérique à venir2/ Gestion de la prestation informatique et télécommunications-Exploitation, maintenance et évolution du réseau informatique et téléphonique (respect des règles de sécurité et de confidentialité)-Suivi et évolution de la messagerie et des outils collaboratifs-Élaboration et suivi des outils de communication dématérialisés (Intranet, outils de partage d'informations)-Maintenance des sites Web en lien avec le prestataire d'infogérance-Suivi de la téléphonie fixe et mobile, des copieurs, imprimantes -Assistance au déploiement des logiciels métiers, expertise et suivi-Élaboration et suivi budgétaire dans son secteur d'activités-Élaboration des CCTP et suivi des marchés publics (informatique, téléphonie)-Suivi de l'informatisation des écoles en lien avec la direction de l'Éducation3/ Conseil et aide à la décision-Auditer l'organisation, le fonctionnement et les équipements informatiques ; formuler des propositions d'amélioration-Assurer une veille technologique sur les nouvelles solutions et leur applicabilité-Conseiller les élus et la hiérarchie sur les choix stratégiques, budgétaires et techniques-Aide à la décision en termes de faisabilité, délais et conditions de mise en œuvre4/ Support et assistance aux utilisateurs-Assurer l'assistance de premier et second niveau (hotline, dépannage, résolution d'incidents)-Intervenir sur site pour l'installation, la configuration et la maintenance des postes de travail, imprimantes et périphériques-Former et sensibiliser les agents à l'usage des outils informatiques, téléphoniques et à la cybersécurité-Gérer les droits d'accès et les comptes utilisateurs-Assurer la sauvegarde des données et la sécurité des systèmes-Diagnostiquer les pannes réseaux ou matérielles et intervenir ou solliciter les prestataires si besoin5/ Gestion du parc et administration technique-Gérer le parc informatique : inventaire, suivi du matériel, maintenance-Installer et mettre à jour le matériel et les logiciels-Suivre les contrats de maintenance et les interventions des prestataires-Rédiger des fiches de procédures et de documentation technique-Assurer l'interface avec le Délégué à la Protection des Données6/ Interface avec les prestataires externes-Être l'interlocuteur principal du prestataire d'infogérance et du prestataire de développement numérique-Assurer le suivi opérationnel des contrats et la qualité des prestations-Coordonner les interventions des prestataires et contrôler la bonne exécution des marchés</i></p> <p>Avec offre O045260323000214https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000214-chef-projet-informatique</p>						
<p>V045260323000214002</p> <p><b>COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN</b></p>	<p>Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>23/03/2026</p>	<p>18/05/2026</p>

