



ARRÊTÉ N° 2026_161
04520260721489

La Présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret.

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 94 déclarations, établies du 16/07/2026 au 20/07/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
14	8	75

Article 2 :

Le directeur du Centre de gestion du Loiret est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Monsieur le Préfet du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr> rubrique « Publicité des arrêtés »



Fait à ORLEANS le 21/07/2026


Pour la présidente et par délégation,
Monsieur Jean-Michel PELLE,
Vice-président du CDG45

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V045260717000414001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un changement de temps de travail	8h13	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Adjoint animation Jeunesse <i>Planifier et organiser des temps d'activitésCréer et animer des projets d'activités de loisirsAppliquer, respecter les règles de vie et de sécuritéAssurer le dialogue et l'accueil des famillesContribuer à l'évaluation de projets d'activités Participer à l'éveil des enfants dans un environnement agréable et sécurisant</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717000690001	Adjoint administratif, Rédacteur	Poste créé suite à un changement de temps de travail	17h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	02/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Secrétaire médicale Centre Santé <i>Accueillir les patientsGérer les appels téléphoniques et les courriels entrantsPlanifier et organiser les rdvs des patientsEffectuer des tâches administratives telles que la gestion des dossiers, la facturation, l'encaissement, la saisie des données et régies de recettes</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717001849001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h53	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Adjoint animation Jeunesse <i>Planifier et organiser des temps d'activitésCréer et animer des projets d'activités de loisirsAppliquer, respecter les règles de vie et de sécuritéAssurer le dialogue et l'accueil des famillesContribuer à l'évaluation de projets d'activités Participer à l'éveil des enfants dans un environnement agréable et sécurisant</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717001995001	Adjoint d'animation, Animateur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Adjoint Animation / Animateur Jeunesse <i>Planifier et organiser des temps d'activitésCréer et animer des projets d'activités de loisirsAppliquer et respecter les règles de vie et de sécuritéAssurer le dialogue et l'accueil des famillesContribuer à l'évaluation des projets d'activitésActivités secondairesVies collective/ vie d'accueilConnaissance des règles d'hygiène en matière de restauration collectiveConduite de mini bus avec ou sans enfantsDétenion du permis de conduire</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717001995002	Adjoint d'animation, Animateur	Poste vacant suite à	35h00	Oui	17/07/2026	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 21/07/2026
 Reçu en préfecture le 21/07/2026
 Publié le 21/07/2026
 ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR



COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-14 du code général de la fonction publique			
	Adjoint Animation / Animateur Jeunesse <i>Planifier et organiser des temps d'activitésCréer et animer des projets d'activitésAppliquer et respecter les règles de vie et de sécuritéAssurer le dialogue et l'accueil des famillesContribuer à l'évaluation des projets d'activitésActivités secondairesVies collective/ vie d'accueilConnaissance des règles d'hygiène en matière de restauration collectiveConduite de mini bus avec ou sans enfantsDétection du permis de conduire</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717002155001	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors- classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Médecin territorial Santé <i>Etre à l'écoute des patients, des difficultés, et tissez une relation de confiance pour favoriser l'échange sur le long termeApporter les soins nécessairesOrienter le patient vers un médecin spécialiste si besoin</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717002193001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h46	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Adjoint animation Jeunesse <i>Planifier et organiser des temps d'activitésCréer et animer des projets d'activitésAppliquer, respecter les règles de vie et de sécuritéAssurer le dialogue et l'accueil des famillesContribuer à l'évaluation de projets d'activitésParticiper à l'éveil des enfants dans un environnement agréable et sécurisant</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260720000149001	Attaché principal	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/07/2026	01/09/2026
	Directeur des moyens généraux (h/f) administratif <i>Placée sous l'autorité de la Direction Générale / Direction Générale des Services.Membre du comité de direction.Encadre les équipes administratives, financières et ressources humaines.Piloter, coordonner et sécuriser l'ensemble des fonctions supports de la structure, notamment les finances, les ressources humaines et les moyens généraux, afin de garantir la bonne gestion des ressources et le fonctionnement optimal de l'établissement.Missions principales1. Pilotage financier et budgétaireÉlaborer et suivre le budget annuel et pluriannuel.Assurer le contrôle de l'exécution budgétaire.Superviser la comptabilité générale et analytique.Garantir la fiabilité des comptes et des procédures financières.Préparer les documents financiers destinés aux instances décisionnelles.Assurer le suivi de la trésorerie et des financements.Mettre en place et suivre les indicateurs de gestion.Participer à la définition de la stratégie financière de la structure.2. Gestion des ressources humainesDéfinir et mettre en œuvre la politique RH.Superviser la gestion administrative</i>					
COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA BEAUCE LOIRETAINE	Publié le ID : 045-284500261-20260721-ARR2					



V045260716002153001 COMMUNAUTE DE COMMUNES DES 4 VALLEES	du personnel.Garantir l'application de la réglementation sociale et statutaire.Piloter les recrutements et la gestion des emplois et compétences.Superviser la paie et les déclarations sociales.Accompagner les managers dans la gestion des équipes.Conduire les projets RH et les démarches d'amélioration de la qualité de vie au travail.Assurer le dialogue social avec les représentants du personnel.3. Gestion des moyens générauxSuperviser les achats, contrats et marchés.Veiller à l'entretien et à la sécurité des bâtiments et équipements.Assurer le suivi des assurances et des prestations de services.Optimiser l'utilisation des ressources matérielles et logistiques.Piloter les investissements liés aux infrastructures et équipements.4. Management et organisationEncadrer et animer les équipes des services support.Définir les objectifs des collaborateurs et évaluer leur réalisation.Développer les compétences des agents.Conduire les projets de modernisation des outils et procédures.Promouvoir une culture de performance, de qualité et de maîtrise des risques.Activités transversalesParticiper aux instances de gouvernance.Conseiller la direction dans les domaines financiers, RH et organisationnels.Assurer une veille réglementaire et juridique.Contribuer à la définition des orientations stratégiques de la structure.Représenter l'établissement auprès des partenaires institutionnels.Compétences requisesSavoirsGestion financière et comptabilité.Droit du travail / statut de la fonction publique (selon structure).Gestion des ressources humaines.Contrôle de gestion.Marchés publics et achats.Réglementation en matière de sécurité et de prévention des risques.Savoir-faireÉlaboration et pilotage budgétaire.Analyse financière et reporting.Management d'équipes pluridisciplinaires.Conduite de projets.Négociation et conduite du changement.Maîtrise des outils bureautiques et logiciels métiers.Savoir-êtreLeadership.Sens de l'organisation et des priorités.Rigueur et discrétion professionnelle.Esprit d'analyse et de synthèse.Qualités relationnelles et capacité d'écoute.Force de proposition. Avec offre 0045260720000149https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720000149-directeur-moyens-generaux					Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	01/09/2026
	Responsable ALSH sur Nargis (h/f) ENFANCE JEUNESSE Descriptif de l'emploi :Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Responsable Enfance Jeunesse de Communauté de Communes des 4 Vallées, l'agent sera chargé(e) de la responsabilité de l'ALSH de Nargis.Missions : -Appliquer les orientations politiques et les consignes de travail de sa hiérarchie.-Elaborer le projet pédagogique en lien avec le projet éducatif du territoire.-Faire valider toutes les demandes relatives au fonctionnement de l'accueil de loisirs (dépenses à engager, programmation d'activités, projets d'animations, séjours, congés des agents...) et transmettre toutes les informations demandées (bilans, tableaux de présences, données qualitatives et quantitatives CAF, heures réalisées par l'équipe d'animation, compte rendu des dépenses...) à le responsable Enfance / Jeunesse.-Veiller à la bonne application du règlement intérieur.-Être garant du bon fonctionnement de la structure.-Respecter la réglementation en vigueur dans les ACM.-Participer aux réunions de travail avec le responsable Enfance / Jeunesse et être force de propositions-Assurer la formation et suivi des agents (permanents, contractuels et stagiaires)-Diriger et encadrer une équipe d'animation (dont l'organisation des emplois du temps)-Organiser des réunions de travail, de bilan et de régulation avec l'équipe pédagogique.-Organiser, coordonner et planifier la mise en place d'activités éducatives variées.-Assurer la gestion financière et matériel selon les besoins de fonctionnement et d'investissement de la structure.-Assurer le suivi administratif de la structure Avec offre 0045260716002153https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716002153-responsable-als-h-sur-nargis					Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	25h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	01/09/2026



