

**ARRÊTÉ N° 2026_163****04520260803661**

La Présidente du centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment les articles L.313-4, L.452-35 et L.452-36,

Vu les déclarations de création et de vacance d'emploi de catégorie A, B et C transmises au centre de gestion par les collectivités et établissements publics du département du Loiret

ARRÊTE**Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 291 déclarations, établies du 20/07/2026 au 03/08/2026 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
23	76	208

Article 2 :

Le directeur du Centre de gestion du Loiret est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Monsieur le Préfet du Loiret. La présidente du centre de gestion certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif d'Orléans dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »



Fait à ORLEANS le 03/08/2026

Pour la présidente et par délégation,
Monsieur Jean-Michel PELLE,
Vice-président du CDG45

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
	Aide-soignant de classe normale, Aide-soignant de classe supérieure	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
V045260729000924001 CCAS DE MONTARGIS	Aide-soignant(e) (h/f) SSIAD Sous l'autorité du cadre de santé et des infirmiers coordinateurs, et sous la responsabilité des infirmiers pour les soins relevant de leur rôle propre, l'aide-soignant participe à la prise en charge globale des personnes âgées et des adultes en situation de handicap à domicile. Il réalise des soins d'hygiène, de confort, de prévention et de surveillance afin de favoriser le maintien à domicile, l'autonomie, la sécurité et le bien-être des bénéficiaires. MISSIONS PRINCIPALES, SOUS L'AUTORITÉ DU CADRE DE SANTÉ : Au domicile des patients : –Respecter les protocoles de soins et les tournées élaborés par les infirmiers coordinateurs, –Réaliser des soins d'hygiène, de confort, de surveillance et de prévention à domicile, requérant des gestes spécifiques tels que la toilette, les soins liés à l'incontinence, habillage et déshabillage, lever, coucher, réfection du lit, la prévention des escarres en respectant les règles d'hygiène, de sécurité, de confort et de pudeur, –Nettoyer et /ou désinfecter le matériel nécessaire aux soins, –Surveiller et administrer, sur prescriptions médicales, les médicaments préparés par l'infirmier (e), –Maintenir l'autonomie : aide à la mobilisation, accompagnement à la marche et aux transferts, stimulation des capacités restantes, –Surveiller l'état de santé du patient et ses besoins : Surveiller les constantes, les fonctions d'élimination, et l'hydratation, observer l'état général, repérer les signes de vulnérabilité, et les rapporter le cas échéant, au Cadre de Santé, aux infirmiers coordinateurs et à la personne de confiance (famille, tuteur, curateur...), –Si l'état de santé le nécessite, appeler le 15 en s'appuyant sur le DLU présent au domicile du patient, –Collaborer avec les différents intervenants : notamment, travailler en binôme entre équipes aide/soin dans les situations complexes, –Contribuer au recueil de données nécessaires à l'élaboration du Projet d'Accompagnement Personnalisé du patient (PAP), contribuer à la mise en œuvre de ses objectifs et actions afférents et veiller à sa réévaluation, –Repérer des besoins d'accompagnement en matière de lien social, –Participer à la prévention de la maltraitance et la promotion de la bientraitance, –Participer au repérage des besoins de soutien des aidants, –Tenir à jour le dossier de soin informatisé du patient, –Utiliser les outils de traçabilité des interventions facilitant la coordination interprofessionnelle (classeur de liaison...), –Accueillir, assurer le tutorat des stagiaires et étudiants et transmettre les compétences et savoir-faire du métier d'aide-soignant à domicile. Au SSIAD : –Participer aux temps collectifs et d'échanges professionnels : réunion de transmissions hebdomadaire, réunion de transmission aide/soin mensuelle, réunions de service, etc., –Participer aux actions de formation. Les missions et attributions indiquées ci-dessus ne présentent ni un caractère exhaustif, ni un caractère définitif et peuvent être modifiées en fonction des évolutions du service. SAVOIR-FAIRE –Faire preuve de réactivité en alertant son responsable si une situation présente un caractère d'urgence, –Respecter les procédures internes, –Capacité d'organisation, méthode et rigueur. CONNAISSANCES Maîtriser les soins techniques, relationnels et éducatifs, –Identifier les besoins fondamentaux des personnes, –Savoir observer les situations de soins et l'évolution de l'état de santé des patients, –Connaître les différentes échelles d'évaluation de la douleur, –Savoir utiliser les différents outils (matériel médical, outils de traçabilité ...), –Connaître les procédures internes au SSIAD et au SAD. QUALITÉS ET APTITUDES (autres que qualités relationnelles) –Avoir le sens du service public, –Faire preuve de qualité d'écoute et adapter sa communication au patient et à son entourage, –Sens de l'observation et de l'analyse, –Respect de la discrétion et du secret professionnel, –Être impartial - Conserver une neutralité et une objectivité au regard des prises en charge. QUALITÉS RELATIONNELLES –Maîtrise de soi, –Être à l'écoute des attentes des patients et de leur entourage dans une démarche de bienveillance et de discrétion Diplomatique, adaptabilité, faire preuve de disponibilité et d'empathie, –Avoir le sens du travail en équipe. SPÉCIFICITÉS DU POSTE : –Être titulaire du diplôme d'aide-soignant –Être titulaire du permis B valide –Soins à domicile –Horaires de travail en coupure – Travail week-end et jours fériés					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le



ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Avec offre 0045260729000924https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000924-aide-soignant-e

Aide-soignant de classe normale, Aide-soignant de classe supérieure	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/10/2026
--	--	-------	--	------------	------------

Aide-soignant(e) (h/f) SSIAD

Objectifs généraux : Sous l'autorité du cadre de santé et des infirmiers coordinateurs, et sous la responsabilité des infirmiers pour les soins relevant de leur rôle propre, l'aide-soignant participe à la prise en charge globale des personnes âgées et des adultes en situation de handicap à domicile. Il réalise des soins d'hygiène, de confort, de prévention et de surveillance afin de favoriser le maintien à domicile, l'autonomie, la sécurité et le bien-être des bénéficiaires. **MISSIONS PRINCIPALES, SOUS L'AUTORITÉ DU CADRE DE SANTÉ :** Au domicile des patients : -Respecter les protocoles de soins et les tournées élaborés par les infirmiers coordinateurs, -Réaliser des soins d'hygiène, de confort, de surveillance et de prévention à domicile, requérant des gestes spécifiques tels que la toilette, les soins liés à l'incontinence, habillage et déshabillage, lever, coucher, réfection du lit, la prévention des escarres en respectant les règles d'hygiène, de sécurité, de confort et de pudeur, -Nettoyer et /ou désinfecter le matériel nécessaire aux soins, -Surveiller et administrer, sur prescriptions médicales, les médicaments préparés par l'infirmier (e), -Maintenir l'autonomie : aide à la mobilisation, accompagnement à la marche et aux transferts, stimulation des capacités restantes, -Surveiller l'état de santé du patient et ses besoins : Surveiller les constantes, les fonctions d'élimination, et l'hydratation, observer l'état général, repérer les signes de vulnérabilité, et les rapporter le cas échéant, au Cadre de Santé, aux infirmiers coordinateurs et à la personne de confiance (famille, tuteur, curateur...), -Si l'état de santé le nécessite, appeler le 15 en s'appuyant sur le DLU présent au domicile du patient, -Collaborer avec les différents intervenants : notamment, travailler en binôme entre équipes aide/soin dans les situations complexes, -Contribuer au recueil de données nécessaires à l'élaboration du Projet d'Accompagnement Personnalisé du patient (PAP), contribuer à la mise en œuvre de ses objectifs et actions afférents et veiller à sa réévaluation, -Repérer des besoins d'accompagnement en matière de lien social, -Participer à la prévention de la maltraitance et la promotion de la bientraitance, -Participer au repérage des besoins de soutien des aidants, -Tenir à jour le dossier de soin informatisé du patient, -Utiliser les outils de traçabilité des interventions facilitant la coordination interprofessionnelle (classeur de liaison...), -Accueillir, assurer le tutorat des stagiaires et étudiants et transmettre les compétences et savoir-faire du métier d'aide-soignant à domicile. Au SSIAD : -Participer aux temps collectifs et d'échanges professionnels : réunion de transmission hebdomadaire, réunion de transmission aide/soin mensuelle, réunions de service, etc., -Participer aux actions de formation. Les missions et attributions indiquées ci-dessus ne présentent ni un caractère exhaustif, ni un caractère définitif et peuvent être modifiées en fonction des évolutions du service. SAVOIR-FAIRE - Faire preuve de réactivité en alertant son responsable si une situation présente un caractère d'urgence, - Respecter les procédures internes, - Capacité d'organisation, méthode et rigueur. CONNAISSANCES - Maîtriser les soins techniques, relationnels et éducatifs, - Identifier les besoins fondamentaux des personnes, - Savoir observer les situations de soins, l'évolution de l'état de santé des patients, - Connaître les différentes échelles d'évaluation de la douleur, - Savoir utiliser les différents outils (matériel médical, outils de traçabilité ...), - Connaître les procédures internes au SSIAD et au SAD. QUALITÉS ET APTITUDES (autres que qualités relationnelles) - le sens du service public, - Faire preuve de qualité d'écoute et adapter sa communication au patient et à son entourage, - Sens de l'observation et de l'analyse, - Respect de la discrétion et du secret professionnel, - Être impartial - Conserver une neutralité et une objectivité au regard des prises en charge. QUALITÉS RELATIONNELLES - Maîtrise de soi, - Être à l'écoute des attentes des patients et de leur entourage dans une démarche de bienveillance et de discrétion, - Diplomatie, adaptabilité, faire preuve de disponibilité et d'empathie, - Avoir le sens du travail en équipe. SPÉCIFICITÉS DU POSTE : - Être titulaire du diplôme d'aide-soignant - Être titulaire du permis B valide - Soins à domicile - Horaires de travail en coupure - Travail week-end et jours fériés

Avec offre 0045260729000981https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000981-aide-soignant-e

V045260729000981001

CCAS DE MONTARGIS

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



V045260729000819001	Puéricultrice	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h30	Non	29/07/2026	28/08/2026
CCAS DE SAINT JEAN DE LA RUELLE	INFIRMIERE pôle petite enfance <i>Proposer un mode de garde diversifié aux enfants de parents résidant sur la commune et créer des espaces permettant de soutenir les parents dans leur rôle éducatif.</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260729001729001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	29/07/2026	01/09/2026
CCAS DE SAINT JEAN DE LA RUELLE	auxiliaire petite enfance pôle petite enfance <i>Proposer des modes d'accueils diversifiés aux enfants âgés de moins de 6 ans, en réponse aux besoins des familles Stéoruellanes, dans le respect des préconisations nationales et accompagner les parents dans leurs fonctions parentales.</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260724002027001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h53	Oui	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Adjoint d'animation <i>Planifier et organiser des temps d'activitésCréer et animer des projets d'activités de loisirsAppliquer, respecter les règles de vie et de sécuritéAssurer le dialogue et l'accueil des famillesContribuer à l'évaluation de projets d'activitésParticiper à l'éveil des enfants dans un environnement agréable et sécurisant</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260724002064001	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	29h44	Oui	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS	Educateur APS <i>- Assure l'accueil, l'encadrement et l'animation des activités aquatiques des enfants, dans le cadre des activités scolaires d'apprentissage et de familiarisation à l'eau (écoles maternelles, écoles primaires et Collège) ou dans le cadre de cours collectifs, et des adultes, dans le cadre de cours collectifs ou de séances d'aquagym ; - Est chargée de veiller à tout moment à la sécurité physique et sanitaire des participants aux activités et du public (lors d'ouvertures libres au public) ; - Assure la surveillance, la bonne tenue et l'inventaire des équipements et des matériels d'apprentissage et de sécurité (ceintures, lunettes, planches, toboggans, lignes d'eau ...) ; - informe annuellement la DGA ou les services administratifs de la Communauté de Communes des équipements et matériels devant être renouvelés ; - Est chargée de veiller quotidiennement au bon fonctionnement des installations techniques BASSIN (Chaudière, système de ventilation, système de régulation du chlore, système de renouvellement de l'eau...) et d'alerter la DGA ou les services techniques de la Communauté de Communes en cas de dysfonctionnement de ces installations ; - Est chargée de contrôler au quotidien que les qualifications, chimiques et microbiologiques des eaux de baignades sont conformes aux normes d'hygiène et de sécurité applicables aux piscines publiques ; - d'alerter la DGA ou les services techniques de la Communauté de Communes en cas d'anomalies constatées ; - Est chargée du contrôle mensuel de la</i>					

température des eaux chaudes sanitaires du BASSIN dans le cadre des analyses de légionnelle ; Sans offrePas d'offre associée						
COMMUNAUTE DE COMMUNES CANAUX ET FORETS EN GATINAIS V045260724002101001	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
	Educateur APS - Assure l'accueil, l'encadrement et l'animation des activités aquatiques des enfants, dans le cadre des activités scolaires d'apprentissage et de familiarisation à l'eau (écoles maternelles, écoles primaires et Collège) ou dans le cadre de cours collectifs, et des adultes, dans le cadre de cours collectifs ou de séances d'aquagym ; - Est chargée de veiller à tout moment à la sécurité physique et sanitaire des participants aux activités et du public (lors des ouvertures libres au public) ; - Assure la surveillance, la bonne tenue et l'inventaire des équipements et des matériels d'apprentissage et de sécurité (tapis, ceintures, lunettes, planches, toboggans, lignes d'eau ...) ; - informe annuellement la DGA ou les services administratifs de la Communauté de Communes des équipements et matériels devant être renouvelés ; - Est chargée de veiller quotidiennement au bon fonctionnement des installations techniques du BASSIN (Chaudière, système de ventilation, système de régulation du chlore, système de renouvellement de l'eau...) et d'alerter la DGA ou les services techniques de la Communauté de Communes en cas de dysfonctionnement de ces installations ; - Est chargée de contrôler au quotidien que les qualités physiques, chimiques et microbiologiques des eaux de bassins sont conformes aux normes d'hygiène et de sécurité applicables aux piscines publiques et d'alerter la DGA ou les services techniques de la Communauté de Communes en cas d'anomalies constatées ; - Est chargée du contrôle mensuel de la température des eaux chaudes sanitaires du BASSIN dans le cadre des analyses de légionnelle ; Sans offrePas d'offre associée					
	Attaché	Départ d'un agent précédemment affecté au projet	35h00	Oui Art. L332-25 du code général de la fonction publique	23/07/2026	21/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA CLERY DU BETZ ET DE L'OUANNE V045260723000475001	Chargé-e de développement & animation de tiers-lieux (h/f) Facilitateur tiers lieux Sans offrePas d'offre associée					
	Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
	Travailleur social (h/f) social Le service social de la Communauté de Communes de la Plaine du Nord Loiret met en œuvre la politique sociale de la collectivité en partenariat avec acteurs sociaux du territoire. Votre rôle est de contribuer à déployer les mesures d'action sociale de la collectivité auprès des habitants en difficulté sur territoire. A ce titre, vous accompagnez les publics précaires et déployez les dispositifs d'aide facultative du CIAS afin de favoriser leur insertion sociale et/ou de prévenir leur exclusion. Vous intervenez dans le cadre de rendez-vous programmés ou de visites à domicile. Avec offre O045260721000427https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721000427-travailleur-social					
V045260730001751001	Agent social	Poste vacant suite à	35h00	Oui	30/07/2026	29/08/2026

COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES		une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
	Assistant éducatif petite enfance (h/f) Assistante Educative petite enfancecadre d'emplois d'Agent social territorial - Catégorie CComposée de 20 communes et forte de près de 43 000 habitants, située à moins de 30 km d'Orléans, la Communauté de communes des Loges offre un cadre de vie remarquable, alliant nature et patrimoine riche.Rejoignez une équipe engagée au cœur d'un territoire dynamique ! Sans offrePas d'offre associée			
V045260729000181001	Rédacteur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026 27/09/2026
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BERRY LOIRE PUISAYE	Directeur OT Chargée / Chargé de développement touristique La Communauté de communes Berry Loire Puisaye (20 communes, 18 500 habitants) recherche un Directrice/trice pour son Office de Tourisme " Terres de Loire et Canaux ". Situé au sud-est du Loiret, le territoire présente un potentiel touristique qui s'article principalement autour de l'attractivité que génère le patrimoine historique et nature (pont-canal de Briare, vallée de la Loire, voies navigables et voies vertes). Avec offre 0045260729000181https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260729000181-directeur-ot			
	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Départ d'un agent précédemment affecté au projet	Oui Art. L332-24 du code général de la fonction publique	24/07/2026 23/08/2026
V045260724001805001	Chargé de mission habitat et logement (h/f) Maison de l'habitat du Nord Loiret ContexteLa Maison de l'Habitat du Nord-Loiret constitue le guichet unique d'information, de conseil et d'accompagnement des habitants et des partenaires du territoire dans le domaine de l'habitat.Dans un contexte de tension sur le logement, de nécessité de revitalisation des centres-bourgs et d'optimisation du parc existant, la collectivité souhaite renforcer son action en faveur de la mobilisation des logements vacants et du développement d'une offre de logement social adaptée aux besoins du territoire.Sous l'autorité du responsable de la Maison de l'Habitat du Nord-Loiret, le(la) chargé(e) de mission assure le suivi des politiques locales de l'habitat, coordonne les actions relatives à la lutte contre la vacance des logements et pilote les relations avec les bailleurs sociaux.Missions principales1. Pilotage de la lutte contre la vacance structurelle des logements• Mettre en œuvre la stratégie territoriale de lutte contre la vacance. • Identifier, qualifier et suivre les logements vacants. • Mettre en place les outils d'observation et de suivi. • Accompagner les propriétaires dans la remise sur le marché des logements. • Mobiliser les dispositifs financiers et techniques existants. • Coordonner les partenaires locaux.2. Pilotage du logement social• Assurer le suivi des objectifs de production et de réhabilitation en lien • Être l'interlocuteur privilégié des bailleurs sociaux. • Accompagner les communes dans leurs projets• Assurer le suivi des conventions et partenariats • Produire analyses et bilans Observation et animation de la politique de l'habitat• Participer à la mise en œuvre de la stratégie habitat. • Assurer une veille réglementaire. • Préparer les notes d'aide à la décision. • Organiser et animer les instances partenariales.4. Accompagnement des usagers et partenaires• Informer les particuliers sur les dispositifs habitat. • Orienter les ménages vers les interlocuteurs compétents. • Participer aux actions de communication de la Maison de l'Habitat.Profil recherchéFormation : Bac +3 à Bac +5 en habitat, urbanisme, aménagement du territoire, développement local ou équivalent.Compétences : • Connaissance des politiques publiques de l'habitat. • Connaissance du logement social et des organismes HLM. • Connaissance des dispositifs ANA			
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PITHIVERAIS				

V045260727001230001 COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES	Maîtrise des outils de suivi et d'analyse. • Capacités d'animation et de conduite de projet. Qualités : • Sens du service public. • Autonomie et rigueur. • Capacités relationnelles et rédactionnelles. • Esprit d'initiative. Permis B obligatoire. Pourquoi nous rejoindre ? En plus d'intégrer une équipe dynamique tournée vers l'avenir, au sein d'une collectivité bienveillante et porteuse de projets ambitieux, votre poste vous ouvre droit à : • Des RTT en adéquation avec le cycle de travail. • Un régime indemnitaire adapté à vos missions et un CIA attractif en lien avec votre manière de servir (versé en 2 fois) • La possibilité d'adhérer aux tickets restaurants (50% pris en charge par la collectivité) • Un accès au CNAS et à l'amicale du personnel • Un accès à la formation. La CDDP accompagne ses agents dans l'évolution de leur carrière et assure leur sécurité en plaçant la prévention au cœur du dispositif. Lieux d'affectation : Pithiviers-le-Viel Poste à pourvoir dès que possible. Avec offre 0045260724001805 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001805-charge-mission-habitat-logement					01/10/2026
	Animateur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	27/07/2026	01/10/2026
V045260729000231001 COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES	Responsable Solidarités (h/f) La Communauté Des Communes Giennoises recrute un Responsable Solidarités à temps complet. Grade : animateur territorial. Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuel. Avec offre 0045260727001230 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727001230-responsable-solidarites					01/10/2026
	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/10/2026
V045260729000712001 COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES	Gestionnaire RH - Chargé(e) de recrutement (h/f) Ressources Humaines - Prévention Nous recrutons un(e) Gestionnaire RH - chargé(e) de recrutement. Vous organisez l'ensemble du processus de recrutement, conduisez les entretiens et garantissez la gestion administrative des candidatures ainsi que l'intégration des nouveaux arrivants. Vous êtes également en mesure d'assurer, en toute autonomie, la gestion administrative d'un portefeuille d'agents. Avec offre 0045260729000231 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000231-gestionnaire-rh-charge-e-recrutement					01/10/2026
	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/10/2026
V045260729001284001 COMMUNAUTE DE COMMUNES GIENNOISES	Agent d'entretien et d'accueil (h/f) SPORTS LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES RECRUTE : 1 agent d'entretien et d'accueil à temps complet. Grade : Adjoint technique principal de 2ème classe. Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle. Sous l'autorité du responsable du Centre Aquatique du Giennois. Principalement chargé d'accueillir, encaisser et entretenir les locaux du Centre Aquatique du Giennois. Avec offre 0045260729000712 https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000712-agent-entretien-accueil					01/10/2026
	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/10/2026

Agent d'accueil h/f SPORTS LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES RECRUTE 1 Agent d'accueil à temps complet Grade : Adjoint administratif principal de 2ème classe Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle CDD 1 an Sous l'autorité du responsable du centre aquatique du Giennois, vous serez principalement chargé(e) de l'accueil, de la régie et des tâches administratives du centre aquatique du Giennois Avec offre 0045260729001284 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260729001284-agent-accueil						
V045260729001483001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/10/2026
Agent d'entretien et d'accueil (h/f) SPORTS LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES RECRUTE : 1 agent d'entretien et d'accueil à temps complet Grade : Adjoint technique principal de 2ème classe Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle Sous l'autorité du responsable du Centre Aquatique du Giennois Principalement chargé(e) d'accueillir, encaisser et entretenir les locaux du Centre Aquatique du Giennois Avec offre 0045260729001483 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260729001483-agent-entretien-accueil						
V045260730001113001	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/10/2026
Educateur Territorial des APS (h/f) SPORTS LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES RECRUTE : 1 Educateur sportif à temps complet annualisé Avec offre 0045260730001113 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260730001113-educateur-territorial-aps						
V045260730001416001	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/10/2026
Educateur Territorial des APS (h/f) SPORTS LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES RECRUTE : 1 Educateur sportif à temps complet, annualisé, titulaire du diplôme d'Etat d'Educateur Sportif 1er degré JUDO Avec offre 0045260730001416 https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260730001416-educateur-territorial-aps						
V045260721000525001	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
Auxiliaire de puériculture MPE Auxiliaire de puériculture Sans offre Pas d'offre associée						
V045260724000965001	Adjoint du patrimoine, Adjoint du	Poste vacant suite à	35h00	Oui	24/07/2026	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levraut