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



Sous l'autorité hiérarchique de la DGA, le Chef de Projet Informatique est chargé de piloter et conduire les projets informatiques et numériques de la collectivité. Il assure la gestion de la prestation informatique et des télécommunications, conseille les élus et la hiérarchie sur les solutions les mieux adaptées aux besoins, conduit des projets d'évolution de la mission informatique, assiste les utilisateurs et assure l'interface avec les prestataires d'infogérance et de développement numérique (dématérialisation, Open Data, délégué à la protection des données). Missions : 1/ Pilotage et conduite de projets informatiques—Planifier, coordonner et suivre les projets informatiques (dématérialisation, renouvellement d'infrastructure, sécurité, Open Data)—Participer à la conduite du changement numérique au sein de la collectivité—Mettre en place un intranet et assurer le suivi de cet outil collaboratif en lien avec les services—Élaborer une charte informatique et porter le projet sous la responsabilité de la DGA auprès des élus et directeurs de service—Contribuer au développement de la dématérialisation et à la création de logiciels propriétaires de la collectivité—Conduire tout autre projet numérique à venir2/ Gestion de la prestation informatique et télécommunications—Exploitation, maintenance et évolution du réseau informatique et téléphonique (respect des règles de sécurité et de confidentialité)—Suivi et évolution de la messagerie et des outils collaboratifs—Élaboration et suivi des outils de communication dématérialisés (Intranet, outils de partage d'informations)—Maintenance des sites Web en lien avec le prestataire d'infogérance—Suivi de la téléphonie fixe et mobile, des copies, imprimantes —Assistance au déploiement des logiciels métiers, expertise et suivi—Élaboration et suivi budgétaire dans son secteur d'activités—Élaboration des CCTP et suivi des marchés publics (informatique, téléphonie)—Suivi de l'infomatization des écoles en lien avec la direction de l'Éducation3/ Conseil et aide à la décision—Auditer l'organisation, le fonctionnement et les équipements informatiques ; formuler des propositions d'amélioration—Assurer une veille technologique sur les nouvelles solutions et leur applicabilité—Conseiller les élus et la hiérarchie sur les choix stratégiques, budgétaires et techniques—Aide à la décision en termes de faisabilité, délais et conditions de mise en œuvre4/ Support et assistance aux utilisateurs—Assurer l'assistance de premier et second niveau (hotline, dépannage, résolution d'incidents)—Intervenir sur site pour l'installation, la configuration et la maintenance des postes de travail, imprimantes et périphériques—Former et sensibiliser les agents à l'usage des outils informatiques, téléphoniques et à la cybersécurité—Gérer les droits d'accès et les comptes utilisateurs—Assurer la sauvegarde des données et la sécurité des systèmes—Diagnostiquer les pannes réseaux ou matérielles et intervenir ou solliciter les prestataires si besoins5/ Gestion du parc et administration technique—Gérer le parc informatique : inventaire, suivi du matériel, maintenance—Installer et mettre à jour le matériel et les logiciels—Suivre les contrats de maintenance et les interventions des prestataires—Rédiger des fiches de procédures et de documentation technique—Assurer l'interface avec le Délégué à la Protection des Données6/ Interface avec les prestataires externes—Être l'interlocuteur principal du prestataire d'infogérance et du prestataire de développement numérique—Assurer le suivi opérationnel des contrats et la qualité des prestations—Coordonner les interventions des prestataires et contrôler la bonne exécution des marchés

Avec offre 0045260323000214https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000214-chef-projet-informatique

<p>V045260318000390001</p> <p><b>COMMUNE DE LIGNY LE RIBAUT</b></p>	<p>Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>Non</p>	<p>19/03/2026</p>	<p>02/05/2026</p>
---	--	--	--------------	------------	-------------------	-------------------

**Assistant services à la population (h/f) Administratif**

Missions•Accueillir, renseigner et orienter le public (physique et téléphonique)•Assurer le secrétariat (courriers, actes administratifs)•Gérer les form administratives courantes•Gérer les dossiers d'état civil•Suivre les dossiers d'urbanisme ( pré-instruction)•Participer à la gestion comptable (mandatelements, encaissements)•Gérer les régies et le suivi des recettes (cantine, locations...)•Gérer les réservations de salles communales •Appui secrétaire générale et des élus.

Avec offre 0045260318000390https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260318000390-assistant-services-population