DES 4 VALLEES	Agent d'entretien et d'accueil pour la piscine de corbeilles (h/f) SPORT Dans le cadre de l'extension des horaires d'ouverture de la piscine de Corbeilles, nous recrutons un agent d'entretien et d'accueil pour les samedis et dimanches. Missions : -Effectuer le nettoyage et l'entretien des surfaces de la piscine, des vestiaires, des cabines, des douches, de l'espace d'accueil et des espaces extérieurs, -Entretenir la plage au bord du bassin, -Accueillir, renseigner et guider les usagers, -Assurer l'encaissement des droits d'entrées dans le cadre de la régie et -Tenir à jour les feuilles de relevé de présence du public et les statistiques s'y rattachant pour les transmettre à la responsable. Avec offre 0045260720000937https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720000937-agent-entretien-accueil-pour-piscine-corbeilles				
	Agent social, Agent social principal de 2ème classe, Agent social principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/07/2026 24/08/2026
	Assistant.e éducatif.ve petite enfance volant.e (H/F) petite enfance Assistant.e Educatif.ve Petite Enfance Volant.e Cadre d'emplois d'Agent social Territorial – Catégorie CComposée de 20 communes et forte de près de 43 000 habitants, située à moins de 30 km d'Orléans, la Communauté de communes des Loges offre un cadre de vie remarquable, alliant nature et patrimoine riche. Rejoignez une équipe engagée au cœur d'un territoire dynamique ! Au sein du service de la petite enfance composé de 4 crèches et d'un relai petite enfance, Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service petite enfance, afin de permettre une grande réactivité en cas d'absence ponctuelle d'agents au sein des 4 crèches, dans le cadre d'un recrutement sur un emploi permanent, vous serez chargé.e d'accueillir les enfants et les familles en veillant au respect du secret professionnel. De mettre en place des projets d'activités, du réchauffage et mise en assiette des repas. De mettre en œuvre les protocoles d'hygiène, de sécurité et des conditions nécessaires au bien-être des enfants. Avec offre 0045260715000560https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260715000560-assistant-e-educatif-ve-petite-enfance-volant-e				
COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/07/2026 09/09/2026
	Instructeur Autorisation Droits des Sols H/F Urbanisme INSTRUCTEUR DÉBUTANT AUTORISATION DROITS DES SOLS (H/F)Catégorie CPoste à pourvoir par voie statutaire, de détachement ou contractuelle Sans offrePas d'offre associée				
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h02	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/07/2026 01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS-GATINAIS	Agent d'entretien polyvalent Gestion de sites AUGUSTY Catherine Sans offrePas d'offre associée				
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	33h28	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/07/2026 01/09/2026
	Agent d'entretien polyvalent Gestion de sites				

ROQUES Angéline Sans offrePas d'offre associée						
V045260717000491001 COMMUNE D'INGRE	ATSEM principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	28h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	31/08/2026
V0452607160000143001 COMMUNE D'ORLEANS	ATSEM Education ATSEM Sans offrePas d'offre associée					
	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	16/07/2026	01/09/2026
	ASSISTANT ADMINISTRATIF ASSISTANT ADMINISTRATIF Sans offrePas d'offre associée					
V045260717000841001 COMMUNE D'ORLEANS	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
V045260720001884001 COMMUNE D'ORLEANS	Directeur du patrimoine (h/f) <i>Directeur du patrimoine (h/f)</i> Avec offre 0045260717000841https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000841-directeur-patrimoine					
	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/07/2026	01/09/2026
	Assistant percussions (h/f) ASSISTANT PERCUSSIONS (H/F) Avec offre 0045260720001884https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001884-assistant-percussions					
V0452607160001072001 COMMUNE D'ORMES	Brigadier-chef principal, Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	16/07/2026	01/10/2026
Policier municipal (h/f) Police Municipale <i>DESCRIPTIF DU POSTE : A Ormes, commune membre d'Orléans métropole et soucieuse d'offrir un cadre de vie propice à la tranquillité publique, vous</i>						

renforcer l'équipe de la Police municipale. Sous la responsabilité du chef de service (équipe de trois agents), vous participerez activement à la mise en œuvre de la politique de prévention, de proximité et de sécurité portée par la Ville. MISSIONS : -Veiller et prévenir en matière de maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique; assurer des patrouilles pédestres, VTT, véhiculées, sur l'ensemble du territoire de la commune, et ainsi prévenir toutes tentatives de commission d'actes répréhensibles; surveillance du trafic routier; Rédiger et appliquer les arrêtés du Maire et les instructions hiérarchiques; -Participer à la mise en œuvre d'actions conjointes de sécurisation, avec les acteurs de la prévention et de la sécurité (opérations conjointes avec la police nationale et les polices municipales métropolitaines...); -Participation aux manifestations culturelles, sportives et cérémonies officielles lorsque la présence de la police municipale est nécessaire; -Surveillance des bâtiments communaux; -Prévenir et lutter contre les installations et occupations illicites sur l'espace public; -Sécurisation d'un passage protégé près de l'école primaire et maternelle; -Accueillir, informer, renseigner le public en développant un dialogue auprès de la population; -Relevés des infractions constatées (arrêtés municipaux, code de la route, etc.); -Rédaction et transmission de tout écrit liés au fonctionnement du poste, mains courantes, rapports, Antai courriers, arrêtés, rendre compte à l'autorité judiciaire, etc.... PROFIL RECHERCHE : - Fonctionnaire déjà titulaire du cadre d'emploi des agents de police Municipale et formé au port d'arme (Catégories B et D); - Expérience professionnelle de 3ans minimum souhaité sur un emploi de policier municipal- Capacité à travailler en équipe, en réseau et en transversalité- Sens du devoir, du respect du code de déontologie et du service public- Sens de l'écoute et disponibilité- Rigueur, dynamisme, autonomie et sens de l'initiative- Bonne condition physique- Aisance rédactionnelle- Maîtrise de l'outil informatique et vidéoprotection- Permis B exigé, permis A souhaité (moto en véhicule de service PM) CONFIGURATION DU POSTE ET CONDITIONS DE RECRUTEMENT : • Emploi permanent, recrutement dans le cadre d'emploi des gardiens brigadiers par voie statutaire (mutation, détachement ou inscription en liste d'aptitude). • Rémunération statutaire + ISFE + CIA+ primes annuelles + CNAS + participation santé/prévoyance + participation aux frais de transport. • Temps complet : Amplitude Horaire : du lundi au samedi (37 heures hebdomadaire, selon planning établi) les WE, soirées et jours fériés. POSTE À POURVOIR : à compter du 1er octobre 2026Merci d'adresser une lettre de motivation accompagnée de votre C.V. à :Monsieur le Maire d'Ormes 147, rue Nationale 45140 ORMESMail : mairie@ville-ormes.frRenseignements auprès de la DRH : 02.38.70.85.24

Avec offre 0045260716001072https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716001072-policier-municipal