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

COMMUNE D'AMILLY	patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Art. L332-14 du code général de la fonction publique		
	AGENT D'ACCUEIL DE LA MEDIATHIQUE H/F Chargé d'accueil Sans offrePas d'offre associée				
	Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Attaché	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	20/07/2026	30/08/2026
V045260720002135001	Secrétaire général de mairie (h/f) Vos principales missionsGouvernance et accompagnement des élus•Conseiller le Maire et les élus dans leurs prises de décision. •Préparer, organiser et assurer le suivi des séances du Conseil municipal et du CCAS. •Rédiger les délibérations, comptes rendus, procès-verbaux, arrêtés, décisions et actes administratifs. •Garantir la sécurité juridique des procédures et assurer une veille réglementaire.Pilotage de l'administration générale•Organiser, coordonner et optimiser le fonctionnement des services municipaux. •Encadrer, animer et accompagner les 15 agents communaux. •Superviser l'accueil du public, les affaires générales, l'état civil, les élections, le recensement et l'urbanisme. •Assurer le suivi des relations avec les partenaires institutionnels.Finances publiques et stratégie budgétaire•Élaborer, mettre en œuvre et suivre le budget principal ainsi que les budgets annexes (M57 et M49). •Préparer les décisions budgétaires, le Compte Financier Unique (CFU) et les documents réglementaires. •Superviser l'exécution comptable (engagements, mandats, titres, suivi des dépenses et recettes). •Facturation des services aux familles•Assurer le suivi de la fiscalité, des subventions et des relations avec le comptable public.Commande publique et projets communaux•Piloter les procédures de marchés publics. •Rechercher, monter et suivre les dossiers de subventions. •Préparer, coordonner et suivre les projets d'investissement de la commune en lien avec les partenaires institutionnels et privés. •Assurer le suivi administratif, financier et technique des opérations communales.Ressources humaines•Organiser et coordonner les services municipaux. •Assurer la gestion administrative du statut de la Fonction publique territoriale.Patrimoine communal et services à la population•Assurer le suivi des professionnels. •Veiller à l'application du statut de la Fonction publique territoriale.Patrimoine communal et services à la population•Assurer le suivi des bâtiments communaux et des travaux. •Superviser les équipements et services municipaux (agence postale communale, salles communales, restauration scolaire, garderie, service des titres sécurisés, etc.). •Garantir la qualité du service rendu aux administrés. •Pré instruction des demandes d'urbanismeEau et assainissement•Piloter la gestion administrative et financière des services d'eau potable et d'assainissement. •Assurer le suivi de la facturation, les RPQS, les déclarations réglementaires, le suivi de la TVA et les relations avec l'Agence de l'eau.Profil recherchéVous justifiez d'une expérience significative dans une collectivité territoriale, idéalement sur des fonctions de Secrétaire général de mairie ou de Directeur général des services.Formation•Formation supérieure (Bac +3 minimum) en droit public, administration publique, gestion des collectivités territoriales ou équivalent.CompétencesVous maîtrisez notamment : •le fonctionnement des collectivités territoriales ; •le droit public et les procédures administratives ; •les finances publiques locales (M57, M49, CFU) ; •la commande publique ; •le statut de la Fonction publique territoriale ; •les domaines de l'état civil, des élections et de l'urbanisme. Une maîtrise des logiciels métiers SEGILOG et/ou Berger-Levrault sera particulièrement appréciée.Qualités attenduesVous êtes reconnu(e) pour : •vos excellentes qualités rédactionnelles et votre esprit de synthèse ; •votre sens de l'organisation et votre capacité à gérer les priorités ; •votre autonomie ; •votre capacité de décision ; •vos qualités relationnelles et votre sens de l'écoute ; •votre aptitude à fédérer, animer et accompagner les équipes ; •votre rigueur, votre discrétion professionnelle et votre sens du service public. Une disponibilité ponctuelle en soirée est attendue afin d'assurer la préparation				
COMMUNE D'ARDON					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026
Reçu en préfecture le 04/08/2026
Publié le 04/08/2026
ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



la participation aux réunions des instances municipales. Conditions de recrutement • Cadre d'emplois des rédacteurs ou attachés territoriaux • Poste ouvert aux fonctionnaires ainsi qu'aux contractuels conformément aux dispositions du Code général de la fonction publique. • Temps complet. • Rémunération statutaire selon expérience. • Régime indemnitaire (RIFSEEP). • Prime annuelle. • CNAS. • Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance. Rémunération : Statutaire, RIFSEEP, prime annuelle, CNAS, mutuelle et participation prévoyance Avec offre 0045260720002135https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720002135-secretaire-general-mairie					
V045260722000641001 COMMUNE D'INGRE	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026 01/09/2026
Agent polyvalent (h/f) Service Culture La Ville d'INGRE (Loiret), 10 079 habitants, située dans la Métropole d'Orléans RECRUTE UN AGENT POLYVALENT (H/F) - SERVICE CULTURE (Cadre d'emploi des adjoints techniques) A temps complet Située dans la Métropole d'Orléans, Ingré, Ville dynamique de 10 079 habitants, connaît un développement soutenu du fait de l'attractivité de son territoire : qualité des infrastructures, équipements scolaires, culturels, sportifs et associatifs, dynamisme économique, sans oublier la qualité de ses relations sociales et humaines. La ville d'Ingré est en outre très engagée en matière de transition écologique et d'amélioration du cadre de vie. Le développement de la ville conduit à réaliser des investissements importants et à moderniser les équipements existants, notamment dans le domaine culturel. Il induit également des relations étroites et quotidiennes entre les services municipaux et les services métropolitains en charge de certaines politiques publiques (voirie, propreté, eau, assainissement etc). Dans ce cadre, au sein de l'Espace culturel Lionel Boutrouche et sous l'autorité de la Responsable du service, vous rejoignez le service Culture/Vie associative (événements culturels et associatifs, locations de salles et matériels, vie administrative des associations, gestion des astreintes). Avec offre 0045260722000641https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260722000641-agent-polyvalent					
V045260722001746001 COMMUNE D'INGRE	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Assistant socio-éducatif	Poste créé suite à un nouveau besoin	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026 01/09/2026
Référent action sociale (h/f) Formalités Administratives - CCAS INGRE - Ville de 10 079 habitants, située dans la Métropole d'Orléans, NOUS SOUHAITONS VOUS ACCUEILLIR AU SEIN DE NOS SERVICES en tant que référent action sociale (H/F). Cadre d'emplois des Assistants Socio-Educatifs ou des rédacteurs territoriaux. Poste à temps non complet 19 heures (54.29%). Située dans la Métropole d'Orléans, Ingré, Ville dynamique de 10 079 habitants, connaît un développement soutenu du fait de l'attractivité de son territoire : qualité des infrastructures, équipements scolaires, culturels, sportifs et associatifs, dynamisme économique, sans oublier la qualité de relations sociales et humaines. La ville d'Ingré est en outre très engagée en matière d'accompagnement des publics en difficulté. Dans ce cadre, sous l'autorité hiérarchique de la Responsable Accueil, Formalités administratives et CCAS, vous assurez le suivi et l'accompagnement des personnes isolées et des couples sans enfant en difficulté sociale. Avec offre 0045260722001746https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260722001746-referent-action-sociale					
V045260724001593001 COMMUNE D'INGRE	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Technicien,	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026 01/11/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

	Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise	collectivité	publique	
	Adjoint au responsable du service restauration (h/f) Restauration INGRE - Ville de 10 079 habitants, Située dans la Métropole d'Orléans, NOUS SOUHAITONS VOUS ACCUEILLIR AU SEIN DE NOS SERVICES en tant qu'ADJOINT AU RESPONSABLE DU SERVICE RESTAURATION (H/F). Cadre d'emplois des techniciens territoriaux, des rédacteurs (catégorie B) ou des agents de maîtrise territoriaux (catégorie C) - Poste à temps complet. Située dans la Métropole d'Orléans, Ingré, Ville dynamique de 10 079 habitants, connaît un développement soutenu du fait de l'attractivité de son territoire : qualité des infrastructures, équipements scolaires, culturels, sportifs et associatifs, dynamisme économique, sans oublier la qualité de ses relations sociales et humaines. La ville d'Ingré est également fortement engagée dans la transition écologique et l'amélioration du cadre de vie. La ville d'Ingré est équipée d'une cuisine centrale qui prépare environ 930 repas par jour, distribués dans les deux groupes scolaires (deux selfs et restaurants), le centre de loisirs, la crèche, ainsi que dans le cadre du portage de repas à domicile. Le service est composé de 28 agents répartis entre un service administratif, une équipe production supervisée par le chef de cuisine, des agents polyvalents, deux magasiniers, et deux agents de portage à domicile. La ville est équipée d'une plateforme de compostage pour la gestion des déchets. Une régie de maraichage bio destinée à approvisionner la restauration municipale est en cours de développement sur la commune. Dans ce cadre, sous l'autorité hiérarchique de la responsable du service restauration au sein de la Direction des services à la population, vous assistez la responsable dans les missions d'organisation et de pilotage du service. Avec offre 0045260724001593https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001593-adjoint-responsable-service-restauration			
V045260728000572001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
COMMUNE D'INGRE	ATSEM (h/f) EDUCATION ATSEM Sans offrePas d'offre associée			01/09/2026
V045260728000776001	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	9h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique
COMMUNE D'INGRE	Renfort ATSEM temps méridien Education Renfort ATSEM temps méridien Sans offrePas d'offre associée			01/09/2026
V045260728000776002	Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	9h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique
COMMUNE D'INGRE				01/09/2026



Renfort ATSEM temps méridien Education Renfort ATSEM temps méridien Sans offrePas d'offre associée						
V045260728001265001 COMMUNE D'INGRE	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/10/2026
Chargé de l'exécution budgétaire et comptable Moyens Généraux <i>Chargé de l'exécution budgétaire et comptable</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260728001391001 COMMUNE D'INGRE	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/09/2026
Professeur de violon et violon alto Ecole Municipale de Musique <i>Professeur de violon et de violon alto</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260731000661001 COMMUNE D'INGRE	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026	01/09/2026
AGENT D'ENTRETIEN DU SERVICE DES SPORTS <i>Agent d'entretien du service des sports</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260721002187001 COMMUNE D'OLIVET	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
	Professeur de hautbois h/f PCSS- Conservatoire <i>Le Conservatoire d'Olivet, conservatoire à rayonnement communal est au cœur d'une forte volonté de démocratisation de la culture, à travers ses missions d'enseignement artistique et d'action culturelle sur son territoire. Il est adhérent à l'UCEM 45 (Union des Conservatoires et Écoles de Musique de Loiret) et est soutenu par le Conseil départemental du Loiret. Le poste est à pourvoir par voie statutaire (mutation) ou à défaut par voie contractuelle (CDD d'un an sur emploi permanent) et sur le grade Assistant Territorial d'Enseignement Artistique Principal 1ère ou 2nde classe. C'est un poste à non complet, à raison de 5 h par semaine (25%). Missions principales : - Mettre en œuvre le projet d'établissement ; - Développer et promouvoir la pratique des instruments au sein de l'établissement et du territoire ; - Dispenser des cours aux élèves du conservatoire ; - Cours individuel et/ou collectif ; - Adaptabilité de l'enseignement et des répertoires en fonction de l'élève et de son parcours ; - Accompagnement de l'élève : conseil, orientation, lien</i>					

les familles ; - Concevoir et mettre en œuvre une évaluation de l'élève, de sa progression et de son parcours dans le cadre de son projet personnel et en cohérence avec le projet d'établissement ; - Développer les projets, actions pédagogiques et de sensibilisation dans un cadre transversal au sein de l'établissement, mais aussi en coopération avec les différents acteurs locaux ; - Développer la pratique d'ensemble dès le début des études (ensembles, orchestres, musique de chambre) ; - Développer les actions de diffusion et de création (notion de transversalité) ; - Développer les démarches d'invention et d'improvisation ; - Participer et être force de propositions au sein des différentes instances de concertation ; - Veiller à la mise à niveau de sa pratique artistique et pédagogique. Missions spécifiques : • Coordination d'ensembles constitués en fonction des projets • Encadrement de groupes de musique de chambre selon les projets • Participation aux jurys en interne et en externe à l'établissement • Accompagnement des élèves en cours ainsi que dans le cadre des auditions et concerts Compétences Connaissance : • Connaissance de l'environnement territorial ; • Bonne culture générale et connaissance approfondie des différents courants musicaux et esthétiques ; • Les différents répertoires. Savoir-faire : • Compétence artistique et pédagogique confirmée ; • L'adaptabilité en fonction des publics concernés ; • Conduite de projets ; • Maîtriser les outils techniques nécessaires au domaine d'activité ; • Prendre des initiatives, des responsabilités, être force de proposition. Aptitudes : • Capacité à travailler en équipe et en transversalité ; • Capacité d'adaptation, d'initiative et de créativité ; • Autonomie, rigueur et réactivité ; • Capacité d'écoute, de discrétion et de réserve ; • Disponibilité ; • Sens du service public. Diplômes obligatoires : Titulaire du diplôme d'état correspondant à la discipline ou titulaire du grade d'ATEAP 1ère ou 2nde classe de la FPT. Spécificités techniques : - Assister à certains événements le soir ou le week-end suivant les projets. En journée, assister aux réunions de concertation, répétitions et différents projets ; - Les horaires de cours sont assurés essentiellement durant le temps périscolaire et en soirée ; - Connaître et prévenir les risques des troubles de l'audition dans la pratique musicale ; - Avoir connaissance et pouvoir repérer les troubles des apprentissages afin d'adapter sa démarche pédagogique et de construire un parcours adapté ; - Activités possibles en dehors du conservatoire ; - Utilisation et/ou mise à disposition de son matériel personnel. Les avantages de la collectivité : - Contribution à un évènement sportif majeur de la ville ; - Cadre de travail agréable ; - CNAS ; - Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance ; - CIA et prime de fin d'année (selon conditions d'ancienneté).

Avec offre 0045260721002187https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260721002187-professeur-hautbois

Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
Gestionnaire RH - Carrière et paie (h/f) Ressources Humaines						
La ville d'Olivet RECHERCHEUn(e) Gestionnaire RH – Carrière et paieStatut : Titulaire ou à défaut contractuelCatégorie : B – RédacteurService : Ressources humainesDate limite de candidature : Candidature à envoyer par mail à : recrutement@olivet.frContexte Ville attractive de plus de 23 000 habitants et deuxième ville du département, Olivet, située dans la Métropole orléanaise, se caractérise par un dynamisme grâce aux projets d'envergure qu'elle porte. Un cadre de vie privilégié avec comme fil conducteur le Loiret, de nombreux équipements publics et structures de loisirs. Dans un environnement RH qui évolue, la Ville d'Olivet recrute, au sein de son équipe Administration du personnel, un(e) gestionnaire carrière-paie pour accompagner les agents tout au long de leur parcours professionnel, moderniser ses pratiques et favoriser une gestion proactive et de proximité. Le poste s'inscrit dans une dynamique de transformation du service : déploiement de la gestion intégrée, simplification des processus, amélioration continue des outils et des méthodes. Profil recherchéVous êtes diplômé d'une formation en ressources humaines et avez une expérience confirmée sur un poste similaire. Vous avez une bonne maîtrise du statut de la Fonction Publique et de la réglementation relative à la carrière et à la gestion de la paie. Vous avez une bonne connaissance des dispositions légales en matière de rémunération et de charges salariales et patronales. Vous avez une bonne maîtrise des outils de gestion du personnel (tableaux de bords) et des logiciels utiles à la DRH. Vous avez la capacité de gérer votre temps et les délais. Vous avez un bon esprit d'analyse et de synthèse ainsi que le sens de l'accueil et de l'écoute. Missions principalesGestion de la carrière •Assurer le suivi administratif du porte						

V045260723000224001

COMMUNE D'OLIVET

de services (environ 200 agents) pris en charge dans un souci de polyvalence entre gestionnaires :oSuivi et gestion de l'embauche à la retraite, réalisation des actes afférents au déroulement des carrièresoSuivi, mise à jour et contrôle dans le logiciel RHoAssurer avec les agents les informations et conseils relatifs à la carrière ;oMettre à jour les tableaux de bords ;Gestion de la paie •Effectuer la collecte, l'analyse et le traitement des données variables de paie (heures supplémentaires, complémentaires, astreintes...) ; •Assurer le relais des dossiers chômage et mettre en paiement les éléments transmis par le CDG45 ; •Réaliser le contrôle de la paie ; •Contribuer aux opérations de mandatement des paies ; •Assurer la distribution des bulletins de salaires ; Participation aux projets RH•Contribuer aux projets transversaux RH (RSU, égalité professionnelle...) ; •Analyser les procédures existantes : les créer ou les revoir si nécessaire dans un objectif d'optimisation permanente de la paie ; •Assurer une veille statutaire et mise à jour des documents RH ; •Partager les évolutions réglementaires au sein du service ; •Actualiser les documents (arrêtés, contrats, délibérations...) en fonction des évolutions statutaires.Les avantages de la collectivité : •Un poste polyvalent au sein d'une équipe engagée et bienveillante•Possibilité de télétravail à hauteur de 2 jours par semaine ; •Contribution à un évènement sportif majeur de la ville ; •Cadre de travail agréable ; •CNAS ; •Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance ; •CIA et prime de fin d'année (selon conditions d'ancienneté). Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap Avec offre O045260723000224https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000224-gestionnaire-rh-carriere-paie

Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/11/2026
---	---	-------	---	------------	------------

Auxiliaire du puériculture (h/f) Crèche de la Petit Motte
La ville d'Olivet RECHERCHEUn.e auxiliaire de puériculture (renfort)Type de contrat : Catégorie B – Recrutement par voie statutaire ou contractuelle, à temps pleinPôle : Enfance et citoyenneté, service Petite EnfanceDate limite de candidature : 31/08/2026, candidature à envoyer à recrutement@olivet.frL'auxiliaire de puériculture est le garant de l'accueil des enfants confiés et de leurs parents. Il s'intègre dans une équipe pluridisciplinaire dans le cadre du service public. Le poste est à pourvoir au sein de la crèche de la Petite MotteMissions•Accueillir, informer conseiller, écouter et accompagner les familles•Repérer les besoins des enfants confiés et en prendre soin de façon groupée et individuelle•Prendre en charge l'entretien de l'environnement de l'enfant (jouets, mobilier, locaux, linge)•Participer à la gestion de la pharmacie et l'administration des médicaments sous couvert d'une référence médicale•Participer à l'encadrement des stagiaires des écoles professionnelles•Contribuer à l'élaboration et la mise en place du projet d'établissementLes attentes :Diplôme Professionnel d'Auxiliaire de Puériculture requisCompétences•Développement psychomoteur de l'enfant•Hygiène et de sécurité•Mettre en place des activités d'éveil•Appliquer le projet pédagogique•Maîtriser l'observationQualités relationnelles•Réactivité, adaptabilité•Discretion professionnelle y compris entre les structures•Sens du travail en équipe •Communication bienveillanteLes avantages de la collectivité : Prime de fin d'année, avantages du CNAS, CIA, participation employeur complémentaire santé et prévoyance. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap Avec offre O045260730000421https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730000421-auxiliaire-puericulture

Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
---	--	-------	--	------------	------------

V045260730000421001
COMMUNE D'OLIVET

V045260721001071001
COMMUNE D'ORLEANS

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



Assistant formation musical (h/f) ASSISTANT FORMATION MUSICAL (H/F) Avec offre 0045260721001071https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001071-assistant-formation-musical						
V045260721001071002	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS						
Assistant formation musical (h/f) ASSISTANT FORMATION MUSICAL (H/F) Avec offre 0045260721001071https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001071-assistant-formation-musical						
V045260722000991001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS						
Référent accueil proximité (h/f) Référent accueil proximité (h/f) Sans offre 0045240529001628https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045240529001628-referent-accueil-proximite						
V045260722000991002	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS						
Référent accueil proximité (h/f) Référent accueil proximité (h/f) Sans offre 0045240529001628https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045240529001628-referent-accueil-proximite						
V045260724000451001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS						
agent de crèche agent de crèche						

	Sans offrePas d'offre associée					
V045260724001406001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h15	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	professeur enseignement artistique assistant d'enseignement danse hip hop					
	Sans offrePas d'offre associée					
V045260728001424001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	gardien gardien logé dans un foyer des aînés					
	Sans offrePas d'offre associée					
V045260728001737001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/10/2026
COMMUNE D'ORLEANS	ASVP H/F					
	ac					
	Sans offre O045240722001860https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045240722001860-asvp-h-f					
V045260729000182001	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	Auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture					
	Sans offrePas d'offre associée					
V045260729000343001	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	EDUCATEUR JEUNES ENFANTS éducateur de jeunes enfants					
	Sans offrePas d'offre associée					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



V045260729000638001	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	Auxiliaire de puériculture <i>auxiliaire de puériculture</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260729001553001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	Agent d'équipements sportifs H/F <i>ac</i> Sans offre O045260423000985https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260423000985-agent-equipements-sportifs					
V045260729001560001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant durant une période de préparation au reclassement d'un fonctionnaire	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	28/08/2026
COMMUNE D'ORLEANS	Agent d'entretien des écoles (H/F) <i>Agent d'entretien des écoles (H/F)</i> Sans offre O045260310000074https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260310000074-agent-entretien-ecoles					
V0452607300000155001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	9h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	assistant enseignement artistique clarinette <i>assistant d'enseignement clarinette</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260730000430001	Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/09/2026
COMMUNE D'ORLEANS	éducateurs jeunes enfants					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



	éducateur de jeunes enfants Sans offrePas d'offre associée				
	Rédacteur, Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	27/07/202601/10/2026
V045260727001006001 COMMUNE D'ORMES	Chargé de l'urbanisme (h/f) Services Techniques Gestion des dossiers de demandes d'autorisation d'occupation des sols et participation à l'élaboration de dossiers d'urbanisme.RE-INSTRUCTION DES DEMANDES D'AUTORISATION LIEES AU DROIT DES SOLS : - Analyser techniquement et réglementairement les demandes de permis de construire, les certificats d'urbanisme, déclarations préalables, DIA, les ADS liées aux enseignes et pré enseignes publicitaires (suivant le RLPm), etc... - Rédiger ou transmettre les courriers et actes afférents aux autorisations du droit des sols- L'agent participe aux commissions d'urbanisme et aux autres réunions pour lesquelles sa présence est souhaitée.ACCOMPAGNEMENT DES PROJETS ET DES DEMARCHES D'URBANISME :- Accueillir et conseiller les particuliers et les professionnels concernant les dossiers instruits- Apporter une expertise aux pétitionnaires, notamment en matière de lecture et d'interprétation des règles d'urbanisme et de droit- Informer sur le déroulement de l'instruction et fournir des conseils juridiques et réglementaires- Conseiller, orienter et, si nécessaire, négocier avec les porteurs de projets.GESTION DES CONTENTIEUX :- Participer à la prise en charge des contentieux liés aux autorisations d'urbanisme.PARTICIPATION A L'ELABORATION OU LA MODIFICATION DES DOCUMENTS D'URBANISME :- Contribuer à l'élaboration ou à la modification des documents d'urbanisme en lien avec les services d'Orléans Métropole- Collaborer avec le DST afin d'analyser, rédiger et mettre à jour les documents d'urbanisme- Participer aux réunions techniques. - Assurer le suivi de la mise en œuvre des documentsVEILLE REGLEMENTAIRE :- Intégrer les différentes réformes liées à l'urbanisme Avec offre O045260727001006https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727001006-charge-urbanisme				
V045260723000652001 COMMUNE D'OUZOUER SUR TREZEE	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Non	23/07/202601/09/2026
	Responsable Accueil de loisirs, Garderie périscolaire, Animations (h/f) Périscolaire Responsable de l'Accueil de loisirs sans hébergement, de la garderie périscolaire et de la gestion des animations pour la jeunesse. Avec offre O045260723000652https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000652-responsable-accueil-loisirs-garderie-periscolaire-animations				
V045260727001457001 COMMUNE DE BARVILLE EN GATINAIS	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une disponibilité	28h00	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	27/07/202601/09/2026
	Secrétaire général de mairie (h/f) Administratif Missions : secrétariat général de la mairie : suivi du conseil municipal, des commissions, élaborations des actes et décisions du Maire.Le (la) secrétaire chargé de l'Etat civil, du cimetière, de l'urbanisme. Il (elle) est en charge de l'élaboration du budget, de son exécution (mandats, titres) et de son suivi marchés publics. Avec offre O045260727001457https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727001457-secretaire-general-mairie				
V045260723001595001 COMMUNE DE BAULE	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h45	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/202624/08/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger
Levrault

Assistant éducatif petite enfance (h/f) ANIMATRICE PETITE ENFANCE Avec offre 0045260723001595https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001595-assistant-educatif-petite-enfance					
V045260721001546001	Gardien brigadier, Brigadier-chef principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	21/07/2026
COMMUNE DE BEAUGENCY Poste de policier municipale au sein du service de police Avec offre 0045260721001546https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001546-policier-municipal					
V045260721002020001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026
COMMUNE DE BEAUGENCY Agent d'entretien polyvalent ENTRETIEN RECEPTIONS Agent d'entretien polyvalent Sans offrePas d'offre associée					
V045260730000321001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	30/07/2026
COMMUNE DE BOU Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) TECHNIQUE <i>Sous la direction hiérarchique du responsable des services techniques, l'agent assure les travaux de bâtiment (maçonnerie, plâtrerie, peinture, plomberie, serrurerie, menuiserie). - Entretien courant de la voirie, nettoyage, curage des fossés, signalisation et sécurité des chantiers. - Entretien des petits matériels (tondeuse, tronçonneuse ...). Missions espaces verts et voirie.</i> Avec offre 0045260730000321https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730000321-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V045260721001894001	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING Assistant éducatif petite enfance (h/f) crèche auxiliaire de puériculture Avec offre 0045260721001894https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001894-assistant-educatif-petite-enfance					
V045260722000399001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING animateur péri et extra scolaire service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					

V045260722000399002	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000399003	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000399004	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000399005	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000399006	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000425001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h50	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire (h/f) service péri et extra scolaire animateur péri et extra scolaire Sans offrePas d'offre associée					