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



V045260317000976001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/03/2026	03/04/2026
<b>COMMUNE DE PATAY</b>	<b>Agent d'entretien des espaces verts (h/f)</b> Technique <i>Agent d'entretien de la voirie et des espaces verts de la commune.</i> Avec offre O045260317000976https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260317000976-agent-entretien-espaces-verts					
V045260316001048001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/03/2026	01/06/2026
<b>COMMUNE DE PITHIVIERS</b>	<b>Agent d'entretien des espaces verts (h/f)</b> Espaces verts <i>Vos missions principales seront les suivantes : - Réalisation de semis de gazons, plantations de vivaces, arbres et arbustes. - Mise en oeuvre de maçonnerie paysagère et de réseaux d'irrigation. Travaux d'entretien : - Entretien des pelouses, massifs fleuris et massifs d'arbustes. - Application des opérations de gestion différenciée des espaces verts et des rues végétalisées. - Participation au ramassage des déchets sur les espaces verts. Maintenance : - Utilisation et entretien du matériel et des équipements spécifiques. - Application rigoureuse des règles d'hygiène et de sécurité.</i> Avec offre O045260316001048https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260316001048-agent-entretien-espaces-verts					
V045260323000151001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/03/2026	23/04/2026
<b>COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL</b>	<b>Agent d'accueil Citoyenneté et Agence Postale h/f</b> Citoyenneté <i>Collaborateur.trice du service citoyenneté, vous êtes garant.e de la qualité du service de l'accueil des administrés, de l'Etat civil, et des services de l'Agence postale communale.</i> Avec offre O045260323000151https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000151-agent-accueil-citoyennete-agence-postale					
V045260318000809001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/03/2026	20/04/2026
<b>COMMUNE DE SAINT DENIS EN VAL</b>	<b>Agent polyvalent des services techniques</b> Services techniques <i>ACTIVITES PRINCIPALES :- Réalisation des travaux d'entretien des bâtiments communaux en particulier tous les travaux de peinture (extérieurs, intérieurs) comprenant : - Approvisionnement des chantiers - Nettoyage des surfaces à peindre et préparation - Peinture des surfaces - Nettoyage de l'ensemble du chantier - Nettoyage et maintenance courant de l'outillage et matériel de chantier utilisé - Montage, démontage, transport des installations et matériels nécessaires à l'organisation des manifestations gérées par la commune ou par des associations dionysiennes - Installation et enlèvement décoratifs de fin d'année sur domaine publicACTIVITES SECONDAIRES :- Polyvalence sur toutes les autres tâches des services techniques- Entretien nettoyage des espaces et voies publiques communales-Participation au salage des voiries communales-Participation des cours d'écoles et accès aux bâtiments publics Mise en sécurité et nettoyage du marché hebdomadaire- Participation à l'installation et au démontage des bureaux de vote lors des scrutins nationaux</i>					

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR-2026\_84-AR



locaux  
**CONTRAI**NTES LIEES AU POSTE :- Réalisation d'astreintes pour mise en sécurité et nettoyage du marché hebdomadaire (dimanche)- Participation aux astreintes hivernales pour l'entretien des voiries communales- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur par tous les temps et toutes les saisons- Port de vêtements de sécurité et professionnels obligatoire- Possibilité ponctuellement du port de charges lourdes**COMPETENCES REQUISES :-** Connaissances sur les techniques de peinture en bâtiment- Connaissance de base sur l'entretien et le nettoyage des voiries et espaces publics communaux- Connaissances des consignes de sécurité du travail et d'intervention sur les chantiers situés sur le domaine public communal- Savoir respecter le plan d'entretien journalier transmis par la hiérarchie et savoir organiser son travail en fonction des consignes écrites ou orales transmises- Capacité à travailler en équipe- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité au travail- Dynamisme et réactivité- Prendre soin du matériel de travail utilisé et veiller à son bon entretien courant

Sans offrePas d'offre associée

Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)

Oui  
 Art. L332-14 du code général de la fonction publique

35h00

19/03/2026

01/06/2026

**Chargé de Prévention Sécurité des Bâtiments F/H** service Patrimoine Bâti

Le Patrimoine Bâti s'occupe de l'entretien, de la rénovation, de la maintenance et des dépannages des bâtiments, espaces de jeux, systèmes de chauffage et mobiliers communaux. Il regroupe les services Bâtiments, le service prévention, sécurité des bâtiments et le service support. Il réalise et participe aux projets de travaux neufs politisés par le BERP. Il a en charge l'entretien du parc des engins motorisés et des véhicules de la mairie. Il veille à la sécurité et effectue des visites de prévention dans les bâtiments. Il assure la disponibilité pour les missions du service public (catastrophe naturelles, neige et autres aléas).