V045260716000605001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	20h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	24/08/2026
COMMUNE DE BEAUGENCY	Agent d'accueil petite enfance (h/f) Agent d'accueil petite enfance Avec offre 0045260716000605https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716000605-agent-accueil-petite-enfance					
V045260716000659001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE BEAUGENCY	Agent d'accueil petite enfance (h/f) Agent d'accueil petite enfance Avec offre 0045260716000659https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716000659-agent-accueil-petite-enfance					
V045260709002006001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite,	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	20/07/2026	07/09/2026
COMMUNE DE CHECY						



		démission,...)		publique	
	Gestionnaire finances (h/f) Finances Placé sous l'autorité du responsable des finances, le gestionnaire des finances est chargé d'assurer une gestion financière rigoureuse et efficiente au service de la collectivité. MISSIONS : • Suivi de l'exécution budgétaire sur un portefeuille d'activités défini • Contrôle et fiabilité de la qualité comptable • Accompagnement des services dans le pilotage budgétaire • Analyse des demandes budgétaires en lien avec le Responsable des Finances • Enregistrement et exécution financière des marchés publics via le logiciel métier • Conseil et appui aux régisseurs • Création et gestion des fiches fournisseurs • Vérification des pièces justificatives • Traitement des rappels de paiement • Interface avec le Service de Gestion Comptable • Saisie et mise à jour des éléments budgétaires • Production de tableaux de suivi (dépenses/recettes) selon les besoins • CHAMP DE COMPETENCES : • Formation : Bac Pro Comptabilité ou BTS • Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales • Esprit d'initiative, sens de l'organisation et autonomie • Capacité à gérer les priorités et respecter les échéances - capacité à faire face à des délais serrés et à des priorités multiples • Maîtrise des outils bureautiques et logiciels métiers • Rigueur, sens du service public et respect de la hiérarchie, discrétion professionnelle • Aptitude au travail en équipe et à la communication interservices Une expérience sur un poste similaire serait appréciée. Avec offre 0045260709002006 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260709002006-gestionnaire-finances				
	Technicien, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/07/2026 01/09/2026
	Technicien informatique (h/f) Informatique et Modernisation de l'administration La Ville de Chécy recrute son/sa futur(e) Technicien informatique. Placé(e) sous l'autorité de la responsable du service Informatique et Modernisation de l'Administration, vous êtes chargé(e) d'assurer : - Le support utilisateur - La maintenance du parc informatique, téléphonique et reprographique - La gestion des équipements et des stocks. Mission 1 - assurer le support utilisateur • Assurer le support de premier niveau auprès des utilisateurs • Participer à la gestion des droits dans l'Active Directory et dans toutes les arborescences • Prendre en charge les demandes et incidents via les outils de Ticketing, assurer leur suivi et leur clôture • Escalader les incidents complexes vers les niveaux supérieurs ou les prestataires • Diagnostiquer et résoudre les dysfonctionnements matériels, logiciels et réseaux • Accompagner les utilisateurs dans la prise en main des outils informatiques et numériques • Rédiger et maintenir à jour les procédures et documentations utilisateurs • Sensibiliser les utilisateurs aux bonnes pratiques informatiques et de cybersécurité • Participer à l'amélioration continue de la qualité de service et de la satisfaction des utilisateurs Mission 2 - Maintenance du parc informatique, téléphonique et reprographique • Assurer le déploiement, l'installation et la configuration des postes de travail, des équipements informatiques, téléphoniques et reprographiques • Préparer et mettre à disposition les équipements pour les nouveaux arrivants et les mouvements internes • Garantir la maintenance préventive et corrective du parc informatique • Participer à la détection des incidents de sécurité et contribuer à l'application des politiques de sécurité • Participer à l'optimisation et à la standardisation du parc informatique, téléphonique et reprographique • Mission 3 - Gestion des équipements et des stocks • Gérer l'inventaire du parc informatique, téléphonique et reprographique et assurer leur mise à jour régulière • Assurer la gestion des stocks de matériel • Assurer la traçabilité des équipements et des mouvements de stock • Anticiper les besoins en équipements en lien avec les services • Suivre le cycle de vie des équipements (affectation, renouvellement, réforme) • Organiser la récupération, le reconditionnement ou le recyclage des équipements • CHAMP DE COMPETENCES Vous disposez d'une solide culture informatique et appréciez autant technique que le contact humain. Vous maîtrisez notamment : Les environnements Microsoft (Windows 11, Windows Server, Active Directory). Les outils bureautiques (Gestion de bases de données sur Excel et autres) Les infrastructures réseaux (TCP/IP). Une connaissance des logiciels métiers des collectivités				

V045260720001633001

COMMUNE DE CHECY

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le 21/07/2026

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR

Berger Levrault

territoriales ainsi qu'une expérience dans le secteur public constitueront un véritable atout. Au-delà de vos compétences techniques, nous recherchons une personne : •Dotée d'un excellent sens du service public et de l'écoute •Pédagogue, capable d'accompagner les utilisateurs avec bienveillance •Autonome, organisée et rigoureuse •Dotée d'un réel intérêt pour les évolutions technologiques et la cybersécurité •Réactive, capable de prendre des initiatives et de travailler en équipeFORMATION Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau Bac +2 minimum en informatique et souhaitez mettre vos compétences au service d'une collectivité dynamique. Permis B obligatoire. CONDITIONS D'EXERCICE • Poste à pourvoir le 01/09/2026 • Catégorie C ou B • Travail à temps complet • Télétravail possible • Recrutement par mutation ou détachement ou à défaut par voie contractuelle • Régime indemnitaire : IFSE et CIA, prime de fin d'année selon les conditions internes • Participation employeur mutuelle et prévoyance • CNAS, Amicale du personnel, • Participation aux frais de transport à hauteur de 75% et/ou un forfait mobilités durables si vous utilisez votre vélo personnel, une trottinette ou le covoiturage Avec offre 0045260720001633 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001633-technicien-informatique

V045260717000237001	Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/07/2026	15/09/2026
COMMUNE DE COURTENAY	Assistant d'enseignant artistique (h/f) Ecole de musique MISSIONS PRINCIPALES : Enseignement artistique :- Formation musicale piano et flûte à bec- Participation aux manifestations- Evaluation des élèves Avec offre 0045260717000237https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000237-assistant-enseignant-artistique						
V045260717001150001	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	17/07/2026	16/08/2026
COMMUNE DE JOUY LE POTIER	Responsable de gestion comptable et financière (h/f) Au sein de la mairie de Jouy-le-Potier (45) et sous l'autorité direct du Maire vous assurez la gestion comptable et financière de la collectivité. Poste basée sur le régime des 1607 heures annuelles. Soutenez dans l'organisation quotidienne, avec une plage de travail habituelle située entre 8h00 et 17h00, selon les besoins du service et dans une logique d'adaptation concertée avec l'autorité territoriale. Participation au roulement des permanences du samedi matin (de 8h20 à 11h45), effectué par une équipe de 5 agents sur l'année. Les permanences comprennent uniquement l'accueil de la mairie et la gestion de l'agence postale communale. Avec offre 0045260717001150https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717001150-responsable-gestion-comptable-financiere						
V045260717001994001	Attaché, Attaché principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	Directeur enfance jeunesse f/h Enfance Jeunesse La Ville de La Chapelle Saint Mesmin (Loiret, 11 194 habitants) Membre d'Orléans Métropole RECRUTE Un Directeur Enfance Jeunesse (H/F) Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux (catégorie A) Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services et en lien avec l'Adjointe déléguée aux Écoles et à la Jeunesse, vous participez à la définition et à la mise en œuvre des orientations municipales dans les domaines de la Petite Enfance, de l'Enfance et de la Jeunesse. Vous assurez l'encadrement, la coordination et l'animation des services de la Direction : Sites Scolaires, Animation et Petite Enfance. Avec offre 0045260717001994https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717001994-directeur-enfance-jeunesse-h						