V045260722000437001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h50	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire SERVICE PERI ET EXTRA SCOLAIRE <i>ANIMATEUR PERI ET EXTRA SCOLAIRE</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000446001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	31h50	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	animateur péri et extra scolaire PERI ET EXTRA SCOLAIRE <i>ANIMATEUR PERI ET EXTRA SCOLAIRE</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001195001	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/10/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	maître nageur sauveteur centre aquatique <i>maître nageur sauveteur</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001219001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	03/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	agent polyvalent d'entretien des gymnases et de maintenance et d'installation de manifestation batiments et logistiques <i>agent polyvalent d'entretien des gymnases et de maintenance et d'installation de manifestation</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001243001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	22/07/2026	23/08/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	électricien bâtiments et logistique <i>électricien</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001258001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	23/08/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	agent de propreté urbaine Ville propre <i>agent de propreté urbaine</i>					



Sans offrePas d'offre associée						
V045260722001280001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001280002	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001280003	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001280004	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001280005	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260722001280006	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée					



V045260722001280007	Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
V045260722001280008	COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	22/07/2026	01/09/2026
V045260722001280009	COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	22/07/2026	01/09/2026
V045260722001280010	COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	22/07/2026	01/09/2026
V045260722001280011	COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	22/07/2026	01/09/2026
V045260722001280012	COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i> Sans offrePas d'offre associée	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CHALETTE SUR LOING	ATSEM (h/f) ATSEM <i>agent d'accompagnement à la petite enfance</i>						



Sans offrePas d'offre associée					
V045260730000220001 COMMUNE DE CHAMBON LA FORET	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	7h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	30/07/2026 28/09/2026
	Agent d'entretien polyvalent (H/F) agent d'entretien des locaux de la commune (salle polyvalente, salle des associations, salle informatique, mairie, salle de conseil, WC public ...)Missions: - Maintenir la propreté des locaux (nettoyage des sols, du mobilier, des sanitaires, des cuisines ...)Dépoussiérer, trier et évacuer les déchets courants, - Aérer les espaces, -Approvisionner les distributeurs de savon, d'essuie mains, de papiers toilettes, -Nettoyer, ranger et maintenir en état le matériel d'entretien utilisé,-Repérer et signaler toute anomalie et dysfonctionnement-Gérer le stocks de produits d'entretienLes missions sont données à titre informatif et sont susceptibles d'évoluer.Profils recherchés -Autonomie et responsabilités:autonomie dans l'activité quotidienne et l'organisation du travail en conformité avec les orientations de la collectivité, la réglementation en vigueur et la sécuritéCompétences:-Maîtrise des procédures de nettoyage, d'entretien et de désinfection, -Polyvalence-Etre méthodique, sens pratique-Travailler soigneusement-Etre organisé et réactifIl s'agit d'un poste débutant à 7h00 par semaine, susceptible d'évoluer. À terme, l'employé pourra être amené à assurer la remise des clés des salles, accompagnée d'un état des lieux.Le ménage des salles devra être effectué le vendredi matin. L'entretien du reste des bâtiments sera à organiser en concertation avec la hiérarchie. Avec offre O045260730000220https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730000220-agent-entretien-polyvalent				
V045260722001449001 COMMUNE DE CHÂTEAU-RENARD	Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Technicien	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026 01/09/2026
	Responsable des services techniques (h/f) 2. Missions principales2.1 — Direction et management de l'équipe technique et de certains autres employés municipaux• Encadrer, organiser et coordonner le travail quotidien d'une équipe de plus de 20 agents répartis sur plusieurs pôles : voirie,bâtiments, espaces verts, propreté urbaine, logistique. • Structurer l'organisation du service : définition des missions de chaque agent, fiches de poste, plannings hebdomadaires,répartition des charges de travail. • Gérer le planning d'intervention et les absences du personnel encadré (congrés, arrêts, formations). • Conduire les entretiens professionnels annuels, fixer des objectifs individuels et collectifs, évaluer les performances. • Accompagner la montée en compétences des agents : identification des besoins de formation, plan de formation, tutorat. • Animer les réunions d'équipe régulières (hebdomadaires) pour assurer la coordination et la circulation de l'information. • Gérer les situations de tension ou de conflit au sein de l'équipe avec professionnalisme et équité. • Participer activement au recrutement des agents techniques (définition des besoins, entretiens, intégration).2.2 — Pilotage technique et suivi des travaux• Planifier et superviser l'ensemble des travaux réalisés en régie et ceux confiés aux entreprises extérieures. • Assurer le suivi technique des chantiers : respect des délais, de la qualité, des normes de sécurité et du budget. • Participer aux réunions de chantier et assurer la coordination avec les maîtres d'oeuvre et prestataires. • Diagnostiquer les besoins d'entretien et de réparation du patrimoine bâti et de la voirie communale. • Proposer et mettre en oeuvre un plan d'entretien préventif des bâtiments, équipements et infrastructures.2.3 — Gestion administrative et budgétaire du service • Élaborer et suivre le budget du service technique en lien avec la direction générale et l'élu référent. • Rédiger les cahiers des charges et participer à la passation des marchés publics de travaux et de fournitures. • Assurer le suivi de l'entretien du matériel, des véhicules et de l'outillage du service. • Tenir à jour l'inventaire du matériel et des équipements des services techniques. • Accomplir les formalités administratives liées au service : DICT, demandes				

d'autorisation de travaux, branchements électriques, commandes de fournitures et matériaux.2.4 — Conseil technique aux élus et à la direction• Apporter une expertise technique aux élus et aux autres services de la collectivité pour éclairer les décisions. • Participer à l'élaboration des fiches projets d'investissement (chiffrage, faisabilité, planning, risques techniques). • Contribuer à la préparation des commissions municipales (Urbanisme, Voirie, Travaux, Sécurité). • Produire des notes techniques et des comptes-rendus réguliers à destination de la hiérarchie.2.5 — Sécurité et prévention • Assurer la mission d'assistant de prévention : veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité au travail. • Suivre et mettre à jour le Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP). • Assurer le partenariat avec l'ACFI du CDG 45. • Accompagner les intervenants extérieurs lors des opérations de contrôle et d'inspection des bâtiments et équipements.2.6 — Logistique et manifestations • Organiser le soutien logistique aux manifestations communales et associatives, en liaison avec les associations et les collectivités partenaires. • Coordonner les interventions liées à la labellisation Village Fleuri et aux démarches d'embellissement du bourg.

Sans offre 0045260424000804https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260424000804-responsable-services-techniques

V045260727000530001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	27/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE	Animateur à temps non complet (H/F) ENFANCE					
	Animateur Sans offrePas d'offre associée					
V045260727000530002	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	27/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE	Animateur à temps non complet (H/F) ENFANCE					
	Animateur Sans offrePas d'offre associée					
V045260727000530003	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	27/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE	Animateur à temps non complet (H/F) ENFANCE					
	Animateur Sans offrePas d'offre associée					
V045260727000552001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	27/07/2026	25/09/2026
COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE	Animateur à temps non complet (H/F) ENFANCE					
	Animateur Sans offrePas d'offre associée					
V045260730000513001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe,	Poste vacant suite à une mobilité interne	23h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du	30/07/2026	01/09/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026-000

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE	Adjoint technique principal de 1ère classe	au sein de la collectivité	code général de la fonction publique		
	Agent d'entretien des locaux h/f Vos missions :Sous l'autorité de la responsable du personnel d'entretien, l'agent a pour mission l'entretien ménager des surfaces de locaux ainsi que le patrimoine de la collectivité. L'agent recruté se verra confier les missions suivantes : * Assurer le nettoyage et l'entretien des locaux du musée, des équipements culturels et sportifs ainsi que des locaux administratifs ; * Garantir la propreté, l'hygiène et le bon état des espaces accueillant du public et du personnel ; * Utiliser de manière appropriée le matériel et les produits d'entretien mis à disposition ; * Trier et évacuer les déchets ménagers courants ; * Gérer le stock et veiller à l'approvisionnement en matériels et produits ; * Surveiller et alerter la direction en cas de dysfonctionnement constaté sur le mobilier, le matériel ou les bâtiments ; * Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité dans l'exécution des tâches.L'agent pourra également être amené à effectuer des remplacements en cas d'absence d'autres agents du service Sans offrePas d'offre associée				
V045260803000015001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Non	03/08/2026
COMMUNE DE CHATEAUNEUF SUR LOIRE	Animateur sportif Sport <i>Animateur sportif</i> Sans offrePas d'offre associée				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	29h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	29/07/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) restauration collective La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Becquerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, designers renommés.Descriptif du posteLa Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent pour renforcer son équipe au sein du restaurant scolaire et pour l'entretien des bâtiments communaux. Dans le cadre de ses missions au sein de la cuisine centrale, l'agent(e) est sous la responsabilité du référent et participe à l'ensemble des activités liées à la production, au conditionnement, à la livraison au service des repas destinés aux écoles de la commune et des sites participant au dispositif de fournitures de repas. L'agent(e) veille au respect des d'hygiène et de sécurité alimentaire et contribue au bon fonctionnement du service de restauration (pour information, la cuisine centrale assure la production et la livraison d'environ 630 repas/jour à destination de plusieurs écoles). Dans le cadre des missions liées à l'entretien des bâtiments communaux, l'agent(e) est sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de la Mairie et assure l'entretien du musée, de la salle du foyer club, de la salle de co-working, de la salle du comité des fêtes, de la salle des associations SLC, de la salle de musique, de la bibliothèque, du hall de la salle de danse, de la salle des retraités, des vestiaires du stade et de la salle ALSH/Garderie) et peut être amené(e) à remplacer l'agent(e) en charge de l'entretien de la Mairie.				
V045260729000267001					
COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

et/ou de l'École élémentaire. Avec offre 0045260729000267https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000267-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural					
V045260729000424001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026 01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) restauration collective La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Becquerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du posteLa Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe au sein du restaurant scolaire. Dans le cadre de ses missions au sein de la cuisine centrale, l'agent(e) est sous la responsabilité du référent et participe à l'ensemble des activités liées à la production, au conditionnement, à la livraison et au service des repas destinés aux écoles de la commune et des sites participant au dispositif de fournitures de repas. L'agent(e) veille au respect des règles d'hygiène et de sécurité alimentaire et contribue au bon fonctionnement du service de restauration (pour information, la cuisine centrale assure la production et la livraison d'environ 630 repas/jour à destination de plusieurs écoles). Avec offre 0045260729000424https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000424-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				
V045260729000637001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026 01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) restauration collective La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Becquerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du posteLa Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe au sein du restaurant scolaire. Dans le cadre de ses missions au sein de la cuisine centrale, l'agent(e) est sous la responsabilité du référent et participe à l'ensemble des activités liées à la production, au conditionnement, à la livraison et au service des repas destinés aux écoles de la commune et des sites participant au dispositif de fournitures de repas. L'agent(e) veille au respect des règles d'hygiène et de sécurité alimentaire et contribue au bon fonctionnement du service de restauration (pour information, la cuisine centrale assure la production et la livraison d'environ 630 repas/jour à destination de plusieurs écoles). Avec offre 0045260729000637https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000637-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				

V045260729000706001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	<i>repas/jour à destination de plusieurs écoles.</i> Avec offre O045260729000637https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000637-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	27h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026 01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) restauration collective <i>La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Becquerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du poste La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe au sein du restaurant scolaire. Dans le cadre de ses missions au sein de la cuisine centrale, l'agent(e) est sous la responsabilité du référent et participe à l'ensemble des activités liées à la production, au conditionnement, à la livraison et au service des repas destinés aux écoles de la commune et des sites participant au dispositif de fournitures de repas. L'agent(e) veille au respect des règles d'hygiène et de sécurité alimentaire et contribue au bon fonctionnement du service de restauration (pour information, la cuisine centrale assure la production et la livraison d'environ 630 repas/jour à destination de plusieurs écoles).</i> Avec offre O045260729000706https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000706-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				
V0452607290001242001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	10h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	29/07/2026 01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) périscolaire <i>La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Becquerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du poste La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe. Dans le cadre de ses missions, l'agent est sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de la Mairie, il participe à l'ensemble des activités liées au périscolaire (garderie du matin et du soir, surveillance à la cantine et dans la cour de récréation) et à l'entretien des locaux de la maternelle et de la salle ASLH le mercredi.</i> Avec offre O045260729001242https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729001242-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				

V045260729001402001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) périscolaire <i>La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Bequaerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du poste La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe. Dans le cadre de ses missions, l'agent est sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de la Mairie, il participe aux activités liées au périscolaire durant la pause méridienne (surveillance à la cantine et dans la cour de récréation) et à l'entretien des locaux du restaurant scolaire. Avec offre 0045260729001402https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729001402-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural</i>					
V045260729001675001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	14h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) périscolaire <i>La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) spécialisé(e) dans les domaines du périscolaire et de la restauration collective. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Bequaerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du poste La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe. Dans le cadre de ses missions, l'agent est sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de la Mairie, il participe à l'entretien des activités liées au périscolaire (garderie du matin et du soir, surveillance à la cantine et dans la cour de récréation). Avec offre 0045260729001675https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729001675-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural</i>					
V045260731001769001 COMMUNE DE CHATILLON COLIGNY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026	01/09/2026
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) scolaire et périscolaire <i>La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) territorial(e) spécialisé(e) des Écoles maternelles – ATSEM pour renforcer son équipe. Châtillon-Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Bequaerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés. Descriptif du poste La Commune de Châtillon-Coligny recrute un(e) Agent(e) de service polyvalent(e) pour renforcer son équipe. Dans le cadre de ses missions, l'agent est sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de la Mairie, il participe à l'entretien des activités liées au périscolaire (garderie du matin et du soir, surveillance à la cantine et dans la cour de récréation). Avec offre 0045260729001769https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729001769-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural</i>					

V045260724001231001 COMMUNE DE CHECY	Coligny est une commune du Gâtinais-Montargois située entre Gien et Montargis, à 1h30 de Paris. Avec près de 2000 habitants, c'est la ville-centre d'un bassin de vie de près de 8000 habitants. Commerces, entreprises, services au public, activités de loisirs et de détente, patrimoine remarquable et cadre naturel exceptionnel. Châtillon-Coligny est traversée par le Milleron et bordée par le Loing et le Canal de Briare et bénéficie d'un réseau de rivières en cœur de Ville dont une partie coulent au pied des fortifications de Ville du XIVème siècle. De grands personnages ont fait la vie de la cité : Gaspard II de Coligny, les Montmorency-Luxembourg, la famille de physiiciens Becquerel et tant d'autres y ont vécu à l'instar de Colette, célèbre écrivaine et des frères Adnet, désigners renommés.Descriptif du posteDans le cadre de ses missions, l'ATSEM est sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de la Mairie et apporte une assistance aux enseignants pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants de l'école maternelle. L'ATSEM participe également à l'entretien des locaux quotidien, au rangement du matériel utilisé et à l'accompagnement des enfants pendant toute la pause méridienne au restaurant scolaire (trajet, service et aide au repas des plus petits). Avec offre O045260731001769https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731001769-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026 31/08/2026
	Agent d'entretien et de restauration (h/f) Vie Educative •Entretien des locaux-Nettoyage des locaux scolaires et de restauration-Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements -Tri et évacuation des déchets courants-Entretien et rangement du matériel utilisé-Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies•Service de restauration- Assurer le service de restauration auprès des enfants le midi -Aider les enfants durant le repas (découpage des aliments, ...) et les accompagner dans la découverte des aliments-Assurer la surveillance des enfants durant le repas -Assurer l'entretien des locaux (tables, chaises, vitres, sols ...) -Assurer la vaisselle -Donner des soins à un enfant Missions ponctuelles : -Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune -Assurer le service minimum d'accueil des enfants avec un changement éventuel de site de travail Avec offre O045260724001231https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001231-agent-entretien-restauration				
V045260724001231002 COMMUNE DE CHECY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026 31/08/2026
	Agent d'entretien et de restauration (h/f) Vie Educative •Entretien des locaux-Nettoyage des locaux scolaires et de restauration-Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements -Tri et évacuation des déchets courants-Entretien et rangement du matériel utilisé-Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies•Service de restauration- Assurer le service de restauration auprès des enfants le midi -Aider les enfants durant le repas (découpage des aliments, ...) et les accompagner dans la découverte des aliments-Assurer la surveillance des enfants durant le repas -Assurer l'entretien des locaux (tables, chaises, vitres, sols ...) -Assurer la vaisselle -Donner des soins à un enfant Missions ponctuelles : -Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune -Assurer le service minimum d'accueil des enfants avec un changement éventuel de site de travail Avec offre O045260724001231https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001231-agent-entretien-restauration				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe,	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	20h00	Oui Art. L332-14 du code général	24/07/2026 31/08/2026
V045260724001231003	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe,	Poste vacant suite à une fin de contrat sur	20h00	Oui Art. L332-14 du code général	24/07/2026 31/08/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

COMMUNE DE CHECY

Adjoint technique principal de 1ère classe

emploi permanent

de la fonction publique

Agent d'entretien et de restauration (h/f) Vie Educative

•Entretien des locaux-Nettoyage des locaux scolaires et de restauration-Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements -Tri et évacuation des déchets courants-Entretien et rangement du matériel utilisé-Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies•Service de restauration-Assurer le service de restauration auprès des enfants le midi -Aider les enfants durant le repas (découpage des aliments, ...) et les accompagner dans la découverte des aliments-Assurer la surveillance des enfants durant le repas -Assurer l'entretien des locaux (tables, chaises, vitres, sols ...) -Assurer la vaisselle -Donner des soins à un enfant Missions ponctuelles : -Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune -Assurer le service minimum d'accueil des enfants avec un changement éventuel de site de travail

Avec offre 0045260724001231https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724001231-agent-entretien-restauration

Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

24h00

Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique

31/08/2026

V045260724001324001

COMMUNE DE CHECY

Agent d'entretien et de restauration Vie Educative

•Entretien des locaux-Nettoyage des locaux scolaires et de restauration-Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements -Tri et évacuation des déchets courants-Entretien et rangement du matériel utilisé-Sollicitation de spécialistes en cas d'anomalies•Service de restauration-Assurer le service de restauration auprès des enfants le midi -Aider les enfants durant le repas (découpage des aliments, ...) et les accompagner dans la découverte des aliments-Assurer la surveillance des enfants durant le repas -Assurer l'entretien des locaux (tables, chaises, vitres, sols ...) -Assurer la vaisselle -Donner des soins à un enfant Missions ponctuelles : -Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune -Assurer le service minimum d'accueil des enfants avec un changement éventuel de site de travail

Sans offrePas d'offre associée

ATSEM principal de 1ère classe, ATSEM principal de 2ème classe

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

35h00

Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique

01/09/2026

V045260724001345001

COMMUNE DE CHECY

ATSEM (h/f) Vie Educative

• Assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des enfants. • Accompagnement et surveillance des enfants lors de la pause méridienne. • Participation à la communauté éducative. • Préparation et mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement aux enfants.

Sans offrePas d'offre associée

Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

35h00

Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique

31/08/2026

V045260727000523001

COMMUNE DE CHECY

Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animation

Dans une démarche d'éducation populaire et de développement de l'enfant, l'animateur contribue à l'épanouissement individuel et à la construction

Envo

Reçu

Publié

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berser Levrault

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545



vivre-ensemble. Il ou elle conçoit, met en œuvre et encadre des activités éducatives, ludiques et citoyennes, en cohérence avec les valeurs portées par le Projet Éducatif Global de la ville de Chécy, dans le respect des rythmes et des besoins des enfants accueillis. Missions: 1. Sécurité physique, affective et morale • Garantir la sécurité des enfants dans tous les temps d'activités et de vie quotidienne. • Appliquer et faire appliquer les règles de vie et les consignes de sécurité. • Veiller au bien-être et à l'écoute des enfants. 2. Encadrement et animation du groupe d'enfants • Accueillir, encadrer et accompagner les enfants dans leur quotidien. • Proposer, organiser et animer des activités adaptées à l'âge et aux besoins du public (jeux, ateliers créatifs, activités sportives, sorties...). • Favoriser l'autonomie, la participation et le vivre-ensemble. 3. Participation au projet pédagogique • Mettre en œuvre les actions en cohérence avec le projet pédagogique. • Contribuer à l'élaboration et à l'évaluation des activités. • Travailler en équipe pour assurer la cohérence éducative. 4. Communication avec les familles et l'équipe • Participer aux réunions d'équipe et rendre compte de son action. • Favoriser un lien de confiance avec les familles dans le respect du cadre défini par la direction. Autres : • Animation de « Fête vos jeux » manifestation à destination des familles et du festival « Hey Gamins », festival de musique pour enfant. • Encadrement et animation des mini-séjours sur l'été. Profil recherché: Compétences et savoir-faire • Connaissance des besoins et du développement de l'enfant. • Capacité à élaborer, animer et évaluer un projet d'animation. • Connaissances réglementaires liées aux ACM. • Capacité à encadrer et accompagner les enfants dans leur développement et leur autonomie. Qualités humaines • Sens de l'écoute et du dialogue. • Esprit d'initiative et d'autonomie. • Capacité à travailler en équipe. • Créativité, dynamisme et adaptabilité. • Engagement en faveur des valeurs de solidarité, de citoyenneté et d'inclusion. Diplômes et expériences requises • BAFA, CAP AEPA ou équivalent obligatoire, BPJEPS très apprécié. • Expérience en animation souhaitée, mais débutants motivés acceptés. • Formation aux premiers secours appréciée.