Avec offre 0045260319000111<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000111-charge-prevention-securite-batiments-h>

Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Oui  
 Art. L332-14 du code général de la fonction publique

35h00

23/03/2026

22/04/2026

**Gestionnaire budgétaire et comptable (h/f)**

Suite à une mutation, nous recherchons un(e) gestionnaire budgétaire et comptable à temps plein (35h ou 37h avec RTT). Sous la responsabilité de la responsable des finances et en lien avec l'agent comptable en charge du fonctionnement, vous serez chargé(e)s :-De la comptabilité d'investissement du budget de la ville et des budgets annexes et du suivi des tableaux de bords associés-De veiller à la bonne exécution budgétaire-De l'exécution financière du suivi financier des marchés publics -Du renseignement de l'inventaire et du suivi des immobilisations-De l'appui à la responsable des finances sur certains dossiers (Suivi des dossiers de demandes de subventions, préparation des écritures spécifiques et de fin d'exercice...) et de soutien à la préparation budgétaire-De l'encaissement des recettes et du suivi comptable des baux commerciaux - Déclaration TVA associées-Du règlement des échéances d'emprunts-Des relations avec les fournisseurs (résolution de litiges), la métropole, et avec le comptable public

Avec offre 0045260323000447<https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000447-gestionnaire-budgetaire-comptable>

Adjoint technique principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Oui  
 Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique

28h00

19/03/2026

04/05/2026

V045260319000111001	<b>COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAVE</b>
V045260323000447001	<b>COMMUNE DE SEMOY</b>
V045260319000637001	<b>COMMUNE DE VIENNE EN VAL</b>

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le 24/03/2026

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



	<p><b>Agent d'entretien polyvalent (h/f) Entretien</b>  <b>Agent d'entretien polyvalent</b>  Avec offre 0045260319000637https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319000637-agent-entretien-polyvalent</p>
V045260316000969001	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p> <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> <p>Oui  Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/03/2026</p> <p>16/04/2026</p>
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</b>	<p><b>Agent d'exploitation du Canal d'Orléans - COMBREUX (7814)</b> Direction des Bâtiments, Canaux et Environnement</p> <p><i>Vous êtes chargé de réaliser les travaux relatifs à l'entretien et l'exploitation du Canal d'Orléans. Vous assurez vos missions en veillant à la qualité du service, à la sécurité des usagers ainsi qu'à la votre. Vous participez aux manœuvres hydrauliques dans le cadre de procédures liées au fonctionnement des ouvrages hydrauliques. Vous êtes rattaché au Responsable d'exploitation du Canal d'Orléans au sein du Service Canaux et Environnement de la Direction des Bâtiments, Canaux et Environnement du Pôle Aménagement Durable. Vous travaillez au sein d'un service composé de 7 agents dont le poste à pourvoir, un chef d'équipe et du Responsable de la mission exploitation.</i></p> <p>Avec offre 0045260316000969https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260316000969-agent-exploitation-canal-orleans-combreux-7814</p>
V045260320000981001	<p>Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>Oui  Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>20/03/2026</p> <p>20/04/2026</p>
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</b>	<p><b>Chargé de la relation usager - Maison de l'Autonomie - ORLEANS (10894) (h/f)</b> Maison de l'Autonomie</p> <p><i>La Maison départementale de l'autonomie accueille de manière individualisée les usagers pour appréhender et gérer au mieux votre situation face au vieillissement ou au handicap. On y retrouve un ensemble de services complémentaires entièrement dédiés à l'aide à l'autonomie : aides et prestations, accès à l'accueil familial, mise en place du transport des enfants en situation de handicap... Au sein du pôle Relations Usagers garant de la qualité de la relations des usagers, le chargé de relations usagers représente l'image de la Maison de l'autonomie. A ce titre, il apporte un service crucial dans : - L'accueil, l'orientation et le renseignement apporté au public concernant leur demandes sur le volet handicap et APA (Allocation personnalisée d'autonomie)- Le traitement initial de leur dossier de demande, quel que soit le support, - La réponse apportée aux usagers et aux partenaires.</i></p> <p>Avec offre 0045260320000981https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000981-charge-relation-usager-maison-autonomie-orleans-10894</p>
V045260320001126001	<p>Adjoint technique des établissements d'enseignement</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>Oui  Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>20/03/2026</p> <p>24/08/2026</p>
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</b>	<p><b>Agent polyvalent</b>  Agent polyvalent collègue  Sans offrePas d'offre associée</p>
V045260320001212001	<p>Adjoint technique des établissements d'enseignement</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>Oui  Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>20/03/2026</p> <p>25/08/2026</p>
<b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</b>	