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR

V045260717002075001	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Puéricultrice, Puéricultrice hors classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	DIRECTEUR PETITE CRECHE - REFERENT AVIP (H/F) Petite Enfance <i>Un Directeur Petite Crèche / Référent AVIP – Mini Crèche (H/F)</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717002111001	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Puéricultrice, Puéricultrice hors classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	Directeur Crèche Familiale et Relais Petite Enfance (H/F) Petite Enfance <i>Un Directeur Crèche Familiale et Relais Petite Enfance (H/F)</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260717002121001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	Assistant Administratif F/H Petite Enfance <i>Assistant Administratif</i> Avec offre O045260717002121https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717002121-assistant-administratif-h					
V045260717002150001	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Puéricultrice, Puéricultrice hors classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	Non	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	Un Coordinateur Petite Enfance (H/F) Petite Enfance <i>Un Coordinateur Petite Enfance (H/F)</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260720001110001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	20/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Animateur enfance/jeunesse 35h Enfance jeunesse <i>Animateur périscolaire-extrascolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 35h annualisées pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Par voie contractuelle ou voie de mutationSituée à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Mission :Participation aux réunions d'équipe, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique en référence au projet Educatif de la</i>					

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260720001110002

COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN

VillePréparation et mise en œuvre des activités adaptées au public sur les différents temps périscolaires et extrascolairesAnimation d'un groupe d'enfants Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésCommunication avec les familles et accueil du publicProfil :Expérience professionnelle auprès des enfantsConnaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesseConnaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJESQualités relationnelles (écoute, dialogue)Capacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscretion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Poste à pourvoir au 3 mai 2025Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé

Sans offrePas d'offre associée

Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
---------------------	--	-------	---	------------	------------

Animateur enfance/jeunesse 35h Enfance jeunesse

Animateur périscolaire-extrascolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 35h annualisées pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Par voie contractuelle ou voie de mutationSituée à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions :Participation aux réunions d'équipe, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique en référence au projet Educatif de la VillePréparation et mise en œuvre des activités adaptées au public sur les différents temps périscolaires et extrascolairesAnimation d'un groupe d'enfants Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésCommunication avec les familles et accueil du publicProfil :Expérience professionnelle auprès des enfantsConnaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesseConnaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJESQualités relationnelles (écoute, dialogue)Capacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscretion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Poste à pourvoir au 3 mai 2025Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé

Sans offrePas d'offre associée

Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
---------------------	--	-------	---	------------	------------

V045260720001110003

COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN

Animateur enfance/jeunesse 35h Enfance jeunesse

Animateur périscolaire-extrascolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 35h annualisées pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Par voie contractuelle ou voie de mutationSituée à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions :Participation aux réunions d'équipe, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique en référence au projet Educatif de la VillePréparation et mise en œuvre des activités adaptées au public sur les différents temps périscolaires et extrascolairesAnimation d'un groupe d'enfants Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésCommunication avec les familles et accueil du publicProfil :Expérience

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

1, rue de la République, 45000 Orléans

045 284 50 02 61 20 26 07 21 - ARR 2026_161 - AR

Berger Levrault

V045260720001110004 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	professionnelle auprès des enfantsConnaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesseConnaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJESQualités relationnelles (écoute, dialogue)Capacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Poste à pourvoir au 3 mai 2025Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé Sans offrePas d'offre associée				
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026
	Animateur enfance/jeunesse 35h Enfance jeunesse Animateur périscolaire-extrascolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 35h annualisées pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Par voie contractuelle ou voie de mutationSituée à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions :Participation aux réunions d'équipe, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique en référence au projet Educatif de la VillePréparation et mise en œuvre des activités adaptées au public sur les différents temps périscolaires et extrascolairesAnimation d'un groupe d'enfantsApplication des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésCommunication avec les familles et accueil du publicProfil :Expérience professionnelle auprès des enfantsConnaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesseConnaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJESQualités relationnelles (écoute, dialogue)Capacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Poste à pourvoir au 3 mai 2025Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé Sans offrePas d'offre associée				
V045260720001161001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	26h44	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026
	Animateur 26,73/35ème Enfance jeunesse Poste à 26h44 annualisées pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions :Participation aux réunions d'équipe, à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique en référence au projet Educatif de la VillePréparation et mise en œuvre des activités adaptées au public sur les différents temps périscolaires et extrascolairesAnimation d'un groupe d'enfantsApplication des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésCommunication avec les familles et accueil du publicProfil :Expérience professionnelle auprès des enfantsConnaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesseConnaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJESQualités relationnelles (écoute, dialogue)Capacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Poste à pourvoir au 3 mai 2025Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé Sans offrePas d'offre associée				
	professionnelle auprès des enfantsConnaissance du fonctionnement des collectivités et des différents acteurs du domaine de la jeunesseConnaissance de la réglementation en vigueur de la DRAJESQualités relationnelles (écoute, dialogue)Capacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Poste à pourvoir au 3 mai 2025Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, Participation employeur prévoyance et santé Sans offrePas d'offre associée				

et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent (complet ou en cours) exigéConditions de travail :Rémunération statutaire, Participation employeur prévoyance et mutuelle Sans offrePas d'offre associée						
V045260720001202001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h27	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
	Animateur 7,46/35ème Enfance jeunesse Animateur périscolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 8h/semaine pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions :Accueil des enfants durant la pause méridienne les lundi, mardi, jeudi et vendredi (11h45-13h45)Accompagnement des enfants lors du repas et temps de récréationAnimation d'un groupe d'enfants Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésProfil :Expérience auprès des enfantsAisance relationnelle avec le public et les équipesCapacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent souhaité Sans offrePas d'offre associée					
V045260720001202002 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h27	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
	Animateur 7,46/35ème Enfance jeunesse Animateur périscolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 8h/semaine pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions :Accueil des enfants durant la pause méridienne les lundi, mardi, jeudi et vendredi (11h45-13h45)Accompagnement des enfants lors du repas et temps de récréationAnimation d'un groupe d'enfants Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésProfil :Expérience auprès des enfantsAisance relationnelle avec le public et les équipesCapacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de proposition Capacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent souhaité Sans offrePas d'offre associée					
V045260720001257001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h46	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
	Animateur 5,76/35ème Enfance jeunesse					

V045260720001292001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Animateur périscolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste à 8h/semaine pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions : Accueil des enfants durant la pause méridienne les lundi, mardi, jeudi et vendredi (11h45-13h45)Accompagnement des enfants lors du repas et temps de récréationAnimation d'un groupe d'enfants Application des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésProfil :Expérience auprès des enfantsAisance relationnelle avec le public et les équipesCapacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de propositionCapacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent souhaitéConditions de travail :Rémunération statutaire Sans offrePas d'offre associée					
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h01	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
	Animateur enfance jeunesse (h/f) 21h30 Enfance jeunesse Animateur périscolaire H/F(ADJOINT D'ANIMATION - CATEGORIE C)Poste annualisé à 21h30/semaine pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents)Par voie contractuelle ou voie de mutation Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne. Le poste est placé sous la responsabilité de la coordinatrice périscolaire, au sein du service Enfance-Jeunesse et de la direction de l'Education.Missions : Accueil des enfants durant la pause méridienne et accueil périscolaire du soir les lundi, mardi, jeudi et vendrediAccompagnement des enfants lors du repas, goûter, temps de récréation et d'accueil périscolaireProposition d'ateliers/animations pour un groupe d'enfants sur les différents tempsApplication des règles d'hygiène et de sécurité dans les activitésProfil :Expérience auprès des enfantsAisance relationnelle avec le public et les équipesCapacité d'adaptation et polyvalenceAutonomie, disponibilité et force de propositionCapacité à planifier et à anticiperDiscrétion professionnelle et devoir de réserveSens du service publicDiplôme requis : BAFA ou équivalent souhaitéConditions de travail :Rémunération statutaireTravail sur les jours et semaines scolaires, possibilité de remplacements en fonction des besoins du service Sans offrePas d'offre associée					
V045260716002324001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/07/2026	01/09/2026
	Animateur Jeunesse h/f Jeunesse et Sport -Accueillir et animer, en toute sécurité, les jeunes dans le cadre de la MDJ et l lac sports l'été-Encadrer les activités et sorties extérieures -Garant de sécurité morale, physique et affective des jeunes-Membre de l'équipe d'animation, il s'intègre, participe et enrichit la vie d'équipe d'animation à laquelle appartient-Mise en place de projets d'animation, en concertation avec l'équipe éducative, en particulier en direction des 12/25 ans-Crée le lien entre la population jeune de Montargis et la collectivité-Participe aux réunions d'équipe, partage, apporte et échange ses connaissances et ses « savoirs » -Partage des informations en sa possession avec toute l'équipe et rend compte de toutes situations particulières (fonctionnement, familles, jeunes partenaires) Organiser des rencontres sportives en partenariat avec les clubs sportifs de la Ville, les clubs sportifs et les Maisons de Jeunes de l'Agglomération Montargoise.					