Sans offrePas d'offre associée

Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Oui

Art. L332-14 du code général de la fonction publique

35h00

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

27/07/2026

31/08/2026

Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animation

Dans une démarche d'éducation populaire et de développement de l'enfant, l'animateur contribue à l'épanouissement individuel et à la construction du vivre-ensemble. Il ou elle conçoit, met en œuvre et encadre des activités éducatives, ludiques et citoyennes, en cohérence avec les valeurs portées par le Projet Éducatif Global de la ville de Chécy, dans le respect des rythmes et des besoins des enfants accueillis. Missions: 1. Sécurité physique, affective et morale • Garantir la sécurité des enfants dans tous les temps d'activités et de vie quotidienne. • Appliquer et faire appliquer les règles de vie et les consignes de sécurité. • Veiller au bien-être et à l'écoute des enfants. 2. Encadrement et animation du groupe d'enfants • Accueillir, encadrer et accompagner les enfants dans leur quotidien. • Proposer, organiser et animer des activités adaptées à l'âge et aux besoins du public (jeux, ateliers créatifs, activités sportives, sorties...). • Favoriser l'autonomie, la participation et le vivre-ensemble. 3. Participation au projet pédagogique • Mettre en œuvre les actions en cohérence avec le projet pédagogique. • Contribuer à l'élaboration et à l'évaluation des activités. • Travailler en équipe pour assurer la cohérence éducative. 4. Communication avec les familles et l'équipe • Participer aux réunions d'équipe et rendre compte de son action. • Favoriser un lien de confiance avec les familles dans le respect du cadre défini par la direction. Autres : • Animation de « Fête vos jeux » manifestation à destination des familles et du festival « Hey Gamins », festival de musique pour enfant. • Encadrement et animation des mini-séjours sur l'été. Profil recherché: Compétences et savoir-faire • Connaissance des besoins et du développement de l'enfant. • Capacité à élaborer, animer et évaluer un projet d'animation. • Connaissances réglementaires liées aux ACM. • Capacité à encadrer et accompagner les enfants dans leur développement et leur autonomie. Qualités humaines • Sens de l'écoute et du dialogue. • Esprit d'initiative et d'autonomie. • Capacité à travailler en équipe. • Créativité, dynamisme et adaptabilité. • Engagement en faveur des valeurs de solidarité, de citoyenneté et d'inclusion. Diplômes et expériences requises • BAFA, CAP AEPA ou équivalent obligatoire, BPJEPS très

V045260727000523002

COMMUNE DE CHECY



	cohérence avec le projet pédagogique. •Contribuer à l'élaboration et à l'évaluation des activités. •Travailler en équipe pour assurer la cohérence éducative. 4. Communication avec les familles et l'équipe•Participer aux réunions d'équipe et rendre compte de son action. •Favoriser un lien de confiance avec les familles dans le respect du cadre défini par la direction. Autres : •Animation de « Fête vos jeux » manifestation à destination des familles et du festival « Hey Gamins », festival de musique pour enfant. •Encadrement et animation des mini-séjours sur l'été.Profil recherché:Compétences et savoir-faire •Connaissance des besoins et du développement de l'enfant. •Capacité à élaborer, animer et évaluer un projet d'animation. •Connaissances réglementaires liées aux ACM. •Capacité à encadrer et accompagner les enfants dans leur développement et leur autonomie. Qualités humaines•Sens de l'écoute et du dialogue. •Esprit d'initiative et autonomie. •Capacité à travailler en équipe. •Créativité, dynamisme et adaptabilité. •Engagement en faveur des valeurs de solidarité, de citoyenneté et d'inclusion. Diplômes et expériences requises •BAFA, CAP AEPA ou équivalent obligatoire, BPJEPS très apprécié. •Expérience en animation souhaitée, mais débutants motivés acceptés. •Formation aux premiers secours appréciée.					
	Sans offrePas d'offre associée					
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/09/2026
V045260728001214001	Agent d'entretien (h/f) Vie Locale Associative Afin de créer un équipement de proximité permettant d'étendre les possibilités culturelles et d'œuvrer en faveur de l'engagement associatif, la ville de Chécy construit un tiers lieu Médiathèque-Maison des associations : la Canopée. La direction du rayonnement local de Chécy recrute des agents d'entretien (H/F) pour assurer l'entretien du bâtiment Canopée. Entretien des locaux : -Espaces communs (Hall, sanitaires, salles de réunions, auditorium, espaces de circulation, ascenseur et escaliers)-Espaces de travail / bureaux-Médiathèque -Maison des associations•Nettoyage des espaces selon un planning déterminé et des modalités adaptées aux typologies des surfaces et aux équipements spécifiques (informatique) : Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces •Nettoyage des surfaces pour les banques d'accueils, tables, bureaux et autres mobiliers accessibles, sauf étagères des livres. •Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements. •Poubelles : -Tri et évacuation des déchets courants de l'ensemble des espaces vers des bennes de tris positionnées sur le parking de la Canopée en tenant compte du tri sélectif.-Sortir les bennes du local à poubelle les jours de collecte et les rentrer ne fonction du calendrier de collecte. •Matériels :-Entretien et ranger le matériel utilisé. -Nettoyer les matériels et les machines après usage•Suivi des stocks de consommable. •Sollicitation de la hiérarchie en cas d'anomalies : matériel, planning, constatation, ...Missions secondaires ou ponctuelles : Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune Avec offre O045260728001214https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728001214-agent-entretien					
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/09/2026
V045260728001214002	Agent d'entretien (h/f) Vie Locale Associative Afin de créer un équipement de proximité permettant d'étendre les possibilités culturelles et d'œuvrer en faveur de l'engagement associatif, la ville de Chécy construit un tiers lieu Médiathèque-Maison des associations : la Canopée. La direction du rayonnement local de Chécy recrute des agents d'entretien (H/F) pour assurer l'entretien du bâtiment Canopée. Entretien des locaux : -Espaces communs (Hall, sanitaires, salles de réunions, auditorium, espaces de circulation, ascenseur et escaliers)-Espaces de travail / bureaux-Médiathèque -Maison des associations•Nettoyage des espaces selon un planning					
	Reçu en préfecture le 04/09/2020 Publié le 06/09/2020 ID : 045-284500261-20260803-ARR					
COMMUNE DE CHECY						

Envoyé en préfecture le 04/08/2026
Reçu en préfecture le 04/08/2026
Publié le 04/08/2026
ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

déterminé et des modalités adaptées aux typologies des surfaces et aux équipements spécifiques (informatique) : Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces •Nettoyage des surfaces pour les banques d'accueils, tables, bureaux et autres mobiliers accessibles, sauf étagères des livres. •Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements. •Poubelles : -Tri et évacuation des déchets courants de l'ensemble des espaces vers des bennes de tris positionnées sur le parking de la Canopée en tenant compte du tri sélectif.-Sortir les bennes du local à poubelle les jours de collecte et les rentrer ne fonction du calendrier de collecte. •Matériels :-Entretien et ranger le matériel utilisé. -Nettoyer les matériels et les machines après usage•Suivi des stocks de consommable. •Sollicitation de la hiérarchie en cas d'anomalies : matériel, planning, constatation, ...Missions secondaires ou ponctuelles : Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune

Avec offre 0045260728001214https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728001214-agent-entretien

Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	16h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/09/2026
---	--	-------	---	------------	------------

Agent d'entretien (h/f) Vie Locale Associative

Afin de créer un équipement de proximité permettant d'étendre les possibilités culturelles et d'œuvrer en faveur de l'engagement associatif, la ville de Chécy construit un tiers lieu Médiathèque-Maison des associations : la Canopée.La direction du rayonnement local de Chécy recrute des agents d'entretien (H/F) pour assurer l'entretien du bâtiment Canopée. Entretien des locaux : -Espaces communs (Hall, sanitaires, salles de réunions, auditorium, espaces de circulation, ascenseur et escaliers)-Espaces de travail / bureaux-Médiathèque -Maison des associations•Nettoyage des espaces selon un planning déterminé et des modalités adaptées aux typologies des surfaces et aux équipements spécifiques (informatique) : Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces •Nettoyage des surfaces pour les banques d'accueils, tables, bureaux et autres mobiliers accessibles, sauf étagères des livres. •Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement des dysfonctionnements. •Poubelles : -Tri et évacuation des déchets courants de l'ensemble des espaces vers des bennes de tris positionnées sur le parking de la Canopée en tenant compte du tri sélectif.-Sortir les bennes du local à poubelle les jours de collecte et les rentrer ne fonction du calendrier de collecte. •Matériels :-Entretien et ranger le matériel utilisé. -Nettoyer les matériels et les machines après usage•Suivi des stocks de consommable. •Sollicitation de la hiérarchie en cas d'anomalies : matériel, planning, constatation, ...Missions secondaires ou ponctuelles : Participation aux fêtes et cérémonies organisées par la commune

Avec offre 0045260728001214https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728001214-agent-entretien

Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
---	--	-------	---	------------	------------

MEDIATHECAIRE

La Ville de Chécy déploie chaque année une programmation culturelle riche, ambitieuse et accessible à tous. Au cœur de cette dynamique, la Médiathèque constitue un équipement culturel structurant, favorisant la rencontre et le partage entre tous les publics. •Accueil des publics oAccueillir, informer et orienter tous les usagersoRéaliser les inscriptions et renouvellement des abonnements lecteursoGérer des prêts/retours, des réservations et des rappelssoConseiller les usagersoRanger et assurer la bonne tenue des rayonnages•BibliothéconomieoParticiper aux acquisitions des fonds ainsi qu'au désherbage et récolementoParticipation aux offices avec les librairesoTraitement intellectuel et physique des collections : cotation, indexation, exemplarisation, équipement, réparation et entretien pour tous les types de documents•MédiationoAccueillir les structures socio-éducatives de la ville

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260728001214003

COMMUNE DE CHECY

V045260729001262001

COMMUNE DE CHECY

classes, crèches et RPEoAnimer et accompagner les usagers sur les nouveaux services : RFID, espace numérique, jeux-vidéo, ludothèqueProposer et mettre en œuvre des actions de médiation dans le cadre de la programmation de la médiathèqueoMettre en valeur des collections, notamment pour les animations transversales de la ville•Communication oTransmettre au responsable de la Médiathèque les informations nécessaires à la communication des animationsoParticiper à la mise à jour des supports d'informationoActualiser et animer le portail de la MédiathèqueMission ponctuelle : Être référent en l'absence du Responsable MédiathèqueIII - CHAMPS DES COMPETENCES•Bonne culture générale et goût prononcé pour la lecture•Maîtrise du domaine de la lecture publique•Maîtrise de la bibliothéconomie•Aptitude au travail en équipe•Facilité de communication et de médiation•Savoir rendre compte de son activité•Maîtrise des outils bureautiques et logiciels métiers propres•Sens du service public Sans offrePas d'offre associée						
V045260723000961001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h30	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Agent polyvalent (h/f) AGENT POLYVALENT Avec offre O045260723000961https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000961-agent-polyvalent					
V045260723001021001	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	18h30	Non	23/07/2026	15/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Agent polyvalent enfance jeunesse Sans offrePas d'offre associée					
V045260723001305001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un changement de temps de travail	35h00	Non	23/07/2026	15/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animateur enfance - jeunesse (h/f) Sans offrePas d'offre associée					
V045260723001361001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	Non	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Responsable des services techniques (h/f) RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES Sans offrePas d'offre associée					
V045260723001447001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	4h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT	CDG FPT du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545					

ANDRE	de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe		publique		
Assistant territorial d'enseignement artistique (h/f) UN ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE (H/F) Avec offre 0045260723001447https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001447-assistant-territorial-enseignement-artistique					
V045260723001509001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	1h30	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026 01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Un assistant territorial d'enseignement artistique (h/f) UN ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Avec offre 0045260723001509https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001509-assistant-territorial-enseignement-artistique				
V045260723001531001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	2h30	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026 01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Un assistant territorial d'enseignement artistique (h/f) UN ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE - FLUTE TRAVERSIERE Avec offre 0045260723001531https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001531-assistant-territorial-enseignement-artistique				
V045260723001569001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	3h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026 01/10/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Un assistant territorial d'enseignement artistique (h/f) UN ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE (H/F) - TROMBONE ET TUBA Avec offre 0045260723001569https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001569-assistant-territorial-enseignement-artistique				
V045260723001608001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	2h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026 01/10/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT					

ANDRE	artistique principal de 1ère classe		publique		
Professeur d'enseignement artistique (H/F) <i>Professeur d'enseignement artistique (H/F) - SAXOPHONE</i> Avec offre O045260723001608https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001608-professeur-enseignement-artistique					
V045260723001658001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	1h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Professeur d'enseignement artistique (H/F) <i>Professeur d'enseignement artistique (H/F) - CLARINETTE</i> Avec offre O045260723001658https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001658-professeur-enseignement-artistique				
V045260723001715001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	4h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Professeur d'enseignement artistique (H/F) <i>Professeur d'enseignement artistique (H/F) - FORMATION MUSICALE</i> Avec offre O045260723001715https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001715-professeur-enseignement-artistique				
V045260723001734001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	1h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Professeur d'enseignement artistique (h/f) <i>Professeur d'enseignement artistique (H/F) - COR</i> Avec offre O045260723001734https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001734-professeur-enseignement-artistique				
V045260730001662001	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	29h00	Non	01/09/2026
COMMUNE DE CLERY SAINT ANDRE	Agent polyvalent enfance jeunesse <i>Agent polyvalent enfance jeunesse</i> Sans offrePas d'offre associée				
V0452607240000848001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	32h36	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2026
COMMUNE DE COULLONS	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Service périscolaire				

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



Participe à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires Avec offre 0045260724000848https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000848-animateur-enfance-jeunesse						
V045260723000072001 COMMUNE DE COURTENAY	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
	Agent d'entretien des locaux h/f SERVICES TECHNIQUES Dénomination du poste : Agent d'entretien des bâtiments communauxLieu de travail : Ecoles primaire et maternelle, salle Claude Pignol, Foyer municipal, Pôle culturel, pôle santé, Ancien collège, cabinet de télé médecine, Mairie, Police municipale, Services techniquesTitulaire actuel du poste : CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOIFilière : TechniqueGrade : Adjoint technique- Catégorie CTemps de travail : 35 heures/semaine - Temps completRéférences indicatives répertoire des métiers territoriaux : Chargé de propreté des locauxCONDITIONS D'EXERCICE? Horaires de travail : 7h00-14h00? Spécificités ou contraintes du poste : - Travail courbé et agenouillé - Station debout prolongée fréquente- Manipulation de petites charges (seaux, chaises,...) et de produits ménagers pouvant être toxiques- Déplacements entre les sites communaux- Remplacement de collègues en congés? Équipements de Protection Individuelle (EPI) nécessaires pour le poste- Gants- Chaussures antidérapantes- Blouse Avec offre 0045260723000072https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000072-agent-entretien-locaux					
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/10/2026
V045260723000077001 COMMUNE DE COURTENAY	Agent des services techniques h/f SERVICES TECHNIQUES PRINCIPALES ACTIVITES DU POSTE :- Travaux de voirie, de maçonnerie, électricité, plomberie- Nettoyage et entretien des équipements urbains- Effectuer les travaux d'intervention de premier niveau sur la voirie (rebouchage, maçonnerie)- Effectuer d'autres types de travaux : peinture routière, pose de cailloux, de panneaux, de signalisation...- Conduite d'engins de chantier- Effectuer les interventions d'urgence pour libérer la voirie- Mettre en place la signalétique en cas d'intervention d'urgence- Effectuer l'entretien courant et tenir le suivi du matériel et des véhicules à disposition- Respecter les règles de sécurité- Installer gradins, scène et autres équipements nécessaires aux manifestations-Installer les illuminations de NoëlEntretien des espaces verts- Réalisation de travaux en soutien aux autres équipes des services techniquesCompétences requises :- Permis B obligatoire- Permis Poids lourds apprécié- CACES R 482 catégorie A apprécié-Connaître les techniques bâtiment second œuvre (peinture, plomberie, électricité)- Expérience dans un poste similaire- Avoir des aptitudes au travail en équipe et des qualités relationnelles Savoir-être : Ponctualité, réactivité, savoir fairePolyvalence, autonomie, disponibilitéRigueur et qualités relationnelles Respecter la discrétion professionnelle Avec offre 0045260723000077https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000077-agent-services-techniques					
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/10/2026
	Agent des services techniques h/f SERVICES TECHNIQUES					
V045260723000077002 COMMUNE DE COURTENAY						

V0452607230001161001 COMMUNE DE COURTENAY	PRINCIPALES ACTIVITES DU POSTE :- Travaux de voirie, de maçonnerie, électricité, plomberie- Nettoyage et entretien des équipements urbains- Effectuer les travaux d'intervention de premier niveau sur la voirie (rebouchage, maçonnerie)- Effectuer d'autres types de travaux : peinture routière, pose de cailloux, de panneaux, de signalisation...- Conduite d'engins de chantier- Effectuer les interventions d'urgence pour libérer la voirie- Mettre en place la signalétique en cas d'intervention d'urgence- Effectuer l'entretien courant et tenir le suivi du matériel et des véhicules à disposition- Respecter les règles de sécurité- Installer gradins, scène et autres équipements nécessaires aux manifestations•Installer les illuminations de NoëlEntretien des espaces verts- Réalisation de travaux en soutien aux autres équipes des services techniquesCompétences requises :- Permis B obligatoire- Permis Poids lourds apprécié- CACES R 482 catégorie A apprécié-Connaitre les techniques bâtiment second œuvre (peinture, plomberie, électricité)- Expérience dans un poste similaire apprécié- Avoir des aptitudes au travail en équipe et des qualités relationnelles Savoir-être : Ponctualité, réactivité, savoir fairePolyvalence, autonomie, disponibilitéRigueur et qualités relationnelles Respecter la discrétion professionnelle Avec offre O045260723000077https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000077-agent-services-techniques				
	Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/10/2026
	Technicien du spectacle et de l'événementiel (h/f) Pôle culturel Gestion technique de la salle de spectacle :-Participation aux études techniques•Installation des matériels et équipements nécessaires à la réalisation des spectacles ou des événements•Adaptation, contrôle des installations et mise en sécurité du plateau•Régie son et éclairageCoordination de l'évènementiel •Participation à l'élaboration de la programmation culturelle•En lien avec les associations et les services municipaux, coordonner sur le plan administratif (protocoles, demandes, autorisations, réglementations...) tous les besoins liés à ce secteur. •Accueil/transport artistes certains jours/soirs de spectacle ainsi que préparation de leurs venues : transport/hôtel/restauration. •Gestion administrative d'un maximum d'éléments : GUSO, SACEM, SADC, PACT, comptabilité ... •Mission de communication : affichage et distribution dans certains lieux stratégiques à Courtenay et alentours. •Communication numérique : Partage auprès de nos structures relais : 3CBO, VOX, chant des moutons ...Renfort secrétariat du PCA •Renseigner les usagers du PCA (culture, asso, musique, médiathèque) tant sur site en présentiel, que par le biais de l'accueil téléphonique du pôle. •Favoriser la bonne cohabitation des utilisateurs du PCA : prise en compte des contraintes de chacun, importance de recueillir toutes les situations problématiques, points à améliorer, petites demandes mairie (exemple : Réassort du matériel commun type papier, toner ou demande de réparations aux services techniques...). Renfort médiathèque •Prêts – retours et rangement des documents pour assurer l'ouverture au public de la médiathèque lors des absences de la responsable de la médiathèque Avec offre O045260723000156https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000156-technicien-spectacle-evenementiel				
V045260728001161001 COMMUNE DE DIMANCHEVILLE	Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	12h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/09/2026
	Secrétaire général de mairie (h/f) Secrétaire de mairie Avec offre O045260728001161https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728001161-secretaire-general-mairie				
	Chef de police municipale (grade en extinction), Brigadier-chef	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Non	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 06/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



COMMUNE DE DONNERY

principal, Gardien brigadier

Policier municipal (h/f) POLICE

Vous assurez sous l'autorité du Maire, des missions de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques, de la protection des espaces naturels.

Avec offre 0045260728001126https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260728001126-policier-municipal

Adjoint technique, Adjoint

technique principal de 2ème classe,
Adjoint technique principal de 1ère
classe

Poste vacant suite à

une fin de contrat sur
emploi permanent

28h00

Oui

Art. L332-14 du code général
de la fonction publique

23/07/2026

01/09/2026

agent d'entretien des locaux SCOLAIRE

•Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites, •Manipuler et porter le matériel et les machines, •Identifier les différents matériaux, •Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation et effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter, •Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces, •Respecter la discrétion requise lors d'interventions dans les locaux occupés, •Détecter les anomalies et/ou dysfonctionnements et les signaler, •Nettoyer le matériel et les machines après utilisation, •Faire remonter les informations à son supérieur hiérarchique, •Vérifier la quantité et la qualité des produits, •Signaler à la hiérarchie les besoins en stocks de matériel. •Surveillance temps du midi •Êtres médiateurs au sein d 'un groupe : gérer les conflits, garantir le respect des règles de vie être à l'écoute des enfants en facilitant les échanges •Entretien du groupe scolaire •Nettoyer et désinfecter les communs, les sanitaires et les classes•Fermer et mettre l'école ou les bâtiments communaux en sécurité•Appliquer et contrôler les règles de sécurité•Appliquer les consignes de travail spécifique à chaque secteur d'activités•Participer à l'aménagement et au maintien de l'hygiène et de la sécurité des locaux et des équipements•Veiller à la bonne utilisation du matériel, au rangement et au respect des locaux•Séparer les produits toxiques des autres, •Ranger méthodiquement les produits après utilisation,•Activités secondaires : •Participer de manière active aux réunions d'équipe, être force de propositions•Participer à la communication et au développement des relations entre les acteurs•Répondre aux différents besoins de nécessités de service, par exemple palier au remplacement d'un collègue•Être polyvalentLe savoir-faire et le savoir : •Connaître la réglementation en matière d'hygiène des locaux – savoir utiliser les machines mises à disposition•Connaître les techniques et protocoles de nettoyage•Connaître les règles d'hygiène spécifiques aux locaux nettoyés•Connaître les règlements et consignes en matière d'hygiène et de sécurité•Connaissance technique des produits et des matériels d'entretien•Connaissance des règles de sécurité dans le stockage des matériels et des produits•Connaissance du fonctionnement et des missions d'une commune•Connaître et respecter les droit et obligation des fonctionnaires Le savoir être : •Disponible•Rigueur et sens de l'organisation•Autonomie•Dynamisme•Sens du travail en équipe•Discrétion et confidentialité•Savoir faire preuve de bon sens •Être polyvalent sur les différents secteurs d'activités•Savoir se remettre en question et s'auto-évaluer•Avoir une capacité d'adaptation et d'exécution•Faire preuve de constance dans la motivation, avec investissement, rigueur, assiduité et ponctualité•Avoir le sens du service public et la notion de besoins de serviceCONDITION D'EXERCICE DU POSTE•Relations fonctionnelles : •Hiérarchie directe : Responsable du service Entretien•Quotidiennes : échanges avec la hiérarchie et les collègues, échanges avec les services de la mairie•Particularités du poste – ou contraintes spécifiques : •Avoir la capacité physique d'effectuer les tâches demandées. •Utilisation de produits détergents•Suivre les consignes de sécurité•Nettoyage des WC•Horaires atypiques : Emploi du temps morcelé sur la journée (en période scolaire)•Manipulation de poubelles•Temps de travail annuelisé•Disponibilité demandée : par exemple possibilité de travailler le samedi•Intervention dans plusieurs secteurs d'activités•Port de vêtements professionnels adaptés - EPI•Polyvalence dans les missions, lieux et publics•Respect impératif des délais liés au nettoyage des locaux •Pénibilité : station debout prolongée, utilisation de produits corrosifs nécessitant le port de gants de protection,

V045260723000745001

COMMUNE DE DORDIVES

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger
Levrault

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260727001422001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	et leur fonctionnement. • Les règles budgétaires, comptables et financières des collectivités. • Le cadre juridique des actes administratifs. • Les marchés publics, l'urbanisme et le droit des collectivités territoriales. • Les techniques de rédaction administrative. • Les outils bureautiques et logiciels métiers (une connaissance de Berger-Levrault serait appréciée). Vous êtes reconnu(e) pour : • Votre sens du service public. • Votre capacité d'analyse et de synthèse. • Votre rigueur et votre sens de l'organisation. • Votre réactivité et votre autonomie. • Vos qualités relationnelles et de communication. • Votre aptitude à la négociation, à la médiation et à la gestion de situations complexes. Vous savez : • Animer des équipes et accompagner le changement. • Arbitrer, décider et gérer les situations conflictuelles. • Travailler en transversalité avec des interlocuteurs variés. Rémunération : • Rémunération statutaire selon le cadre d'emplois et l'expérience. • Régime indemnitaire. • Participation éventuelle aux avantages proposés par la collectivité. Candidatures (CV et lettre de motivation) à adresser à Monsieur le Maire de Fay-aux-Loges. Avec offre O045260727000434https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000434-directeur-general-adjoint-collectivite-etablissement-public				
	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	27/07/2026 26/08/2026
V045260728000106001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Auxiliaire de Puériculture f/h Accueil des enfants et de leur famille : • Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de chaque enfant dans son individualité, • Favoriser la socialisation du jeune enfant, • Etablir une relation de confiance avec les familles (communiquer au quotidien, faire participer les parents à la vie de l'établissement), • Prendre en compte les demandes des familles en adéquation avec le projet d'établissement, • Contribuer à l'identification de tout mal être de l'enfant (physique, psychique) et alerter la hiérarchie, • Assurer l'ouverture ou la fermeture de la structure, par roulement. Création et mise en oeuvre des conditions nécessaires au bien être des enfants : • Aménager des espaces de vie (repas, repas, jeux ...) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants dans le respect du projet d'établissement, • Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant, • Contribuer à la gestion des approvisionnement des stocks de produits d'hygiène et de soins, linge, couches et jeux. Encadrement et soin auprès des enfants : • Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes, • Réaliser les soins courants de la vie quotidienne : repas, éveil au goût, lever de sieste, soins d'hygiène et confort, • Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure, • Apporter les soins nécessaires à l'enfant, sous la responsabilité de l'infirmière-puéricultrice et dans le respect du protocole médical de la structure. Elaboration et mise en oeuvre des projets d'activités diversifiées, en lien avec le projet pédagogique de la structure : • Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression, • Favoriser les matériaux pédagogiques durables, • Réguler les interactions entre les enfants, • Participer à l'élaboration du projet d'établissement. Mise en oeuvre des règles de sécurité et d'hygiène : • Estimer l'état de santé général de l'enfant, • Repérer les signes de mal être et de l'enfant et transmettre au responsable et aux parents, • Assurer la sécurité et prévenir l'accident, • Alerter et prendre les décisions adéquates en cas d'accident. Appui sur les activités d'entretien et de préparation des repas (en fonction des nécessités) Sans offrePas d'offre associée				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/07/2026 26/09/2026
	Agent de restauration Agent de restauration				