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



	<p><b>Agent polyvalent</b>  <b>Agent polyvalent</b>  Sans offre/Pas d'offre associée</p>		<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>		<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>		<p>Oui  Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>		<p>23/03/2026</p>		<p>22/04/2026</p>
<p>V045260323000597001  <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</b></p>	<p><b>Agent d'exploitation des routes - GIEN (8164)</b>  <i>La Direction des infrastructures (DI) a pour mission de proposer et mettre en œuvre les programmes de fluidité du trafic routier, sécurité routière, qualité du patrimoine routier et entretien/exploitation du réseau routier. Au sein de cette direction, 4 agences territoriales, elles-mêmes divisées en centres de travaux ont pour missions principales l'exploitation et l'entretien du réseau ainsi que la gestion du domaine public routier. En tant qu'agent d'exploitation vous êtes chargé de réaliser les travaux relatifs à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental. Vous assurez ces missions en veillant à la qualité du service, à la sécurité des usagers ainsi qu'à la vôtre. Actuellement, nous recherchons un agent d'exploitation des routes, dynamique et engagé pour rejoindre le centre de travaux de Gien au sein de l'agence de Sully sur Loire, au sein d'une équipe composée de 13 agents.</i></p> <p>Sans offre/Pas d'offre associée</p>		<p>35h00</p>		<p>Oui  Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>		<p>23/03/2026</p>		<p>22/04/2026</p>		
<p>V045260323000609001  <b>CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET</b></p>	<p><b>Agent d'exploitation des routes - VILLEMANDEUR (6852)</b>  <i>La Direction des infrastructures (DI) a pour mission de proposer et mettre en œuvre les programmes de fluidité du trafic routier, sécurité routière, qualité du patrimoine routier et entretien/exploitation du réseau routier. Au sein de cette direction, 4 agences territoriales, elles-mêmes divisées en centres de travaux ont pour missions principales l'exploitation et l'entretien du réseau ainsi que la gestion du domaine public routier. En tant qu'agent d'exploitation vous êtes chargé de réaliser les travaux relatifs à l'entretien et l'exploitation du réseau routier départemental. Vous assurez ces missions en veillant à la qualité du service, à la sécurité des usagers ainsi qu'à la vôtre. Actuellement, nous recherchons un agent d'exploitation des routes, dynamique et engagé pour rejoindre le centre de travaux de Villemandeur au sein de l'agence territoriale des routes de Montargis, au sein d'une équipe composée de 13 agents et 3 chefs d'équipe.</i></p> <p>Sans offre/Pas d'offre associée</p>		<p>35h00</p>		<p>Oui  Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>		<p>23/03/2026</p>		<p>22/04/2026</p>		
<p>V045260317001326001  <b>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</b></p>	<p><b>Chef.fe de projet Transformation Numérique à la DSISN (H/F)</b> Direction du Système d'Information et des Services Numériques  <i>Au sein du service études et projets, le/la chef.fe de projet est garant.e de la réussite des projets de transformation numérique de la collectivité. Il/elle étudie et conduit les projets avec une composante SI dans le but d'obtenir un résultat optimal et conforme aux exigences formulées par le métier et en alignement avec la stratégie définie dans le schéma directeur stratégique du système d'information (SDSSI) en s'assurant de l'apport de valeur pour</i></p> <p>Sans offre/Pas d'offre associée</p>		<p>35h00</p>		<p>Oui  Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>		<p>17/03/2026</p>		<p>01/06/2026</p>		