Avec offre 0045260716002324https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716002324-animateur-jeunesse					
V045260716002423001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/07/2026 01/09/2026
	Cuisinier (h/f) Foyer restaurant Emile Cousin Planifier, gérer et contrôler les productions de la cuisine. Organiser et réaliser la production et la distribution des repas. Participer avec le responsable hiérarchique à l'élaboration et au renouvellement des menus et assurer les commandes des matières premières. Respecter le Plan de Maîtrise Sanitaire (HACCP et traçabilité) Avec offre 0045260716002423https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716002423-cuisinier				
	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/07/2026 21/08/2026
V045260716002479001 COMMUNE DE MONTARGIS	Responsable administratif (H/F) Conservatoire de Musique et de Danse Gestion et suivi de l'administration générale : ✓ R. H de l'équipe administrative (absences, congés, arrêt maladie, formations...) de même pour l'équipe pédagogique (sauf formation) ✓ Gestion budgétaire en soutien à la direction ✓ Partenariats : Gestion des conventions, suivi des documents nécessaires... ✓ Evénementiels : Gestion de la logistique, suivi des contrats, suivi de la communication ✓ Communication générale : administration page FacebookInstagram en binôme avec l'agent d'accueil – conception et suivi retroplanning ✓ Encadrement de l'équipe administrative (3 agents) : ✓ Organisation et suivi des travaux de chacun selon les nécessités du service ✓ Entretien professionnel à réaliser. ✓ Participer avec le Conseiller aux Etudes et le (la) directeur(trice) pour la part administrative au comité de direction ✓ Assistance de direction : saison artistique, développement des partenariats avec interlocuteurs culturels associatifs et entreprises ✓ Régisseur suppléant ✓ Assurer l'accueil du public lors des manifestations du CRC (concerts, spectacles ...) à tour de rôle avec l'équipe administrative. Avec offre 0045260716002479https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716002479-responsable-administratif				
	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026 01/09/2026
	Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire h/f Restaurant scolaireActivités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurantAssistance à la préparation de platsDistribution et service des repasAccompagnement des convives pendant le repasMaintenance de l'hygiène des locaux et des matérielsRéalisation éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thèmeSavoir-faireRéalisation de tâches préalables à la préparation serviceRepérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de productionRespecter les règles d'hygiène et de sécuritéRespecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maîtrise sanitaireAssurer le service des repasConnaissancesR d'hygiène et bases de microbiologieProcédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCPConditions de remise des repas au consommateurTechniques de service et techniques culinaires de basesPrincipes de nettoyage et de désinfectionSécurité liée aux techniques d'entretien				
V045260717000806001 COMMUNE DE MONTARGIS					

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR

Berger Levraut

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260717000898001 COMMUNE DE MONTARGIS	<i>risques professionnels de la restauration collective</i> Procédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.) Avec offre 0045260717000806https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717000806-agent-polyvalent-restauration				
	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026 05/10/2026
	Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire h/f <i>Restaurant scolaire</i> Activités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurant Assistance à la préparation des plats Distribution et service des repas Accompagnement des convives pendant le repas Maintenance de l'hygiène des locaux et des matériels Réalisations éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thème Savoir-faire Réalisation de tâches préalables à la préparation du service Repérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de production Respecter les règles d'hygiène et de sécurité Respecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maîtrise sanitaire Assurer le service des repas Connaissances Règles d'hygiène et bases de microbiologie Procédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCP Conditions de remise des repas au consommateur Techniques de service et techniques culinaires de bases Principes de nettoyage et de désinfection Sécurité liée aux techniques d'entretien et risques professionnels de la restauration collective Procédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.) Avec offre 0045260717000898https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717000898-agent-polyvalent-restauration				
V045260717000898002 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026 05/10/2026
	Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire h/f <i>Restaurant scolaire</i> Activités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurant Assistance à la préparation des plats Distribution et service des repas Accompagnement des convives pendant le repas Maintenance de l'hygiène des locaux et des matériels Réalisations éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thème Savoir-faire Réalisation de tâches préalables à la préparation du service Repérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de production Respecter les règles d'hygiène et de sécurité Respecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maîtrise sanitaire Assurer le service des repas Connaissances Règles d'hygiène et bases de microbiologie Procédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCP Conditions de remise des repas au consommateur Techniques de service et techniques culinaires de bases Principes de nettoyage et de désinfection Sécurité liée aux techniques d'entretien et risques professionnels de la restauration collective Procédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.) Avec offre 0045260717000898https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717000898-agent-polyvalent-restauration				
	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	14h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	17/07/2026 05/10/2026
V045260717000988001 COMMUNE DE MONTARGIS	Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire h/f <i>Restaurant scolaire</i> Activités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurant Assistance à la préparation d				

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR

Berger Levrault

platsDistribution et service des repasAccompagnement des convives pendant le repasMaintenance de l'hygiène des locaux et des matérielsRéalisations éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thèmeSavoir-faireRéalisation de tâches préalables à la préparation du serviceRepérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de productionRespecter les règles d'hygiène et de sécuritéRespecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maîtrise sanitaireAssurer le service des repasConnaissancesRègles d'hygiène et bases de microbiologieProcédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCPConditions de remise des repas au consommateurTechniques de service et techniques culinaires de basesPrincipes de nettoyage et de désinfectionSécurité liée aux techniques d'entretien et risques professionnels de la restauration collectiveProcédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.)

Avec offre 0045260717000988https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000988-agent-polyvalent-restauration

Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	19/08/2026
---	--	-------	--	------------	------------

Agent d'entretien des terrains de sport et des espaces verts du complexe sportif (h/f) Services techniques

La Mairie de Saint Denis de l'Hôtel œuvre quotidiennement au service des habitants et des associations locales. Dans le cadre de la gestion et de l'entretien de ses équipements sportifs, elle recrute un(e) agent d'entretien des terrains de sport et des espaces verts du complexe sportif.