Sans offrePas d'offre associée						
V045260728000646001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Non	28/07/2026	26/09/2026
COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS Responsable de secteur <i>Responsable de secteur</i> Sans offre 0045260316000289https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260316000289-responsable-secteur						
V045260728001561001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/07/2026	26/09/2026
COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS Agent polyvalent auprès d'enfants <i>Agent polyvalent auprès d'enfants</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260730000138001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	28/09/2026
COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS Responsable maison pour tous h/f <i>Au sein du service animation sociale, rattaché à la direction politique des quartiers prioritaires, les 3 maisons pour tous (MPT) sont des équipements de proximité dans les quartiers prioritaires de la ville pour décliner les orientations de la municipalité en cohérence avec la politique de la ville et la politique sociale de la CAF pour répondre aux besoins du territoire. A ce titre, le responsable de la MPT est acteur du projet d'administration pour les 3 axes suivants :1. Améliorer la qualité de l'accueil des usagers, dans une relation de proximité,2. Adapter l'offre de services à la population et à l'évolution des modes de vie,3. Engager notre société et ses services publics dans la transition écologique</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260730001234001	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/11/2026
COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS Administrateur Réseaux et télécommunications (h/f) <i>Au sein de la Direction des Systèmes d'Information, l'administrateur réseaux et télécommunications assure l'exploitation et contribue à l'évolution des infrastructures réseaux et télécoms de la collectivité. Il intervient sur les activités courantes et s'appuie sur des partenaires et prestataires pour les opérations spécifiques ou les projets d'envergure. Il contribue à la continuité de service du système d'information et assure une suppléance sur la maintenance des systèmes lors des absences de l'administrateur systèmes.</i> Avec offre 0045260730001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001234-administrateur-reseaux-telecommunications						

V045260730001553001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	30/07/2026	01/10/2026
Agent de PM - UTS (h/f) Direction de la sécurité et tranquillité publique * Poste à temps complet, 39h/semaine, * Service de 15h30 à 01h15 du mardi au samedi (horaires susceptibles d'évoluer selon les événements et les besoins opérationnels), * 4 jours travaillés/semaine - 3 jours de repos, 2 week-ends / mois, * Possibilité de travailler le dimanche pour la sécurisation du marché (sur volontariat), * Disponibilité en fonction des obligations du service * Participation possible aux dispositifs exceptionnels * Travail ponctuel le dimanche et les jours fériés. Avec offre O045260730001553https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001553-agent-pm-uts						
V045260731000339001 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/07/2026	29/09/2026
Agent polyvalent des écoles <i>Agent polyvalent des écoles</i> Sans offre O045260423000480https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260423000480-agent-polyvalent-ecoles						
V045260731000339002 COMMUNE DE FLEURY LES AUBRAIS	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	31/07/2026	29/09/2026
Agent polyvalent des écoles <i>Agent polyvalent des écoles</i> Sans offre O045260423000480https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260423000480-agent-polyvalent-ecoles						
V045260722001174001 COMMUNE DE GIEN	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
Professeur(e) de cor d'harmonie/Trompe de chasse (h/f) Conservatoire <i>Professeur(e) Cor d'harmonie/Trompe de chasse</i> Avec offre O045260722001174https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260722001174-professeur-e-cor-harmonie-trompe-chasse						
V045260729001652001 COMMUNE DE GIEN	Prof. d'enseign. artist. cl. normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	14h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/10/2026
Professeur d'Art dramatique (h/f) Conservatoire <i>Le Conservatoire à Rayonnement Communal de la Ville de Gien recrute : 1 Professeur(e) de théâtre, à temps non complet - 14 h/hebdo à compter du</i>						

01/10/2026 Avec offre 0045260729001652https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729001652-professeur-art-dramatique						
V045260730001107001 COMMUNE DE GIEN	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/10/2026
	Assistant administratif (h/f) Education-Jeunesse <i>La ville de Gien recrute un assistant administratif pour son service Education-jeunesse.Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle.Poste à pourvoir au 01/10/2026 à temps complet.Objectifs du poste : Assurer l'accueil physique et téléphonique du public. Prendre en charge les inscriptions des enfants à l'école et aux différents services (restauration, accueil périscolaire). Gérer les commandes/demandes d'achat et réservations des écoles, relations avec les écoles en conséquence.Assurer le suivi des budgets des écoles (tableaux de suivi).Assurer le secrétariat du service et en particulier de la responsable</i>					
	Avec offre 0045260730001107https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001107-assistant-administratif					
V045260731001724001 COMMUNE DE LA CHAPELLE SAINT MESMIN	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026	15/10/2026
	Directeur de la vie culturelle (f/h) Vie Culturelle <i>La Ville de La Chapelle Saint Mesmin (Loiret, 11 194 habitants) Membre d'Orléans MétropoleRECROUTEUn Directeur de la Vie Culturelle (H/F)Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux (catégorie A)Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, et en lien avec l'Adjoint délégué à la Culture, vous participez à la définition et à la mise en œuvre des orientations municipales dans le domaine Culturel et à la valorisation du patrimoine de la commune. Dans ce cadre, vous assurez la coordination et l'animation des services de la Direction : Service Événementiel, Médiathèque et Ecole Municipale de Musique, de Danse et de Théâtre.</i>					
	Avec offre 0045260731001724https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731001724-directeur-vie-culturelle-h					
V045260723000186001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Chef de service de police municipale, Chef de service de police municipale principal de 2ème classe, Brigadier-chef principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	23/07/2026	22/08/2026
	Responsable de police municipale (h/f) Police municipale <i>MISSIONS:Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Maire et du Directeur Général des Services, vous serez chargé(e) de :-diriger et coordonner le service (encadrement de 4 personnes),-définir le projet de service dans le respect de la politique définie par la Maire et en lien avec l'élu référent-veiller au maintien du bon ordre de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique,-organiser les moyens nécessaires à la surveillance, la prévention et la répression des actes délictueux et contraventionnels,-suivre la vidéo-protection-développer une relation de proximité avec la population,-faire respecter le code de la route,-sécuriser et encadrer les manifestations et cérémonies,-surveiller la bonne tenue de la régie du marché hebdomadaire-de collaborer avec la Gendarmerie et les partenaires institutionnels, suivre les conventions de coordinationProfil-Titulaire du permis B,-Apte au port d'arme de catégorie 1</i>					
	Avec offre 0045260723000186https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000186-responsable-police-municipale-h					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

V045260723000217001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	D et à la pratique du sport,-Bonne connaissance du code de la route, des textes réglementaires, de la législation et des procédures,-Capacité d'encadrement, sens du service public, qualités relationnelles, discrétion, rigueur, impartialité, loyauté et maîtrise de soi-Aptitudes rédactionnelles et maîtrise de l'outil informatique,Conditions de travail :Horaires irréguliers et avec amplitude variables possibles en fonction des événementsPort de l'uniformeAstreintesPoste à pourvoir dès que possible - Durée hebdomadaire du travail : 37h30 hebdo (15 RTT)Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, participation employeur prévoyance et santé, Forfait Mobilité DurableCandidature (CV + lettre de motivation) à :Madame la Maire, Hôtel de ville, Place Charles de Gaulle – BP 10049 45240 LA FERTE SAINT-AUBIN ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant : emploi@lafertesaintaubin.frPour tout renseignement sur cette offre, contacter Madame Cécile Laurent, au 02.38.64.00.02 Avec offre O045260723000186https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000186-responsable-police-municipale				
	Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	23/07/2026 22/08/2026
V0452607230001161001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Gardien brigadier (h/f) Police municipale Le service de Police municipale a pour missions de mettre en œuvre et de coordonner l'ensemble des moyens humains et logistiques nécessaires à la mise en œuvre de la politique de la commune en matière de police. Poste à temps complet pour la ville de la Ferté Saint-Aubin (7 577 habitants, 138 agents)à pourvoir par voie statutaire ou détachement.CADRES D'EMPLOIS DES GARDIENS BRIGADIERSMISSIONS:Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Responsable de la Police Municipale, vous serez chargé(e) de :-veiller au maintien du bon ordre de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique et faire respecter les arrêtés municipaux (stationnement, occupation du domaine public, propreté, bruit de voisinage...),-faire respecter le code de la route,-sécuriser et encadrer les manifestations et cérémonies publiques,-assurer la surveillance aux abords des établissements scolaires,-lutter contre les incivilités en lien avec les partenaires (Gendarmerie ...)Profil-Titulaire du permis B,-Apte au port d'arme de catégorie B et D et à la pratique du sport,- Bonne connaissance du code de la route, des textes réglementaires, de la législation et des procédures,-Sens du service public, qualités relationnelles, discrétion, rigueur, impartialité, loyauté et maîtrise de soi-Aptitudes rédactionnelles et maîtrise de l'outil informatique,Conditions de travail :-Horaires irréguliers et avec amplitude variables possibles en fonction des événementsPort de l'uniformeAstreintesPoste à pourvoir dès que possible - Durée hebdomadaire du travail : 37h30 hebdo (15 RTT)Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS, participation employeur prévoyance et santé, Forfait Mobilité DurableCandidature (CV + lettre de motivation) à :Madame la Maire, Hôtel de ville, Place Charles de Gaulle – BP 10049 45240 LA FERTE SAINT-AUBIN ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant :emploi@lafertesaintaubin.frPour tout renseignement sur cette offre, contacter Madame Cécile LAURENT, au 02.38.64.00.02 Avec offre O045260723000217https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000217-gardien-brigadier				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2026 30/07/2026
V0452607230001161001 COMMUNE DE LA FERTE ST AUBIN	Agent polyvalent des services techniques (h/f) Direction des services techniques La Ville de La Ferté Saint-Aubin, aux portes de la Sologne, immédiatement au sud de l'agglomération orléanaise, et offre un cadre de vie verdoyant et attractifRECRUTEAgent polyvalent des services techniques (H/F)CADRES D'EMPLOIS DES ADJOINTS TECHNIQUESPoste à temps complet à pourvoir par voie statutaire, détachement ou par contrat.Sous l'autorité hiérarchique du responsable de régie et du chef d'équipe, vous contribuerez à maintenir en bon état le patrimoine communal. Vous veillerez à maintenir un espace public propre, accueillant, et sécurisé pour les usagers. Vous effectuerez les travaux				

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

d'entretien dans un ou plusieurs corps de métiers de voirie, propreté, bâtiment ou espaces verts en suivant des directives.MISSIONS :•Assurer l'entretien des voiries communales et des chemins ruraux (propreté, désherbage, débroussaillage, rebouchage de nid de poule...)•Poser du mobilier urbain (banc, poubelle, potelets...), des signalisations verticales (mâts et panneaux) et assurer leur nettoyage•Participer au salage des voiries et cours d'écoles•Installer le matériel des fêtes et cérémonies•Appliquer les consignes et procédures d'hygiène et de sécurité des chantiers (mise en place de panneaux de signalisation provisoires conformément à la réglementation, balisage des chantiers, port des EPI...)•Réaliser l'entretien de base des véhicules et de l'outillage qui lui est confié•Travailler sur tous les espaces publics de la commune sur des actions polyvalentes : Nettoyage/propreté, bâtiments, voirie, fêtes et cérémonies•Relation avec les usagers et les intervenants •Recenser toute anomalie ou danger sur la voie publique•Participer et mettre en place les différentes actions de la régie techniqueProfilConnaitre les principes des normes de signalisation, les différentes techniques de maintenance en voirie et bâtiment, de la réglementation réglementation d'hygiène et de sécurité. Esprit d'équipe, polyvalence, autonomie, savoir rendre comptePermis B obligatoire. Les CACES pour les engins de TP ainsi que les permis C et E serait un plus. Conditions de travail : Poste à pourvoir à compter du 1er septembre 2026Durée hebdomadaire du travail : 37h30, de 8h à 12h et de 13h à 16h30. Astreintes possibles les week end et jours fériés (avec indemnisation)Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 15 RTT + participation employeur mutuelle et prévoyance + CNAS + Amicale du personnelCandidature à transmettre avant le 30/082026 (CV + lettre de motivation) à :Madame la Maire, Hôtel de ville, Place Charles de Gaulle – BP 10049 45240 LA FERTE SAINT AUBIN ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant : emploi@lafertesaintaubin.frPour tout renseignement sur cette offre, contacter le service des ressources humaines, au 02.38.64.00.02 ou le responsable de la régie technique au 02 38 64 83 83 Avec offre 0045260730001161https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001161-agent-polyvalent-services-techniques

Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	24h00	Oui Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	31/07/2026	01/09/2026
------------------------------------	---	-------	--	------------	------------

Secrétaire général de mairie (h/f) ADMINISTRATIF

Sous la responsabilité de Mme le Maire, vous serez l'interlocuteur privilégié des élus et déclinerez concrètement les orientations impulsées par l'équipe municipale. Véritable coordinateur polyvalent et force de propositions auprès des élus, vous gèrerez et animerez la vie administrative de la collectivité. Votre rôle sera de contribuer à valoriser et dynamiser l'image de la Commune.Missions ou activités : 1- Accueillir, renseigner la population et instruire les dossiers sur les domaines de : l'état civil, les élections, l'urbanisme (DT, DICT, DIA, CU, DP, PC,...), les affaires sociales, le cimetière, la communication (support réseaux sociaux et bulletin municipal), et la culture.2- Accompagner et conseiller les élus, organiser et assister au Conseil Municipal, assurer la rédaction des délibérations, des arrêtés du Maire, des comptes-rendus, préparer les commissions. Assurer le suivi des divers courriers des élus, les dossiers d'assurances (sinistres), la gestion des locations (bâtiments communaux).3- Gérer et développer le recensement de la population. partenaires.4- Organiser et assister aux élections. Coordonner le recensement de la population.

Avec offre 0045260731001109https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731001109-secretaire-general-mairie

Rédacteur principal de 2ème classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Non	29/07/2026	28/08/2026
------------------------------------	---	-------	-----	------------	------------

Responsable des affaires scolaires Affaires scolaires

Responsable des affaires scolaires

Sans offrePas d'offre associée

Adjoint technique	Poste vacant suite à	9h39	Oui	30/07/2026	31/08/2026
-------------------	----------------------	------	-----	------------	------------

V045260730000876001

COMMUNE DE LORRIS

V045260729000756001

COMMUNE DE LA SELLE SUR LE BIED

V045260731001109001

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

COMMUNE DE LOURY	une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	Agent de restauration scolaire POSITIONNEMENT DU POSTE-Placée sous l'autorité hiérarchique du Responsable du restaurant scolaire-Activités définies, organisées et suivies par l'agent responsable du restaurant scolaire-Configuration du service : 1 responsable - 12 agents polyvalents -Travail en équipe-Positionnement relationnel : oRelation hiérarchique le responsable du restaurant scolaire, la secrétaire générale, le Maire et ses adjointsContact avec les enfants ; les parents (dans la limite de ses prérogatives)oRelations transversales avec les écoles éventuellement MISSIONS PRINCIPALES Sous l'autorité du responsable de service, l'agent de restauration scolaire assure la surveillance, l'accompagnement et le service des enfants ainsi que l'entretien du restaurant scolaire. ACTIVITES PRINCIPALES-Surveillance et accompagnement des enfants pendant la pause méridienne sous la responsabilité de l'agent :oAccompagnement des enfants dans la cour et au restaurant scolaire : surveillance, comptage des enfants, gestion des conflits entre enfants, prévention des accidents, proposition d'activités et jeux ;oAccompagnement des enfants rangés par deux au restaurant scolaire et lavage des mains ;oService des repas et surveillance à table ;oAide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie pendant la pause méridienne oTransmission des informations (conflits, sinistres, agressivité, comportements déviants, enfants malades...) par écrit sur le cahier dédié et oralement à la Responsable ; Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants (dépoussiérage, désinfection, lavage des sols, murs, sanitaires, portes, tables, chaises...)ACTIVITES SECONDAIRES-Participer au remplacement des collègues absents-Participation aux temps extrascolaires (selon le besoin)COMPETENCES et APTITUDES REQUISESCompétences :- Savoir respecter les consignes données par le supérieur hiérarchique-Savoir respecter les consignes et les bonnes pratiques relatives à la pause méridienne et aux accidents-Savoir gérer les conflits entre enfants-Savoir assurer la sécurité et prévenir l'accident-Savoir organiser et animer des jeux-Aider à l'acquisition de l'autonomie-Avoir un langage correct auprès des enfants-Savoir respecter les consignes d'utilisation des produits d'entretienAptitudes :- Sens de l'écoute et de l'observation -Capacité d'écoute auprès des enfants, sens de l'autorité -Capacité de communication -Discrétion et devoir de réserve-Patience et maîtrise de soi-Dynamisme et réactivité-Sens du travail en équipePARTICULARITE DU POSTE OU CONTRAINTES SPECIFIQUES :Manutention de charges : manipuler le matérielManipulation manuelle de personnes : porter les enfants, habillage / déshabillageTravail debout de façon prolongée avec piétinementEnvironnement bruyant au restaurant scolaireCharge posturale : s'accroupir fréquemment pour être au niveau des enfants, se baisser pour travailler avec du mobilier adapté à la taille des jeunes enfantsDéplacements : entre les écoles et le restaurant scolaire Temps de travail annuelisé (horaires scolaire, congés en période de vacances scolaires)MOYENS MIS A DISPOSITION SUR LE POSTE Matériel d'animation (ballons, raquettes de ping-pong, ...)Chariot de ménage et produits d'entretien des locauxEquipements de protection individuelle (blouses, charlottes, gants, ...)Besoin en formation : formation en geste et postures, Lecture des étiquettes produits dangereux et utilisation des produits, premiers secours...			
V04526073000089001 COMMUNE DE LOURY	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	9h39	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	30/07/2026	31/08/2026
Agent de restauration scolaire POSITIONNEMENT DU POSTE-Placée sous l'autorité hiérarchique du Responsable du restaurant scolaire-Activités définies, organisées et suivies par l'agent responsable du restaurant scolaire-Configuration du service : 1 responsable - 12 agents polyvalents -Travail en équipe-Positionnement relationnel : oRelation hiérarchique le responsable du restaurant scolaire, la secrétaire générale, le Maire et ses adjointsContact avec les enfants ; les parents (dans la limite de ses prérogatives)oRelations transversales avec les écoles éventuellement MISSIONS PRINCIPALES Sous l'autorité du responsable de service, l'agent de restauration scolaire assure la surveillance, l'accompagnement et le service des enfants ainsi que l'entretien du restaurant scolaire. ACTIVITES PRINCIPALES-Surveillance et accompagnement des enfants pendant la pause méridienne sous la responsabilité de l'agent :oAccompagnement des enfants dans la cour et au restaurant scolaire : surveillance, comptage des enfants, gestion des conflits entre enfants, prévention des accidents, proposition d'activités et jeux ;oAccompagnement des enfants rangés par deux au restaurant scolaire et lavage des mains ;oService des repas et surveillance à table ;oAide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie pendant la pause méridienne oTransmission des informations (conflits, sinistres, agressivité, comportements déviants, enfants malades...) par écrit sur le cahier dédié et oralement à la Responsable ; Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants (dépoussiérage, désinfection, lavage des sols, murs, sanitaires, portes, tables, chaises...)ACTIVITES SECONDAIRES-Participer au remplacement des collègues absents-Participation aux temps extrascolaires (selon le besoin)COMPETENCES et APTITUDES REQUISESCompétences :- Savoir respecter les consignes données par le supérieur hiérarchique-Savoir respecter les consignes et les bonnes pratiques relatives à la pause méridienne et aux accidents-Savoir gérer les conflits entre enfants-Savoir assurer la sécurité et prévenir l'accident-Savoir organiser et animer des jeux-Aider à l'acquisition de l'autonomie-Avoir un langage correct auprès des enfants-Savoir respecter les consignes d'utilisation des produits d'entretienAptitudes :- Sens de l'écoute et de l'observation -Capacité d'écoute auprès des enfants, sens de l'autorité -Capacité de communication -Discrétion et devoir de réserve-Patience et maîtrise de soi-Dynamisme et réactivité-Sens du travail en équipePARTICULARITE DU POSTE OU CONTRAINTES SPECIFIQUES :Manutention de charges : manipuler le matérielManipulation manuelle de personnes : porter les enfants, habillage / déshabillageTravail debout de façon prolongée avec piétinementEnvironnement bruyant au restaurant scolaireCharge posturale : s'accroupir fréquemment pour être au niveau des enfants, se baisser pour travailler avec du mobilier adapté à la taille des jeunes enfantsDéplacements : entre les écoles et le restaurant scolaire Temps de travail annuelisé (horaires scolaire, congés en période de vacances scolaires)MOYENS MIS A DISPOSITION SUR LE POSTE Matériel d'animation (ballons, raquettes de ping-pong, ...)Chariot de ménage et produits d'entretien des locauxEquipements de protection individuelle (blouses, charlottes, gants, ...)Besoin en formation : formation en geste et postures, Lecture des étiquettes produits dangereux et utilisation des produits, premiers secours...						

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



limite de ses prérogatives) Relations transversales avec les écoles éventuellement MISSIONS PRINCIPALES Sous l'autorité du responsable de service, l'agent de restauration scolaire assure la surveillance, l'accompagnement et le service des enfants ainsi que l'entretien du restaurant scolaire. ACTIVITES PRINCIPALES- Surveillance et accompagnement des enfants pendant la pause méridienne sous la responsabilité de l'agent : oAccompagnement des enfants dans la cour et au restaurant scolaire : surveillance, comptage des enfants, gestion des conflits entre enfants, prévention des accidents, proposition d'activités et jeux ; oAccompagnement des enfants rangés par deux au restaurant scolaire et lavage des mains ; oService des repas et surveillance à table ; oAide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie pendant la pause méridienne oTransmission des informations (conflits, sinistres, agressivité, comportements déviants, enfants malades...) par écrit sur le cahier dédié et oralement à la Responsable ; Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants (dépoussiérage, désinfection, lavage des sols, murs, sanitaires, portes, tables, chaises...) JACTIVITES SECONDAIRES-Participe au remplacement des collègues absents-Participation aux temps extrascolaires (selon le besoin) COMPETENCES et APTITUDES REQUISES Compétences :- Savoir respecter les consignes données par le supérieur hiérarchique- Savoir respecter les consignes et les bonnes pratiques relatives à la pause méridienne et aux accidents- Savoir gérer les conflits entre enfants- Savoir assurer la sécurité et prévenir l'accident- Savoir organiser et animer des jeux- Aider à l'acquisition de l'autonomie- Avoir un langage correct auprès des enfants- Savoir respecter les consignes d'utilisation des produits d'entretien Aptitudes :- Sens de l'écoute et de l'observation - Capacité d'écoute auprès des enfants, sens de l'autorité - Capacité de communication - Discrétion et devoir de réserve- Patience et maîtrise de soi- Dynamisme et réactivité- Sens du travail en équipe PARTICULARITE DU POSTE OU CONTRAINTES SPECIFIQUES : Manutention de charges : manipuler le matériel Manipulation manuelle de personnes : porter les enfants, habillage / déshabillage Travail debout de façon prolongée avec piétinement Environnement bruyant au restaurant scolaire Charge posturale : s'accroupir fréquemment pour être au niveau des enfants, se baisser pour travailler avec du mobilier adapté à la taille des jeunes enfants Déplacements : entre les écoles et le restaurant scolaire Temps de travail annuelisés (horaires scolaire, congés en période de vacances scolaires) MOYENS MIS A DISPOSITION SUR LE POSTE Matériel d'animation (ballons, raquettes de ping-pong, ...) Chariot de ménage et produits d'entretien des locaux Équipements de protection individuelle (blouses, charlottes, gants, ...) Besoin en formation : formation en geste et postures, Lecture des étiquettes produits dangereux et utilisation des produits, premiers secours...