V045260318000250001	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/03/2026	09/05/2026
<b>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</b> <b>Chargé.e et mission dessertes ferroviaires et concertation</b> <i>Chargé.e de mission dessertes ferroviaires et concertation</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260318001058001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique des établissements d'enseignement	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/03/2026	01/09/2026
<b>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</b> <b>Responsable équipe maintenance et propreté des locaux (h/f) LP ANDRE AMPERE</b> <i>Le Conseil régional recrute pour le lycée AMPERE à Vendôme un.e responsable d'équipe d'agents de propreté des locaux et de maintenance. Poste non logé Dans ce contexte, le/la responsable d'équipe propreté des locaux et maintenance planifie, gère et contrôle les opérations et prestations de l'équipe propreté selon les normes qualité, sécurité, hygiène et les impératifs budgétaires et de délais. Egalement responsable des agents de maintenance, il/elle planifie, contrôle l'entretien, le dépannage, la surveillance et l'installation d'équipements, de matériels selon les impératifs budgétaires. Il/elle veille à l'application des règles d'hygiène et de sécurité.</i> Avec offre O045260318001058https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260318001058-responsable-equipe-maintenance-proprete-locaux						
V045260320001103001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/03/2026	01/06/2026
<b>CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE</b> <b>Technicien-ne de maintenance informatique - SNE EST (h/f) Service Numérique Educatif</b> <i>Technicien-ne de maintenance informatique - SNE EST</i> Avec offre O045260320001103https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320001103-technicien-ne-maintenance-informatique-sne-est						
V045260320001199001	Adjoint technique des établissements d'enseignement,	Poste vacant suite à une radiation des	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du	20/03/2026	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 24/03/2026  
 Reçu en préfecture le 24/03/2026  
 Publié le 26/03/2026  
 ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	cadres (retraite, démission,...)	code général de la fonction publique	
V045260320001233001	<p><b>Agent.e de propreté des locaux (H/F) LGT RONSARD</b>  <i>Le Conseil régional recrute pour le lycée RONSARD à Vendôme, un.e agent.e de propreté des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propreté des locaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces.</i></p> <p>Avec offre O045260320001199https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320001199-agent-e-proprete-locaux</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/09/2026
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	<p><b>Agent.e d'entretien des espaces verts (H/F) LPO Robert BADINTER</b>  <i>Le Conseil régional recrute pour le lycée international Robert BADINTER à Blois, un.e Agent.e d'entretien des espaces verts (H/F). Dans ce contexte, l'Agent.e d'entretien des espaces verts assure l'entretien régulier et met en valeur les extérieurs et espaces verts d'un établissement dans le respect des normes écologiques du site. Il/elle assure des travaux de plantation, de création et de production.</i></p> <p>Avec offre O045260320001233https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320001233-agent-e-entretien-espaces-verts</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/09/2026
V045260323000116001	<p><b>Agent.e de maintenance générale des bâtiments (h/f) LPO Robert BADINTER</b>  <i>Le Conseil régional recrute pour le lycée international Robert BADINTER à Blois, un.e Agent.e de maintenance générale des bâtiments avec des compétences en peinture et revêtements confirmés (H/F). Dans ce contexte, l'agent.e de maintenance générale des bâtiments maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux de maintenance, curatif et préventif, de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment. L'Agent.e de maintenance Peintre réalise les finitions et embellissements des surfaces par application de peinture, résine, vernis, après préparation manuelle ou mécanique des supports. Il/elle pose des revêtements muraux. Il/elle peut poser des revêtements de sol.</i></p> <p>Avec offre O045260323000116https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000116-agent-e-maintenance-generale-batiments</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/07/2026
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe, Attaché, Attaché principal, Attaché hors	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/07/2026
V0452603230000793001	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe, Attaché, Attaché principal, Attaché hors	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/07/2026