Avec offre 0045260720001904https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001904-agent-entretien-terrains-sport-espaces-verts-complexe-sportif

Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/07/2026	01/09/2026
---------------------	--	-------	---	------------	------------

Adjoint d'animation (h/f) Service Jeunesse

ACTIVITÉS PRINCIPALES :Pour les ALSH périscolaires, périscolaires et la pause méridienne : - Accueillir et encadrer en toute sécurité les enfants- Permettre l'expression, la réalisation des projets des enfants- Ecouter les enfants, faciliter les échanges et le partage, répondre à leurs attentes- Aménager des espaces en fonction des animations et / ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité- Jouer avec, faire jouer, laisser jouer les enfants en répondant à leurs demandes- Participer activement aux réunions d'équipe- Apporter et partager ses connaissances éducatives et ses savoir-faire pédagogiques- Participer à l'écriture et à l'évaluation du projet pédagogique - Rédiger ses fiches séances et ses projets d'animation, évaluer ces derniers

Respecter les différents rythmes des enfants- Établir un lien de confiance avec les famillesACTIVITÉS SECONDAIRES :- En cas d'absence d'animateurs d'autres périscolaires, assurer leur remplacementCONTRAINTES LIÉES AU POSTE :- Temps de travail annualisé- Congés annuels (de préférence) pendant les vacances périscolaires, Rythme d'activités irréguliers et pics d'activités en période de vacances scolairesCOMPÉTENCES REQUISES :- BAFA- Connaissances solides de la réglementation des accueils extrascolaires et périscolaires- Connaissances des jeunes enfants et des principes d'animation en structures collectives- Capacités à proposer et mettre en œuvre des propositions d'activités variées- Facultés d'adaptation, prises d'initiative, autonomie- Rigueur dans l'organisation- Sens du travail en équipeFORMATIONS :- Mise à jour régulière des connaissances concernant la réglementation des accueils de loisirs- Formations diverses permettant d'enrichir les possibilités de propositions d'animations diversifiées avec des publics spécifiques

Avec offre 0045260720001486https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001486-adjoint-animation

Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui	20/07/2026	01/09/2026
---------------------	--	-------	-----	------------	------------

V045260720001486002

V045260720001904001

COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL

V045260720001486001

COMMUNE DE SAINT DENIS EN VAL

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le 21/07/2026

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR

Berger Levrault

COMMUNE DE SAINT DENIS EN VAL	une disponibilité		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
	Adjoint d'animation (h/f) Service Jeunesse ACTIVITÉS PRINCIPALES :Pour les ALSH périscolaires, périscolaires et la pause méridienne : - Accueillir et encadrer en toute sécurité les enfants- Permettre l'expression, la réalisation des projets des enfants- Ecouter les enfants, faciliter les échanges et le partage, répondre à leurs attentes- Aménager des espaces en fonction des animations et / ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité- Jouer avec, faire jouer, laisser jouer les enfants en répondant à leurs demandes- Participer activement aux réunions d'équipe- Apporter et partager ses connaissances éducatives et ses savoir-faire pédagogiques- Participer à l'écriture et à l'évaluation du projet pédagogique - Rédiger ses fiches séances et ses projets d'animation, évaluer ces derniers- Respecter les différents rythmes des enfants- Établir un lien de confiance avec les famillesACTIVITÉS SECONDAIRES :- En cas d'absence d'animateurs sur d'autres périscolaires, assurer leur remplacementCONTRAINTES LIÉES AU POSTE : - Temps de travail annualisé- Congés annuels (de préférence) pendant les vacances scolaires- Rythme d'activités irréguliers et pics d'activités en période de vacances scolairesCOMPÉTENCES REQUISES : - BAFA- Connaissances solides de la réglementation des accueils extrascolaires et périscolaires- Connaissances des jeunes enfants et des principes d'animation en structures collectives- Capacités à proposer et mettre en œuvre des propositions d'activités variées- Facultés d'adaptation, prises d'initiative, autonomie- Rigueur dans l'organisation- Sens du travail en équipeFORMATIONS : - Mise à jour régulière des connaissances concernant la réglementation des accueils de loisirs- Formations diverses permettant d'enrichir les possibilités de propositions d'animations diversifiées avec des publics spécifiques Avec offre 0045260720001486https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001486-adjoint-animation			
V045260716002632001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026 01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Animateur-trice (h/f) PEF-Animation Le service animation-enfance contribue à la mise en œuvre de la politique municipale à destination des enfants de 3 à 13 ans dans les cadres péri et extra-scolaires, conformément au projet éducatif de la collectivité et aux projets complémentaires dûment validés.Il agit dans l'intérêt de l'enfant, dans un souci de cohérence d'action entre les structures et dans les différents temps, ce dans le cadre d'un partage temporel des responsabilités éducatives. Avec offre 0045260716002632https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716002632-animateur-trice			
V045260716002632002	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026 01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Animateur-trice (h/f) PEF-Animation Le service animation-enfance contribue à la mise en œuvre de la politique municipale à destination des enfants de 3 à 13 ans dans les cadres péri et extra-scolaires, conformément au projet éducatif de la collectivité et aux projets complémentaires dûment validés.Il agit dans l'intérêt de l'enfant, dans un souci de cohérence d'action entre les structures et dans les différents temps, ce dans le cadre d'un partage temporel des responsabilités éducatives. Avec offre 0045260716002632https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260716002632-animateur-trice			
V045260716002635001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026 01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE				

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR



[illegible]

VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYE(Loiret)23747 habitantsMembre d'Orléans MétropoleRECRUTEDans le cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux (catégorie C)Pour l'année scolaire 2026-2027 ANIMATEUR et ANIMATEURICEA TEMPS NON COMPLET (23 %) EN CDDAu sein du Service Animationdu Pôle Éducation Familiales							Avec offre 0045260717002473https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717002473-animateur-trice-23						
V045260720001995001 COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE		Adjoint technique		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent		35h00		Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique		20/07/2026		01/09/2026	
		ATSEM 100% (h/f) Affaires Scolaires Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif.											
		Avec offre 0045260720001995https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001995-atsem-100											
V045260716001776001 COMMUNE DE SARAN		Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe		Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)		35h00		Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique		16/07/2026		14/09/2026	
		Adjoint Technique à l'entretien des locaux (h/f) Entretien des locaux La Ville de Saran rechercheUn(e) Adjoint(e) Technique à l'Entretien de Locaux (Poste à Temps complet)SARAN, commune de 17 300 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce. Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. Au sein du service entretien, l'agent contribue chaque jour à garantir la propreté et le bon état des locaux municipaux, participant directement au bien-être des usagers et des équipes. Missions principales : • Assurer l'entretien courant des locaux (sols, vitres, mobilier, sanitaires) • Maintenir des espaces propres, sains et accueillants • Gérer les déchets et recharger les consommables • Utiliser les matériels d'entretien (auto laveuse, mono brosse...) • Veiller à la sécurité des locaux (fermeture, signalement des anomalies) • Intervenir ponctuellement sur différents sites • Participer au service en restauration (mise en place, nettoyage, hygiène) Compétences requises : • Connaissance des techniques et produits d'entretien • Capacité à utiliser du matériel spécifique • Rigueur, sens de l'organisation et respect des consignes • Esprit d'équipe, ponctualité et discrétion • Bon relationnel avec les usagers Conditions d'exercice du poste: • Horaires variables (amplitude de 6h à 20h) • Travail possible en soirée, week-end ou jours fériés • Mobilité sur différents sites • Activité physique (station debout, travail isolé) • Port des équipements de protection obligatoire											
		Sans offrePas d'offre associée											
V045260717000357001 COMMUNE DE SARAN		Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe		Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité		35h00		Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique		17/07/2026		01/09/2026	
		Aide à Domicile (h/f) Maintien à Domicile La Ville de Saran recherchepour sa Direction de l'Action Socialeet Service du Maintien à Domicile Un.e Aide à Domicile (CDD, Temps Complet)SARAN, commune de 17 300 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce.											