V045260731000508001 COMMUNE DE LOURY	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026	01/09/2026
	Gestionnaire RH et Finances (h/f) Administratif MISSIONS PRINCIPALES Sous l'autorité de la secrétaire générale de Mairie et en collaboration avec elle, la gestionnaire Ressources humaines et Finances assure la gestion des ressources humaines et la gestion financière et budgétaire de la collectivité. Avec offre 0045260731000508https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731000508-gestionnaire-rh-finances					
V045260721001448001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un changement de temps de travail	23h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire						

V045260721001479001 COMMUNE DE MONTARGIS	Restaurant scolaireActivités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurantAssistance à la préparation des platsDistribution et service des repasAccompagnement des convives pendant le repasMaintenance de l'hygiène des locaux et des matérielsRéalisations éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thèmeSavoir-faireRéalisation de tâches préalables à la préparation du serviceRepérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de productionRespecter les règles d'hygiène et de sécuritéRespecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maitrise sanitaireAssurer le service des repasConnaissancesRègles d'hygiène et bases de microbiologieProcédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCPConditions de remise des repas au consommateurTechniques de service et techniques culinaires de basesPrincipes de nettoyage et de désinfectionSécurité liée aux techniques d'entretien et risques professionnels de la restauration collectiveProcédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.) Sans offrePas d'offre associée					Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	15h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
	Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire h/f Restaurant scolaireActivités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurantAssistance à la préparation des platsDistribution et service des repasAccompagnement des convives pendant le repasMaintenance de l'hygiène des locaux et des matérielsRéalisations éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thèmeSavoir-faireRéalisation de tâches préalables à la préparation du serviceRepérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de productionRespecter les règles d'hygiène et de sécuritéRespecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maitrise sanitaireAssurer le service des repasConnaissancesRègles d'hygiène et bases de microbiologieProcédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCPConditions de remise des repas au consommateurTechniques de service et techniques culinaires de basesPrincipes de nettoyage et de désinfectionSécurité liée aux techniques d'entretien et risques professionnels de la restauration collectiveProcédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.) Avec offre O045260721001479https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001479-agent-polyvalent-restauration					Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	14h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
V045260721001507001 COMMUNE DE MONTARGIS	Agent polyvalent de restauration h/f Restauration scolaire h/f Restaurant scolaireActivités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de restaurantAssistance à la préparation des platsDistribution et service des repasAccompagnement des convives pendant le repasMaintenance de l'hygiène des locaux et des matérielsRéalisations éventuelles de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thèmeSavoir-faireRéalisation de tâches préalables à la préparation du serviceRepérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de productionRespecter les règles d'hygiène et de sécuritéRespecter les procédures et effectuer les autocontrôles précisés dans le plan de maitrise sanitaireAssurer le service des repasConnaissancesRègles d'hygiène et bases de microbiologieProcédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCPConditions de remise des repas au consommateurTechniques de service et techniques culinaires de basesPrincipes de nettoyage et de désinfectionSécurité liée aux techniques d'entretien et risques professionnels de la restauration collectiveProcédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.)					Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	14h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Avec offre O045260721001507https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001507-agent-polyvalent-restauration						
V045260723001485001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
	Agent d'exploitation des espaces verts h/f Cadre de vie Le service cadre de vie a pour mission l'entretien des espaces verts, la production de fleurs, plantes vertes, plantes fleuries, la création d'espaces verts, l'entretien du patrimoine végétal, la décoration florale de la commune, l'entretien et la création d'aire de jeux, l'entretien des terrains de sport et la propreté urbaine, l'installation des sapins de Noël et leurs décorations. Nous sommes à la recherche d'un agent d'exploitation aux espaces verts. Missions principales:- Effectuer les travaux de plantation,- Créer et entretenir les espaces végétalisés- Réaliser les massifs arbustifs et floraux - Effectuer l'arrosage manuel- Assurer le désherbage et le traitement des massifs et des plantations- Tailler des arbustes- Effectuer l'engazonnement- Assurer la surveillance et l'entretien de la flore- Assurer l'entretien du parc des expositions et abordsSavoir-faire- Savoir lire un plan de massif et le réaliser- Savoir rendre compteConnaissances- Connaissance et application des règles de sécurité au travail- Connaissance des règles d'utilisation des produits phytosanitaires- Savoir reconnaître les végétaux- Connaissance des techniques de tailleQualités et aptitudesSens de l'effortQualités relationnellesSens du travail en équipeSpécificités du postePosséder le permis PL ou des CACES (nacelle, tractopelle,...) serait un plus. Avec offre O045260723001485https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001485-agent-exploitation-espaces-verts					
	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
V045260723001515001 COMMUNE DE MONTARGIS	Agent technique spécialisé voirie h/f Services techniques Activités principales :- Participer aux Travaux de Voirie- Effectuer la reprise de nid de poule- Assurer la réfection/entretien de trottoir - pavage - dallage- Assurer la réfection/entretien de chemin calcaire- Assurer la pose de potelets- Assurer la continuité du ServiceActivités annexes : *Conduite poids lourds : rotation de bennes, astreinte hivernale *Conduite ponctuelle d'engins : tractopelle, manitou, nacelle Avec offre O045260723001515https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001515-agent-technique-specialise-voirie					
	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
	Agent de maintenance des bâtiments spécialité plomberie h/f Centre technique municipal Agent polyvalent spécialisé plomberie Avec offre O045260723001547https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001547-agent-maintenance-batiments-specialite-plomberie					
V045260723001654001 COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Lévrault

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Agent de maintenance des bâtiments spécialité serrurerie / métallerie h/f Centre technique municipal Agent spécialisée métallerie - serrurerie Avec offre O045260723001654https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001654-agent-maintenance-batiments-specialite-serrurerie-metallerie						
V045260723001722001	Psychologue de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026	24/08/2026
COMMUNE DE MONTARGIS						
Psychologue h/f <i>Psychologue intervenant au sein des multi-accueils de la Ville</i> Avec offre O045260723001722https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001722-psychologue						
V045260724000092001	Assistant d'enseignement artistique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS						
Enseignant artistique - dumiste (h/f) <i>Enseignant spécialiste dumiste</i> Avec offre O045260724000092https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000092-enseignant-artistique-dumiste						
V045260724000114001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	13h45	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS						
Enseignant spécialité Danse classique (h/f) <i>Assistant d'enseignement artistique discipline danse classique</i> Avec offre O045260724000114https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000114-enseignant-specialite-danse-classique						
V045260724000191001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h15	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS						
Enseignant spécialité guitare (h/f) <i>Enseignant spécialité guitare</i> Avec offre O045260724000191https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000191-enseignant-specialite-guitare						
V045260724000232001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS						

Reçu en préfecture le 04/08/2026
Publié le 06/08/2026
ID : 045-284500261-20260803-ARR



Enseignant spécialité batterie / percussions classiques (h/f) <i>Enseignant spécialité batterie / percussions classiques</i> Avec offre 0045260724000232https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724000232-enseignant-specialite-batterie-percussions-classiques						
V045260724000370001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Enseignant (e) - Discipline danse contemporaine (h/f) Conservatoire à Rayonnement Communal <i>Missions * Enseignement de la danse contemporaine (13h30) * Initiation (1h) * Scolaire (3h) * Petite enfance (2h30) * Participation à la saison culturelle de l'établissement 2.Profil* D.E. exigé * Avoir un bon sens relationnel, savoir travailler en équipe * S'adapter à différents publics * être force de proposition * Avoir le sens du service public</i> Avec offre 0045260724000370https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724000370-enseignant-e-discipline-danse-contemporaine					
V045260724000576001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	6h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Enseignant - spécialité Théâtre (h/f) <i>Enseignant spécialité Théâtre</i> Avec offre 0045260724000576https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724000576-enseignant-specialite-theatre					
V045260724000609001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	7h30	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Assistant d'enseignement artistique (h/f) Conservatoire <i>Assistant d'enseignement artistique spécialité clarinette</i> Avec offre 0045260724000609https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724000609-assistant-enseignement-artistique					
V045260724000752001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	2h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Enseignant(e) Chant musiques actuelles h/f Conservatoire <i>Enseignant pré-cycle, découverte des instruments</i> Avec offre 0045260724000752https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724000752-enseignant-e-chant-musiques-actuelles					
V045260724000819001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	5h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS						

	artistique principal de 1ère classe				publique		
	Enseignant(e) Chant musiques actuelles h/f Conservatoire <i>Enseignant Chant musiques actuelles</i> Avec offre O045260724000819https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000819-enseignant-e-chant-musiques-actuelles						
V045260724000894001	Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	3h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026	
COMMUNE DE MONTARGIS	Assistant d'enseignement artistique (h/f) Conservatoire <i>Assistant d'enseignement artistique spécialité percussions</i> Avec offre O045260724000894https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000894-assistant-enseignement-artistique						
V045260724000911001	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de détachement	35h00	Non	24/07/2026	01/09/2026	
COMMUNE DE MONTARGIS	Agent administratif service Enfance-affaires scolaires h/f Affaires scolaires <i>Agent administratif au sein du service enfance-affaires scolaires</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260724001793001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	24/08/2026	
COMMUNE DE MONTARGIS	ATSEM (h/f) ATSEM Sans offre O045260616000479https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260616000479-atsem						
V045260724001793002	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	24/08/2026	
COMMUNE DE MONTARGIS	ATSEM (h/f) ATSEM Sans offre O045260616000479https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260616000479-atsem						
V045260724001793003	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	24/08/2026	
COMMUNE DE MONTARGIS	ATSEM (h/f) ATSEM						



ATSEM Sans offre O045260616000479https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260616000479-atsem						
V045260724001821001	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	24/08/2026
COMMUNE DE MONTARGIS Auxiliaire de puériculture / agent auprès des enfants h/f MULTI ACCUEIL <i>En cohérence avec le projet éducatif et social du service Petite enfance de la Ville de Montargis et sous l'autorité de la directrice, l'auxiliaire de puériculture participe à l'élaboration et à l'application du projet d'établissement. Elle répond aux besoins fondamentaux de l'enfant, favorise son développement moteur, affectif et relationnel de façon individuelle et collective en lien avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire.</i> Avec offre O045260724001821https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001821-auxiliaire-puericulture-agent-aupres-enfants						
V045260724001829001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	24/08/2026
COMMUNE DE MONTARGIS Agent auprès des enfants h/f MULTI ACCUEIL <i>En cohérence avec le projet éducatif et social du service Petite enfance de la Ville de Montargis et sous l'autorité de la directrice, l'auxiliaire de puériculture participe à l'élaboration et à l'application du projet d'établissement. Elle répond aux besoins fondamentaux de l'enfant, favorise son développement moteur, affectif et relationnel de façon individuelle et collective en lien avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire.</i> Avec offre O045260724001829https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001829-agent-aupres-enfants						
V045260724001829002	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	24/08/2026
COMMUNE DE MONTARGIS Agent auprès des enfants h/f MULTI ACCUEIL <i>En cohérence avec le projet éducatif et social du service Petite enfance de la Ville de Montargis et sous l'autorité de la directrice, l'auxiliaire de puériculture participe à l'élaboration et à l'application du projet d'établissement. Elle répond aux besoins fondamentaux de l'enfant, favorise son développement moteur, affectif et relationnel de façon individuelle et collective en lien avec les familles et l'équipe pluridisciplinaire.</i> Avec offre O045260724001829https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001829-agent-aupres-enfants						
V045260724001850001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS Cuisinier / livreur h/f <i>Cuisinier</i> Avec offre O045260724001850https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001850-cuisinier-livreur						

V045260724001850002	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Cuisinier / livreur h/f						
	Avec offre O045260724001850https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001850-cuisinier-livreur						
V045260724001850003	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Cuisinier / livreur h/f						
	Avec offre O045260724001850https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001850-cuisinier-livreur						
V045260724002152001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Agent d'entretien des locaux (h/f) Entretien des locaux						
	Agent d'entretien des locaux						
	Avec offre O045260724002152https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724002152-agent-entretien-locaux						
V045260724002183001	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	30h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	Agent polyvalent de restauration h/f						
	Restaurant scolaire						
	Assistance à la préparation d'activités définies et organisées en fonction des consignes données par la responsable de l'hygiène des locaux et des matériels						
	Distribution et service des repas						
	Accompagnement des convives pendant le repas						
	Maintenance de l'hygiène des locaux et des matériels						
	Réalisation de tâches préétablies à la préparation éventuelle de décoration ou de mise en place spécifique dans le cadre d'un repas à thème						
	Savoir-faire						
	Réalisation de tâches préétablies à la préparation du service						
	Repérer les dysfonctionnements et les signaler à la responsable de restaurant et/ou au chef de production						
	Respecter les règles d'hygiène et de sécurité						
	Assurer le service des repas						
	Connaissances d'hygiène et bases de microbiologie						
	Procédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCP						
	Conditions de remise des repas au consommateur						
	Techniques de service et techniques culinaires de bases						
	Principes de nettoyage et de désinfection						
	Sécurité liée aux techniques d'entretien						
	Risques professionnels de la restauration collective						
	Procédures d'accueil des enfants allergiques(P.A.I.)						
	Avec offre O045260724002183https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724002183-agent-polyvalent-restauration						
V045260728001824001	Adjoint adm. principal de 1ère	Poste créé suite à une	35h00	Oui		28/07/2026	27/08/2026

COMMUNE DE MONTARGIS	classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	réorganisation du service ou transfert de personnel	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
	Agent administratif service Enfance-affaires scolaires h/f Affaires scolaires <i>Agent administratif au sein du service enfance-affaires scolaires</i> Avec offre 0045260728001824https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728001824-agent-administratif-service-enfance-affaires-scolaires			
V045260728001914001	Directeur gal. adj. des services [A]	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	Non	01/09/2026
COMMUNE DE MONTARGIS	DGA secteur culture, jeunesse et sports SG <i>-Participer aux côtés du Maire et de la Directrice générale des services aux arbitrages stratégiques et opérationnels de la collectivité. -Piloter un pôle majeur de l'action municipale, au cœur de la culture, du sport, de la jeunesse, des politiques de proximité et de la qualité de vie des habitants. -Favoriser la transversalité entre les directions, accompagner les transformations de l'organisation et contribuer au développement de la culture pour les administrés.</i> Sans offrePas d'offre associée			
	Agent de maîtrise principal	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	Non	03/09/2026
V045260730000828001	Charge de la gestion des salles communales <i>Le chargé de la gestion des salles municipales assure la mise à disposition des équipements communaux destinés au prêt aux associations, aux administrations, aux particuliers et à tout autre usager autorisé par la collectivité. Il est le garant de la bonne utilisation du patrimoine communal ainsi que de la continuité du service rendu.</i> Sans offrePas d'offre associée			
COMMUNE DE MONTARGIS	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	01/09/2026
	Agent administratif polyvalent h/f Conservatoire Patricia Petibon <i>Agent Administratif Polyvalent</i> Avec offre 0045260730000964https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730000964-agent-administratif-polyvalent			
V045260723001893001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/09/2026
COMMUNE DE MONTCRESSON	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) technique			

	agent polyvalent, entretien de bâtiments, agence postale, et surveillance périscolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260723001946001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTCRESSON	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) responsable du restaurant scolaire et accompagnatrice transport scolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260723001977001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	31h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTCRESSON	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) entretien bâtiments, animation périscolaire Sans offrePas d'offre associée					
V045260723002018001	ATSEM principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	30h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE MONTCRESSON	ATSEM (h/f) ATSEM Ppp 1ere classe Avec offre O045260723002018https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723002018-atsem					
V045260721000180001	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	20/08/2026
COMMUNE DE PATAY	Agent d'accueil (h/f) La Ville de Patay recrute un(e) chargé(e) d'accueil pour l'Hôtel de Ville afin d'accueillir, orienter et renseigner le public.Il (elle) représente l'image de collectivité auprès des administrés. Avec offre O045260721000180https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721000180-agent-accueil					
V045260728000107001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	9h15	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	28/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE PITHIVIERS	Animateur enfance - jeunesse (h/f) DIRECTION DE LA COHESION SOCIALE Vous êtes passionné(e) par l'accompagnement des enfants et des adolescents ? Vous rêvez de mettre votre savoir-faire et votre énergie au service d'un jeune épanouissement ? Alors, ce poste est fait pour vous !Au cœur de notre Centre Social Municipal, le service "Terre en Couleurs" est un lieu de vie et					

Nous recherchons une personne motivée pour enrichir notre équipe et contribuer activement à la réussite d'apprentissage où chaque jeune compte. Vous aiderez les enfants et/ou adolescents à faire leur devoir. Vous accompagnerez les jeunes dans leurs activités culturelles, en lien avec nos projets, pour stimuler leur curiosité et leur ouvrir de nouveaux horizons. Vous échangerez régulièrement avec les parents sur la scolarité de leur enfant, établissant une relation de confiance. Le poste requiert des connaissances et une maîtrise en orthographe, grammaire, mathématiques afin de pouvoir apporter une aide pédagogique efficace à des enfants et/ou adolescents du CP à la 3ème. Votre capacité d'adaptation aux différents publics et votre aptitude au travail en équipe sont reconnues. Professionnel et responsable, vous êtes un véritable soutien pour votre équipe et savez faire preuve de réactivité face à de nouvelles situations. Vos qualités relationnelles, vos capacités d'animation et votre créativité constituent des atouts nécessaires pour assurer cette fonction. Vous êtes force de proposition, dynamique et vous souhaitez rejoindre une équipe motivée. Rejoindre nos équipes c'est vous offrir un environnement de travail stimulant et convivial, la possibilité de développer vos compétences et votre créativité, et une expérience enrichissante au contact des enfants.

Avec offre 0045260728000107 <https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728000107-animateur-enfance-jeunesse>

Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	24/07/2026	21/09/2026
----------------------------	---	-------	-----	------------	------------

Directeur ou directrice général(e) des services (h/f)

Puiseaux est une commune du département du Loiret, en Région Centre, située à quelques km des départements de Seine-et-Marne et de l'Essonne, elle est aussi est l'une des 3 communes principales de la Communauté de Communes du Pithiverais Gâtinais. Elle offre un environnement de vie privilégié, alliant le charme de son patrimoine historique à la vitalité d'un bourg-centre dynamique. Reconnue pour sa halle emblématique, son église célèbre pour son clocher tors (l'un des plus hauts et des plus beaux d'Europe) classée et son tissu associatif foisonnant, notre ville cultive la proximité et la convivialité au quotidien. Grâce à des infrastructures de qualité et un bassin de vie attractif, Puiseaux garantit à ses habitants un service public de proximité efficace et solidaire. Bénéficiant du programme « Petites Villes de Demain », Puiseaux montre son dynamisme avec de nombreux commerces et est spécialisée dans la production céréalière. Résolument tournée vers l'avenir, l'équipe municipale porte des projets structurants visant à moderniser le territoire, revitaliser son centre-ville et accompagner les transitions actuelles (écologiques, numériques et sociales). Pour orchestrer ces ambitions, structurer l'action publique et piloter l'ensemble des services municipaux, la Ville de Puiseaux recherche aujourd'hui son/sa futur(e) Directeur/Directrice Générale(e) des Services. MISSIONS : Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Maire, vous êtes chargé(e) de la direction des services municipaux et du suivi des dossiers stratégiques de la commune. Vous êtes force de proposition pour accompagner et piloter les projets de la collectivité. Sous l'autorité du Maire ou Assistant Maire et conseil au Maire et à l'équipe municipale, oAccompagnement des élus et pilotage des dossiers stratégiques de la commune, oPréparation, mise en œuvre et suivi des décisions du Conseil municipal, oSécurisation des actes administratifs et veille juridique, accompagnement et conseil juridique aux élus, oAttribution optimale des ressources (matérielles, financières et humaines). En lien avec le responsable des finances : oPréparation et suivi des différents budgets, oOptimisation de la gestion budgétaire et financière, oRecherche de subventions, élaboration et suivi des dossiers correspondants, oMission d'achat public (établissement des besoins, rédaction de pièces, publication, analyse des offres et des rapports, suivi administratif et financier avec les services). En lien avec les responsables des services techniques : oGestion du patrimoine communal, oPilotage, suivi administratif et financier des projets d'aménagement, d'infrastructures et de travaux, oSupervision de la gestion, de la maintenance et de la valorisation du patrimoine bâti et non bâti (voirie, espaces publics), oAccompagnement et structuration des actions liées à la transition écologique (rénovation énergétique des bâtiments, optimisation des ressources). En lien avec la DRH du service commun, oCoordination et management des services (effectif de 25 agents a

V045260724001409001

COMMUNE DE PUISEAUX

total) oPlanifier et répartir les activités, veiller au respect des délais, et évaluer, oParticiper au développement et à la modernisation des services, oGarantir le respect des règles de confidentialités, d'éthique et de déontologie. Représentation de la collectivité. oRelations avec les instances extérieures et services intercommunaux, oCoordination des relations de la commune avec l'ensemble des partenaires publics et privés, oMobilisation des partenaires stratégiques. Avec offre O045260724001409https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001409-directeur-directrice-general-e-services	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe			Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
	Adjoint chef d'équipe Cadre de Vie (h/f) Mairie de Saint Cyr en Val - Pôle Technique et Aménagement Commune intégrée au territoire d'Orléans Métropole, Saint-Cyr-en-Val est une commune atypique de 3 500 habitants et 4 500 emplois située entre le Val de Loire et la Sologne. Dans un cadre exceptionnel, la Commune souhaite renforcer son attractivité et sa qualité de vie et recherche des collaborateurs talentueux. La Commune est labellisée 4 fleurs au concours des Villes et Villages fleuris. Sous l'autorité du Responsable du Pôle Technique et Aménagement, du Responsable des Services Techniques et du chef d'équipe cadre de vie, l'adjoint au chef d'équipe Cadre de Vie assurera les missions suivantes : Maintenance des bâtiments communaux Vous assurez des interventions de tout corps d'état dans les bâtiments communaux (maintenance et petits travaux) et identifierez et ferez remonter les besoins d'aménagement des bâtiments. Soutien à l'organisation des manifestations Dans le cadre de l'organisation de manifestations sur la commune, vous serez amené à installer et démonter des structures (barnums, podiums, tentes, etc.) et des barrières de sécurité et à aménager la disposition de salles communales. Encadrement d'une équipe Vous assistez le chef de l'équipe Cadre de Vie et le remplacez pendant ses absences notamment sur la gestion des plannings, le respect des règles d'hygiène et de sécurité, le suivi des travaux réalisés et la construction des budgets. Autres missions techniques Vous serez associé au nettoyage et à l'entretien des voies et des espaces publics de compétences communales et réaliserez de petits travaux sur le réseau d'eau potable. Vos horaires de travail pourraient éventuellement être modifiés pour répondre aux nécessités de service. Fort(e) d'une première expérience professionnelle dans les métiers des travaux publics, vous disposez d'un permis B, possiblement d'un permis Poids Lourds. Vous possédez éventuellement des habilitations au CACES ou des habilitations électriques et êtes sensibilisé(e) aux premiers secours. Le travail en équipe, vous plait. Vous possédez des qualités relationnelles que vous pourrez mettre en œuvre dans les relations aux usagers, aux associations et aux prestataires de service. Vous avez envie d'être acteur de la vie de la Commune. Vous souhaitez évoluer dans un environnement qui vous offre l'opportunité d'exercer diverses missions, au sein d'une équipe de professionnels impliquée. Si vous vous reconnaissez dans ce profil, rejoignez notre collectivité et transmettez-nous votre candidature avant le 23/08/2026 ! Rémunération à titre indicatif pour les agents titulaires : traitement indiciaire, IFSE 177,67€ brut, Prime annuelle 1160€ brut proratisé du temps de travail et du temps de présence, CIA jusqu'à 300€ brut. Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap. Poste calibré C de la fonction publique, à pourvoir dès que possible. Plus de renseignements auprès de Loïc LIEVRE, Directeur du pôle Technique et Aménagement ou de Sylvain GILLET, Responsable des services techniques au 02 38 76 20 20.							
	Avec offre O045260722001423https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260722001423-adjoint-chef-equipe-cadre-vie							
V045260721001230001 COMMUNE DE SAINT CYR EN VAL	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe			Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	24/08/2026
	Agent technique Espaces verts h/f Services techniques Commune de 3 068 habitants, située sur les rives de la Loire, à 20 minutes de la métropole d'Orléans, la ville offre toutes les commodités ainsi qu'un							
	CDG FPT du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545							

de vie de qualité dans un environnement naturel préservé, et s'appuie sur un fort dynamisme économique et associatif. Sous la responsabilité du responsable Espaces verts, l'agent participe à l'entretien des espaces verts. Avec offre 0045260721001230https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001230-agent-technique-espaces-verts						
V045260721001369001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance et Jeunesse Sous la responsabilité du Responsable de la Vie Locale et de la Responsable Péricolaire, les agents d'animation participent à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets enfance et jeunesse au sein des accueils périscolaires et des accueils de loisirs. Il est garant de la sécurité physique, morale, et affective des enfants. Avec offre 0045260721001369https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001369-animateur-enfance-jeunesse					
V045260721001369002	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance et Jeunesse Sous la responsabilité du Responsable de la Vie Locale et de la Responsable Péricolaire, les agents d'animation participent à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets enfance et jeunesse au sein des accueils périscolaires et des accueils de loisirs. Il est garant de la sécurité physique, morale, et affective des enfants. Avec offre 0045260721001369https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001369-animateur-enfance-jeunesse					
V045260721001369003	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance et Jeunesse Sous la responsabilité du Responsable de la Vie Locale et de la Responsable Péricolaire, les agents d'animation participent à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets enfance et jeunesse au sein des accueils périscolaires et des accueils de loisirs. Il est garant de la sécurité physique, morale, et affective des enfants. Avec offre 0045260721001369https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001369-animateur-enfance-jeunesse					
V045260721001369004	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	31/08/2026
COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance et Jeunesse Sous la responsabilité du Responsable de la Vie Locale et de la Responsable Péricolaire, les agents d'animation participent à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets enfance et jeunesse au sein des accueils périscolaires et des accueils de loisirs. Il est garant de la sécurité physique, morale, et affective des enfants. Avec offre 0045260721001369https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001369-animateur-enfance-jeunesse					

COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL V045260721001407001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Enfance et Jeunesse <i>Sous la responsabilité du Responsable de la Vie Locale et de la Responsable Périodique, les agents d'animation participent à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets enfance et jeunesse au sein des accueils périscolaires et des accueils de loisirs. Il est garant de la sécurité physique, morale, et affective des enfants.</i> Avec offre 0045260721001407https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001407-animateur-enfance-jeunesse					
	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT DENIS DE L'HOTEL V045260723001647001	Responsable RH h/f Direction Générale <i>Située sur les rives de la Loire, à 20 minutes de la métropole d'Orléans, la ville offre toutes les commodités ainsi qu'un cadre de vie de qualité dans un environnement naturel préservé, et s'appuie sur un fort dynamisme économique et associatif. Placé(e) sous l'autorité directe de la Directrice Générale des Services, le / la Responsable de la Gestion des Ressources Humaines assure seule la gestion pleine et entière du service RH.</i> Avec offre 0045260723001647https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723001647-responsable-rh					
COMMUNE DE SAINT DENIS DE VAL V045260729001809001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	29/07/2026	28/08/2026
	ATSEM Service Scolaire <i>ACTIVITÉS PRINCIPALES :- Assister le personnel enseignant de l'éducation nationale à l'accueil, l'encadrement, l'apprentissage de l'hygiène, l'animation scolaire pour les enfants accueillis dans les écoles maternelles publiques communales. A ce titre l'activité consiste notamment à : •Accueillir les enfants et leurs accompagnants à l'ouverture des locaux•Préparer les activités récréatives avec le personnel de l'éducation nationale (travaux manuels, jeux, etc.) •Assurer le service de restauration scolaire et les aider à prendre leur repas en tenant compte des PAI mis en place. •Surveiller, mettre en place et ranger les lits et literie pour le temps de sieste- Accompagner les enfants lors de sorties éducatives (y compris classes de découverte)- Nettoyage et remise en propre des locaux (salles de classe, circulation, salles d'activités, sanitaires, ...) des écoles maternelles- Nettoyage du mobilier, matériel, jouets mis à disposition des enfants pendant le temps scolaire. ACTIVITÉS SECONDAIRES :- Nettoyage et remise en propre des locaux scolairesCONTRAINTES LIÉES AU POSTE :- Rythme de travail annuelisé sur la base de 1607 heures / an (horaires irréguliers en fonction des périodes ou non d'activités scolaires)- Pas de congés annuels possibles pendant les périodes d'activités scolaires et planning de congés communs par groupes scolaires- Port des Equipements de Protection Individuelle</i>					
	ATSEM Service Scolaire <i>ACTIVITÉS PRINCIPALES :- Assister le personnel enseignant de l'éducation nationale à l'accueil, l'encadrement, l'apprentissage de l'hygiène, l'animation scolaire pour les enfants accueillis dans les écoles maternelles publiques communales. A ce titre l'activité consiste notamment à : •Accueillir les enfants et leurs accompagnants à l'ouverture des locaux•Préparer les activités récréatives avec le personnel de l'éducation nationale (travaux manuels, jeux, etc.) •Assurer le service de restauration scolaire et les aider à prendre leur repas en tenant compte des PAI mis en place. •Surveiller, mettre en place et ranger les lits et literie pour le temps de sieste- Accompagner les enfants lors de sorties éducatives (y compris classes de découverte)- Nettoyage et remise en propre des locaux (salles de classe, circulation, salles d'activités, sanitaires, ...) des écoles maternelles- Nettoyage du mobilier, matériel, jouets mis à disposition des enfants pendant le temps scolaire. ACTIVITÉS SECONDAIRES :- Nettoyage et remise en propre des locaux scolairesCONTRAINTES LIÉES AU POSTE :- Rythme de travail annuelisé sur la base de 1607 heures / an (horaires irréguliers en fonction des périodes ou non d'activités scolaires)- Pas de congés annuels possibles pendant les périodes d'activités scolaires et planning de congés communs par groupes scolaires- Port des Equipements de Protection Individuelle</i>					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026 163-AR

Berger
Levrault

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Individuelle suivants : •Blouse pendant l'atelier peinture•Chaussures de sécurité, gants pendant le ménage•Gants jetables pour les changes et en cas de saignement•PolaireCOMPÉTENCES REQUISES : - Bonnes connaissances relatives à l'accueil et l'encadrement des jeunes enfants (CAP Petite enfance souhaitable- Grandes qualités relationnelles permettant de mettre en place avec les familles et les enfants une relation de confiance et de qualité- Capacités à s'adapter et à concilier les directives transmises par les enseignants et celles données par la hiérarchie- Capacités pédagogiques et relationnelles permettant d'avoir un bon contact avec les enfants, d'être d'humeur égale, de faire preuve de patience avec les enfants, d'être discret et de respecter la vie privée des enfants et de leur famille- Respecter les règles d'hygiène applicable à l'entretien des locaux scolaires- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité au travail et appliquer les consignes de prévention - Capacité à travailler en équipe- Polyvalence et adaptabilité- DynamismeFORMATIONS : - Formations relatives à l'accompagnement du jeune enfant en milieu scolaire Sans offrePas d'offre associée

V045260722001298001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	8h25	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT GERMAIN DES PRES	Agent entretien locaux communaux (h/f) SERVICE TECHNIQUE L'agent sera en charge de l'entretien des locaux communaux (vestiaires foot, mairie, vestiaires ateliers municipaux, restaurant scolaire en remplacement des absences...)En complément et en soutien avec un agent communal, l'agent effectuera également la surveillance des enfants pendant la pause méridienne dans la cour du groupe scolaire. Avec offre O045260722001298https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260722001298-agent-entretien-locaux-communaux					
V045260701002534001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Agent de restauration 23% F/H Restauration Sous la responsabilité de la directrice générale adjointe du Pôle Éducation et Famille, le service Restauration est en charge de la mise en œuvre de la politique municipale en matière de restauration. Il anime, coordonne et assure la gestion de plusieurs lieux de restauration. Il est en lien avec les différents acteurs (cuisine centrale du Syndicat Intercommunal Restauration Collective, service de l'animation et des affaires scolaires, parents d'élèves, usagers, services municipaux).Il s'assure du fonctionnement des 3 ALSH (Accueil de Loisirs Sans Hébergement) du mercredi ainsi que des 2 ALSH des vacances scolaires sur des missions identiques pour les enfants présents en accueils de loisirs. Avec offre O045260701002534https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260701002534-agent-restauration-23-h					
V045260720002262001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 100% (h/f) Affaires Scolaires Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif. Avec offre O045260720002262https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260720002262-atsem-100					

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le



ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

V045260721000530001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h30	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Agent-e de Restauration 40 % (h/f) PEF-Restauration VILLE DE SAINT JEAN DE BRAYE(Loiret)23747habitantsMembre d'Orléans MétropoleRecrute par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle dans le cadre d'emplois des adjoints techniques (catégorie C) 2 AGENTS DE RESTAURATION H/Fà temps non-complet au sein du Service Restauration du Pôle Éducation Famille Avec offre O045260721000530https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721000530-agent-e-restauration-40					
V045260721000530002	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h30	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Agent-e de Restauration 40 % (h/f) PEF-Restauration VILLE DE SAINT JEAN DE BRAYE(Loiret)23747habitantsMembre d'Orléans MétropoleRecrute par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle dans le cadre d'emplois des adjoints techniques (catégorie C) 2 AGENTS DE RESTAURATION H/Fà temps non-complet au sein du Service Restauration du Pôle Éducation Famille Avec offre O045260721000530https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721000530-agent-e-restauration-40					
V04526072200220001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Chargé-e de Recrutement et de GPEC (h/f) Direction des Ressources Humaines VILLE DE SAINT-JEAN DE BRAYELOIRET23 747 habitantsMembre d'Orléans MétropoleRECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU A DÉFAUT PAR VOIE CONTRACTUELLEDans le cadre d'emploi des Rédacteurs (Catégorie B)Ou des Adjoints administratifs (Catégorie C)JUN-E CHARGE-E DE RECRUTEMENT GPEC H/Fà temps complet au sein de la Direction des Ressources Humainesdu Pôle Ressources Avec offre O04526072200220https://www.emploi-territorial.fr/offre/o04526072200220-charge-e-recrutement-gpec					
V045260724001234001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 23% Affaires Scolaires Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif. Avec offre O045260724001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001234-atsem-23					



V045260724001234002	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 23% Affaires Scolaires <i>Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif.</i> Avec offre O045260724001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001234-atsem-23					
V045260724001234003	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 23% Affaires Scolaires <i>Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif.</i> Avec offre O045260724001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001234-atsem-23					
V045260724001234004	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 23% Affaires Scolaires <i>Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif.</i> Avec offre O045260724001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001234-atsem-23					
V045260724001234005	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 23% Affaires Scolaires <i>Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif.</i> Avec offre O045260724001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001234-atsem-23					
V045260724001234006	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	ATSEM 23% Affaires Scolaires <i>Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif.</i> Avec offre O045260724001234https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001234-atsem-23					
V045260724001272001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h00	Oui	24/07/2026	01/09/2026



COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-14 du code général de la fonction publique		
V045260728000097001	ATSEM (h/f) Affaires Scolaires Au sein du pôle éducation famille, et sous l'autorité du responsable du service affaires scolaires, l'agent territorial spécialisé des écoles maternelles seconde l'enseignant d'une classe maternelle tant sur le plan matériel qu'éducatif. Avec offre 0045260724001272https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724001272-atsem			
	Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non 28/07/2026 16/09/2026
COMMUNE DE SAINT JEAN DE BRAYE	Policier municipal (h/f) Police Placé e sous l'autorité du chef de service de police municipale, vous assurez des missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et la salubrité publique. Vous assurez une relation de proximité avec la population et recherchez le flagrant délit des infractions de voie publique. Avec offre 0045260728000097https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260728000097-policier-municipal			
	Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non 28/07/2026 09/10/2026
V045260728001262001	Policier municipal (h/f) Police Placé e sous l'autorité du chef de service de police municipale, vous assurez des missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et la salubrité publique. Vous assurez une relation de proximité avec la population et recherchez le flagrant délit des infractions de voie publique. Avec offre 0045260728001262https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260728001262-policier-municipal			
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	8h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique 01/08/2026 01/09/2026
V045260801000004001	Accompagnateurs-trices d'enfant en situation de handicap (AESH) (h/f) Animation-enfance Le service animation-enfance contribue à la mise en œuvre de la politique municipale à destination des enfants de 3 à 13 ans dans les cadres péri et scolaires, conformément au projet éducatif de la collectivité et aux projets complémentaires dûment validés. Il agit dans l'intérêt de l'enfant, dans un cadre d'animation et de cohérence d'action entre les structures et dans les différents temps, ce dans le cadre d'un partage temporel des responsabilités éducatives. Avec offre 0045260801000004https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260801000004-accompagnateurs-trices-enfant-situation-handicap-aes			
	Educateur des APS	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique 21/07/2026 01/09/2026
V045260721000753001	Maître nageur sauveteur (h/f) Centre aquatique MISSION PRINCIPALE DU POLE : Mettre en œuvre la politique sportive municipale, Développer et promouvoir la pratique sportive dans la commune. MISSIONS DE L'AGENT : Encadrer les activités physiques sportives scolaires et extrascolaires, Assurer la surveillance des bassins et de leur			

abords.ACTIVITES DU POSTE :-Préparer, animer et évaluer une séance ou un cycle d'activités, -Coordonner les activités nautiques,-Intervenir dans le cadre du projet de natation scolaire et de l'éducation aquatique. -Mettre en œuvre des situations pédagogiques, d'apprentissage de la natation et de ses dérivés,-Organiser les activités en application des règles de sécurité,-Renseigner et conseiller le public sur l'apprentissage des activités aquatique,- Surveiller les bassins et leurs abords,-Prévenir les accidents,-Vérifier l'hygiène de l'eau,-Effectuer le nettoyage du bureau de l'infirmerie,-Participer aux vidanges des bassins.COMPETENCES REQUISES :-Conception, mise en œuvre et évaluation des interventions pédagogiques,-Sens des responsabilités-Vigilance,-Sens de la communication et qualités relationnelles,-Capacité à la médiation,-Capacité à rendre compte,-Connaissance et application de la réglementation,-Utilisation et entretien du matériel pédagogique.Niveau d'études : BEESAN, BPJEPS AAN	V045260728001669001	COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUEELLE	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/07/2026	12/10/2026
			Jardinier (h/f) Pôle espaces verts Le pôle Espaces Verts est composé de 15 agents. Il a pour missions de participer à la création et à l'entretien des espaces verts publics communaux et les espaces verts métropolitains de gestion communale.					
			Avec offre 0045260721000753https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260721000753-maitre-nageur-sauveteur					
	V045260729000137001	COMMUNE DE SAINT JEAN DE LA RUEELLE	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	29/07/2026	01/09/2026
			agent de maintenance des équipements sportifs et de tourisme Pôle Bati Au sein d'une équipe de 7 agents, vous êtes acteur.trice de la politique sportive de la ville. Vous développez et promouvez la pratique sportive et valorisez le patrimoine sportif.Vos missions principales sont l'entretien des équipements sportifs et de tourisme et accueillir le public.					
			Sans offrePas d'offre associée					
	V045260723000168001	COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC	Gardien brigadier	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non	23/07/2026	15/10/2026
			Policier municipal (h/f) Police Municipale Saint-Jean-le-Blanc, commune de 9 800 habitants située en bord de Loire dans la Métropole d'Orléans, conjugue proximité avec la ville-centre et cadre de vie préservé. À seulement quelques minutes du centre d'Orléans et à 1h de Paris en train, la ville bénéficie d'une situation géographique idéale en Région Centre-Val de Loire. Nichée entre la Loire et ses espaces naturels protégés, Saint-Jean-le-Blanc offre un environnement de travail agréable où la qualité de vie n'est pas un vain mot : pistes cyclables le long du fleuve, espaces verts et tous les services d'une métropole à proximité immédiate.La commune garantit un cadre de vie sûr, paisible et respectueux pour l'ensemble de ses habitants. Sa police municipale agit au quotidien dans une logique de proximité, de prévention et de dialogue, en lien étroit avec les acteurs du territoire.Sous l'autorité du Maire et du Chef de service, et dans les conditions prévues par la loi, vous exercerez les missions de police administrative et judiciaire relevant des pouvoirs de police du Maire. Vous contribuerez à la prévention et à la surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques.Surveillance, prévention et sécurité publique•Effectuer l'ensemble des missions de police administrative et judiciaire dévolues aux agents de police municipale•Assurer une présence de					
			Publié le 04/05/2024 à 10h00 ID : 045284500261-20260803-ARR2					

proximité auprès des habitants et la surveillance générale du territoire, à pied ou en patrouille•Sécuriser les entrées et sorties des établissements scolaires•Veiller au bon déroulement et à la sécurisation des manifestations publiques et des cérémonies•Participer aux actions de prévention et d'éducation à la sécurité routière auprès de différents publicsApplication de la réglementation•Faire respecter le code de la route, constater et verbaliser les infractions, procéder aux mises en fourrière et participer aux contrôles de vitesse•Faire appliquer les arrêtés municipaux permanents ou temporaires, notamment en matière de nuisances sonores et d'occupation du domaine public•Vérifier les autorisations de ventes au déballage et d'occupation du domaine public•Appliquer la réglementation relative aux animaux, notamment aux chiens dangereuxInterventions, médiation et suivi administratif•Intervenir à la suite de signalements et dans le cadre des hospitalisations d'office•Conduire des actions de médiation et contribuer à la résolution des conflits•Rédiger les rapports, mains courantes, bulletins de service, procès-verbaux et autres écrits professionnels•Rendre compte de son activité à la hiérarchie et travailler avec les partenaires internes et externesParticipation à la vie de la collectivité•Être présent lors des conseils municipaux •Collaborer au bon déroulement des élections•Participer aux missions transversales confiées par la commune en fonction des besoins•Contribuer au plan communal de sauvegarde sous l'autorité du Maire Avec offre 0045260723000168https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000168-policier-municipal	V045260727000032001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 11h45 Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique 27/07/2026 25/09/2026
	COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC Animateur périscolaire (h/f) SCOLAIRE Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles.Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques.Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animationAssurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes.Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires.Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré Avec offre 0045260727000032https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000032-animateur-periscolaire	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 11h45 Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique 27/07/2026 25/09/2026
	COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC Animateur périscolaire (h/f) SCOLAIRE Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles.Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques.Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animationAssurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes.Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires.Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré Avec offre 0045260727000032https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000032-animateur-periscolaire	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 11h45 Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique 27/07/2026 25/09/2026

Envoyé en préfecture le 04/08/2026 Reçu en préfecture le 04/08/2026 Publié le ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR						
V045260727000032004	Animateur périscolaire (h/f) SCOLAIRE Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles.Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques.Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animationAssurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes.Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires.Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré Avec offre 0045260727000032https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000032-animateur-periscolaire					
	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h45	Oui	Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	27/07/2026
V045260724000955001	COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC Animateur périscolaire (h/f) SCOLAIRE Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants et entretenir des relations avec les familles.Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques.Participer au fonctionnement et enrichir la vie de l'équipe d'animationAssurer le bon fonctionnement des accueils, des activités périscolaires Encadrer et animer les équipes.Informer sa hiérarchie de tous les événements notables survenus durant les différents temps périscolaires.Assurer la sécurité physique, morale et affective du public encadré Avec offre 0045260727000032https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000032-animateur-periscolaire					
	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	24/07/2026
V045260723000763001	COMMUNE DE SAINT PRYVE ST MESMIN Auxiliaire de puériculture en micro-crèche (h/f) Crèche LA FARANDOLE Auxiliaire de puériculture en micro-crèche Avec offre 0045260724000955https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000955-auxiliaire-puericulture-micro-crèche					
	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	12h00	Oui	Art. L332-14 du code général de la fonction publique	23/07/2026
V045260721000693001	COMMUNE DE SEMOY Agent de restauration scolaire (h/f) Présentation du posteLa commune de Semoy recrute un agent de restauration scolaire de 12h à 15h les lundis, mardis, jeudis et vendredis en période scolaire.Mission du posteL'agent de restauration assure principalement les missions liées à la plonge, au nettoyage et à la remise en état du matériel des locaux du restaurant scolaire.Il contribue au bon fonctionnement du service de restauration dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité alimentaire et des procédures HACCP.Il participe également aux activités du restaurant scolaire selon les besoins du service. Avec offre 0045260723000763https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000763-agent-restauration-scolaire					
	Brigadier-chef principal, Gardien brigadier, Garde-champêtre chef, Garde champêtre chef principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Non		21/07/2026
V045260727000032004	COMMUNE DE TRAINOU Policier municipal (h/f) Police municipale					
CDG FPT du Loiret 20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545						

V045260717000536001 COMMUNE DE VARENNES CHANGY	<i>Sous l'autorité du Maire et de la Directrice générale des services, le brigadier de police municipale assure les missions de prévention, de surveillance et de maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques sur le territoire communal. Il exerce des missions de police administrative et judiciaire, veille au respect des arrêtés municipaux et de la réglementation en vigueur, assure des actions de proximité auprès de la population et participe à la prévention de la délinquance. Agent polyvalent, il réalise des patrouilles, intervient sur les problématiques de circulation et de stationnement, constate les infractions, rédige les procédures, assure la sécurisation des manifestations communales ainsi que les dispositifs de prévention tels que l'Opération Tranquillité Vacances. Au sein d'un service à taille humaine, il bénéficie d'une réelle autonomie dans l'organisation de son activité et travaille en étroite collaboration avec les élus, les services municipaux, la gendarmerie et les partenaires institutionnels afin d'assurer un service public de proximité de qualité.</i> Avec offre O045260721000693https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721000693-policier-municipal				
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	25h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	28/07/2026
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) Periscolaire <i>Mise à niveau de la catégorie des agents en charge du service périscolaire</i> Avec offre O045260717000536https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260717000536-animateur-enfance-jeunesse				
V045260724000109001 COMMUNE DE VILLEMANDEUR	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026
	Directeur / Directrice du pôle juridique, Urbanisme et Commande publique (h/f) <i>Vous exercez vos responsabilités sous l'autorité hiérarchique du directeur général des services et constituez un appui transversal auprès du maire, des élus, de la direction générale et de l'ensemble des pôles municipaux. Vous pilotez le pôle Juridique, Urbanisme et Commande publique afin de sécuriser les décisions de la commune, garantir la conformité des procédures, accompagner les projets municipaux et organiser une expertise juridique accessible à l'ensemble des services.</i> Avec offre O045260724000109https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000109-directeur-directrice-pole-juridique-urbanisme-commande-publique				
	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	27/07/2026
V045260727000136001 COMMUNE DE VILLEREAU	Agent chargé de la surveillance enfants et du ménage h/f <i>Placé(e) sous la responsabilité de la Secrétaire Générale de Mairie et du Responsable du restaurant scolaire, vous assurez une mission d'accompagnement et d'encadrement ainsi que de surveillance dans la cour de l'école des enfants pendant la pause méridienne de 12h à 13h30 du matin et de 14h30 à 16h30 du soir. Vous assurez également le contrôle de la livraison des repas du restaurant scolaire et la surveillance des enfants lors de la montée et de la descente du car scolaire le matin et le soir. Vous assurez également des tâches de ménage au sein des bâtiments communaux.</i> Avec offre O045260727000136https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000136-agent-charge-surveillance-enfants-menage				

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



V045260724000372001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	10h40	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE VILLORCEAU	Agent d'office (h/f) restauration scolaire <i>Assurer la remise en température des repas en liaison froide Entretien des locaux et matériels servant aux enfants lors du temps de restauration</i> Avec offre O045260724000372https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000372-agent-office					
V045260724000614001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	4h55	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE VILLORCEAU	Animateur enfance - jeunesse (h/f) scolaire <i>Animateur ou animatrice périscolaire</i> Avec offre O045260724000614https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000614-animateur-enfance-jeunesse					
V045260724000735001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	16h45	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE VILLORCEAU	Animateur ou animatrice périscolaire (h/f) périscolaire <i>Animateur ou animatrice périscolaire et extrascolaire</i> Avec offre O045260724000735https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000735-animateur-animatrice-periscolaire					
V045260724000857001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	12h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE VILLORCEAU	Agent ou agente de restauration périscolaire et extrascolaire (h/f) restauration scolaire <i>Agent ou agente de restauration périscolaire et extrascolaire</i> Avec offre O045260724000857https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000857-agent-agente-restauration-periscolaire-extrascolaire					
V045260724001037001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	26h30	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
COMMUNE DE VILLORCEAU	Agent-e polyvalent-e de restauration et de propreté des locaux (h/f) <i>Dans le respect des règles d'hygiène :- Assurer le service des repas et l'accompagnement des enfants (3 à 11 ans) pendant le temps de restauration périscolaire et extrascolaire et l'entretien des locaux et des matériels servant aux enfants.- Entretien des locaux municipaux et des matériels utilisés</i> Avec offre O045260724001037https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724001037-agent-e-polyvalent-e-restauration-proprete-locaux					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260730001307001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	30/07/2026	29/08/2026
COMMUNE DE VIMORY	Agent d'entretien des locaux communaux et de service cantine scolaire (h/f) - Assurer l'entretien ménager des bâtiments communaux dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité- Veiller au bon maintien de l'état de propreté et du rangement des locaux- Assurer le bon fonctionnement du service de la cantine scolaire dans le respect des règles d'hygiène alimentaire. Avec offre O045260730001307https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001307-agent-entretien-locaux-communaux-service-cantine-scolaire					
V045260730001360001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	30/07/2026	29/08/2026
COMMUNE DE VIMORY	Agent polyvalent au service des écoles (h/f) agent au service des écoles, assurant la surveillance des enfants sur le temps de cantine et entretien des locaux scolaires Avec offre O045260730001360https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001360-agent-polyvalent-service-ecoles					
V045260730001360002	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	30/07/2026	29/08/2026
COMMUNE DE VIMORY	Agent polyvalent au service des écoles (h/f) agent au service des écoles, assurant la surveillance des enfants sur le temps de cantine et entretien des locaux scolaires Avec offre O045260730001360https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260730001360-agent-polyvalent-service-ecoles					
V045260721001184001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/07/2026	24/08/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Agent d'entretien polyvalent (h/f) DEJ - Collège Louis Pasteur - LA CHAPELLE ST MESMIN (poste 7116) Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du d'Etablissement et/ou du secrétaire général.Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service.Il a en charge d'assurer le remplacement de l'agent d'accueil en cas de besoin. Avec offre O045260721001184https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001184-agent-entretien-polyvalent					