Envoyé en préfecture le 24/03/2026  
Reçu en préfecture le 24/03/2026  
Publié le  
ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



DE LOIRE	classe	démission,...)	publique		
	<b>Chargé.e de mission Matériel Roulant et Installations de Maintenance ferroviaire (H/F)</b> Direction du Transport <i>Sous l'autorité du.de la cheffe) de service Matériel et Infrastructures, piloter des projets relatifs à la gestion patrimoniale du parc de matériel ferroviaire, de création de centre de maintenance et de suivi des opérations liées aux installations d'avitaillement, de maintenance, de maintenance et de remisage.</i> Avec offre O045260323000793https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260323000793-charge-e-mission-materiel-roulant-installations-maintenance-ferroviaire				
V045260317000150001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	35h00	17/03/2026  01/05/2026
<b>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</b>	<b>Gestionnaire tourisme H/F</b> <i>ac</i> Avec offre O045260317000150https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260317000150-gestionnaire-tourisme				
V045260317001075001	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	35h00	17/03/2026  01/05/2026
<b>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</b>	<b>Juriste marchés publics (h/f)</b> <i>Juriste marchés publics H/F</i> Avec offre O045260317001075https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260317001075-juriste-marches-publics				
V045260318000567001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	35h00	18/03/2026  01/05/2026
<b>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</b>	<b>Agent d'entretien et de gardiennage (h/f)</b> <i>Agent d'entretien et de gardiennage H/F</i> Avec offre O045260318000567https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260318000567-agent-entretien-gardiennage				
V045260318000608001	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	35h00	18/03/2026  01/11/2026
<b>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</b>	<b>Comptable (h/f)</b> <i>Comptable H/F</i> Avec offre O045260318000608https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260318000608-comptable				

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLÉANS - Tél. : 0238758545

V045260320000251001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/03/2026	01/05/2026
<b>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</b>	<b>Agent d'entretien ménager (h/f)</b> <i>Agent d'entretien ménager H/F</i> Avec offre O045260320000251https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000251-agent-entretien-menager						
V045260320000704001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/03/2026	01/09/2026
<b>MÉTROPOLE D'ORLÉANS</b>	<b>Référent administratif (h/f)</b> . <i>Référent administratif (h/f)</i> Avec offre O045260320000704https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260320000704-referent-administratif						
V045260318001016001	Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/03/2026	01/06/2026
<b>SDIS DU LOIRET</b>	<b>Chargé de communication (H/F)</b> Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret est susceptible de recruter à compter du 1er juin 2026, par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle, un rédacteur territorial pour assurer les fonctions de chargé(e) de communication au sein du Groupement Citoyenneté, Communication et développement du Volontariat. Avec offre O045260318001016https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260318001016-charge-communication						
V045260319001041001	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé lors d'une promotion interne	27h58	Oui	Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	19/03/2026	18/04/2026
<b>SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE DE CHAILLY - PRESNOY - THIMORY</b>	<b>ATSEM (h/f)</b> Assiste le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Elle prépare et met en état de propreté le matériel servant directement à ces enfants Elle participe à la communauté éducative. Elle peut également être chargé de la surveillance des très jeunes enfants dans les cantines. En outre, elle peut assister les enseignants dans les classes accueillant des enfants handicapés.Ce poste est créé pour un agent de personnel qui a obtenu son diplôme d'ATSEM principal de 2ème classe : promotion interne. Avec offre O045260319001041https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260319001041-atsem						

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR



Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le



ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR

CDG FPT du Loiret  
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 24/03/2026

Reçu en préfecture le 24/03/2026

Publié le



ID : 045-284500261-20260324-ARR2026\_84-AR