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le 21/07/2026

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR



Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre. Au sein du service d'aide à domicile, vous accompagnez les bénéficiaires dans les actes essentiels de la vie quotidienne, afin de favoriser leur maintien à domicile dans des conditions de sécurité, de dignité et de bien-être. Missions principales : Au quotidien, vous accompagnez les bénéficiaires dans les gestes essentiels de la vie et favorisez leur bien-être : • Accompagner les actes de la vie quotidienne (lever, coucher, toilette, habillage, repas) • Participer à l'entretien du logement et à l'aide aux courses • Favoriser la mobilité, le maintien de l'autonomie et le lien social • Accompagner les personnes dans certaines démarches de la vie courante • Observer les situations, transmettre les informations utiles et travailler en lien avec l'équipe du service Organisation du Travail : • Interventions au domicile des bénéficiaires • Travail en coordination avec les autres intervenants et le responsable de service • Transmission régulière des informations et suivi des situations Profil recherché : Vous êtes titulaire du DEAES, du DEAVS, du Titre Professionnel Assistant(e) de Vie aux Familles, ou justifiez d'une expérience significative dans le secteur de l'aide à domicile. Vous êtes reconnu(e) pour : • Votre bienveillance, votre écoute et votre sens du relationnel • Votre autonomie, votre discrétion et votre capacité d'adaptation • Votre sens des responsabilités et du travail en équipe Le permis B et un véhicule personnel sont indispensables. • Les horaires de travail : 7h30-19h30 du lundi au vendredi • Pas de travail le week-end et les jours fériés Conditions de recrutement : Rémunération statutaire de 22 404 à 28 237 € bruts annuels (Régime indemnitaire mensuel 183€ brut) + Prime Segur + Indemnités kilométriques + 13ème mois au prorata du temps de présence + Comité des Œuvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées + Forfait Mobilité Durable Adresser lettre de motivation + CV au plus tard le 16 Aout 2026 à Monsieur le Maire – Service des Ressources Humaines – Place de La Liberté – 45774 SARAN CEDEX ou par mail : recrutement@ville-saran.fr Avec offre 0045260717000357https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717000357-aide-domicile					
V045260720000215001 COMMUNE DE SEMOY	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	25h55	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026 31/08/2026
V045260720000224001 COMMUNE DE SEMOY	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires) Sans offrePas d'offre associée	Poste créé suite à un nouveau besoin	24h15	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026 31/08/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires) Sans offrePas d'offre associée	Poste créé suite à un nouveau besoin	23h48	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026 31/08/2026
V045260720000242001 COMMUNE DE SEMOY	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin			

V045260720000272001 COMMUNE DE SEMOY	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
V045260720000272002 COMMUNE DE SEMOY	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
V045260720000272003 COMMUNE DE SEMOY	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
V045260720000272004 COMMUNE DE SEMOY	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un(e) animateur(trice) pour encadrer des enfants de 3 à 10 ans et mettre en place des activités éducatives et de loisirs sur les temps : •Périscolaires (matin, pause méridienne, soir)•Ateliers découvertes (TAP)•Accueil de loisirs (mercredis et vacances scolaires)</i> Sans offrePas d'offre associée					Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	29/08/2026

Sans offrePas d'offre associée						
V045260717000389001	Adjoint technique	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	3h36	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SENNELY	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Entretien de l'école de la commune</i> Avec offre O045260717000389https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000389-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V045260717001779001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	26h25	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	17/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE TAVERS	Animateur enfance - jeunesse (h/f) •Accueillir un groupe d'enfants, de jeunes•Concevoir, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service Avec offre O045260717001779https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717001779-animateur-enfance-jeunesse					
V045260717001821001	Brigadier-chef principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	17/07/2026	16/08/2026
COMMUNE DE VILLEMANDEUR	Policier municipal (h/f) Police Municipale <i>Dans le cadre du renforcement des effectifs et sous l'autorité du chef de service de la Police Municipale, le service est composé de 4 agents dotés de l'armement (catégories D et B8 et B1) L'agent de Police Municipale est chargé de veiller à l'application des pouvoirs de police du Maire, d'assurer le bon ordre, la tranquillité, la sécurité et la salubrité publique.</i> Avec offre O045260717001821https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717001821-policier-municipal					
V045260720001932001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	21h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DU BARDON	Agent de restauration scolaire (h/f) scolaire <i>agent de restauration scolaire.Prestation en liaison froide.Assurer la réception, le suivi, le service et le nettoyage de la restauration scolaire.</i> Avec offre O045260720001932https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001932-agent-restauration-scolaire					
V045260716000286001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/07/2026	16/08/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Agent d'exploitation des routes - Centre de travaux de Châteauneuf-sur-Loire (6732) (h/f) Direction des Infrastructures <i>La Direction des infrastructures (DI) a pour mission de proposer et mettre en œuvre les programmes de fluidité du trafic routier, sécurité routière, qualité du patrimoine routier et entretien/exploitation du réseau routier. Au sein de cette direction, 4 agences territoriales, elles-mêmes divisées en centres de travaux ont pour missions principales l'exploitation et l'entretien du réseau ainsi que la gestion du domaine public routier. En tant qu'agent d'exploitation</i>					

DE LOIRE	cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	reclassement d'un fonctionnaire	publique		
	Agent de propriété des locaux (H/F) Lycée Grandmont <i>Le Conseil régional recrute pour le lycée Grandmont à Tours un agent.e de propriété des locaux. Dans ce contexte, l'agent.e de propriété des locaux effectuera l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Il/elle réalise des opérations de rénovation des surfaces</i> Avec offre 0045260716001477https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260716001477-agent-proprete-locaux				
V045260717000640001	Attaché, Attaché principal, Ingénieur, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	Oui 35h00 Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/11/2026
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Chargé-e de mission agro-environnement et FEADER (h/f) service Filières Agricoles et Forestières <i>Chargé-e de mission agro-environnement et FEADER</i> Avec offre 0045260717000640https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717000640-charge-e-mission-agro-environnement-feader				
V045260717001763001	Attaché, Attaché principal, Ingénieur, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui 35h00 Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	17/07/2026	01/10/2026
CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Chargé-e de mission coordination FEADER (h/f) Service FEADER <i>Chargé-e de mission coordination FEADER</i> Avec offre 0045260717001763https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717001763-charge-e-mission-coordination-feader				
V045260716002652001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui 35h00 Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Agent de propriété espaces verts (h/f) <i>Agent de propriété espaces verts (h/f)</i> Sans offre 0045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045250129000822-agent-entretien-espaces-verts				
V045260716002652002	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui 35h00 Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Agent de propriété espaces verts (h/f) <i>Agent de propriété espaces verts (h/f)</i> Sans offre 0045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045250129000822-agent-entretien-espaces-verts				

V045260716002652003	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLÉ D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts					
V045260716002652004	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLÉ D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts					
V045260716002652005	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLÉ D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts					
V045260716002652006	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLÉ D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts					
V045260716002652007	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026	17/08/2026
MÉTROPOLÉ D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts					
V045260716002652008	Adjoint technique, Adjoint	Poste vacant suite à	35h00	Oui	16/07/2026	17/08/2026



MÉTROPOLE D'ORLÉANS	technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	
	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts			
V045260716002652009	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts			
V045260716002652010	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/07/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Agent de propreté espaces verts (h/f) <i>Agent de propreté espaces verts (h/f)</i> Sans offre O045250129000822https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045250129000822-agent-entretien-espaces-verts			
V045260717000502001	Directeur gal. adj. des services [A]	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	Oui Art. L343-1 du code général de la fonction publique	17/07/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Directeur Général des Services Adjoint (h/f) <i>Directeur Général Adjoint des Services (h/f)</i> Avec offre O045260717000502https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000502-directeur-general-services-adjoint			
V045260717000615001		Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	Oui Art. L343-1 du code général de la fonction publique	17/07/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Directeur Général des Services Adjoint (h/f) <i>Directeur Général Adjoint des Services (h/f)</i> Avec offre O045260717000615https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000615-directeur-general-services-adjoint			
V045260717001068001	Ingénieur, Ingénieur principal	Poste vacant suite à une mobilité interne	Oui Art. L332-14 du code général	17/07/2026