V045260723000273001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	24/08/2026
	Agent d'entretien polyvalent (h/f) DEJ - Collège Maximilien de Sully - SULLY SUR LOIRE (poste 7148) <i>Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service. Il a en charge d'assurer le remplacement de l'agent d'accueil en cas de besoin.</i> Avec offre O045260723000273https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260723000273-agent-entretien-polyvalent					
V045260723001468001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	02/09/2026
	Agent d'entretien polyvalent DEJ - Collège Pierre de Coubertin - ST JEAN DE BRAYE (poste 7386) <i>Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service. Il a en charge d'assurer le remplacement de l'agent d'accueil en cas de besoin.</i> Sans offrePas d'offre associée					
V045260723001709001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	05/10/2026

	principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal					
	Chef(fe) de cuisine en production (h/f) DEJ - Collège Etienne Dolet - ORLEANS (poste 8265) <i>Au sein des collèges, le chef de cuisine est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et de l'Enseignement supérieur, et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou le secrétaire général. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du Programme National Nutrition Santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration collective. Les collèges en production assurent l'élaboration des menus et l'achat des denrées. Ces dernières sont préparées par l'équipe de restauration, selon les gammes de produits brutes semi-préparées ou prêtes à l'emploi. L'équipe de restauration assure la préparation des repas, le dressage, le service et le nettoyage des locaux.</i> Avec offre 0045260723001709https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260723001709-chef-fe-cuisine-production					
V045260727000528001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	27/07/2026	02/10/2026
	Agent d'entretien polyvalent (h/f) DEJ - Collège Robert Schuman - AMILLY (poste 6958) <i>Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service.</i> Avec offre 0045260727000528https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260727000528-agent-entretien-polyvalent					
V045260727000633001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	27/07/2026	26/08/2026
	Agent d'entretien polyvalent DEJ - Collège Pierre Mendès France - Chécy (poste 7394) <i>Au sein des collèges, l'agent polyvalent est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'Education, de la Jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du</i>					

<i>d'Etablissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la sécurité alimentaire, le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement et la continuité de service.</i> Sans offrePas d'offre associée						
V045260727000769001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	27/07/2026 26/08/2026
Chef(fe) de cuisine en liaison froide (h/f) DEJ - Collège André Malraux - ST JEAN DE LA RUEILLE (poste 6881) <i>Au sein des collèges, le chef de cuisine en liaison froide est sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'éducation et de la jeunesse et sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et/ou du secrétaire général. Il a en charge d'assurer la qualité et la sécurité alimentaire dans le respect du plan de maîtrise sanitaire et du programme national nutrition santé. Une attention particulière doit être portée au respect des principes et des normes d'hygiène et de sécurité en restauration collective. Les collèges en liaison froide sont livrés quotidiennement par un prestataire de livraison de repas. L'équipe de restauration : réceptionne les entrées et les plats préparés, valorise, met en température, gère le dressage et le service aux élèves puis le nettoyage des locaux.</i> Avec offre O045260727000769https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727000769-chef-fe-cuisine-liaison-froide						
V045260728000225001	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	28/07/2026 28/08/2026
Chargé de mission «Prévention et lutte contre l'exploitation sexuelle des mineurs» - ORLEANS (7464) (h/f) <i>Rattaché à la Direction Petite Enfance Famille, au service de la CRIP, le chargé de mission « Prévention et lutte contre l'exploitation sexuelle des mineurs » définit et met en œuvre un plan d'actions départemental de prévention et de lutte contre l'exploitation sexuelle des mineurs. Il s'attache à fédérer l'ensemble des acteurs concernés, afin d'apporter des réponses concertées sur l'ensemble des volets :- Prévention et actions de sensibilisation Formation des professionnels- Accompagnement et prise en charge : victimes et auteurs, et soutien à la parentalité.Placé sous l'autorité du Responsable de la CRIP, il représente le Département dans les instances dédiées à cette thématique et est l'interlocuteur des services du Département des partenaires. Il assure un soutien technique aux professionnels départementaux, assure la communication et la diffusion des connaissances. Il gère la bonne exécution du dispositif en matière d'analyse et d'évaluation des actions menées afin de mesurer leur impact.</i> Avec offre O045260728000225https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728000225-charge-mission-prevention-lutte-contre-exploitation-sexuelle-mineurs-orleans-7464						
V045260731001251001		Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du	31/07/2026 31/08/2026

CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	exceptionnelle				code général de la fonction publique	
V045260731001354001	Travailleur social Volant - MONTARGIS (8220) (h/f) Au sein d'équipes pluridisciplinaires composées d'un responsable, de travailleurs sociaux / médico-sociaux, et d'assistants administratifs, vous jouez un rôle essentiel dans les différentes politiques sociales au sein de l'Agence Départementale des Solidarités de Montargis. L'ADS de Montargis compte 4 équipes pluridisciplinaires, intervenant chacune sur les territoires de Montargis, Châlette, Lorris et Courtenay. Vous intervenez en fonction des besoins des services et des agents absents, aussi bien dans le domaine de l'Enfance Famille (prévention et protection de l'enfance), de l'Accompagnement Social et l'Insertion ou de l'Autonomie (PA/PH). Vous intervenez sur des missions de 4 à 6 mois renouvelables selon les besoins. Vous êtes ainsi engagé dans des missions variées et enrichissantes, auprès de différents publics, vous êtes au cœur des différentes actions tournées vers tous les usagers en situation de vulnérabilité, en collaboration avec les partenaires du territoire. Avec offre O045260731001251https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731001251-travailleur-social-volant-montargis-8220					
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026
	Intervenant social accueil inconditionnel et Relais France Services - PITHIVIERS (8338) (h/f) Rattaché au Responsable de l'équipe accueil inconditionnel de l'Agence départementale de la Solidarité de Pithiviers, l'intervenant social vous intervenez sur les missions suivantes :- Contribuer à une continuité partielle des missions de France Service en cas de présence sur site d'un seul des 2 agents France Service pendant les créneaux d'ouverture de l'accueil de l'ADS (notion de binôme), - Assurer les tâches administratives en lien avec le dispositif RSA, - Contribuer à la continuité de service de la permanence d'accueil inconditionnel et du traitement des dossiers administratifs des usagers ayant sollicités l'Equipe accueil inconditionnel et/ou suivis par un TS équipe accueil inconditionnel. Avec offre O045260731001354https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731001354-intervenant-social-accueil-inconditionnel-relais-france-services-pithiviers-8338					
V045260731001406001	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui	Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026
CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Assistant administratif chargé des agréments des assistants maternels - MEUNG SUR LOIRE (8017) Une des missions du Conseil Départemental est de garantir que les assistants maternels qui accueillent des enfants disposent des compétences et des conditions d'accueil nécessaires pour assurer leur sécurité, leur santé et leur développement, tout en accompagnant et en contrôlant l'exercice professionnel. Au sein de la Direction petite enfance - enfance famille, vous êtes rattaché au Responsable de l'Unité Accueil individuel du jeune enfant (UAIJE). L'assistant administratif en charge des agréments des assistants maternels assure la gestion des dossiers. Vous contribuez :- Au suivi et gestion des dossiers des assistants maternels;- A l'accueil des candidats à l'agrément, des assistants maternels et des parents/employeurs ;- Travaillez avec les éducatrices de jeunes enfants de l'Unité Accueil individuel du jeune enfant en partenariat avec les animatrices des relais petite enfance (RPE) , les directrices de crèches familiales sous la coordination de la Responsable de l'UAIJE. Sans offrePas d'offre associée					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



CDG FPT du Loiret

20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

V045260731001523001 CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOIRET	Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	31/07/2026	01/10/2026
	Assistant administratif parcours insertion RSA - MONTARGIS (7906) (h/f) <i>Placé sous l'autorité du Responsable de l'équipe Accueil Inconditionnel de l'Agence Départementale des Solidarités Montargis-Gien, vous contribuez à la bonne mise en œuvre du dispositif RSA et à l'accueil des publics et bénéficiaires. Vous agissez en complémentarité avec le référent social de votre équipe. Vous aimez le travail administratif rigoureux ? Rejoignez une équipe engagée au service des bénéficiaires du RSA et contribuez concrètement à leur accompagnement vers l'insertion. Le poste est basé à Montargis et il est à pourvoir au 1er octobre 2026.</i> Avec offre O045260731001523https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260731001523-assistant-administratif-parcours-insertion-rsa-montargis-7906					
V045260721001412001 CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Attaché, Attaché principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	21/07/2026	01/10/2026
V045260724000036001 CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Conseiller-ère Juridique Ressources Humaines en charge de l'expertise statutaire (h/f) Direction Carrière Appui et Pilotage <i>Conseiller-ère Juridique Ressources Humaines en charge de l'expertise statutaire</i> Avec offre O045260721001412https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260721001412-conseiller-ere-juridique-ressources-humaines-charge-expertise-statutaire					
	Attaché, Attaché principal, Ingénieur, Ingénieur principal	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/10/2026
V0452607240000429001 CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	Géomaticien.ne et administration outils cartographiques transports (h/f) Direction de la Multimodalité <i>Géomaticien.ne et administration outils cartographiques transports</i> Avec offre O045260724000036https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260724000036-geomaticien-ne-administration-outils-cartographiques-transports					
	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	24/07/2026	01/09/2026
Agent.e de maintenance générale des bâtiments (h/f) - POSTE LOGÉ LP ANDRE AMPERE <i>Le Conseil régional recrute pour le Lycée AMPÈRE à Vendôme, un.e agent.e de maintenance générale des bâtiments. Poste obligatoirement logé Dans contexte, l'agent.e de maintenance générale des bâtiments maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux de maintenance, curatif et</i>						

V045260724000708001 CONSEIL REGIONAL CENTRE VAL DE LOIRE	préventif, de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment. Il participe à la surveillance des bâtiments. Avec offre 0045260724000429https://www.emploi-territorial.fr/offre/0045260724000429-agent-e-maintenance-generale-batiments-poste-logE			
	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
24/07/202601/09/2026				
Responsable d'équipe maintenance et propreté des locaux LP ANDRE AMPERE Le Conseil régional recrute pour le lycée AMPERE à Vendôme un.e responsable d'équipe d'agents de propreté des locaux et de maintenance. Poste non logé Dans ce contexte, le/la responsable d'équipe propreté des locaux et maintenance planifie, gère et contrôle les opérations et prestations de l'équipe propreté selon les normes qualité, sécurité, hygiène et les impératifs budgétaires et de délais. Également responsable des agents de maintenance, il/elle planifie, contrôle l'entretien, le dépannage, la surveillance et l'installation d'équipements, de matériels selon les impératifs budgétaires. Il/elle veille à l'application des règles d'hygiène et de sécurité. Missions d'encadrement : Gestion et pilotage du travail des agents de propreté :- Animer, piloter, suivre et contrôler les activités des agents dans le respect de la réglementation en matière d'hygiène et sécurité en EPLE- S'assurer que les agents sous sa responsabilité soient convenablement équipés d'EPI- Gérer, en collaboration avec le gestionnaire d'établissement, un budget de consommables- Suivre l'état des stocks, identifier les besoins en approvisionnement et établir les commandes sous l'autorité du gestionnaire- Assurer la distribution des produits- Suivre les contrats d'entretien, d'assurance, ... d'un parc de machines de nettoyageContrôle de l'état de propreté des locaux :- Contrôler la propreté des lieux et installations- Contrôler les règles d'hygiène et de sécurité sous le couvert du chef d'établissement- Contrôler la propreté des zones de travaux des entreprises extérieuresParticipation à la démarche qualité :- Participer à la démarche qualité, appliquer et faire appliquer les procédures- Suivre la maintenance des matériels- Gérer de manière rationnelle et économique les produits (écolabels, dosage, etc.)- Coordonner le tri des déchets et les économies d'eau et d'énergie- Participer à la rédaction des documents réglementaires, les suivre et les actualiserGestion et pilotage des interventions en maintenance :- Animer, piloter, suivre et contrôler les activités des agents de maintenance dans le respect de la réglementation en matière d'hygiène de sécurité en EPLE- S'assurer que les agents sous sa responsabilité soient convenablement équipés d'EPI- Contrôler les habilitations en adéquation avec les missions demandées- S'assurer de la conformité de l'outillage pour chaque corps de métier- Programmer les opérations de maintenance préventive et suivre la réalisation- Apporter un appui technique à une équipe d'intervention- Évaluer et suivre les coûts et délais de travaux- Participer aux réunions de chantier et suivre les travaux de rénovation, d'extension...- Contrôler la conformité des réalisations des fournisseurs et sous-traitants- Contrôler la propreté des zones de travaux des entreprises- Réaliser des interventions- Suivre les contrats de maintenance- Contrôler le tri des déchetsGestion des produits :- Contrôler les produits et les approvisionnements- Superviser et/ou gérer les stocks de produits et matérielsLe descripteur ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service. Connaissances techniques managérialesLes techniques (manuelles et mécanisées), produits et matériels d'entretien des locauxLes différents matériaux et revêtements pictogrammes et les consignes d'utilisation des produitsLes gestes et postures de la manutentionLes règles d'hygiène et de sécurité (HACCP, Bonnes				

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le 04/08/2026

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

Berger Levrault

pratiques...))Les politiques régionales du domaine et les réglementations en vigueurLes outils informatiquesLes procédures, normes et techniques appliqués aux métiers de la maintenanceLes normes d'isolation phoniqueSensibilisation aux normes environnementales (QHSE)L'organisation des EPLEL'environnement territorialCompétences OpérationnellesGérer les ressources humaines (animer, recruter, évaluer, former, gérer les conflits, informer, ...))Calculer les emplois du tempsAnimer des réunionsFormer des agents aux techniques du métierCommuniquer auprès des agents et de la hiérarchieOrganiser ses activités et son espace de travailDécrire les dysfonctionnements et les signalerAppliquer les règles d'hygiène et de sécurité en EPLEAppliquer les règles de gestes et posturesRédiger des documents (demande de devis, bons de commandes, plan de nettoyage, plan de maintenance préventive et curative, rapports...))Gérer et suivre un budgetGérer les stocks à l'aide d'outils informatiquesUtilisation des outils informatiquesConnaître les bases du statut de la fonction publique territoriale (cadre d'emplois, droits et obligations, règles de recrutement...))Compétences ComportementalesÊtre réactif et rigoureuxFaire preuve d'une bonne capacité d'adaptationFaire preuve d'autonomieFaire preuve de discrétionTravailler en équipeÊtre pédagogueÊtre force de proposition et de prise d'initiativeÊtre un bon communicantSavoir gérer son stressDiplôme souhaité : BAC ou diplôme dans un corps de métier du bâtiment avec expérience significative en propriété des locauxEncadrement de 12 agents : 9 agents de propriété, 2 agents de maintenance, 1 agent d'accueilLe candidat devra avoir une expérience similaire d'équipe pluridisciplinaire Sans offrePas d'offre associée							
V045260723001697001	ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN D'ORLEANS	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	Oui Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
V045260730000925001	ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN D'ORLEANS	responsable d'atelier photo responsable d'atelier photo Sans offrePas d'offre associée	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/09/2026
V045260730000938001	ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN D'ORLEANS	responsable atelier photo responsable atelier photo Sans offrePas d'offre associée	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	12h00	Oui Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	30/07/2026	01/09/2026
V045260730000938001	ECOLE SUPERIEURE D'ART ET DE DESIGN D'ORLEANS	Responsable atelier métal (h/f) responsable atelier métal Sans offrePas d'offre associée					



V045260721001927001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Non	21/07/2026	01/10/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	JARDINIER (H/F) Jardinier (H/F) Sans offrePas d'offre associée					
V045260722000976001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	assistant administratif (h/f) Assistant administratif (h/f) Sans offre O045260325001320https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260325001320-gestionnaire-administratif					
V045260722000976002	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	assistant administratif (h/f) Assistant administratif (h/f) Sans offre O045260325001320https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260325001320-gestionnaire-administratif					
V045260722000976003	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	assistant administratif (h/f) Assistant administratif (h/f) Sans offre O045260325001320https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260325001320-gestionnaire-administratif					
V045260722000976004	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	assistant administratif (h/f) Assistant administratif (h/f) Sans offre O045260325001320https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260325001320-gestionnaire-administratif					
V045260722000976005	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	22/07/2026	01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	assistant administratif (h/f) Assistant administratif (h/f) Sans offre O045260325001320https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260325001320-gestionnaire-administratif					

Envoyé en préfecture le 04/08/2026

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

MÉTROPOLE D'ORLÉANS	principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	une mobilité interne au sein de la collectivité	Art. L332-14 du code général de la fonction publique		
assistant administratif (h/f) <i>Assistant administratif (h/f)</i> Sans offre 0045260325001320https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260325001320-gestionnaire-administratif					
V045260722001234001	Attaché	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	Non	35h00	22/07/2026 01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Directeur de l'Environnement, des transitions et des risques Environnement <i>Directrice de l'environnement, des transitions et des risques</i> Sans offrePas d'offre associée				
V045260727001385001	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	35h00	27/07/2026 01/09/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Référent espaces verts propreté (h/f) <i>Référent espaces verts propreté (h/f)</i> Avec offre 0045260727001385https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727001385-referent-espaces-verts-proprete				
V045260727001718001	Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	35h00	27/07/2026 01/10/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Chargé de mission juridique instances et délégations de service public h/f <i>ac</i> Avec offre 0045260727001718https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727001718-charge-mission-juridique-instances-delegations-service-public				
V045260727001775001	Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	Oui Art. L332-14 du code général de la fonction publique	35h00	27/07/2026 01/10/2026
MÉTROPOLE D'ORLÉANS	Acheteur public H/F <i>ac</i>				

Avec offre 0045260727001775https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260727001775-acheteur-public						Envoyé en préfecture le 04/08/2026	
Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe						Reçu en préfecture le 04/08/2026	
Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent						Publié le 04/08/2026	
35h00						ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR	
Oui						Berger Levraut	
Art. L332-14 du code général de la fonction publique							
26/09/2026							
MÉTROPOLE D'ORLÉANS							
Acheteur public H/F							
<i>ac</i>							
Avec offre 0045260728000769https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260728000769-acheteur-public							
Ingénieur, Ingénieur principal, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe							
Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité							
35h00							
Oui							
Art. L332-14 du code général de la fonction publique							
01/09/2026							
MÉTROPOLE D'ORLÉANS							
Responsable de la flotte véhicules (h/f)							
<i>RESPONSABLE DE LA FLOTTE VÉHICULES (h/f)</i>							
Avec offre 0045260729000390https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045260729000390-responsable-flotte-vehicules							
Gardien brigadier, Brigadier-chef principal							
Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité							
35h00							
Non							
29/07/2026							
01/09/2026							
MÉTROPOLE D'ORLÉANS							
POLICIER INTERCOMMUNAL DES TRANSPORTS H/F							
<i>ac</i>							
Sans offre 0045240911000146https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045240911000146-policier-intercommunal-transport-categorie-c							
Gardien brigadier, Brigadier-chef principal							
Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité							
35h00							
Non							
29/07/2026							
01/09/2026							
MÉTROPOLE D'ORLÉANS							
POLICIER INTERCOMMUNAL DES TRANSPORTS H/F							
<i>ac</i>							
Sans offre 0045240911000146https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045240911000146-policier-intercommunal-transport-categorie-c							
Gardien brigadier, Brigadier-chef principal							
Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité							
35h00							
Non							
29/07/2026							
01/09/2026							
MÉTROPOLE D'ORLÉANS							
POLICIER INTERCOMMUNAL DES TRANSPORTS H/F							
<i>ac</i>							
Sans offre 0045240911000146https://www.emploi-territorial.fr/offre/o045240911000146-policier-intercommunal-transport-categorie-c							
Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe							
Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent							
35h00							
Oui							
Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction							
31/07/2026							
01/11/2026							
MÉTROPOLE D'ORLÉANS							
CDG FPT du Loiret							
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545							

SIRIS DE BELLEGARDE		une fin de contrat sur emploi permanent		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	
	AGENT POLYVALENT DES ECOLES / CANTINE PERISCOLAIRE / SCOLAIRE <i>Animer / encadrer les temps périscolaires. Mission d'ATSEM. Assurer l'entretien quotidien des locaux et matériel utilisés par les enfants</i> Sans offrePas d'offre associée				
V045260721000874001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	11h00	Oui Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	01/09/2026
SIRIS DE BELLEGARDE	AGENT POLYVALENT DES ECOLES <i>Entretien quotidien des locaux scolaires / périscolaires</i> Sans offrePas d'offre associée				
V045260727001429001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h55	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	29/08/2026
SIRIS DE ST GONDON / ST FLORENT	ATSEM (h/f) Technique <i>Assister le personnel enseignant sur les temps scolaire (réception, animation, hygiène des très jeunes enfants)-Surveillance de la sécurité (récréation, sieste, trajets piétons)-Entretien des locaux en équipe (Le ménage quotidien correspond aux éléments les plus en contact avec les enfants : sols, sanitaires, tables, poubelles... Le ménage annuel concerne le nettoyage approfondi : lits, jouets, armoires, tri...)</i> Sans offrePas d'offre associée				
V045260727001947001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h46	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	01/09/2026
SIRIS DE ST GONDON / ST FLORENT	Agent polyvalent des écoles techniques <i>-Surveillance de la sécurité (récréation, bus, cantine et trajets piétons)-Entretien des locaux de cantine et du matériel -Accompagnement des enfants durant le temps de cantine</i> Sans offrePas d'offre associée				
V045260723001951001		Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	01/09/2026
SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE ST MARTIN D'ABBAT/GERMIGNY-DES-PRES		ATSEM principal de 2ème classe			
	ATSEM (h/f) ATSEM <i>-Apporter aux enseignantes, une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants ; -Aider les enfants et les assister dans les actes de la</i>				

Envoyé en préfecture le 04/08/2026
 Reçu en préfecture le 04/08/2026
 Publié le 04/08/2026
 ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR



courante, tout en les encourageant dans la voie de l'autonomie ;-Surveiller la sécurité des enfants, assister l'enseignante dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques.-Participer à la surveillance et l'animation des temps de cantine							
Sans offrePas d'offre associée							
V045260723002006001	SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE ST MARTIN D'ABBAT/GERMIGNY-DES-PRES	Animateur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	15h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
		Agent périscolaire polyvalent - Assurer le service de garderie périscolaire le matin et le soir : proposer et encadrer des activités, assurer l'accueil des parents, assurer le pointage des enfants - Encadrer les enfants au cours des repas, participer au service du repas, débarrasser et nettoyer les tables- Encadrer et surveiller les enfants sur le temps de récréation méridien Sans offrePas d'offre associée					
V045260723002043001	SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE ST MARTIN D'ABBAT/GERMIGNY-DES-PRES	Animateur	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	13h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
		Agent périscolaire polyvalent - Assurer le service de garderie périscolaire le matin : proposer et encadrer des activités, assurer l'accueil des parents, assurer le pointage des enfants - Encadrer les enfants au cours des repas, participer au service du repas, débarrasser et nettoyer les tables- Encadrer et surveiller les enfants sur le temps de récréation méridien Sans offrePas d'offre associée					
V045260723002052001	SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE ST MARTIN D'ABBAT/GERMIGNY-DES-PRES	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un changement de temps de travail	9h00	Oui Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
		Agent périscolaire polyvalent - Assurer le service de garderie périscolaire le soir : proposer et encadrer des activités, assurer l'accueil des parents, assurer le pointage des enfants - Encadrer les enfants au cours des repas, participer au service du repas, débarrasser et nettoyer les tables- Encadrer et surveiller les enfants sur le temps de récréation méridien Sans offrePas d'offre associée					
V045260723002067001	SYNDICAT INTERCOMMUNAL SCOLAIRE ST MARTIN D'ABBAT/GERMIGNY-DES-PRES	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	22h00	Oui Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	23/07/2026	01/09/2026
		Agent périscolaire polyvalent - Assurer le service de garderie périscolaire le matin et le soir : proposer et encadrer des activités, assurer l'accueil des parents, assurer le pointage des enfants - Assurer le service de garderie périscolaire le matin et le soir : proposer et encadrer des activités, assurer l'accueil des parents, assurer le pointage des enfants sur le temps de récréation méridien Sans offrePas d'offre associée					

Reçu en préfecture le 04/08/2026

Publié le

ID : 045-284500261-20260803-ARR2026-000

enfants - Encadrer les enfants au cours des repas, participer au service du repas, débarrasser et nettoyer les tables- Encadrer et surveiller les enfants sur le temps de récréation méridien
Sans offrePas d'offre associée

Envoyé en préfecture le 04/08/2026
Reçu en préfecture le 04/08/2026
Publié le
ID : 045-284500261-20260803-ARR2026_163-AR

CDG FPT du Loiret
20 Avenue des Droits de l'Homme 45002 ORLEANS - Tél. : 0238758545