MÉTROPOLE D'ORLÉANS	au sein de la collectivité	de la fonction publique			
	Directeur de la mission projets structurants (h/f) <i>Directeur de la mission projets structurants (h/f)</i> Avec offre O045260717001068https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717001068-directeur-mission-projets-structurants				
V045260720001000001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	10h24	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	20/07/2026 01/09/2026
SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE D'AUTRUY / CHARMONT / LEOUVILLE	Agent d'entretien, agent du service cantine en milieu rural (h/f) <i>Vous assurez une mission d'accompagnement et d'encadrement ainsi que de surveillance dans la cour de l'école des enfants pendant la pause méridienne de 12h00 à 13h20 du fait des deux services de restaurant scolaire à l'école de Charmont-en-Beauce.Enfin, vous assurez des tâches de ménage au sein de la cantine d'Autrui-sur-Juine de 13h30 à 15h15. Vous pourrez être amené à remplacer le personnel en place pour des tâches similaires sur les 2 sites.</i> Avec offre O045260720001000https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720001000-agent-entretien-agent-service-cantine-milieu-rural				
	Emploi contractuel de cat. A	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	17/07/2026 02/11/2026
V045260717000087001	Chargé de mission prévention des inondations (h/f) <i>Structure porteuse et cadre du poste :Le Syndicat Mixte de l'Eufr, de la Rimarde et de l'Essonne (SMORE), en tant que syndicat de rivières, exerce les compétences GEstion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI) sur le Bassin Versant amont de l'Essonne. Situé au nord du département du Loiret, le territoire couvert s'étend sur 550 km² et comporte 267 km de cours d'eau ainsi que plus de 700 ha de zones humides.Contexte du poste :Le BV de l'Essonne a connu une crue majeure en mai-juin 2016, caractérisée comme centennale à tri-centennale. A l'issue de cet évènement, la prévention des inondations du territoire s'est organisée autour d'un Programme d'Etudes Préalables (anciennement PAPI d'intention) regroupant les 4 syndicats compétents sur l'Unité Hydrographique Ile de France 5 (UH-IF5 Juine Essonne Ecole). Ce PEP a été signé en 2021 et se terminera fin 2026.En parallèle, le SMORE a vu ses compétences augmentées fin 2018, avec la Prévention des Inondations (PI) qui est venue se rajouter à la GEstion des Milieux Aquatiques (GEMA) déjà exercée. Dans un contexte de changements climatiques, les demandes sont également de plus en plus fortes de la part des acteurs du territoire quant aux moyens à mettre en œuvre dans la prévention de cet aléa.Aujourd'hui, ces obligations sont assurées par le chargé de mission zones humides et prévention des inondations. A l'avenir, ce poste sera scindé en deux postes distincts, à savoir un chargé de mission zones humides (agent en poste actuellement) et un(e) chargé(e) de mission prévention des inondations. Une période de tuilage, dont la durée sera adaptée au profil du candidat recruté, sera réalisée afin que la transmission des différents dossiers en cours et futurs soit la plus fluide possible. Principales missions du poste :Sous l'autorité du président du syndicat, vous exercerez les missions suivantes : Missions principales :-Animation des programmes contractuels PI : PAPI Juine Essonne Ecole ; -Préparation des programmes annuels d'études et de travaux propres à ses missions ; -Préparation des documents techniques, réglementaires et administratifs préalables aux études et travaux propres à ses missions : projets, dossiers réglementaires, dossiers de demandes de subvention, conventions riverains ... ; -Pilotage des marchés publics propres à ses missions ; -Gestion du risque : pilotage du protocole de gestion, accompagnement des communes pour l'actualisation ou la mise en place des PCS, mise à jour du modèle hydraulique et des cartes d'inondation.</i>				
SYNDICAT MIXTE DE L'OEUF, DE LA RIMARDE ET DE L'ESSONNE	Publié le ID : 045-284500261-20260721-ARR2				

Gestion de crise : Animation de la cellule de crise interne, communication suivant les différents protocoles avec les syndicats voisins et les partenaires techniques et institutionnels... ; -Maintenance de la mémoire du risque : suivi et documentation des crues, relevés de laisses de crues, installation et gestion des repères de crues ; -Métrologie : Suivi des stations hauteurs / débit, des pluviomètres et des échelles limnimétriques, gestion, analyse et valorisation des données ; -Communication PI : élaboration de documents de communication et animations pour différents publics (élus, scolaires, riverains...) ; -Pilotage du suivi métrologique : suivi des études préalables et des travaux de mise en place des stations, gestion ultérieure des stations ; -Mise en place d'un programme « ruissèlement rural » ; -Réflexion sur la mise en place d'un dispositif de paiement pour service rendus pour la sur-inondation des terres agricoles, en partenariat avec le chargé de mission ZH ; -Veille sur l'urbanisme et les projets loi sur l'eau : rédaction des avis, participation à l'élaboration des documents d'urbanisme ; Missions annexes : Assistance au technicien de rivière ou chargé de mission ZH pour la maîtrise d'œuvre des chantiers ZEC ; -Participation à la communication du syndicat : animations, visites de terrain, rédaction de documents de communication, animation du site internet... ; -Représentation auprès des partenaires (instances de bassin, financeurs, journées techniques...), veille technique et réglementaire ; -Possibilité d'encadrement de stagiaires. Compétences requises : Connaissances en hydrologie, hydraulique et fonctionnement des bassins versants. La connaissance du fonctionnement de la GEMAPI et / ou l'expérience au sein d'un syndicat de rivière sont un plus ; -Maîtrise du SIG et des logiciels de modélisation hydraulique et hydrologique fortement souhaitée (QGIS, HEC RAS, HEC HMS, ...) ; -Connaissances en prévention des risques et gestion de crise appréciées ; -Goût pour le travail de terrain et de bureau, autonomie, esprit de synthèse ; -Bonnes capacités rédactionnelles et qualités orthographiques. Savoir-être : -Sens de l'écoute et de la communication, aisance dans les relations humaines ; -Sens de la diplomatie et capacité dans la gestion de conflit ; -Esprit d'analyse et de synthèse ; -Organisation, rigueur. Profil recherché : -Niveau Master (Bac +5) ; -Expériences dans le domaine agricoles (en contexte agricole serait un plus) ; -Permis B obligatoire. Conditions particulières : -Lieu de travail : Locaux du SMORE au : 2 Rue de la passerelle du MonceauMoulin de la Porte45300 EstouyLoiret (45) -Déplacements à prévoir sur le terrain, avec possibilité d'utiliser un véhicule de service ; -Type de contrat : CDD - Catégorie A ; -Durée du contrat : 1 an (renouvelable) ; -Durée hebdomadaire : 35h (ou 39h avec 23 ARTT) ; -Période d'embauche envisagée : A partir du 1er novembre 2026 ; -Salaire en fonction de l'expérience et des grilles indiciaires « ingénieur territorial » en vigueur. Candidature : La candidature, composée d'un CV et d'une lettre de motivation, est à adresser par mail (secretariat@smore.fr) à : Monsieur le Président du SMORE2 Rue de la passerelle du Monceau45300 ESTOUYMerci de renseigner l'objet du mail selon l'exemple suivant : Candidature poste PI – NOM PrénomContact et renseignements : Pour toute demande de renseignement, vous pouvez contacter Hugo VIRETTO – Chargé de missions zones humides et prévention des inondations, soit par mail à h.viretto@smore.fr, ou par téléphone au 02 38 34 06 25.

Avec offre 0045260717000087https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260717000087_charge-mission-prevention-inondations

Envoyé en préfecture le 21/07/2026

Reçu en préfecture le 21/07/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260721-ARR2026_161-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545